



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. 18764 DEL 21/09/2026

STRUTTURA DIREZIONE TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

OGGETTO

Programma Regionale Veneto FESR 2021-2027. Priorità 1 “Un’Europa più competitiva e intelligente attraverso la promozione di una trasformazione economica innovativa e intelligente e della connettività regionale alle TIC” OS 1.2 “Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione” Azione 1.2.4 “Organizzazione dell’offerta turistica sul digitale attraverso l’utilizzo del DMS regionale e azioni pilota per Ecosistema Digitale Veneto”. “Bando per l’evoluzione delle destinazioni turistiche venete in Smart Tourism Destination” - terza edizione DGR di approvazione n. 992 del 15/09/2026 Approvazione degli allegati tecnici.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si approvano gli allegati tecnici per il bando pubblico approvato con DGR n. 992 del 15/09/2026

IL DIRETTORE

Vista la Deliberazione n. 992 del 15/09/2026 con la quale la Giunta regionale ha approvato il “Bando per l’evoluzione delle destinazioni turistiche venete in Smart Tourism Destination” - terza edizione, Azione 1.2.4 “Organizzazione dell’offerta turistica sul digitale attraverso l’utilizzo del DMS regionale e azioni pilota per Ecosistema Digitale Veneto” ;

Visto che la Deliberazione regionale sopra citata incarica il Direttore della Direzione Turismo e Marketing Territoriale dell’esecuzione del provvedimento e dell’adozione di ogni ulteriore conseguente atto che si renda necessario;

Visto il Sistema di Gestione e controllo del PR FESR Veneto 2021-2027 approvato con Decreto n. 76 del 28/06/2023, n. 130 del 27/09/2023 e n. 221 del 21/12/2023 del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria e come modificato dal Decreto n. 17 del 12/02/2025;

Visto il Manuale Procedurale del PR FESR 2021-2027 approvato con Decreto n. 130 del 27 settembre 2023 del Direttore della Direzione Programmazione Unitaria e successivamente modificato con Decreto n. 52 del 05 giugno 2026;

Considerato che per la presentazione delle domande da parte dei beneficiari viene utilizzato l'applicativo FONDI RVE;

Ritenuto, quindi, di approvare i seguenti allegati tecnici, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai fini della presentazione delle domande:

- Allegato B - "Relazione Tecnico-Illustrativa del progetto";
- Allegato C - "Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà DNSH";

Dato atto che la Direzione Programmazione Unitaria ha rilasciato il visto di conformità al presente provvedimento tramite comunicazione formale di cui al prot. n. 483931 del 27/08/2026;

Vista la L.R. 54 del 31/12/2012 e s.m.i, in ordine a compiti e responsabilità di gestione attribuite ai direttori;

Attesa la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale;

DECRETA

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per i motivi indicati in premessa, i seguenti allegati tecnici, di cui al bando approvato con DGR n. 992 del 15/09/2026, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato B - "Relazione Tecnico-Illustrativa del progetto";
 - Allegato C - "Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà DNSH";
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del bilancio regionale; di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel sito internet della Regione del Veneto, nella pagina web regionale dedicata alla pubblicità del bando, sezione "Bandi Avvisi Concorsi";
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
5. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.



REGIONE DEL VENETO

Bando per l'evoluzione delle destinazioni turistiche venete in “Smart Tourism Destination” - terza edizione

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO

ALLEGATO B)

Obiettivo Specifico 1.2 “Permettere ai cittadini, alle imprese, alle organizzazioni di ricerca e alle autorità pubbliche di cogliere i vantaggi della digitalizzazione”

Azione 1.2.4 “Organizzazione dell’offerta turistica sul digitale attraverso l’utilizzo del DMS regionale e azioni pilota per Ecosistema Digitale Veneto”

Indicare denominazione soggetto richiedente:

Si ricorda che il progetto dovrà essere realizzato in **due FASI**:

FASE 1 (da concludersi e rendicontare entro 6 mesi dalla pubblicazione sul BUR del Decreto di finanziabilità del Dirigente dell'Area Gestione FESR di AVEPA) articolata in:

- elaborazione di un Piano Esecutivo per l'evoluzione della/e destinazione/i coinvolte in Smart Tourism Destination (attività del progetto propedeutica alla FASE 2) anche sulla base delle Linee Guida per le OGD/DMO di cui alla DGR n. 114/2026 e in coerenza con il/i vigente/i Destination Management Plan della/e OGD/DMO coinvolta/e e con gli obiettivi e gli interventi previsti dal presente bando;
- integrazione - ove non già presenti - di moduli del DMS regionale nel/i sito/i web gestiti dalla/e OGD/DMO coinvolte nel progetto e/o dal loro soggetto attuatore e con i siti web e/o i gestionali delle strutture ricettive.

