Proposta n. 1495 / 2024

PUNTO fs / 3 DELL'ODG DELLA SEDUTA DEL 03/09/2024

ESTRATTO DEL VERBALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1023 / DGR del 03/09/2024

OGGETTO:
Iniziative editoriali e digitali di promozione e valorizzazione degli eventi regionali ai sensi della programmazione delle attività di cui alla DGR n. 602 del 4/06/2024. Approvazione bando di finanziamento.

6ea6aa3a

COMPONENTI DELLA GIUNTA REGIONALE

Presidente	Luca Zaia	Presente
Vicepresidente	Elisa De Berti	Presente
Assessori	Gianpaolo E. Bottacin	Presente
	Francesco Calzavara	Presente
	Federico Caner	Presente
	Cristiano Corazzari	Presente
	Manuela Lanzarin	Presente
	Roberto Marcato	Presente
Segretario verbalizzante	Lorenzo Traina	

RELATORE ED EVENTUALI CONCERTI

LUCA ZAIA

STRUTTURA PROPONENTE

AREA RISORSE FINANZIARIE, STRUMENTALI, ICT ED ENTI LOCALI

APPROVAZIONE

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.





OGGETTO: Iniziative editoriali e digitali di promozione e valorizzazione degli eventi regionali ai sensi della programmazione delle attività di cui alla DGR n. 602 del 4/06/2024. Approvazione bando di finanziamento.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente atto si approva un bando di finanziamento per la concessione di contributi ad iniziative editoriali e digitali di promozione e valorizzazione degli eventi della programmazione regionale.

Il relatore riferisce quanto segue.

La Legge regionale n. 30 del 22 dicembre 2023 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2024" all'art. 4 denominato "Sviluppo del marketing pubblico territoriale" statuisce, al comma 1, che la «Regione del Veneto promuove la diffusione del marketing pubblico territoriale, materiale e immateriale, quale strumento di valorizzazione delle identità del territorio regionale, del suo sistema produttivo e delle eccellenze delle sue produzioni e della sua attrattività per l'insediamento di attività e lo svolgimento di iniziative ed eventi».
Il comma 2 del medesimo articolo prosegue dicendo che «Per le finalità di cui al comma 1, la Giunta regionale è autorizzata, anche per il tramite dei propri enti e società regionali, a curare e finanziare la redazione di studi, iniziative ed attività promozionali.».
Con Deliberazione di Giunta regionale n. 313 del 04/04/2024 sono state approvate le prime linee di indirizzo per l'attuazione dell'art. 4 della succitata Legge regionale. Successivamente con Deliberazione di Giunta regionale n. 602 del 4/06/2024 è stato adottato l'atto di programmazione delle attività relativo alle iniziative di sostegno e valorizzazione territoriale legate al marketing pubblico territoriale per l'anno in corso e contestualmente sono state individuate le iniziative in esso rientranti.

Come noto e più volte ribadito la Regione del Veneto si distingue per la sua bellezza e la varietà del paesaggio, la ricchezza e la qualità del patrimonio artistico, archeologico, architettonico, l'originalità e l'importanza della ricerca culturale e della tradizione musicale, teatrale e in genere dello spettacolo che fanno del nostro territorio una regione particolarmente attrattiva. La storia, l'arte, lo spettacolo, le tradizioni popolari, lo sport, l'ambiente e il paesaggio culturale del Veneto nonché le manifestazioni locali sono temi che l'Amministrazione regionale ha sempre considerato fondamentali sia per la crescita culturale ed il benessere dei cittadini veneti, sia per realizzare le attività di salvaguardia, valorizzazione e diffusione anche nel mondo del proprio patrimonio storico, artistico, culturale.

A sottolineare il significato centrale di tali temi è intervenuto l'art. 18 della Legge regionale n. 7 del 23.02.2016, in forza del quale la Regione «definisce e sostiene un programma di iniziative inerenti a eventi o manifestazioni dalla spiccata risonanza pubblica a livello nazionale o internazionale» e, in virtù di ciò, «individua con propri atti gli eventi e manifestazioni che [...] si qualificano come Grandi Eventi della programmazione regionale.
Si tratta di un sostegno ad eventi di rilevanza nazionale ed internazionale che si svolgono all'interno del territorio regionale e che coprono vari ambiti di interesse (turistico, culturale, artistico, sportivo, istituzionale). Tali eventi oltre che per il loro valore intrinseco, hanno, poi, una inevitabile e conseguente ricaduta nella valorizzazione dei territori da esse riguardate, ricaduta che si manifesta in molteplici ambiti turistici, economici, culturali, sportivi e sociali.

L'importanza della conoscenza e della valorizzazione del territorio regionale e di tutte le sue eccellenze costituisce inoltre un obiettivo primario della programmazione regionale in materia, che trova declinazione in una serie di iniziative poste in essere direttamente dall'Amministrazione regionale e rivolte alla più amplia platea dei visitatori della Regione.

Nell'articolato panorama sopra illustrato, le iniziative editoriali e digitali assumono un ruolo importante e primario quale strumento efficace per informare in maniera capillare tutti gli stakeholder interessati della pluralità di iniziative che la Regione del Veneto sostiene in materia. Inoltre, le iniziative editoriali e digitali costituiscono esse stesse un idoneo strumento di marketing territoriale.
Già negli anni scorsi la Giunta regionale, nel rispetto delle finalità statutarie, ha concesso contributi alle iniziative editoriali aventi l'obiettivo di valorizzare e diffondere la conoscenza delle eccellenze locali del territorio Veneto con particolare ma non esclusivo riferimento alla Programmazione regionale dei Grandi Eventi, ai temi relativi ai Siti Unesco, ai XVI Giochi Olimpici e Paralimpici Milano Cortina 2026, nonché ad altre iniziative di particolare valenza per il territorio del Veneto. Dato il successo dell'iniziativa l'Amministrazione regionale ritiene opportuno pubblicare, anche per quest'anno, un bando analogo, anche in considerazione del fatto che la storia, l'arte, lo spettacolo, le tradizioni popolari, l'ambiente e il paesaggio culturale del Veneto, le manifestazioni locali sono temi fondamentali sia per la crescita culturale dei cittadini veneti, sia per realizzare le attività di salvaguardia, valorizzazione e diffusione del proprio patrimonio storico, artistico, culturale.

