

## Allegato 2 - all'AVVISO INCARICO DIRIGENZIALE

### Schema di domanda per la manifestazione di interesse a ricoprire incarico dirigenziale a tempo determinato presso la Giunta Regionale del Veneto

**Oggetto: Incarico dirigenziale a tempo determinato presso la Giunta Regionale del Veneto - Incarico di Direttore di Direzione**

#### Alla Giunta Regionale del Veneto

La/il sottoscritta/o.....nato/a

il.....a.....cod. fisc. ....

Visto l'avviso per la presentazione della candidatura, **manifesta il proprio interesse a ricoprire l'incarico di Direttore della DIREZIONE LAVORO** incardinata nell'area Capitale Umano, Cultura e Programmazione Comunitaria.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

#### dichiara

- a) di essere nata/o a ..... il .....
- b) di essere residente a.....;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- d) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di .....; (1)
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; (2)
- f) di non essere stata/o destituito o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- g) di non avere procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica alle funzioni dirigenziali;

h) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....conseguito il..... con  
votazione..... presso.....(in  
caso di possesso di laurea indicare se trattasi di specialistica o magistrale o laurea vecchio  
ordinamento);

i) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente  
in materia;

j) di aver preso visione e di accettare, in maniera piena ed incondizionata, le disposizioni  
dell'avviso;

k) di possedere i requisiti di cui all'art. 19 comma 6 del d.lgs. 165/2001, quelli generali  
previsti dal regolamento attuativo della legge n. 54/2012 di cui alla deliberazione della  
Giunta Regionale n. 804 del 27 maggio 2016 e quelli evidenziati nell'avviso, necessari per  
lo svolgimento delle funzioni proprie della struttura;

l) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconferibilità, di cui al d.lgs.  
39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le  
pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1,  
commi 49 e 50, della l. 190/2012", **e a tal fine allega la relativa dichiarazione\***.  
L'interessata/o si impegna alla presentazione di ulteriore dichiarazione all'atto dell'eventuale  
conferimento di incarico, tramite inserimento nell'apposito portale presente nel sito intranet  
regionale IL PERSONALE *INFORMA*.

m) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato curriculum vitae.

Data, .....

.....

*(firma leggibile)*

**N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

- 1 COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO
- 2 COPIA CURRICULUM PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO DATATO E SOTTOSCRITTO
- 3 \* DICHIARAZIONE IN MATERIA DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' DATATA E SOTTOSCRITTA