FASE 2 (da concludersi entro il termine di 24 mesi dalla pubblicazione sul BUR del Decreto di finanziabilità del Dirigente dell'Area Gestione FESR di AVEPA): attuazione del Piano Esecutivo STD di cui alla precedente FASE 1, articolata attraverso almeno tre delle seguenti iniziative:

- 1) attività di **business intelligence** a livello di destinazione, attraverso l'integrazione e l'analisi di differenti fonti e dataset, anche mediante l'utilizzo di Big Data, analisi di benchmark e web reputation, finalizzate a supportare i processi decisionali della OGD/DMO e a migliorare le performance della destinazione e delle imprese. Le attività possono comprendere l'utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale per l'individuazione di correlazioni e tendenze e l'elaborazione di scenari previsionali, nonché la realizzazione di strumenti e piattaforme dedicate in coerenza con l'Osservatorio del Turismo Regionale Federato (OTRF);
- 2) realizzazione, evoluzione, aggiornamento e integrazione del/i **sito/i di destinazione**, garantendone la piena accessibilità e l'adeguamento ai protocolli di sicurezza e privacy, il pieno utilizzo del DMS regionale, nonché migliorando la qualità, la strutturazione e l'aggiornamento dei contenuti e la riconoscibilità delle fonti informative ufficiali della destinazione da parte dei motori di ricerca e dei sistemi di intelligenza artificiale;
- 3) attività di assistenza e consulenza alle destinazioni per lo **sviluppo** e la **gestione della promo-commercializzazione** on line dell'offerta turistica, **attraverso il DMS** regionale, nel rispetto della cosiddetta "direttiva pacchetti";
- 4) **attività di assistenza (web angels)** alle imprese per l'inserimento, l'aggiornamento e la valorizzazione dei propri servizi, prodotti e offerte nel/i sito/i di destinazione attraverso il DMS regionale;
- 5) sviluppo e sperimentazione di **servizi basati su sistemi di intelligenza artificiale**, anche generativa, e **altre tecnologie digitali innovative** (es. realtà aumentata, cloud computing, sensori, Internet of Things, sistemi di sicurezza informatica, etc.) per facilitare la fruizione dei servizi della destinazione da parte di visitatori e residenti, per migliorare l'informazione e l'accoglienza turistica, la gestione e valorizzazione dei contenuti e dell'offerta della destinazione, nonché per supportare le funzioni della OGD/DMO;
- 6) **integrazioni con la "Veneto MyCard"** promossa dalla Regione del Veneto, anche attraverso declinazioni territoriali o di prodotto;
- 7) acquisto di beni e **servizi funzionali alla piena accessibilità e sostenibilità** della destinazione stessa, anche in un'ottica di adattamento climatico della/e destinazione/i, per garantire la protezione di persone e attività e una completa informazione ai visitatori;
- 8) acquisto di beni e servizi funzionali all'**eliminazione di prodotti monouso**, all'avvio di **azioni di economia circolare**, all'**ottimizzazione del packaging** e alla **riduzione dello spreco alimentare**;
- 9) sviluppo e attuazione di **modelli organizzativi, processi e strumenti** per il rafforzamento della **governance e della capacità organizzativa delle OGD/DMO**, con particolare riferimento all'organizzazione, al coordinamento e alla gestione delle funzioni di destination management, in coerenza con le Linee Guida di cui alla DGR n. 114/2026;

10) **sviluppo delle competenze** della OGD/DMO e degli attori dell'ecosistema turistico della destinazione, in relazione alle iniziative previste dal Piano Esecutivo STD.

PROPOSTA PROGETTUALE

1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il soggetto richiedente, ai fini dell'applicazione dei criteri di valutazione del progetto da parte della Commissione Tecnica di Valutazione (CTV), **compili la tabella a seguire e descriva** la proposta progettuale come indicato anche al punto B1).