L'Amministrazione regionale intende ora concedere contributi alle iniziative editoriali e digitali che hanno l'obiettivo di valorizzare e diffondere la conoscenza delle svariate iniziative che la Regione finanzia all'interno della succitata Legge regionale del 23.07.2016, n. 7 ed inerenti ai grandi eventi della Programmazione regionale.
Le iniziative editoriali e digitali che con il presente bando si intende contribuire a finanziare devono quindi sviluppare i temi dei Grandi eventi già inseriti nella Programmazione regionale, approfondendone i vari aspetti di rilevanza e valorizzandone l'importante ricaduta sui territori coinvolti, in una ottica progettuale che deve necessariamente essere non di breve periodo, ma a carattere almeno biennale.
Verrà inoltre considerata l'innovatività dell'approccio della iniziativa anche sotto l'aspetto della definizione e implementazione di strategie di *digital marketing*, inteso come quell'insieme di discipline, metodologie, tecniche finalizzate alla promozione di beni e servizi tramite l'uso di strumenti e canali digitali (web, social media, video, mobile app).
Rilevanza verrà data, infine, alle iniziative in grado di generare adeguate ricadute positive legate al coinvolgimento della c.d. utenza debole (anziani, portatori di disabilità, minori) che grazie ai nuovi strumenti di comunicazione possono accedere ad una conoscenza del territorio sinora loro preclusa.

Si tratta quindi ora di approvare con il presente atto, un avviso pubblico per la concessione di contributi alle suindicate tipologie di iniziative editoriali, il cui testo viene riportato nell'**Allegato A** al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Il bando articola l'importo dei contributi concessi e la finanziabilità delle iniziative in ragione dell'esame di una serie di criteri di valutazione in esso esplicitati.
Viene altresì determinato in complessivi euro 120.000,00 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa a carico della Regione del Veneto, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 105169 del bilancio di previsione 2024-2026 denominato "Azioni regionali per lo sviluppo del marketing pubblico territoriale- Trasferimenti correnti (Art. 4, L.R. 22/12/2023, N.30)", esercizio 2024.

Alla valutazione di tali criteri viene preposta una Commissione, nominata dal Direttore della Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, in cui vengono a far parte, tra l'altro alcuni giovani designati da Fondazione UNIVENETO, istituzione interuniversitaria in rappresentanza del sistema universitario veneto, ed in possesso di specifiche skills in materia di strumenti di comunicazione digitali e social.

All'esito dell'esame delle richieste pervenute, si demanda, infine, a successivi atti del Direttore della Direzione Enti Locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, struttura competente per materia, l'ammissione a contributo delle iniziative ritenute finanziabili, l'assunzione dei conseguenti impegni di spesa e la loro successiva erogazione.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato, con i visti rilasciati a corredo del presente atto, l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO l'art 2, co. 2 della Legge regionale n. 54 del 31 dicembre 2012 "Legge regionale per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale in attuazione della legge regionale statutaria 17 aprile 2012, n. 1 "Statuto del Veneto";
VISTA la Legge regionale n. 30 del 22 dicembre 2023;
VISTA la Legge regionale n. 39 del 29 novembre 2001 "Ordinamento del Bilancio e della contabilità della Regione e s.m.i.";
VISTO il D.Lgs. n. 118 del 23 giungo 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
VISTO l'art. 4 della Legge regionale n. 30 del 22 dicembre 2023 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2024";
VISTA la Legge regionale 22 dicembre 2023, n. 32 "Bilancio di previsione 2024-2026";
VISTE le Deliberazioni della Giunta regionale n. 1615 del 22 dicembre 2023 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione 2024-2026" e n. 36 del 23 gennaio 2024 "Direttive per la gestione del Bilancio di previsione 2024-2026";
VISTO il Decreto del Segretario Generale della Programmazione n. 25 del 29 dicembre 2023 "Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n.313 del 04 aprile 2024 "Art. 4 della Legge regionale n. 30 del 22/12/2023 Collegato alla legge di Stabilita regionale 2024. Approvazione prime linee di indirizzo per la sua attuazione.";
VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 602 del 4 giugno 2024 "Atto di programmazione delle attività relativo alla iniziative di sostegno e valorizzazione territoriale legate al marketing pubblico territoriale L.R. n. 30 del 22 dicembre 2023 "Collegato alla legge di stabilità regionale 2024" Anno 2024, individuazione delle prime iniziative rientranti nella programmazione".

