

## **FAQ sul Bando per biblioteche di ente locale in Comuni fino a 5.000 abitanti - DGR n. 300 del 21/3/2024.**

---

*Proponiamo di seguito le risposte degli uffici regionali ai quesiti rivolti più frequentemente dai Comuni interessati a presentare domanda di contributo entro venerdì 10 maggio 2024.*

[Aggiornamento del testo: 18.4.2024]

### **DOMANDA DI CONTRIBUTO DA INVIARE ALLA REGIONE DEL VENETO**

**ATTENZIONE!** La domanda di contributo, compilabile solo via internet [link al [modulo della domanda](#) ], va inviata tramite PEC, allegandovi:

- 1) in caso di firma autografa, la copia fotostatica fronte/retro di un valido documento di identità del firmatario;**
- 2) obbligatoriamente la Scheda del progetto, scaricabile in fondo alla pagina [Bandi - Avvisi - Concorsi](#) del sito internet regionale.**

**(Cfr. Bando, art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda)**

## SUL BANDO

### Art. 4 - Soggetti richiedenti e requisiti di ammissibilità

**Domanda:** La nostra è una biblioteca privata in un Comune sotto i 5.000 abitanti: possiamo presentare domanda o lo possono fare solo le biblioteche comunali?

**Risposta:** Il bando è riservato esclusivamente a biblioteche di ente locale, ovvero comunali, in Comuni fino a 5.000 abitanti.

\*\*

**Domanda:** Nel bando si prevede che possano presentare domanda solo le biblioteche “riconosciute”, ma non so se la mia biblioteca rientra tra queste: come posso saperlo?

**Risposta:** *L'elenco aggiornato delle biblioteche di ente locale riconosciute ai sensi dell'art. 23 della LR n. 17/2019 è pubblicato nella sezione dedicata [RICONOSCIMENTO REGIONALE MAB](#) del Portale Cultura Veneto.*

*La lista è ordinata alfabeticamente per Provincia e Comune titolare della biblioteca.*

\*\*

**Domanda:** Il mio Comune è titolare di due biblioteche, una con funzione di sede centrale e l'altra di sede distaccata. Come devo comportarmi per presentare la domanda?

**Risposta:** *Il Comune può presentare un'unica domanda con un progetto che può coinvolgere entrambe le biblioteche oppure una soltanto. E' precisato al punto 1., lettera c) dell'art. 4.*

\*\*

**Domanda:** Il conteggio del numero degli abitanti va fatto su base anagrafica o sul dato ISTAT?

**Risposta:** *La popolazione del comune al 31.12.2023 è un dato, in questo momento, in possesso della sola anagrafe comunale: l'Istat, infatti, diffonderà i dati demografici 2023 solo nei prossimi mesi e quindi non in tempo utile per il bando.*

*Poiché ai fini del bando i dati non richiedono una validazione Istat, sarà sufficiente l'autocertificazione del responsabile legale del Comune.*

\*\*

**Domanda:** Rappresento un'associazione culturale che gestisce la biblioteca comunale in virtù di una convenzione. Ho capito che posso presentare domanda in rappresentanza del Comune, ma, se verrà riconosciuto un contributo, la mia associazione potrà vederselo accreditare direttamente?

**Risposta:** *No. Il soggetto titolare della biblioteca comunale è il Comune, quindi, anche se questo ha delegato a operare al suo posto un altro soggetto, per esempio la sua associazione culturale, l'eventuale contributo andrà al Comune.*

*Ovviamente, il Comune in questione può impegnare anche tutta la spesa a favore dell'associazione culturale, se questa dovesse curare completamente il progetto.*

*La rendicontazione delle spese, qualora la inviasse l'associazione in virtù della convenzione in vigore col Comune, dovrà riportare gli estremi dei provvedimenti di impegno di spesa e liquidazione del Comune a favore dell'associazione.*

## **Art. 5 - Requisiti di ammissibilità dei progetti**

**Domanda:** Il progetto di promozione della lettura della mia biblioteca è iniziato a ottobre 2023 e finirà a maggio 2024, perché comprende attività con le scuole, che quindi si programmano lungo l'arco dell'intero anno scolastico: può essere finanziato lo stesso?

**Risposta:** *Potrà essere riconosciuto un contributo SOLO per le attività svolte a partire dal 1 gennaio 2024.*

*Resta quindi decisiva la presentazione del progetto e la chiara identificazione delle attività 2024, sia per una corretta valutazione della domanda, sia per*

*evitare di non vedersi riconoscere una spesa al momento della liquidazione a fine anno.*

\*\*

**Domanda:** La mia biblioteca inizierà un progetto di promozione della lettura con la scuola locale a settembre-ottobre 2024, terminandolo a maggio 2025: cosa devo fare?

**Risposta:** *Nel progetto indichi con precisione le attività che si svolgeranno nel SOLO 2024, perché potrà essere riconosciuto un contributo SOLO per le attività svolte entro il 31 dicembre 2024. Le attività successive, da gennaio a maggio 2025, non verranno considerate.*

\*\*

**Domanda:** Col mio progetto riesco a preventivare una spesa totale di 2.350,00 euro. Non posso proprio entrare in graduatoria?

