



Proposta n. 1111 / 2025

PUNTO 9 DELL'ODG DELLA SEDUTA DEL 15/07/2025

ESTRATTO DEL VERBALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 790 / DGR del 15/07/2025

OGGETTO:

Adempimenti connessi alla definizione dell'articolazione amministrativa della Giunta regionale: conferimento dell'incarico di Direttore della Unità Organizzativa di fascia B "Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg", incardinata presso la Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria.



COMPONENTI DELLA GIUNTA REGIONALE

Presidente	Luca Zaia	Presente
Vicepresidente	Elisa De Berti	Presente
Assessori	Gianpaolo E. Bottacin	Presente
	Francesco Calzavara	Presente
	Federico Caner	Presente
	Cristiano Corazzari	Presente
	Manuela Lanzarin	Presente
	Valeria Mantovan	Presente
Segretario verbalizzante	Roberto Marcato	Assente
	Lorenzo Traina	

RELATORE ED EVENTUALI CONCERTI

FRANCESCO CALZAVARA

STRUTTURA PROPONENTE

SEGRETERIA GENERALE DELLA PROGRAMMAZIONE

APPROVAZIONE

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.





OGGETTO: Adempimenti connessi alla definizione dell'articolazione amministrativa della Giunta regionale: conferimento dell'incarico di Direttore della Unità Organizzativa di fascia B "Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg", incardinata presso la Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si procede, nell'ambito dell'organizzazione amministrativa della Giunta regionale, al conferimento dell'incarico di Direttore della Unità Organizzativa di fascia B "Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg", incardinata presso la Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria.

Il relatore riferisce quanto segue.

A seguito dell'avvio della XI legislatura, si è dato corso agli adempimenti preordinati alla progressiva completa definizione dell'articolazione amministrativa della Giunta regionale ed al conferimento dei relativi incarichi dirigenziali, apicali e non, in conformità delle disposizioni della Legge regionale n. 54 del 31/12/2012 e s.m.i.

In tale contesto, si richiama, tra le altre, la Deliberazione della Giunta regionale n. 1702 del 9/12/2020, con la quale sono state individuate, con decorrenza 1/01/2021, le seguenti sei Aree, intese quali macro strutture articolate in Direzioni, Unità Organizzative ed eventuali Strutture temporanee e di progetto, corrispondenti a materie vaste di interesse nell'ambito delle politiche di intervento regionale:

- Area Sanità e Sociale (a carattere obbligatorio sulla base della vigente legislazione regionale);
- Area Tutela e Sicurezza del Territorio;
- Area Infrastrutture, Trasporti, Lavori Pubblici e Demanio;
- Area Risorse Finanziarie, Strumentali, ICT ed Enti Locali;
- Area Marketing Territoriale, Cultura, Turismo, Agricoltura e Sport;
- Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria.

Con Deliberazione della Giunta regionale n. 1753 del 22/12/2020 si è disposto l'incardinamento delle Direzioni e delle Unità Organizzative, facenti parte della precedente organizzazione relativa alla X legislatura, sotto le neo costituite Aree, con contestuale proroga degli incarichi dirigenziali di titolarità e/o ad interim in scadenza al 31/12/2020, o scadenti nel corso del primo semestre 2021, fino alla data di completamento della riorganizzazione e, comunque, non oltre il 30/06/2021.

La Giunta regionale ha, quindi, provveduto, con le Deliberazioni n. 571 del 4/05/2021, n. 715 dell'8/06/2021, n. 824 del 22/06/2021, n. 913 del 30/06/2021, n. 1262 del 21/09/2021, n. 1452 del 25/10/2021, n. 1595 del 19/11/2021, n. 1806 del 15/12/2021, n. 111 del 10/02/2022, n. 210 dell'8/03/2022, n. 690 del 14/06/2022, n. 789 del 5/07/2022, n. 1387 dell'11/11/2022, n. 1389 dell'11/11/2022, n. 324 del 29/03/2023, n. 1291 del 30/10/2023, n. 715 del 26/06/2024, n. 970 del 27/08/2024, n. 60 del 27/01/2025 e n. 505 del 13/05/2025 all'istituzione delle nuove Direzioni ed Unità Organizzative regionali, nonché alla riclassificazione di alcune strutture, contestualmente disponendo - ai fini della copertura della maggior parte dei posti di Direttore di Direzione e di Unità Organizzativa - la successiva pubblicazione sul sito istituzionale di appositi avvisi di selezione.