DELIBERA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il bando di finanziamento per la concessione di contributi per complessivi euro 120.000,00 destinati ad iniziative editoriali e digitali di promozione e valorizzazione degli eventi della programmazione regionale ai sensi della DGR n. 602 del 4/06/2024, come riportato in **Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e la relativa modulistica (**Allegati A1, A2, A3**);
3. di determinare in complessivi euro 120.000,00 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa alla cui assunzione provvederà con propri atti il Direttore della Direzione Enti Locali, procedimenti elettorali e grandi eventi entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 105169 del bilancio di previsione 2024-2026 denominato "Azioni regionali per lo sviluppo del marketing pubblico territoriale- Trasferimenti correnti (Art. 4, L.R. 22/12/2023, N.30)";
4. di dare atto che il Direttore della Direzione Enti Locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, a cui è stato assegnato il capitolo di cui al precedente punto, ha attestato che il medesimo presenta sufficiente capienza;
5. di incaricare il Direttore della Direzione Enti Locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, struttura regionale competenti per materia, l'esecuzione del presente provvedimento e l'adozione di tutti gli atti ad esso conseguenti, ivi compresa la nomina della Commissione di valutazione, l'ammissione a contributo delle iniziative finanziabili, l'assunzione dei conseguenti impegni di spesa e la loro successiva erogazione;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 26 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
7. di pubblicare il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione.

IL VERBALIZZANTE
Segretario della Giunta regionale
f.to - Dott. Lorenzo Traina -

BANDO DI FINANZIAMENTO

INIZIATIVE EDITORIALI E DIGITALI DI MARKETING TERRITORIALE

1. Finalità dell'intervento

La Giunta regionale, nel rispetto delle finalità statutarie, intende concedere contributi alle iniziative editoriali che hanno l'obiettivo di valorizzare e diffondere la conoscenza delle eccellenze locali del territorio Veneto con particolare ma non esclusivo riferimento alla Programmazione regionale dei Grandi Eventi, ai temi relativi ai Siti Unesco, ai XVI Giochi Olimpici e Paralimpici Milano Cortina 2026, al progetto strategico regionale "Green-tour verde in movimento" nonché altre iniziative di particolare valenza per il territorio del Veneto.

La storia, l'arte, lo spettacolo, le tradizioni popolari, l'ambiente e il paesaggio culturale del Veneto nonché le manifestazioni locali sono temi che l'Amministrazione regionale ha sempre considerato fondamentali sia per la crescita culturale dei cittadini veneti, sia per realizzare le attività di salvaguardia, valorizzazione e diffusione anche nel mondo del proprio patrimonio storico, artistico, culturale.

Il Veneto si distingue per la sua bellezza e la varietà del paesaggio, la ricchezza e la qualità del patrimonio artistico, archeologico, architettonico, l'originalità e l'importanza della ricerca culturale e della tradizione musicale, teatrale e in genere dello spettacolo che fanno del nostro territorio una Regione particolarmente attrattiva.

Nell'articolato panorama sopra illustrato, le iniziative editoriali assumono un ruolo importante e primario in quanto strumento efficace per implementare la conoscenza e l'informazione a tutti gli stakeholder e le persone interessate, della pluralità di iniziative che la Regione del Veneto sostiene in materia e che costituiscono esse stesse un idoneo strumento di marketing territoriale.

Le iniziative editoriali che con il presente bando si intende contribuire a finanziare devono quindi sviluppare i temi delle eccellenze territoriali locali, come sopra individuate, approfondendone i vari aspetti di rilevanza e valorizzandone l'importante ricaduta sui territori coinvolti, in una ottica progettuale che deve necessariamente essere non di breve periodo.

In questo senso verrà analizzata la sostenibilità economica finanziaria della iniziativa a prescindere dal contributo regionale, al fine di valutare la qualità stessa del progetto come strumento di effettiva e duratura promozione territoriale

Verrà inoltre considerata l'innovatività dell'approccio della iniziativa anche sotto l'aspetto della definizione e implementazione di strategie di digital marketing, inteso come quell'insieme di discipline, metodologie, tecniche finalizzate alla promozione di beni e servizi tramite l'uso di strumenti e canali digitali (web, social media, video, mobile app) destinati ad un'utenza più giovane. (vedi i c.d. "millennial")

Rilevanza verrà data, infine, alle iniziative in grado di generare adeguate ricadute positive legate al coinvolgimento della c.d. utenza debole locale (anziani, portatori di disabilità, minori) che grazie ai nuovi strumenti di comunicazione possono accedere ad una conoscenza del territorio delle sue eccellenze sinora loro preclusa o di difficile raggiungimento.

2. Soggetti beneficiari e requisiti ammissibilità

Le richieste di contributo possono essere presentate da imprese, società private e pubbliche aventi fini di lucro e operanti nel settore editoriale- servizi di informazione, comunicazione e pubbliche relazioni**, con esclusione di quelle operanti nei settori della programmazione e della promozione radio televisiva.**

Le imprese e società devono essere regolarmente iscritte come imprese "attive" al registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria ed artigianato ed Agricoltura competente per territorio.

Tutti i soggetti che intendono presentare domanda devono essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 1 della legge regionale 11 maggio 2018, n. 16 "Disposizioni generali relative ai procedimenti amministrativi concernenti interventi di sostegno pubblico di competenza regionale".

Il possesso dei suddetti requisiti sarà attestato nel modulo di domanda di cui agli **Allegati A1 e A2** al presente Bando, da presentare secondo le modalità descritte nel successivo Art. 3, nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P.R. 8 dicembre 2000, n. 445 ed è soggetta alla responsabilità anche penale di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Le richieste di contributo dovranno riguardare un solo progetto editoriale e si precisa che non saranno prese in considerazione offerte di servizi.

3. Modalità e termini di presentazione dei progetti, documentazione da allegare

La richiesta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente o suo delegato. L'eventuale procura speciale per la presentazione della domanda di contributo ai sensi dell'articolo 1392 c.c. dovrà essere firmata digitalmente dal procuratore.

Il soggetto richiedente deve dichiarare se ha presentato eventualmente richiesta di finanziamento per la medesima iniziativa ai sensi di altre leggi regionali.