In particolare, il soggetto richiedente illustri come vengono sviluppate le iniziative relative alla FASE 1 e alla FASE 2 indicate all'art 5 del bando, descrivendo in modo approfondito le caratteristiche del progetto inquadrando il tipo di intervento e la sua coerenza con le finalità del bando.

A) CRITERI DI VALUTAZIONE RELATIVI AL POTENZIALE BENEFICIARIO

Modello di governance partecipato, rappresentatività turistica e territoriale	A. 1) - Il soggetto richiedente indichi il numero e le Organizzazioni di Gestione rappresentata/e ● 0 OGD ☐ ● 1 OGD ☐ ● 2 OGD ☐ ● > 2 OGD ☐ - quali soggetti le compongono, quale sia il mandato di rappresentanza del soggetto richiedente, rispetto alla/e OGD rappresentata/e: - Il soggetto richiedente indichi altresì se nell'ambito della/e OGD rappresentata/e vi sia uno o più Marchi d'Area il cui coordinamento faccia capo ad un organismo di diritto pubblico, secondo la definizione dell'art 1 dell'allegato 1 al D. lvo 36 del 2023:
Numero di soggetti pubblici coinvolti	A.2) - Il soggetto richiedente indichi il numero di soggetti pubblici aderenti alla/e OGD rappresentate dal soggetto richiedente ● da 1 a 3 ☐

nel progetto	• da 4 a 9 ☐ • da 10 a 20 ☐ • > di 20 ☐ <i>e li elenchi:</i>
Numero di arrivi e presenze turistiche rappresent ate	A. 3) - <i>Il soggetto richiedente indichi il numero di arrivi turistici 2025 nei Comuni rappresentanti (Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat - Regione Veneto¹)</i> • Meno di 50.000 ☐ • 50.000-400.000 ☐ • 400.001 - 1.000.000 ☐ • 1.000.001 - 2.000.000 ☐ • 2.000.001 - 5.500.000 ☐ • > 5.500.000 ☐

B) CRITERI DI VALUTAZIONE RELATIVI ALLA PROPOSTA PROGETTUALE

Coerenza degli obiettivi	B. 1) - <i>Il soggetto richiedente esponga con chiarezza e dettaglio la proposta progettuale: gli obiettivi, le azioni ed i risultati attesi al termine dell'investimento dovranno essere descritti in modo chiaro e dettagliato (Allegare eventuale documentazione a supporto)</i>
-----------------------------	---

¹ https://statistica.regione.veneto.it/banche_dati_economia_turismo_turismo6.jsp

Numero previsto dal progetto di integrazioni del DMS con altri servizi e innovazioni tecnologiche della/e destinazione/i coinvolta/e delle imprese (es. integrazioni con sito/i di destinazione, con app, totem, etc.)	B. 2) - <i>Il soggetto richiedente indichi il numero di integrazioni al DMS regionale (upgrade rispetto al momento di presentazione della domanda) con web services, script per implementazione tosc o linkey in siti, portali, totem, applicazioni di soggetti pubblici o privati rappresentati dal richiedente, che si prevede di attivare nell'ambito della FASE 1 del progetto (la fascia indicata dovrà essere confermata e verificata in sede di saldo):</i> • da 1 a 4 ☐ • da 5 a 10 ☐ • da 11 a 20 ☐ • > di 20 ☐
Numero previsto di fonti e Dataset integrati nella dashboard di business intelligence della/e destinazione/i interessate dal progetto	B. 3) - <i>Il soggetto richiedente indichi il numero di dataset che si prevede di integrare nella dashboard di business intelligence (es. dataset arrivi e presenze, data set di performance e benchmark delle strutture ricettive, dataset sulla reputazione on line di destinazione attrattori e imprese, etc.), nell'ambito della FASE 2 del progetto (la fascia indicata dovrà essere confermata e verificata in sede di saldo):</i> • nessun data set ☐ • 1 ☐ • 2 ☐ • 3 ☐ • > 3 ☐