Con la suindicata Deliberazione della Giunta regionale n. 1262 del 21/09/2021, è stata, altresì, istituita la Unità Organizzativa di fascia B “Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg” incardinata all'interno della Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria, specificando che la spesa per l'incarico di Direttore della citata Unità Organizzativa è interamente a carico dell'Asse 5 “assistenza tecnica” e, quindi, di fatto, neutra sia per quanto riguarda il fondo per il trattamento di posizione e di risultato della dirigenza sia, più in generale, per il bilancio regionale.

A seguito del conferimento, dall'1/01/2025, del nuovo incarico di Direttore della Unità Organizzativa “ADG Italia-Croazia” alla dott.ssa Silvia Comiati, già Direttore della Unità Organizzativa in argomento, la stessa risulta priva di un Direttore titolare, pur se la Giunta regionale ha conferito un incarico interinale alla stessa dott.ssa Comiati, fino alla nomina di un nuovo titolare dell'Unità Organizzativa “Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg”.

Alla luce di ciò, con note prot. n. 198764 del 17/04/2025 e prot. n. 247918 del 19/05/2025 e relativi documenti allegati, il Direttore dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria ha manifestato la necessità di dare avvio alla procedura selettiva finalizzata al conferimento dell'incarico dirigenziale di Direttore della suddetta Unità Organizzativa “Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg”, considerando la necessità di assicurare il coordinamento delle funzioni di Segretariato Congiunto del Programma Interreg Italia-Croazia, al fine di garantire continuità nel servizio di assistenza tecnica ai beneficiari ed agli organi del suddetto Programma, permettendo un'attuazione efficace e spedita delle diverse attività soprattutto relative alla predisposizione dei bandi e all'istruttoria dei progetti presentati, nonché al monitoraggio dei progetti finanziati ed alla comunicazione di programma.

Conseguentemente, con la Deliberazione della Giunta regionale n. 573 del 29/05/2025, in attuazione dell'art. 12 del Regolamento regionale n. 1 del 31/05/2016 e s.m.i., è stata disposta la pubblicazione, sul sito istituzionale, di un apposito avviso di selezione, rivolto ai dirigenti a tempo indeterminato della Regione e degli Enti regionali oltre che a dirigenti o professionisti esterni, muniti di adeguata esperienza professionale, sulla scorta dei requisiti di partecipazione declinati nell'avviso stesso e fermi restando i limiti numerici di riferimento per gli incarichi assegnabili a soggetti esterni all'amministrazione regionale e agli altri enti regionali di cui all'art. 21, comma 2 della L.R. n. 54/2012 e s.m.i., precisando, altresì, stante l'assoluta particolarità dell'incarico, che il profilo da ricoprire richiede:

- una adeguata conoscenza orale e scritta della lingua inglese (lingua ufficiale del Programma di Cooperazione Interreg Italia-Croazia), equivalente almeno al livello B2;
- una esperienza di almeno 5 anni, negli ultimi 10 anni, nell'ambito della programmazione comunitaria dei fondi SIE, di cui almeno 3 anni nei programmi di Cooperazione territoriale europea;
- una adeguata esperienza nel coordinamento di gruppi di lavoro;
- disponibilità a viaggiare.

Si dà atto che la competente Direzione Organizzazione e Personale ha, quindi, dato corso alla pubblicazione, in data 6/06/2025, di specifico avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore della Unità Organizzativa di fascia B “Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg”, incardinata presso la Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria, i cui termini sono risultati scaduti alle ore 12:00 del giorno 20/06/2025.

Per quanto attiene ai compiti dei Direttori di Unità Organizzativa, l'art. 18 della Legge regionale n. 54/2012 e s.m.i. ne dettaglia puntualmente il contenuto.

L'avviso di selezione di cui sopra ha fissato, in coerenza con i requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed i requisiti per il conferimento di incarichi dirigenziali previsti dal Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i., nonché i requisiti previsti dall'art. 9 del vigente Regolamento regionale n. 1/2016 per la disciplina delle funzioni dirigenziali e per l'attuazione della L.R. n. 54/2012 e s.m.i. i seguenti requisiti generali:

- a) la cittadinanza italiana;
- b) con riferimento al personale regionale o di enti regionali, il possesso della qualifica dirigenziale.