Resta inteso che non può essere disposto più di un finanziamento regionale sulla medesima iniziativa, anche a valere su leggi regionali diverse e che la decisione sul finanziamento da concedere e sul relativo importo, in caso di plurime richieste, rimane di esclusiva ed insindacabile decisione della Giunta Regionale.

La richiesta di contributo dovrà contenere, a pena di inammissibilità, oltre agli atti ed a quanto richiesto al punto 2), la seguente documentazione:

a) relazione descrittiva dell'iniziativa e/o piano di iniziative che sono in corso di svolgimento o il cui svolgimento si intende avviare entro l'anno 2024 con particolare riferimento a quanto descritto al paragrafo 1 del presente bando. La relazione deve evidenziare, **a pena di inammissibilità**, la programmazione dell'iniziativa la diffusione territoriale dell'iniziativa stessa che deve essere almeno a livello regionale, e **come il progetto** intende valorizzare conoscenza delle eccellenze locali del territorio Veneto in riferimento alla Programmazione regionale dei Grandi Eventi, ai temi relativi ai Siti Unesco, ai XVI Giochi Olimpici e Paralimpici Milano Cortina 2026, al progetto strategico

regionale “Green-tour verde in movimento” nonché altre iniziative di particolare valenza per il territorio del Veneto; (Allegato A 3)

b) elenco dei soggetti coinvolti nel progetto e relativo ruolo;
c) cronoprogramma del piano di attività che si intendono svolgere; (Allegato A 3)
d) quadro economico con indicate le voci di spesa, il costo complessivo dell’iniziativa, la percentuale di co-finanziamento che il beneficiario assume a proprio carico, ed eventuali altri contributi, **deve essere individuata la percentuale di contributo che si chiede all’Amministrazione;(** Allegato A3)
e) Dichiarazione che, nel caso in cui non si ottenga il finanziamento regionale, l’iniziativa editoriale avrà ugualmente luogo;

La richiesta dovrà essere presentata, **entro il termine perentorio del giorno 11 ottobre 2024** e indirizzata al **Direttore della Direzione Enti Locali, procedimenti elettorali e Grandi Eventi, Palazzo della Regione, Fondamenta Santa Lucia Cannaregio 23 30121 VENEZIA,** esclusivamente mediante trasmissione a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it; a tale proposito si prega di fare particolare attenzione alle regole di invio stabilite dalla Giunta regionale (consultabili sul sito istituzionale della Regione all’indirizzo http://www.regione.veneto.it/web/affari-generali/pec-regione-veneto) con **l’avvertenza** che le istanze PEC presentate in maniera difforme da quanto stabilito verranno ripudiate e considerate come non presentate.

La presentazione della richiesta è a totale ed esclusivo rischio del richiedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Amministrazione regionale ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, riservandosi, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

E’ facoltà dell’Amministrazione regionale chiedere elementi integrativi con riferimento alla documentazione richiesta.

Qualora detto termine cada di giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno seguente non festivo.

La domanda è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo del valore di 16,00 Euro. La marca da bollo dovrà essere applicata alla domanda di partecipazione ed annullata mediante perforazione, o apposizione della sottoscrizione o della data o di un timbro e conservata per eventuali controlli da parte dell'Amministrazione. In alternativa, è possibile procedere al pagamento a mezzo modello F23. In quest'ultimo caso, si dovrà allegare copia scansionata in formato "PDF" del modello F23 riportante il contrassegno di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo e gli estremi del pagamento effettuato.

Non sono soggette al pagamento dell'imposta di bollo le domande presentate dai soggetti richiedenti esentati per espressa previsione normativa.

Tenuto conto delle modalità di presentazione di cui ai paragrafi da 1 a 3, la domanda è irricevibile quando:

- non risulti firmata digitalmente, ovvero risulti firmata con firma digitale basata su un certificato elettronico revocato, scaduto o sospeso, o con altre modalità non consentite dall'ordinamento vigente,
- non sia presentata nei termini di cui al paragrafo 3;
- sia redatta e/o sottoscritta e/o inviata secondo modalità non previste dal presente Bando;
- non sia corredata dalla documentazione obbligatoria richiesta al punto 3.
- non siano redatte utilizzando l'apposita modulistica allegata

La Giunta regionale potrà procedere all'adozione di ulteriori provvedimenti nel caso in cui le risorse finanziarie disponibili non dovessero esaurirsi o qualora dovessero rendersi disponibili risorse aggiuntive.
Poiché i contributi sono concessi per iniziative che possono essere rivolte ad una generalità ampia di imprese e in capo a queste non è riconducibile un vantaggio economicamente apprezzabile, considera a carattere diffuso e il contributo non avrà rilevanza ai fini della normativa comunitaria in materia di Aiuti di Stato.

4. Istruttoria, Criteri di valutazione e graduatoria

Verifica di ammissibilità delle domande

L'istruttoria formale è finalizzata a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei Soggetti richiedenti in relazione alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, la correttezza delle modalità di presentazione della stessa, la completezza documentale nonché l'assolvimento degli eventuali obblighi di bollo.
Le domande saranno ritenute ammissibili a fronte del rispetto dei requisiti previsti nell'Art. 3 e all'Art. 4.
Le domande di contributo sono istruite dalla Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e Grandi eventi.
Una volta presentata, la domanda non può essere integrata con ulteriori documenti; è consentita esclusivamente la regolarizzazione di cui all'articolo 71, comma 3, del DPR 8 dicembre 2000, n. 445. Il Soggetto beneficiario è tenuto in tal caso a regolarizzare la documentazione, tramite PEC, entro 5 giorni dalla richiesta della Direzione.
L'istruttoria delle domande è svolta nel rispetto della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni. Il Direttore della Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e Grandi eventi comunicherà, con propria nota, l'esclusione ai soggetti che non abbiano superato la verifica di ammissibilità formale.