**Risposta:** *No. Il costo del progetto non potrà essere inferiore a 2.500,00 euro di spese ammissibili.*

## **Art. 8 - Spese ammissibili**

**Domanda:** Le tipologie elencate nell'art. 8 "Spese ammissibili" sono solo esemplificative oppure sono esaustive?

**Risposta:** *Sono indicate "a titolo esemplificativo", tuttavia, anche per eventuali tipologie di spesa non considerate, restano vincolanti la loro natura di spese correnti e la coerenza e con il progetto, che andranno adeguatamente motivate nella "Scheda del progetto" da allegare alla domanda di partecipazione al bando.*

\*\*

**Domanda:** Cosa si intende per "risorse professionali impiegate specificamente nel progetto"?

**Risposta:** *Si intendono le persone - non dipendenti del Comune - che verranno impiegate nel progetto con una giustificazione del loro utilizzo che sia coerente con la proposta presentata. Nella Scheda del progetto, alle voci “Descrizione del progetto e modalità realizzative” e “Prospetto economico di dettaglio”, andranno specificate le professionalità impiegate e il loro costo.*

\*\*

**Domanda:** Se una biblioteca è già aderente a una rete di cooperazione può presentare un progetto che preveda la richiesta di un contributo per pagare il canone annuale di adesione o partecipazione?

**Risposta:** *No. Non vengono riconosciuti contributi per il canone annuale di adesione alla rete. Il contributo di adesione a una rete di cooperazione territoriale intercomunale o provinciale viene riconosciuto SOLO se la biblioteca ha aderito alla rete PER LA PRIMA VOLTA dal 01.01.2024 o si impegna ad aderirvi entro il 31.12.2024.*

\*\*

**Domanda:** Le spese per partecipare a progetti di promozione alla lettura di una rete, dove i Comuni compartecipano con un contributo quota parte per i laboratori/incontri, ai costi di organizzazione del loro evento, sono ammissibili?

**Risposta:** *Le spese per i progetti di promozione non sono tutte ammissibili, perché devono rientrare tra le tipologie elencate all’art. 8 del bando [NB: Si legga anche la risposta riportata più sotto, nella sezione “SCHEDA DEL PROGETTO”].*

*Per l’esempio indicato, se si tratta di spese riconducibili alla quota ordinaria di partecipazione alla rete, non sono ammissibili.*

## **Art. 12 - Criteri di valutazione e punteggi**

**Domanda:** Non prevedo di partecipare alla giornata finale della Maratona di lettura 2024 perché, se si svolgerà come ogni anno a settembre o a ottobre, la mia biblioteca dovrebbe essere chiusa per lavori di ristrutturazione. Però, parteciperò sicuramente con iniziative di “riscaldamento”, quindi con della

promozione della lettura che si farà questa tarda primavera e in estate. Il progetto potrebbe venire finanziato lo stesso?

**Risposta:** Sì. La Maratona è un'iniziativa che si conclude con una manifestazione collettiva in un giorno dato, ma si compone anche di eventi organizzabili prima, appunto nella fase cosiddetta di "riscaldamento".

Importante, in ogni caso, è indicare queste attività nel calendario nel sito [// Veneto legge](#), poiché esse costituiranno una prova dell'effettiva partecipazione della biblioteca alla Maratona.

Per completezza, si ricorda che, anche a biblioteca chiusa al pubblico, questa può organizzare con piena titolarità un evento il giorno della Maratona situandolo all'aperto, in giardino o in una piazza, per esempio.

\*\*

**Domanda:** Ho letto la DGR n. 125/2023, tuttavia non capito bene cosa si intenda per "accessibilità e inclusività sociale": il progetto di promozione della lettura della mia biblioteca deve avere come argomento esclusivo le Olimpiadi di Cortina?

**Risposta:** No. Il progetto verrà valutato positivamente (fino a 5 punti) se, indipendentemente dall'argomento scelto - che resta libero - per promuovere la lettura, prevederà azioni volte a migliorare l'accessibilità, l'inclusione sociale, la sostenibilità ambientale in linea con gli obiettivi della Strategia di Sostenibilità e Legacy dei Giochi Olimpici e Paralimpici 2026.

Per una corretta valutazione di questa parte, sarà decisivo, quindi, spiegare compiutamente nella Scheda del progetto, alla voce "Accessibilità e inclusività", cosa si intenda fare concretamente per raggiungere tali obiettivi.

\*\*

**Domanda:** il mio progetto di promozione della lettura non prevede azioni che favoriscano l'"accessibilità e inclusività sociale": non verrebbe quindi finanziato per questo?

**Risposta:** No. La previsione di azioni per migliorare l'accessibilità e l'inclusività sociale ispirandosi agli obiettivi della Strategia di Sostenibilità e Legacy dei Giochi Olimpici e Paralimpici 2026 è un criterio in più di valutazione del progetto, non un requisito della sua ammissibilità. Può assegnare qualche punto in più e migliorare la graduatoria finale, quindi, ma la domanda non viene esclusa dalla valutazione del Nucleo perché non sono comprese azioni progettuali di tale genere.