- c) con riferimento al personale regionale a tempo indeterminato in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, il possesso dei requisiti richiesti dalla L.R. n. 54/2012 in coerenza e secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- d) con riferimento agli esterni all'amministrazione regionale, il possesso di laurea specialistica o magistrale ovvero di diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'amministrazione regionale, desumibile dallo svolgimento di attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno cinque anni in funzioni dirigenziali, o dalla provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

L'avviso in argomento ha, altresì, individuato, in coerenza con l'art. 11 del medesimo Regolamento n. 1/2016 e s.m.i., i criteri per l'individuazione dell'incaricato, nel rispetto del principio di pari opportunità, in relazione alle esigenze istituzionali e funzionali della Giunta regionale ed alla necessità di assicurare l'efficacia, l'efficienza e la continuità dell'azione amministrativa, come di seguito indicati:

- a) natura e caratteristica degli obiettivi da conseguire;
- b) complessità della struttura interessata;
- c) attitudini e capacità professionali rilevate dal curriculum vitae, che deve evidenziare un percorso di studi, formativo e professionale adeguato al contenuto, alla rilevanza e complessità dell'incarico da conferire;
- d) risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e relativa valutazione, con riferimento agli obiettivi assegnati;
- e) specifiche competenze organizzative possedute;
- f) esperienze di direzione eventualmente maturate, anche all'estero, sia presso il settore privato che presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico da conferire.

Per il conferimento dell'incarico, la Giunta regionale, nell'applicare i criteri di cui sopra:

- 1) valuta le attitudini e le capacità professionali, privilegiando colui che possiede quelle più rispondenti alla peculiarità della struttura interessata e alla natura e caratteristica degli obiettivi da raggiungere;
- 2) privilegia, nell'ambito delle esperienze professionali indicate, il candidato in possesso di quelle che appaiono particolarmente coerenti con lo specifico ruolo da svolgere.

Resta inteso che, ai sensi di quanto previsto dal citato art. 12, c. 5 del Regolamento regionale n. 1/2016 e s.m.i., per la disciplina delle funzioni dirigenziali, per motivate ragioni organizzative e in ragione della professionalità posseduta, la Giunta regionale può comunque procedere al conferimento di incarico a proprio dipendente a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale, a prescindere dalle indicazioni fornite dal medesimo in occasione dell'avviso di candidatura.

In esito alla pubblicazione dell'avviso di selezione di Direttore della Unità Organizzativa "Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg", la Direzione Organizzazione e Personale, come previsto dall'art. 12, c. 2 del già citato Regolamento n. 1/2016, ha svolto specifica attività istruttoria ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dall'avviso medesimo, sulla base delle candidature pervenute e di quanto autocertificato dai candidati in merito al possesso dei requisiti di legge e di quelli generali, predisponendo, a tal fine, specifica scheda riepilogativa trasmessa, unitamente ai curricula dei candidati, con comunicazione del 26/06/2025, al Direttore apicale di afferenza, per le valutazioni di merito.

Si dà atto che la Direzione Organizzazione e Personale ha espletato le previste procedure relativamente al personale dirigenziale in disponibilità, avendo trasmesso la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 ai fini dell'accertamento di eventuale personale in disponibilità.

Si richiama l'art. 17, comma 2 della L.R. n. 54/2012 e s.m.i. che rinvia - ai fini del conferimento degli incarichi di Direttore di Unità Organizzativa - a quanto previsto dall'art. 11 della medesima legge, il quale stabilisce che gli incarichi di Direttore di Unità Organizzativa sono conferiti dalla Giunta regionale al personale dipendente o, con contratto a tempo determinato, a soggetti esterni secondo quanto previsto



dall'art. 19, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., nel limite, fissato dall'art. 21, comma 2 della citata legge regionale, del 10 per cento della dotazione della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato, o diverso limite stabilito dalla legge.

Sulla base delle candidature pervenute e dei curricula vitae acquisiti, sono state valutate le attitudini e le capacità professionali dei candidati e considerate le esperienze professionali pregresse più rispondenti alla peculiarità della struttura interessata e alla natura e caratteristica degli obiettivi da raggiungere.