Criteri di valutazione

All'esito della verifica di ammissibilità formale, la valutazione nel merito delle domande presentate verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
a) diffusione territoriale	
Esclusivamente REGIONALE	Punti 1
Diffusione a livello SOVRAREGIONALE	punti 3
b) programmazione iniziativa durata annuale durata pluriennale	 Punti 1 Punti 3
c) cofinanziamento iniziativa; finanziamento regionale superiore al 75% del quadro economico; finanziamento regionale inferiore al 75% del quadro economico e fino al 50%; finanziamento regionale inferiore al 50% fino al 31% del quadro economico; finanziamento regionale inferiore al 30% del quadro economico;	 Punti 0 Punti 2 Punti 4 Punti 6
d)Viene realizzata con modalità innovative di comunicazione tramite digital marketing	Fino a punti 4
e) Viene realizzata targhetizzando anche la c.d. utenza debole o fragile (anziani, diversamente abili, minori)	Fino a punti 2
f) Presenza di sedi operative del soggetto in territorio veneto	punti 2
g) Coerenza complessiva dell'iniziativa con gli obiettivi del bando	Fino a punti 10
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	**Punti……30**

All'esame dei criteri di valutazione provvederà una Commissione nominata, successivamente al termine di presentazione delle domande, da parte del Direttore della Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, con proprio decreto e composta di n. 3 componenti oltre al segretario verbalizzante.

Clausola di sbarramento

Non verranno ammesse a finanziamento e quindi non verrà concesso alcun contributo alle iniziative che non raggiungeranno **il punteggio minimo di 18 punti** come risultante dalla valutazione effettuata dalla summenzionata Commissione.

Graduatoria e determinazione dell'entità del contributo concesso

Il contributo concesso è determinato dal punteggio assegnato a ciascuna iniziativa considerata finanziabile, sino all'esaurimento del budget assegnato per il presente bando come specificato sub. paragrafo 5.
Ad ogni punto assegnato corrisponde un importo economico pari ad euro 800,00, fino ad un massimo di euro 24.000,00 che individua anche il punteggio massimo raggiungibile (30 punti). I successivi punteggi saranno poi proporzionalmente attribuiti a scalare.
Il contributo concesso in nessun caso potrà comunque superare 80% della somma indicata nel progetto oggetto della domanda di concessione dello stesso;
Il Direttore della Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, entro 30 giorni dalla chiusura dei termini per la presentazione delle domande, concluderà la fase istruttoria di merito e con proprio decreto approverà le risultanze dagli esiti della valutazione delle domande ammesse, gli importi dei relativi contributi, concessi e l'elenco delle domande eventualmente non finanziabili per esaurimento delle risorse.
Detto provvedimento verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto e nel sito web istituzionale della Regione del Veneto, e verrà notificato a ciascun soggetto interessato**.**

5. Dotazione finanziaria e Spese ammissibili

Il presente Bando è finanziato con risorse regionali quantificate, per l'esercizio 2024, in euro 120.000,00 a valere sul capitolo 105169 del bilancio regionale 2024-2026 che presenta sufficiente disponibilità.
L'agevolazione di cui al presente Bando non si configura come "Aiuto di Stato" in quanto relativa ad attività economica di rilevanza locale o comunque senza incidenza alcuna sugli scambi tra Stati membri. Il contributo di cui trattasi, ai sensi dell'articolo 107 del TFUE ed ai sensi della Comunicazione della Commissione Europea sulla nozione di aiuto di Stato (2016/C262/01) punto 6.3 Considerato 196 e 197, è ritenuto di impatto prettamente locale e, di conseguenza, non ha alcuna incidenza sugli scambi tra Stati membri.

Sono considerate ammissibili quelle spese sostenute nell'anno finanziario di riferimento che, in maniera chiara, diretta ed esclusiva, siano imputate al beneficiario, riconducibili alla proposta progettuale ed indispensabili alla sua realizzazione e comunque comprese nel quadro economico presentato e sue articolazioni. Risultano ammissibili anche le spese generali (canoni di locazione sede, utenze, spese postali, spese di segreteria, personale) debitamente documentate, entro il limite massimo del 10% del totale dei costi ammissibili. Non sono ammissibili: - spese relative all'acquisto di beni strumentali durevoli e comunque qualunque spesa avente natura di investimento ai sensi della normativa contabile; - spese non sostenute nell'anno finanziario di riferimento; - spese non imputate al beneficiario o non chiaramente riconducibili alla proposta progettuale.

6. Erogazione del contributo e modalità di rendicontazione

Il contributo verrà erogato, entro 30 gg. dalla presentazione, da parte di ciascun Soggetto beneficiario entro il termine del **13 dicembre 2024**, di una relazione dettagliata sulle attività dichiarate nella domanda, con riferimento alla tipologia di spese e obiettivi raggiunti dal progetto, indicando per ogni spesa sostenuta gli estremi identificativi dei pagamenti.

Le attività ammesse a contributo ed oggetto della rendicontazione dovranno essere state svolte, in corso di svolgimento od avviate entro il corrente anno.

Le modalità di pagamento ammesse sono le seguenti: bonifico bancario, ricevuta bancaria, assegno non trasferibile, carta di credito intestata al beneficiario, carta di debito intestata al beneficiario;

La liquidazione del saldo del contributo avverrà con Decreto del Direttore della Direzione enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi, previa verifica della relazione presentata a consuntivo delle attività svolte e spese sostenute.

Il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio dalla Regione del Veneto, ed in caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi. In caso di assenza di posizioni INPS/INAIL, i Soggetti beneficiari dovranno fornire apposita dichiarazione, rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 8 dicembre 2000, n. 445.