Numero previsto di innovazioni previste coerenti con il concetto di Smart Tourism Destination	B. 4) - <i>Il soggetto richiedente descriva i nuovi servizi o innovazioni organizzative, di processo o gestionali che intende attivare attraverso la FASE 2 del progetto, in coerenza con gli ambiti tematici e le traiettorie individuate nella strategia di specializzazione intelligente (S3)² - le traiettorie relative a Destinazione Intelligente, con le indicazioni della Commissione Europea (rif. documenti direzione GROW Commissione Europea)³ e con i documenti del progetto regionale STD⁴ (il punteggio attribuito <u>dovrà essere confermato e verificato in sede di saldo</u>)</i>	
Livello di utilizzo del DMS da parte della/e destinazione/i attraverso le adesioni delle imprese (numerosità) al progetto della/i destinazione/e coinvolte	B. 5) - <i>Fatta salva la pari opportunità di accesso a tutte le imprese delle destinazioni interessate, il soggetto richiedente <u>ATTESTI</u> il numero di imprese della/e destinazione/i rappresentate che al termine della FASE 2 del progetto utilizzeranno il DMS regionale (upgrade rispetto a FASE 1) (la fascia indicata dovrà essere confermata e verificata in sede di saldo):</i> ● Nessuna o meno di 10 ☐ ● da 10 a 20 ☐ ● da 21 a 30 ☐ ● da 31 a 50 ☐ ● > di 50 ☐	
Livello di adesione di altri soggetti pubblici e privati (numerosità) coinvolti nel progetto	B. 6) - <i>Il soggetto richiedente <u>ATTESTI</u> con lettera di partenariato allegata (da confermare in sede di saldo) il numero di soggetti pubblici e privati rappresentati dal medesimo che aderiranno ai nuovi servizi, processi o soluzioni condivise, diversi dalle attività obbligatorie della FASE 1, attivati con la FASE 2 del progetto (la fascia indicata dovrà essere confermata e verificata in sede di saldo):</i> ● Nessuna o meno di 10 ☐ ● da 10 a 20 ☐ ● da 21 a 30 ☐ ● da 31 a 50 ☐ ● > di 50 ☐	

² per approfondimenti sulla **Strategia di specializzazione intelligente (S3)**, i 6 ambiti di specializzazione e le 52 traiettorie <https://www.innoveneto.org/ris-3-veneto-2021-2027/> , <https://www.innoveneto.org/wp-content/uploads/2022/06/TRAIETTORIE-SMART-LIVING-ENERGY.pdf>

³ <https://www.innoveneto.org/wp-content/uploads/2022/06/TRAIETTORIE-DESTINAZIONE-INTELLIGENTE.pdf>

³ https://smarttourismdestinations.eu/wp-content/uploads/2022/09/Smart-Tourism-Destinations_EU-guide_IT.pdf

³ <https://smarttourismdestinations.eu>

⁴ <https://www.regione.veneto.it/web/turismo/smart-tourism-destination-co-creating>

Adeguatezza Piano Finanziario	B. 7) - <i>Il soggetto richiedente esponga con <u>chiarezza e dettaglio</u> il Piano Finanziario collegato alla proposta progettuale. Esso deve contenere i costi relativi agli obiettivi e alle azioni e che si intendono intraprendere con il progetto, suddividendo interventi, azioni e costi tra FASE 1 e FASE 2:</i>	
Sinergia con azioni interregionali, transfrontaliere transnazionali	B. 8) <i>Il soggetto richiedente argomenti e dichiarare se il Progetto risulti in linea con la macro strategia europea EUSALP in particolare con la Thematic Policy Area 2 - Azione 5, che persegue l'obiettivo di connettere le persone elettronicamente e favorire la loro accessibilità ai servizi pubblici"</i> • SI ☐ • NO ☐	

2. CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

- *Il soggetto richiedente descriva tempi di realizzazione di ciascuna fase di sviluppo del progetto oggetto della richiesta di contributo secondo il seguente schema:*

Denominazione attività	Descrizione attività	Date di inizio e termine attività	Spese previste
	...	Da dd/mm/yyyy a dd/mm/yyyy	Euro.... Euro....