Con riferimento alla copertura del presente incarico, vista l'istruttoria effettuata dalla Direzione Organizzazione e Personale e avuto riguardo alle specifiche esperienze, capacità ed attitudine professionali richieste, considerato che non sono rinvenibili nei ruoli dell'amministrazione regionale dirigenti con idonea qualificazione – se non da incaricare per preminenti motivi organizzativi in altra funzione dirigenziale – come da proposta del Direttore apicale di afferenza, che con nota prot. n. 325365 del 02/07/2025 ha indicato per l'attribuzione dell'incarico il dott. Angelo Mason nato a Noale (VE) il 21/02/1960, si ritiene di affidare l'incarico a persona esterna all'amministrazione della Regione e degli enti regionali, fermo restando il rispetto, attestato dalla Direzione Organizzazione e Personale, del limite del 10 per cento della dotazione organica della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato, ai sensi dell' art. 21, comma 2 della L.R. n. 54/2012 e s.m.i..

Tutto quanto premesso, si ritiene di conferire l'incarico di Direttore della Unità Organizzativa di fascia B “Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg”, incardinata presso la Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria al dott. Angelo Mason nato a Noale (VE), il 21/02/1960, in possesso dei previsti requisiti di carattere generale e specifici per ricoprire l'incarico in oggetto, come rilevabile dalla domanda di partecipazione e dal curriculum vitae di cui all'**Allegato A**, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Si dà atto che la durata dell'incarico è fissata in tre anni, eventualmente prorogabile per un ulteriore periodo non superiore a due anni, facendo peraltro sempre salve le determinazioni sulla anticipata scadenza in relazione ad eventuali cambiamenti organizzativi delle strutture amministrative regionali. L'incarico medesimo decorrerà dal 1/08/2025 o, comunque, dalla data di effettiva immissione nelle funzioni del Direttore incaricato, condizionatamente all'acquisizione delle prescritte dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente.

Dalla data di effettiva immissione nelle funzioni del Direttore incaricato, viene a scadere l'incarico interinale conferito alla dott. Silvia Comiati con Deliberazione della Giunta regionale n. 1541 del 30/12/2024.

L'incarico verrà formalizzato con la sottoscrizione di apposito contratto/disciplinare d'incarico, redatto in coerenza con i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro e con quelli decentrati integrativi e, in ogni caso, avendo come riferimento le clausole già presenti nei contratti stipulati in sede di attribuzione di pari incarico nel corso della precedente legislatura, delegando, a tal fine, ogni conseguente adempimento alla Direzione Organizzazione e Personale.

Al Direttore di Unità Organizzativa compete un trattamento economico in conformità a quanto previsto dal CCNL e dalla contrattazione decentrata integrativa area dirigenza vigenti, con eventuale adeguamento sulla base dei successivi rinnovi e fatta salva l'eventuale applicazione dell'art. 21, comma 2-quater della L.R. n. 54/2012 e s.m.i.

L'attività svolta dal Direttore è sottoposta a valutazione annuale ai sensi dell'art. 25 della citata L.R. n. 54/2012 e s.m.i. ed in conformità al Piano della performance approvato dall'Amministrazione, all'esito della quale può essere riconosciuta una eventuale retribuzione di risultato nei limiti previsti dal CCNL e dalla contrattazione decentrata integrativa.

Si dà atto che, in relazione all'incarico in corso di conferimento, non ricorre l'ipotesi di mobilità prevista dall'art. 21, comma 2 quinquies della L.R. n. 54/2012 e s.m.i., in quanto trattasi di nuovo incarico.



Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 8/04/2013, n. 39 e s.m.i.;

VISTA la Legge regionale statutaria 17/04/2012, n. 1 “Statuto del Veneto”;

VISTA la Legge regionale 31/12/2012, n. 54 come modificata dalla Legge regionale 17/05/2017, n. 14;

VISTO il Regolamento regionale 31/05/2016, n. 1 e s.m.i.;

VISTE le Deliberazioni della Giunta regionale n. 571 del 4/05/2021, n. 715 dell'8/06/2021, n. 824 del 22/06/2021, n. 913 del 30/06/2021, n. 1262 del 21/09/2021, n. 1452 del 25/10/2021, n. 1595 del 19/11/2021, n. 1806 del 15/12/2021, n. 111 del 10/02/2022, n. 210 dell'8/03/2022, n. 690 del 14/06/2022, n. 789 del 5/07/2022, n. 1387 dell'11/11/2022, n. 1389 dell'11/11/2022, n. 324 del 29/03/2023, n. 1291 del 30/10/2023, n. 715 del 26/06/2024, n. 970 del 27/08/2024, n. 60 del 27/01/2025 e n. 505 del 13/05/2025;

VISTA la proposta prot. n. 325365 del 02/07/2025 del Direttore dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria;

VISTO il curriculum vitae (**Allegato A** al presente provvedimento);

DELIBERA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attribuire l'incarico di Direttore della Unità Organizzativa di fascia B “Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg”, incardinata presso la Direzione Programmazione Unitaria, nell'ambito dell'Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria, al dott. Angelo Mason nato a Noale (VE), il 21/02/1960, in possesso dei requisiti previsti dalla legge statale e dalla L.R. n. 54/2012 e s.m.i. e delle idonee competenze professionali, come desumibile dal curriculum vitae di cui all'**Allegato A**, formante parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di stabilire che l'incarico medesimo decorrerà dal 1/08/2025 o, comunque, dalla data di effettiva immissione nelle funzioni del Direttore incaricato, con durata fissata in tre anni, eventualmente prorogabile per un ulteriore periodo non superiore a due anni, facendo, peraltro, sempre salve le determinazioni sulla anticipata scadenza in relazione ad eventuali cambiamenti organizzativi delle strutture amministrative regionali;
4. di dare atto che l'efficacia della nomina è condizionata all'acquisizione delle prescritte dichiarazioni di assenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
5. di attribuire al Direttore di Unità Organizzativa, tenuto conto della fascia di appartenenza della struttura in ordine alla quale è affidato l'incarico di Direttore, il trattamento economico in conformità a quanto previsto dal CCNL e dalla contrattazione decentrata integrativa area dirigenza vigenti, con eventuale adeguamento sulla base dei successivi rinnovi;
6. di dare atto che l'attività svolta dal Direttore di Unità Organizzativa è sottoposta a valutazione annuale ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 54/2012 e s.m.i. ed in conformità al Piano della performance approvato dall'Amministrazione, all'esito della quale può essere riconosciuta una eventuale retribuzione di risultato nei limiti previsti dal CCNL e dalla contrattazione decentrata integrativa;



7. di dare atto che dalla data di effettiva immissione nelle funzioni del Direttore incaricato, viene a scadere l'incarico interinale conferito alla dott.ssa Silvia Comiati con Deliberazione della Giunta regionale n. 1541 del 30/12/2024;
8. di dare atto che il costo dell'incarico in oggetto (comprensivo dell'intero trattamento economico del futuro titolare, oneri a carico dell'ente inclusi) grava interamente su finanziamenti comunitari e che, nell'eventualità il relativo rimborso venisse meno, lo stesso andrà necessariamente a cessare anticipatamente;
9. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento fanno carico e rientrano nei limiti delle somme già stanziare a tal fine sui relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione 2025-2027 appartenenti alla Missione 19 "Relazioni internazionali", Programma 02 "Cooperazione territoriale" con successivo ristoro a totale carico dell'Asse 5 "assistenza tecnica";
10. di incaricare il Direttore della Direzione Organizzazione e Personale dell'esecuzione del presente atto, ivi inclusa la predisposizione e sottoscrizione di apposito contratto, redatto in coerenza con i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro e con quelli decentrati integrativi, oltre che l'eventuale definizione con l'Amministrazione pubblica di provenienza dell'incaricato di ogni necessario atto finalizzato a garantire l'effettiva presa servizio dell'incaricato medesimo, nell'ambito degli istituti a tal fine previsti tra pubbliche amministrazioni;
11. di pubblicare il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione.

