

**La domanda va inviata nella piattaforma.
Questo modulo è un facsimile non va inviato via Pec**

Da allegare alla domanda per il
Bando Musei

Bando per l'assegnazione di contributi per il raggiungimento o miglioramento dei livelli minimi di qualità e valorizzazione indicati nella DGR n. 1173 dell'11 agosto 2020.

DGR n. 412 del 28/05/2026. Piano annuale degli interventi per la cultura 2026.

DGR n.613 del 24/06/2026.

L.R. n. 17/2019, artt. 22-24.

Scheda dell'iniziativa

Ente che presenta l'iniziativa

L'intitolazione dell'Ente deve corrispondere a quella indicata nella domanda di contributo

Denominazione dell'Istituto

Indicare la denominazione del museo

Titolo dell'iniziativa

Indicare un titolo che identifichi l'iniziativa e che ne espliciti i contenuti.

Data di inizio anche presunta dell'iniziativa	Data di conclusione anche presunta dell'iniziativa
<i>Prima data possibile: 01.01.2026</i>	
...../...../...../...../.....

Requisiti interessati (L.R. n. 17/2019, art. 23; DGR n. 1173/2020)

Ogni requisito comprende diversi livelli minimi di servizio del museo. Indicare le attività oggetto dell'iniziativa selezionando una o più voci.

È possibile scegliere le attività in entrambi i Requisiti purché inerenti ad una iniziativa di miglioramento o di raggiungimento dei requisiti medesimi selezionando le relative caselle.

Requisito - Accesso e fruizione del patrimonio culturale

- Presenza di strumenti essenziali di informazione e orientamento all'interno del museo o del sito museale (segnaletica informativa, direzionale e identificativa).
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.
- Presenza di strumenti informativi: sito web specifico o sezione all'interno dell'ente di appartenenza con informazioni essenziali e aggiornati sul museo, sui documenti istituzionali, sul patrimonio, sui servizi e sulle attività; presenza di materiale informativo sul museo, sul patrimonio, sui servizi e sul territorio; disponibilità di un catalogo e/o di una guida del museo; informazione sulla disponibilità di assistenza, strumenti e attività rivolte alle persone con disabilità.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.
- Didascalie e pannelli informativi o schede mobili con informazioni chiare e leggibili.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.
- Attività educative per diverse fasce di pubblico; visite guidate e percorsi tematici.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.
- Presenza sul sito web dei principali contatti e di un indirizzo di posta elettronica; esistenza di una procedura di reclamo formalizzata con indicazione dei tempi di risposta e del referente.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.
- Segnaletica di base indicante la presenza dell'istituto e il suo orario di apertura.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.
- Redazione e adozione di una carta dei servizi
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

Requisito - Cura e gestione del patrimonio

- Documento programmatico sulla politica di acquisizioni e implementazioni del patrimonio coerentemente con la missione dell'istituto esplicitata nel regolamento e/o nello statuto.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Registrazione progressiva e univoca in entrata del patrimonio o inventario patrimoniale; schede identificative delle opere in esposizione corredate da adeguata documentazione iconografica; registrazione in entrata e in uscita del patrimonio a diverso titolo presente nel museo e negli altri luoghi della cultura di pertinenza.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Selezione, ordinamento e presentazione dei beni sulla base di un progetto scientifico che evidenzi criteri e motivazioni delle scelte operate.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Documento programmatico in merito alla politica di esposizioni temporanee.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Attività di studio sulle proprie collezioni e sui siti, adeguatamente documentata.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Ordinamento e conservazione dei beni non esposti secondo criteri di funzionalità e di sicurezza.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Controllo microclimatico secondo gli standard vigenti degli ambienti destinati alla conservazione ed esposizione del patrimonio culturale.
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

- Conservazione preventiva del patrimonio posseduto (restauro e digitalizzazione qualora necessario).
 - requisito già presente e che si vuole migliorare
 - requisito da raggiungere.

Obiettivo dell'iniziativa in riferimento al miglioramento o al raggiungimento dei livelli minimi di servizio selezionati

Descrivere brevemente l'obiettivo che si intende raggiungere.

--

Prospetto economico di dettaglio e cronoprogramma

Prospetto economico con indicazione delle azioni e tempi di realizzazione.

Azione/i	Tempistica	Costo ivato (euro)
1) [inventariazione/catalogazione]		
2) [laboratori didattici]		
... *		
	TOT.	

* aggiungere le righe necessarie per elencare tutte le azioni.

Piano finanziario dell'iniziativa

USCITE totali (euro)	ENTRATE totali (euro)
.....,00	<ul style="list-style-type: none">● fondi propri.....,00● da altre fonti (sponsor, biglietti, quote associative, Stato e altre pubbliche amm.ni, ecc.),00
Contributo richiesto (euro) fino al massimo del 70% della spesa ammissibile	Quota di cofinanziamento (euro), pari al 30% della spesa ammissibile

.....,00,00
----------	----------

Tabella di aiuto per la compilazione del Piano finanziario

Contributo MINIMO		
Contributo fino al massimo del 70% (euro)	Cofinanziamento del 30% (euro)	Preventivo totale per le spese ammissibili (euro)
2.800,00	1.200,00	4000,00

Contributo MASSIMO		
Contributo fino al massimo del 70% (euro)	Cofinanziamento del 30% (euro)	Preventivo totale per le spese ammissibili (euro)
14.000,00	6.000,00	20.000,00

Per completare la valutazione dell'iniziativa si forniscono i seguenti elementi in riferimento al Bando:

a) Qualità dell'iniziativa

Indicare gli elementi che si ritiene qualificano in modo oggettivo l'iniziativa e la rendono particolarmente significativa: contenuti di interesse generale e/o disciplinare, impatto nella gestione dell'istituto, impatto sul territorio, efficacia nel raggiungimento degli obiettivi, ecc.

b) Professionalità coinvolte

Descrivere le caratteristiche delle professionalità impiegate nell'iniziativa (titolo di studio, esperienza lavorativa, competenze disciplinari, ecc.) senza allegare curricula. Specificare quando si tratta di professionisti esterni al museo.

--

c) Urgenza o particolare necessità dell'intervento

Indicare le motivazioni che giustificano la concreta urgenza o necessità dell'iniziativa.

--

FACSIMILE

TIPOLOGIA DELLA RETE O SISTEMA
(per le iniziative presentate dal capofila)

[Contrassegnare la casella per confermare. È possibile una sola risposta]

Provinciale	<input type="checkbox"/>
Intercomunale	<input type="checkbox"/>
Urbana	<input type="checkbox"/>
Settoriale	<input type="checkbox"/>

Istituti culturali aderenti alla rete o sistema e presenti nell'iniziativa	N° totale
Musei	
Archivi	
Biblioteche	

DICHIARAZIONE

*[La dichiarazione è **obbligatoria** per chi presenta un'iniziativa di rete/sistema. Contrassegnare la casella per confermare.]*

Gli istituti aderenti alla rete o al sistema cui si riferisce l'iniziativa sono legati da un accordo formale	<input type="checkbox"/>
Gli istituti che partecipano all'iniziativa sono riconosciuti ai sensi dell'art. 23 della L.R. n. 17/2019	<input type="checkbox"/>
L'iniziativa di rete o sistema ha una ricaduta su tutti gli istituti coinvolti	<input type="checkbox"/>

Denominazione del soggetto capofila della rete o sistema di istituti.

Persona referente dell'iniziativa cui rivolgersi per informazioni

Nome e cognome

.....

Telefono

.....

.....

Email

.....

FACSIMILE