La relazione richiesta per l'erogazione del contributo deve essere firmata digitalmente o sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o suo delegato e corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del soggetto sottoscrittore in corso di validità, e presentata da ciascun Soggetto beneficiario secondo le modalità di seguito descritte, pena la decadenza dal contributo concesso con conseguente revoca totale dello stesso:

1. deve essere trasmessa esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it entro il termine perentorio del 30 settembre 2024, unitamente alla copia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto beneficiario, in corso di validità o eventuale procuratore speciale;
2. La PEC deve recare il seguente oggetto: "**Richiesta erogazione contributo per bando iniziative marketing territoriale** "; la documentazione deve essere in formato PDF (si ricorda che **non è ammesso il formato ".zip", i file devono avere estensione "pdf.p7m" e dimensione massima di 40 Mb).**
3. Non sono riconosciuti, in nessun caso, pagamenti per contanti o privi del relativo giustificativo e/o compensazioni di debito/credito di alcun tipo.
4. La documentazione contabile e i pagamenti sostenuti devono essere intestati esclusivamente al Soggetto beneficiario ed effettuati su un conto dedicato. Qualora il Soggetto beneficiario sia un'impresa individuale e non disponga di un conto dedicato, le spese antecedenti l'ammissione a contributo potranno essere addebitate anche su un conto cointestato, purché nello stesso figuri il titolare dell'impresa e a condizione che le disposizioni di pagamento (bonifici, ricevute.ba o assegni) siano sottoscritte esclusivamente dallo stesso titolare. Diversamente, se si dispone di un conto dedicato,

saranno accettati gli addebiti sul conto disposti da un soggetto terzo previa esibizione della delega ad operare sul conto dell'impresa.

5. La descrizione dei beni o servizi oggetto della spesa sostenuta deve essere analitica, in particolare si dovrà evincere il tipo di bene/servizio acquistato, la sua funzione/destinazione ed il relativo importo.
6. Qualora le informazioni contenute nella relazione risultino carenti/insufficienti/incomplete, la Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi assegnerà all'interessato un termine perentorio non superiore a 8 (otto) giorni di calendario dal ricevimento della richiesta per l'integrazione delle informazioni mancanti. Decorso tale termine, si concluderà l'istruttoria con la documentazione agli atti.
7. La mancata presentazione della relazione o il mancato rispetto degli impegni derivanti dalla sottoscrizione della domanda o la produzione di una relazione carente/insufficiente/incompleta e non debitamente integrata, comporta la revoca totale del contributo e l'obbligo di restituzione delle somme già erogate.

La documentazione relativa alle spese e alle entrate dovrà essere conservata presso la sede legale del soggetto beneficiario, a disposizione per eventuali controlli a campione che l'Amministrazione regionale potrà disporre.

7. Obblighi dei beneficiari

Il beneficiario si obbliga a:

a) rispettare le prescrizioni contenute nel Bando e fornire, nei modi e nei tempi ivi previsti, la documentazione e le informazioni richieste;

b) trasmettere la relazione ai fini dell'erogazione del saldo, secondo le indicazioni dell'Art.6;

c) segnalare tempestivamente eventuali variazioni relativamente a coordinate bancarie, denominazione sociale, Legale Rappresentante, variazione sede sociale, etc. alla casella di posta elettronica certificata entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it;

d) dare tempestiva comunicazione dell'eventuale richiesta di ammissione a procedure concorsuali, o della proposizione di istanze di fallimento o di azioni giudiziarie da parte di terzi alla suindicata casella di posta elettronica certificata

e) consentire il regolare svolgimento delle procedure di controllo di cui al successivo Art. 6, esibendo la documentazione e fornendo le informazioni richieste, atte ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite in sede di presentazione della domanda di contributo e/o erogazione, entro il termine stabilito della richiesta della Direzione enti locali, procedimenti elettorali e Grandi eventi;

f) comunicare l'eventuale rinuncia al contributo;

g) assicurare che le attività realizzate non siano difformi da quelle descritte nella domanda di ammissione al contributo;

h) fornire le informazioni e la documentazione afferente la domanda di contributo e i requisiti soggettivi e oggettivi di ammissibilità della domanda, richiesti dalla Regione, entro un termine massimo di 8 (otto) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;

i) Ogni iniziativa ammessa a contributo dovrà evidenziare la partecipazione della Regione del Veneto nelle forme adeguate e nel rispetto delle regole in materia di comunicazione istituzionale o sull'immagine coordinata regionale;

8.Rinuncia e decadenza del sostegno.

In caso di rinuncia al contributo concesso, la Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e Grandi eventi adotta il provvedimento di revoca e il Beneficiario deve restituire l'eventuale importo già erogato nel termine ivi assegnato.

1. Salvo quanto previsto ai paragrafi 3 e 4, il contributo è dichiarato decaduto con conseguente revoca **totale** nei seguenti casi:
   - mancata presentazione della relazione richiesta per l'erogazione del saldo entro il termine perentorio **del giorno 13 dicembre 2024**;
   - qualora il Soggetto beneficiario abbia reso, nel modulo di domanda e in qualunque altra fase del procedimento, dichiarazioni mendaci o esibito atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, fermo restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
   - qualora le spese eventualmente sostenute ai fini dell'assegnazione dei punteggi non siano conformi alle finalità e tipologie dichiarate in sede di domanda di ammissione al contributo;
   - in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente Bando.
2. La revoca del contributo comporta la restituzione degli importi erogati maggiorati di un interesse pari al tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca, aumentato di due punti percentuali ai sensi dell'art.11, comma 5 della legge regionale 28 gennaio 2000, n. 5 e s.m.i.;
3. Nel caso di indebita percezione del contributo per dolo o colpa grave, accertata giudizialmente, in sede di revoca del finanziamento si dispone la restituzione delle somme erogate e si procede all'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma da un minimo del cinque per cento ad un massimo di due volte l'importo del beneficio fruito ai sensi dell'art. 11 della legge regionale 28 gennaio 2000, n. 5.