IL VERBALIZZANTE
Segretario della Giunta regionale
f.to - Dott. Lorenzo Traina -



**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE****Informazioni personali**

Cognome e Nome	MASON ANGELO
Anno di nascita	21/02/1960
Struttura regionale	UO Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione INTERREG
Incarico attuale	Elevata Qualificazione Coordinamento e supervisione delle attività
Telefono ufficio	
Fax ufficio	
E-mail personale ufficio	

Esperienze professionali

Esperienza presso la Regione del Veneto	Esperienza Programma INTERREG Italia- Croazia
---	--

Da febbraio 2019 (6 anni) sono incardinato presso il Segretariato Congiunto (Joint Secretariat – JS) del Programma CTE Interreg Italia-Croazia in qualità di **Programme Manager**, occupandomi di:

- 1) Monitoraggio e gestione progetti
 - a. Gestione e Coordinamento dell'attività dei Project Manager del JS sia con base in Italia sia con base in Croazia.
 - b. Redazione delle Check List dei Project Manager per il monitoraggio dell'attuazione e la chiusura dei progetti
 - c. Finalizzazione delle Check List dei Project Report semestrali e finali nella piattaforma di Programma.
 - d. Monitoraggio dell'avanzamento dei progetti finanziati e gestione delle modifiche ai progetti sottoposte all'approvazione della Autorità di gestione e del Comitato di sorveglianza.
 - e. Gestione e Coordinamento degli incontri di "Mid Term Review" con i beneficiari dei



progetti.

f. Coordinamento della gestione della piattaforma di Programma JEMS (SIU) da parte dei Project Manager.

g. Gestione e Coordinamento della fase di chiusura e della flessibilità in chiusura dei progetti.

h. Supporto tecnico ai beneficiari del Programma.

2) Gestione Programma

a. Co-redattore del pacchetto di documentazione dei seguenti bandi:

i. Progetti strategici e progetti "Cluster" programmazione 2014/2020

ii. Progetti standard e Small-scale (1^a e 2^a call) e Progetti di importanza strategica OSI programmazione 2021/2027

b. Gestione e Coordinamento del Gruppo di lavoro di redazione delle Relazioni Annuali programmazione 2014/2020

c. Supporto all'organizzazione e Partecipazione come membro del JS ai Comitati di Sorveglianza, ai Gruppi di lavoro ed ai gruppi tecnici e coordinamento delle Procedure scritte del Comitato di Sorveglianza.

d. Partecipazione ai meeting settimanali del Joint Secretariat e agli incontri con l'Autorità di Gestione.

e. Supporto tecnico all'AdG.

3) Valutazione proposte progettuali ("assessment")

a. Gestione e Coordinamento del gruppo di lavoro di redazione dei documenti relativi al processo di valutazione e dei criteri di valutazione delle proposte progettuali.

b. Coordinamento dei valutatori dei bandi e del processo di valutazione sia di eleggibilità che di qualità

c. Redazione delle Check List dei Valutatori

d. Finalizzazione delle Check List dei valutatori nella piattaforma di Programma.

e. Valutatore dei progetti standard 1^a Call (fase qualità)

4) Comunicazione

a. Relatore a numerose Conferenze, Info-days Seminari sia per i beneficiari del Programma che per il pubblico.

Esperienza Monitoraggio europeo e progettazione europea

Da settembre 2016 a gennaio 2019 ho lavorato presso l'Area Sviluppo economico occupandomi di monitoraggio d'area della programmazione POR FESR, FSC. In questo periodo ho collaborato con la Direzione Ricerca Innovazione e Energia per il coordinamento dei seguenti progetti europei CTE:

Interreg Europe "MONITORIS3"

Interreg Spazio Alpino "S3 4ALPS".

Interreg Spazio Alpino "SMART SPACE"

Interreg Central Europe "Things+"

Ho collaborato con la Direzione Ricerca Innovazione e Energia per la gestione dei seguenti progetti europei CTE:

Interreg MED "CO-CREATE"

Interreg MED "GRASPINNO".

Esperienza Sede di Bruxelles

Da Marzo 2006 a Agosto 2016 ho lavorato come "senior officer" in qualità di PO "helpdesk europrogettazione" alla sede di Bruxelles della Regione Veneto. Durante questi anni mi sono occupato di:

1) Politica di Coesione e CTE

2) Responsabile dell'iniziativa "Desk Balcani" per migliorare i rapporti tra Regione Veneto e i paesi balcanici.