*[NB: Si legga anche la risposta riportata più sotto, nella sezione “SCHEDA DEL PROGETTO”].*

\*\*

**Domanda:** Per valutare il progetto sono richiesti anche dati sul patrimonio librario, sui prestiti interni o locali (non quelli interbibliotecari, quindi), sugli utenti attivi e viene chiesto anche l’orario di apertura al pubblico della biblioteca. Ma questi dati non sono già presenti nel questionario annuale PMV per le biblioteche di pubblica lettura?

**Risposta:** *Quest’anno il questionario annuale PMV per le biblioteche di pubblica lettura verrà messo in compilazione dopo la scadenza del bando, ovvero dopo il 10 maggio 2024. Quindi, non sarebbe possibile utilizzare quelle risposte per valutare la domanda di contributo.*

#### **Art. 15 - Esecuzione, rendicontazione e controlli**

**Domanda:** I costi sono riferiti a quelli sostenuti nel corso dell'anno, e quindi dal 1 gennaio 2024, o devono essere successivi alla presentazione della domanda? E fino a quando saranno rendicontabili?

**Risposta:** *Le spese rendicontabili devono riferirsi ad attività fatte a partire dal 01.01.2024 e terminate entro il 31.12.2024. Si faccia attenzione che il progetto non potrà risultare concluso al 26.3.2024, giorno di pubblicazione del bando nel [BUR n. 39](#).*

*La rendicontazione deve essere inviata alla Regione entro il 31.12.2024.*

\*\*\*\*\*

## SULLA SCHEDA DEL PROGETTO

### Prospetto economico di dettaglio

**Domanda:** Le Azioni in cui si articola il progetto della mia biblioteca prevedono tante voci di spesa: come faccio a sapere se vanno bene?

**Risposta:** *E' indispensabile consultare gli articoli 8, "Spese ammissibili", e 9, "Spese non ammissibili" del bando, perché poi, nella tabella del "Prospetto economico di dettaglio" all'interno della "Scheda del progetto", vanno inserite le spese relative alle Azioni specificando le tipologie di spesa collegate (per esempio: spesa per elaborare il progetto; risorse professionali non dipendenti del Comune; personale dipendente; acquisto di materiali; ecc.).*

*Come riportato nell'esempio proposto nella "Scheda del progetto" scaricabile da [Bandi/Avvisi/Concorsi](#), va precisato di che tipo di spesa si tratta, perché, diversamente, non potendo verificarne l'ammissibilità, gli Uffici regionali concluderebbero l'istruttoria della domanda ammettendo spese per un preventivo complessivo inferiore a euro 2.500,00 e, conseguentemente, finendo per non sottoporre la domanda al Nucleo di valutazione (cfr. Bando, art. 11, punto 1.).*

*Facciamo un esempio. Ipotizziamo che il progetto (sarà stato presentato nella sezione "Descrizione del progetto e modalità organizzative") consista in un laboratorio sulla promozione della lettura con la costruzione di libri, organizzato su n. 4 incontri, per una spesa complessiva preventivata di euro 2.500,00.*

*Nel "Prospetto economico di dettaglio" si dovranno suddividere le voci di spesa in cui consisterà l'iniziativa . Quindi:*

- 1) Laboratorio - tutti gli incontri: prestazioni professionali per l'animatore / euro 1.000,00 [NB: costo completamente ammissibile per questa tipologia di spesa];*

- 2) Laboratorio - tutti gli incontri: personale della biblioteca impiegato nell'attività / euro 1.000,00 [**NB**: spesa massima ammissibile per questa tipologia di spesa];
- 3) Laboratorio - tutti gli incontri: acquisto materiali di consumo per la costruzione dei libri / euro 250,00 [**NB**: la spesa massima per questa tipologia è di euro 500,00, con un preventivo complessivo di euro 2.500,00];
- 4) Laboratorio - tutti gli incontri: rimborso spese di viaggio dell'animatore / euro 250,00 [**NB**: spesa massima ammissibile per questa tipologia di spesa].

Attenzione, quindi: se invece fosse indicata una voce di spesa indistinta, per esempio "Laboratorio: 4 incontri / euro 2.500,00", la domanda non potrebbe essere valutata dal Nucleo, perché non ci sarebbero elementi certi per attestare l'ammissibilità dell'intera spesa preventivata.

\*\*

## Accessibilità e inclusività

**Domanda:** Non so bene come descrivere questa parte: posso limitarmi a una formulazione di principio, per forza generica, anche se poi il progetto farà azioni concrete?

**Risposta:** *Questa parte del progetto verrà valutata in base alla descrizione di come concretamente si pensa di qualificarlo, descrivendo le azioni che si pensa di attuare e ricorrendo a numeri e stime di impatto dell'iniziativa, se possibile.*

*Quindi, una formulazione di principio è certamente accettabile ai fini dell'ammissibilità del progetto, ma il punteggio che verrà attribuito alla voce "Accessibilità e inclusività" dipenderà dalla decisione del Nucleo di valutazione.*

\*\*\*\*\*