9 Verifiche e controlli.

Saranno effettuati specifici controlli a campione, anche in loco, volti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda di contributo e di erogazione dello stesso, mediante acquisizione di documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti per l'ammissione e per l'assegnazione dei punteggi, di cui agli articoli del presente Bando.

Il Beneficiario è tenuto a consentire le procedure di controllo e a produrre la documentazione richiesta nei termini assegnati, ed inoltre a fornire le informazioni necessarie alle attività di verifica e controllo, pena la revoca del/i contributo/i assegnato/i e, se già liquidata, la restituzione della somma ricevuta, maggiorata degli interessi legali.

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nel termine di 8 giorni dalla richiesta da parte della Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e Grandi eventi si procederà alla revoca totale del contributo.

10. Informativa trattamento dati personali

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi Dorsoduro, 3901, 30123 Venezia.

Indirizzo PEC: protocollo.generale@pec.regione.veneto.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l 'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici. Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento: Direttore della Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi

Mail: entilocaligrandieventi@regione.veneto.it**;**

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile della protezione dei dati/Data Protection Officer, con sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168 ± 30121 Venezia. Mail: dpo@regione.veneto.it

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

11. Informazioni, riferimenti e contatti

Regione del Veneto, Direzione Enti locali, procedimenti elettorali e grandi eventi
Direttore Avv. Enrico Specchio
Palazzo della Regione, Fondamenta Santa Lucia Cannaregio 23 30121 VENEZIA
Telefono:041 2795738 E mail entilocaligrandieventi@regione.veneto.it;
pec: entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it
Sito internet: https://www.regione.veneto.it/web/guest/enti-locali1
Bando e modulistica sono scaricabili dalle seguenti pagine web:
Sezione Bandi della Regione del Veneto https://bandi.regione.veneto.it/

Domanda per la partecipazione al bando relativo alle iniziative editoriali e digitali 2024

Marca da bollo da 16 euro
(da annullare) esenti dal pagamento le onlus certificate

Alla Regione del Veneto
Direzione Enti Locali Procedimenti Elettorali e Grandi Eventi
Fondamenta S. Lucia, Cannaregio, 23 30121 Venezia (VE)
PEC: entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it

1: Anagrafica soggetto richiedente				
Denominazione/Ragione sociale			Forma giuridica	
Comune (sede legale)	CAP	Via	n.	Prov.
Codice fiscale	Partita IVA			
Telefono	Indirizzo PEC			
Cellulare	Indirizzo mail			

2: Dati relativi al firmatario della domanda (in qualità di rappresentante legale/delegato con poteri di rappresentanza)				
Nome Cognome e Codice Fiscale		nata/o il	nel Comune di (o Stato estero)	Prov
Comune di residenza	cap	Via	n.	Prov

3: Dati soggetto referente per la domanda[1]:	
Nome e Cognome	
Telefono	
Cellulare	
e-mail	

DICHIARA
(spuntare con una X o sbarrare il punto elenco)

• di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

• di essere a conoscenza e quindi di accettare integralmente tutte le prescrizioni contenute nel Bando;

• che i dati e le notizie riportati nella presente domanda di ammissione a contributo sono veritieri e conformi alla documentazione in suo

possesso;

• di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, conformemente al disposto dell'art. 12 del DPR n. 642/72, secondo il quale: "L'annullamento delle marche deve avvenire mediante perforazione o apposizione della sottoscrizione o della data o di un timbro" o, in alternativa, tramite pagamento a mezzo modello F23;

oppure

• di non essere soggetta al pagamento dell'imposta di bollo (specificare la fattispecie di esenzione;

• che la documentazione prodotta, a corredo della domanda, è conforme all'originale;

SI IMPEGNA

-a rispettare le prescrizioni contenute nel Bando e fornire, nei modi e nei tempi ivi previsti, la documentazione e le informazioni richieste;
-a trasmettere la relazione ai fini dell'erogazione del saldo entro il 15 dicembre 2022, secondo le indicazioni dell'art. 6 del Bando;
-a segnalare tempestivamente eventuali variazioni relativamente a coordinate bancarie, denominazione sociale, legale rappresentante, variazione sede sociale, etc.. alla casella di posta elettronica certificata entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it;
-a dare tempestiva comunicazione dell'eventuale richiesta di ammissione a procedure concorsuali, o della proposizione di istanze di fallimento o di azioni giudiziarie da parte di terzi alla casella di posta elettronica certificata entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it;
-a consentire il regolare svolgimento delle procedure di verifica e controllo di cui all'Art. 9 del Bando, esibendo la documentazione e fornendo le informazioni richieste, atte ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite in sede di presentazione della domanda di contributo e/o erogazione, entro il termine stabilito nella richiesta della Regione del Veneto - Direzione Enti Locali Procedimenti Elettorali e Grandi Eventi
-a comunicare alla Regione del Veneto - Direzione Enti Locali Procedimenti Elettorali e Grandi Eventi l'eventuale rinuncia al contributo;
-ad assicurare che le attività realizzate non siano difformi da quelle descritte nella domanda di ammissione al contributo;
-a fornire le informazioni e la documentazione afferente la domanda di contributo e i requisiti soggettivi e oggettivi di ammissibilità della domanda, richiesti dalla Regione del Veneto - Direzione Enti Locali Procedimenti Elettorali e Grandi Eventi, entro un termine massimo di 8 (otto) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;

Allegati alla presente domanda:

-copia del documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa, in corso di validità;

-dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di onorabilità di cui alla legge regionale 11 maggio 2018, n. 16 (**Allegato A2** al Bando) firmata digitalmente;

- dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

- Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/delegato con poteri di rappresentanza

AUTORIZZA

- l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente domanda, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000.

- Dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sotto riportata

- Località e data

- la firma digitale)

INFORMATIVA PRIVACY
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

Il trattamento dei dati forniti alla Regione del Veneto a seguito della partecipazione al bando avviene esclusivamente per le finalità del bando stesso e per scopi istituzionali. I dati forniti saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il beneficio, in conformità alla normativa Comunitaria e Nazionale in materia di

privacy. Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni:
il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivante dal Bando;
i dati forniti sono trattati dalla Regione del Veneto per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente Bando, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
i dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, né saranno oggetto di diffusione;
i dati potranno essere comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione al Bando ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L.241/1990;
la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
i dati saranno trattati secondo quanto previsto dalla normativa e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione del Veneto, e sul sito internet della Regione del Veneto, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative.

Titolare del trattamento è la Regione del Veneto - Giunta regionale, con sede in Venezia, Palazzo Balbi Dorsoduro, 3901. I riferimenti per contattare il Responsabile della Protezione dei dati personali sono: Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 Venezia (dati di contatto: Telefono: 041/279. 2498/ 2044 / 2602, e-mail: dpo@regione.veneto.it).

Delegato al trattamento, ai sensi della Deliberazione della Giunta regionale n. 596 del 8 maggio 2018, è il Direttore pro tempore della Direzione Comunicazione e Informazione.

I dati saranno conservati presso gli uffici della Direzione Comunicazione e Informazione per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti dell'Archivio generale della Giunta regionale per il periodo di legge previsto per questa tipologia di documenti della pubblica amministrazione.

Ogni richiesta relativa all'accesso ai dati personali, alla rettifica degli stessi, alla limitazione o alla cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché l'opposizione al loro trattamento per motivi legittimi, dovrà essere inoltrata al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.veneto.it).

Ogni reclamo avverso il trattamento potrà essere proposto al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità: (https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524)

BANDO DI FINANZIAMENTO INIZIATIVE EDITORIALI e DIGITALI

Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di onorabilità di cui alla legge regionale 11maggio 2018, n. 16

ai sensi degli articoli 47 e 48 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto:

Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di		Prov
Comune di residenza	CAP	Via		n.	Prov

in qualità di **titolare/legale rappresentante** dell'impresa:

Impresa	Denominazione/Ragione sociale		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov
Dati	Codice fiscale	Partita IVA			

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della **conseguente decadenza dai benefici** concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

DICHIARA
(spuntare con una X o sbarrare il numero e la lettera)

che il rappresentante legale e ognuno dei seguenti titolari e direttori tecnici per le ditte individuali, soci e Direttore/i Tecnico/i per le Snc, soci accomandatari e Direttore/i Tecnico/i per le Sas, gli amministratori muniti di rappresentanza e Direttore/i Tecnico/i per le altre società ed i Consorzi, soggetti che ricoprono un significativo ruolo decisionale e/o gestionale nell'impresa (per le associazioni/fondazioni/enti di diritto privato i componenti dell'organo di amministrazione):

COGNOME E NOME[1]	CARICA	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

1. non hanno riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza passata in giudicato, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli articoli 444 e seguenti del codice di procedura penale, che da sole o sommate raggiungano:
   a) un tempo superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, con effetti fino alla riabilitazione;
   b) un tempo non superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, quando non sia stato concesso il

beneficio della sospensione condizionale della pena, con effetti fino alla riabilitazione o alla dichiarazione di estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione, in applicazione degli articoli 445, comma 2, e 460, comma 5, del codice di procedura penale;

2. sono consapevoli del fatto che nel caso previsto dalla lettera b) del precedente punto 1) la revoca della sospensione condizionale della pena comporta l'obbligo della restituzione del sostegno pubblico ricevuto;

3. non sono soggetti destinatari di misure di prevenzione personale applicate dall'autorità giudiziaria, di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", per gli effetti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera g), salvo riabilitazione;

Dichiara, inoltre (spuntare con una X o sbarrare il trattino):
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
- che la società (l'ente fornito di personalità giuridica, l'associazione anche priva di personalità giuridica richiedente) non è stata condannata alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";

Data _____ Firma _____
(firma digitale)

SCHEDA PROGETTO

Iniziative editoriali e digitali 2024

Al **Direttore della Direzione Enti Locali, Procedimenti Elettorali e Grandi Eventi**
entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it

1. INFORMAZIONI GENERALI

Soggetto proponente:

Titolo del progetto:

Costo del progetto:

Finanziamento richiesto:

Referente progetto (nome, cognome, numero telefono, indirizzo mail e pec):

2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Analisi del contesto:
Definizione degli Obiettivi:

Tipologie attività previste
Risultati attesi:

-comunicazione e visibilità:
indicare le attività di promozione e comunicazione attivate per dare visibilità e massimizzare l'efficacia del progetto.

- indicare come si intende, nel caso in cui il progetto lo faccia, nel caso in cui il progetto tragedizzare la c.d. utenza debole o fragile (anziani, diversamente abili, minori).

3. CRONOPROGRAMMA

Attività da svolgere	Mese/anno	Mese/anno	Mese/anno	Mese/anno	Mese/anno	Mese/anno
Attività 1: breve descrizione						
Attività 2: breve descrizione						
Attività 3: breve descrizione						
….						

4. QUADRO ECONOMICO:

Spese previste	Importo	Voci di entrata	Importo

FIRMA del Legale Rappresentante
(firma digitale)