3) Controllore per conto della Regione di alcuni progetti di cooperazione con i Balcani finanziati dalla legge 84/2002

4) Responsabile per la gestione dei progetti della sede di Bruxelles finanziati da Interreg III - Adriatic/Balkan "Facility", "OWI", Thermalis" e dei progetti finanziati da altri programmi europei

5) Project Manager del Progetto INTERREG IVC "OSAIS" on State aid monitoring ".



- 6) **Creazione e coordinamento del "Helpdesk europrogettazione"** della Regione Veneto per informazione sulle opportunità dei fondi europei
- 7) **Responsabile per le Macrostrategie e EGTCs**
- 8) **Responsabile delle relazioni speciali con Istria, Catalonia, Scotland, Flanders, Basque Country, Northern Norway.**
- 9) **Manager per conto della RV degli "Open Days" evento promosso dalla Commissione e Comitato delle Regioni per gli anni 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 e 2016.**
- 10) **Manager degli Local Event Open Days in Veneto in 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015 (in particolare nel 2013 ho organizzato la bilaterale Veneto/Croatia in presenza dell'ambasciatore croato in Italia**
- 11) **Manager di eventi di promozione culturale, del turismo e dei prodotti veneti tra cui promotion del Prosecco al Parlamento europeo;**

Esperienza Programmazione europea "Innovative Actions"

Da Aprile 2002 a febbraio 2006, ho lavorato come PO presso il "Dipartimento Programmi Comunitari" occupandomi di:

- 1) **Gestione del 1° PRAI** - Regional Programme of Innovative Actions ERDF 2000-2006.
- 2) **Gestione del 2° PRAI** - Regional Programme of Innovative Actions ERDF 2000-2006 "Veneto Net Goal 2006"
- 3) **Project Manager del Progetto transnazionale "MIGREST"** della DG enlargement nel Quadro delle iniziative europee di allargamento.
- 4) **Assistente del rappresentante della Regione Veneto all'interno del Gruppo di contatto Stato/Regioni per la politica di coesione post 2006.**
- 5) **Short term expert del programma Phare Twinning RO03/IB/SPP/06 project, con Missioni a Cluj Napoca (Romania) nel 2005**

Esperienza Programma INTERREG Italia- Austria e Italia Slovenia

Da agosto 1997 a Marzo 2001 ho lavorato presso l'Unità "Programmi Integrati Comunitari" occupandomi di:

- 1) **Gestione e coordinamento dell'iniziativa Comunitaria Interreg II - CBC Phare Italia-Slovenia:**
 - a. (redazione, gestione, pagamenti e controllo dei bandi, gestione e notifica OLAF delle irregolarità, gestione parte aiuti di stato)
 - b. Gestione dell'Assistenza tecnica
 - c. Collaborazione con il Segretariato Tecnico per l'organizzazione dei Comitati di Sorveglianza e degli steering committee.
 - d. Partecipazione ai working group per la selezione dei progetti sloveni da finanziare con il Phare CBC.
 - e. Partecipazione come rappresentante Veneto agli steering committee del "Small Project Fund".
- 2) **Gestione e coordinamento dell'iniziativa Comunitaria Interreg II - Italia-Austria:**
 - a. Redazione, gestione, pagamenti e controllo dei bandi, gestione e notifica OLAF delle irregolarità, gestione parte aiuti di stato.
 - b. Gestione dell'Assistenza tecnica
 - c. **Responsabile del segretariato tecnico italo-austriaco** e degli steering committee.
 - d. Gestione dei lavori dei Comitati di sorveglianza in Italia e coordinamento dei lavori dei Comitati di sorveglianza in Austria.
 - e. Gestione dei rapporti Programma/DGREGIO.
 - f. Gestione rapporti con il valutatore indipendente
- 3) **Membro del Gruppo di Lavoro che ha redatto il DOCUP Interreg III Italia-Austria.**
- 4) **Membro del Gruppo di Lavoro che ha redatto il DOCUP Interreg III CBC Phare Italia-Slovenia.**

Esperienza Programmazione europea fondi strutturali

Dal 1991 al luglio 1997 ho lavorato - in staff - al Dip. Piani e programmi nell'analisi dei processi settoriali innovativi. Mi sono occupato di:



- 1) attività informative sul IV Programma quadro di R&D della Commissione europea
- 2) Collaborazione con il gruppo di redazione del Documento del programma per la Regione Veneto dell' Obiettivo 5b 1994-1999 e dell'obiettivo 2 1994-1997 (Fondi strutturali) partecipando alle attività relative alla fase di interlocuzione con la Commissione Europea per la approvazione dell'obiettivo 2 1994-1997.
- 3) Preparazione e redazione del DOCUP ob. 2 Regione Veneto 1997-99 coordinando i contributi tecnici forniti dalle Direzioni coinvolte e gestione della fase interlocutoria (aspetti programmatici e operativi, aiuti di Stato, ecc.) in stretto contatto con il *rapporteur* della DG Regio, della DG Concorrenza e della DG Ambiente della Commissione Europea e con i Ministeri italiani competenti, per l'approvazione del Docup Obiettivo 2 della Regione Veneto - 1997-1999.

Attività di docenza:

- Aprile 2006 Università Cà Foscari di Venezia. Docente al Master in "Europrogettazione Comunitaria" del Centro Interdipartimentale per l'economia e la cultura della Globalizzazione dell'Università Cà Foscari di Venezia. Modulo "Aiuti alle imprese e al territorio". 1 Iter di candidatura dei progetti ; 2 Istruttoria e approvazione 3 Erogazione del contributo 4 Rendicontazioni 5 Cenni sulla programmazione 2007-2013.
- Luglio 2009: Docente alla Summer school di Bruxelles sulle Istituzioni e Politiche dell'Unione Europa – Modulo "La politica di Coesione europea "I Fondi Strutturali".
- Docente sui Fondi europei in numerosi seminari formativi organizzati a Bruxelles da Unioncamere del Veneto a favore dei propri domiciliati a Bruxelles e dalle Regioni/Contee europee Kujawsko-Pomorskie; Opolskie, Kent, Dubrovnik a favore dei propri funzionari.

Pubblicazioni

Curatore della Guida ai Programmi Comunitari "l'Europa in un Click" AAVV, febbraio 2015.

Istruzione e Formazione

Titolo di studio	1989 Laurea in Scienze Politiche Internazionali presso Università degli Studi di Padova(110/110 lode).
Altri titoli di studio / professionali	2016 Certificato di lingua inglese ottenuto presso Brussels Education Centre della VUB (l'Università fiamminga di Bruxelles). 1991 Attestato di frequenza al Corso di perfezionamento in Commercio Internazionale presso Università degli Studi di Padova e presentazione tesi su "Aspetti delle problematiche giuridico-economiche relative alle Joint Venture in URSS nel quadro dell'attuale situazione congiunturale" 1990 Borsa di studio per partecipazione al Master semestrale "FEC 92" presso il CUOA – Altavilla Vicentina; Attestato di frequenza ai corsi del progetto FEC-92 (corso-concorso per funzionari economisti) Luglio 1989 Corso residenziale di approfondimento Lingua Russa presso la Scuola Politecnica di Leningrado/San Pietroburgo.. Dicembre 1988 Corso residenziale di approfondimento Lingua Russa a Mosca organizzato da ass. Italia-Urss.
Corsi di formazione	Partecipazione ai numerosi corsi di formazione della Regione Veneto per i propri funzionari (corso team, corsi di lingua inglese (corso Speex ecc.), corsi sui fondi strutturali, corso Euro, corso di formazione per formatori ecc.) 1993 Partecipazione alla XIV conferenza italiana di scienze regionali di Bologna



1991

Partecipazione alla XII conferenza italiana di scienze regionali di Taormina

Competenze linguistiche

<i>Lingua</i>	<i>Livello</i>
INGLESE (parlato e scritto)	☒ Medio (B2)
FRANCESE (parlato e scritto)	☒ Medio (B2)
RUSSO (parlato e scritto)	☒ Medio (B1)
TEDESCO (parlato e scritto)	☒ Base A1

Competenze informatiche

Buone capacità nell'uso del computer, in particolare:
buona conoscenza del sistema operativo Windows, dei software più diffusi, quali Word, Excel, PowerPoint, GMAIL etc.

Altre informazioni

Autorizzo il trattamento dei dati personali per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Venezia, 16/6/2025

F.to Omissis