FASE 1 articolata in: -... -... -...			Euro....
FASE 2 il soggetto richiedente articoli le tempistiche di realizzazione dei vari interventi da realizzare previsti all'articolo 5 del bando (almeno tre interventi da realizzare)			Euro..... Euro..... Euro.....
			Tot euro

DATA

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

**ALLEGATO C****Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà***(ai sensi degli articoli 47 e 48 del DPR 445/2000)*

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____ PROV (____) CAP _____
Via _____ n° _____
in qualità di _____ (indicazione titolo legittimante)
del soggetto beneficiario (indicazione della ragione sociale/natura giuridica)
_____ Codice Fiscale (_____) e Partita
Iva (_____) con sede legale in _____ PROV (____) CAP (____) Via
_____ n° _____

in relazione alla domanda di sostegno ID _____ e la conseguente domanda di
pagamento ID _____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di mendace dichiarazione, così come stabilito
dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445,

DICHIARA

- che il progetto in oggetto risulta in possesso dei requisiti previsti per il rispetto del principio di "non arrecare danno significativo all'ambiente" (cd. DNSH) di cui all'articolo 5 del Bando.
- che le attività e le spese rendicontate nell'ambito del progetto risultano coerenti con quanto previsto dalla Guida operativa per il rispetto del principio DNSH, con particolare riferimento alle schede applicabili in funzione delle tipologie di spesa sostenute.

Dichiara altresì che:

- i beni, i servizi e le forniture acquisiti rispettano i criteri DNSH pertinenti, come attestato nella presente dichiarazione mediante la compilazione delle sezioni e delle tabelle di riferimento;
- la documentazione tecnica, le certificazioni, le autodichiarazioni dei produttori/fornitori e ogni altro elemento probatorio utile a dimostrare il rispetto dei requisiti DNSH sono conservati agli atti e resi disponibili in caso di controlli, verifiche o ispezioni da parte delle autorità competenti;
- eventuali dichiarazioni rese da terzi (fornitori, produttori, operatori dei servizi cloud/hosting) sono state acquisite dal beneficiario e ritenute idonee ai fini della verifica del rispetto del principio DNSH.

Barrare e/o compilare le sezioni di interesse sulla base delle spese sostenute e rendicontate nel progetto¹.

1. ACQUISTO, LEASING E NOLEGGIO DI COMPUTER E APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE

☐ SI ☐ NO

¹ Per maggiori informazioni sui requisiti DNSH applicabili alle tipologie di spesa rendicontate, si rinvia alle Schede n. 3 e n. 6 della "Guida operativa DNSH" del PNRR, disponibili al seguente link:
<https://www.italiadomani.gov.it/it/Interventi/dnsh.html>.

In caso di risposta affermativa, compilare la tabella sottostante a dimostrazione del rispetto del principio DNSH, tenuto conto dei criteri indicati nella SCHEDA 3 – “ACQUISTO, LEASING E NOLEGGIO DI COMPUTER E APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE” della guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH) del PNRR.

Fornitore	Tipologia bene	Iscrizione fornitore piattaforma RAEE	Etichetta/certificazione ¹ (indicare tipologia)

(aggiungere eventuali ulteriori righe)

¹ Per rispettare il principio del DNSH i prodotti elettronici acquistati devono rispettare tutti i seguenti requisiti:

- a) Mitigazione del cambiamento climatico: essere dotati di un’etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, ad esempio TCO Certified, EPEAT 2018, Blue Angel, TÜV Green Product Mark o di etichetta equivalente.

In alternativa è ammissibile uno dei seguenti elementi:

- Etichetta EPA Energy Star;
- Dichiarazione del produttore che attesti che il consumo tipico di energia elettrica (Etec), calcolato per ogni dispositivo offerto, non superi il TEC massimo necessario (Etec-max) in linea con quanto descritto nell’Allegato III dei criteri GPP UE.

- b) Economia circolare: essere in possesso di un’etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, ad esempio TCO Certified, EPEAT 2018, Blue Angel, TÜV Green Product Mark o di etichetta equivalente.

In alternativa è ammissibile uno dei seguenti elementi:

- Nel caso di server e prodotti di archiviazioni dati, dichiarazione dei produttori/fornitori di conformità alla seguente normativa: ecodesign (Regolamento (EU) 2019/424);
- Nel caso di computer fissi e display, marcatura di alloggiamenti e mascherine di plastica secondo gli standard ISO 11469 e ISO 1043.

- c) Prevenzione e riduzione dell’inquinamento: Etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, che verifichi l’allineamento con il principio di non arrecare danno significativo alla prevenzione e riduzione dell’inquinamento (es: EPEAT, Blauer Engel, TCO Certified, o altra etichetta equivalente).

In alternativa:

- La conformità delle apparecchiature è verificata tramite una dichiarazione del produttore/fornitore di rispetto della seguente normativa: REACH (Regolamento (CE) n.1907/2006); RoHS (Direttiva 2011/65/EU e ss.m.i.); Compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/UE e ss.m.i.).

In particolare, per le apparecchiature per stampa, copia, multifunzione e servizi di Print&Copy è sufficiente verificare la conformità alle specifiche tecniche e clausole contrattuali dei Criteri ambientali minimi “Affidamento del servizio di stampa gestita, affidamento del servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio e acquisto o il leasing di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio, approvato con D.M. 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019” scaricabili dal sito del Ministero della Transizione Ecologica all’indirizzo:

https://www.mite.gov.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/2019/gu_261_2019_stampanti.pdf e la conformità ai Criteri ambientali minimi e «Forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro e affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro» https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2019/11/07/19A06871/sq_.

2. SERVIZI INFORMATICI DI HOSTING E CLOUD

☐ **SI** ☐ **NO**

In caso di risposta affermativa, compilare la sezione sottostante a dimostrazione del rispetto del principio DNSH, tenuto conto dei criteri indicati nella SCHEDA 6 – “SERVIZI INFORMATICI DI HOSTING E CLOUD” della guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH) del PNRR.

1. L’offerente del servizio di hosting e/o cloud dispone di un sistema di gestione ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001 o EMAS rilasciata sotto accreditamento?

☐ **SI** ☐ **NO**

Il requisito 1 verifica il rispetto del principio DNSH in maniera trasversale per tutti gli obiettivi ambientali rilevanti. Nel caso in cui questo non fosse disponibile, rispondere ai punti successivi.

2. È disponibile una comunicazione del calcolo della media ponderata del potenziale di riscaldamento globale, anche per l’inventario dei refrigeranti utilizzati nei siti o per fornire il servizio, e dimostrazione dell’aderenza al metodo descritto nell’allegato IV del regolamento (UE) n. 517/2014, oppure un sistema di gestione dell’energia (norma ISO 50001) o un sistema di gestione ambientale (sistema EMAS o norma ISO 14001) che riportino l’uso di refrigeranti?

☐ **SI** ☐ **NO**

I seguenti punti 3, 4 e 5 sono alternativi

3. Sono stati svolti degli studi di fattibilità per l’implementazione e il rispetto di tutte le “pratiche attese” incluse nella versione più recente del codice di condotta europeo sull’efficienza energetica dei centri dati e hanno attuato tutte le pratiche attese a cui è stato assegnato il valore massimo di 5?

☐ **SI** ☐ **NO**

4. I data center che ospitano i servizi di hosting e cloud aderiscono alle pratiche raccomandate contenute nel CEN-CENELEC documento CLC TR50600-99-1 "Data centre facilities and infrastructures- Part 99-1: Recommended practices for energy management?

☐ **SI** ☐ **NO**

5. Sono rispettati tutti i Criteri dell’UE applicabili in materia di appalti pubblici verdi per i centri dati, le sale server e servizi cloud e fornite le relative prove di verifica?

☐ **SI** ☐ **NO**

6. I data center che ospitano i servizi di hosting e cloud hanno un piano di gestione dei rifiuti?

☐ **SI** ☐ **NO**

Nel caso in cui fosse verificato il punto 5, i punti 7 e 8 si ritengono automaticamente verificati

7. È disponibile una dichiarazione dei produttori/fornitori di conformità alla seguente normativa: ecodesign (Regolamento (EU) 2019/424) considerato che la conformità alle normative può essere dimostrata anche tramite il sistema di gestione ISO 30134:2016 certificato da organismi di certificazione accreditati?

☐ **SI** ☐ **NO**

8. La conformità delle apparecchiature dei data center è autocertificata dal produttore/fornitore tramite una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, adeguandosi alla seguente normativa: REACH (Regolamento (CE) n.1907/2006); RoHS (Direttiva 2011/65/EU e ss.m.i.); compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/UE). La conformità alla norma RoHS può essere dimostrata applicando la norma EN IEC 63000:2018?

☐ **SI** ☐ **NO**

DATA _____

FIRMA
