

# FAQ bando

## DGR 1568/2023

### PR Veneto FESR 2021-2027 - Azione 221 – “Comunità Energetiche”

gennaio 2024

## DOMANDA DI SOSTEGNO

### 1. Chi può presentare domanda di sostegno?

I beneficiari del contributo sono le Comunità Energetiche Rinnovabili, costituite in conformità con la Dir. 2018/2001/UE e con le norme nazionali di recepimento della stessa (DI 162/2019 conv. L. 8/2020 e D.Lgs. 199/2021) (...). Pertanto, possono presentare domanda di sostegno in SIU (art. 4):

- CER già costituite: “la domanda di sostegno deve pervenire **da parte di uno solo dei membri della CER, in qualità di soggetto proponente**”;
- CER non costituite: la domanda di sostegno deve pervenire da parte del “**proponente**” (persona fisica, PMI o soggetto pubblico, associazione, ente, ecc.), in possesso dei requisiti previsti all’art. 4.3 del bando e che intende essere membro di una CER entro la scadenza fissata dal bando stesso.

### 2. Come si presenta la domanda di sostegno?

*“La domanda di sostegno deve essere compilata e presentata dal soggetto proponente, di cui all’art. 4 comma 2, esclusivamente per via telematica, attraverso il Sistema Informativo Unificato per la Programmazione Unitaria (SIU della Regione, la cui pagina dedicata è raggiungibile al link: <https://www.regione.veneto.it/web/programmi-comunitari/siu>” (art. 10.1).*

### 3. Quali sono le spese ammissibili per questo Bando?

Le spese ammissibili sono (art. 6):

- a) Categoria A: spese per l'analisi preliminare. Sono ammissibili esclusivamente le consulenze specialistiche di natura tecnica, economica, finanziaria e giuridica per la costituzione delle CER;
- b) Categoria B: spese legate alla costituzione della CER;

c) Spese generali: 5 % della somma delle spese (**cat. A + cat. B**). Per spese generali si intendono i costi indiretti, ossia costi che non sono o non possono essere collegati direttamente a un'attività specifica. Tali costi comprendono di norma le spese amministrative per cui è difficile determinare esattamente l'importo attribuibile a un'attività specifica (si tratta di solito di spese amministrative/per il personale come: costi gestionali, spese di assunzione, costi per il contabile o il personale di pulizia, ecc.; bollette telefoniche, dell'acqua o dell'elettricità, ecc.)<sup>1</sup>. Tali costi **non dovranno essere giustificati** presentando a rendiconto fatture e pagamenti ma esclusivamente dovrà essere richiesta la percentuale del 5% nel suo complesso in SIU. (art. 6.1 del bando).

#### 4. Sono ammissibili le spese per l'installazione di impianti fotovoltaici e altri tipi di investimenti materiali?

No. Il Bando sostiene le spese indicate all'art. 6 "Spese ammissibili".

#### 5. I preventivi di spesa allegati alla domanda di sostegno devono essere intestati al proponente?

Si.

#### 6. Chi può sostenere le spese oggetto di rendicontazione?

Le spese devono essere sostenute dal soggetto proponente che ha presentato la domanda di sostegno oppure dalla CER costituita (art. 15.15).

#### 7. I partecipanti alla CER che non siano il soggetto proponente (chi presenta la domanda di sostegno) possono sostenere spese oggetto di rendicontazione?

No. Sono ammissibili, infatti, esclusivamente le spese sostenute dal soggetto proponente o dalla CER (art. 6.2 e 15.15).

#### 8. L'art. 6.3 prevede l'ammissibilità dell'IVA. In quali casi è ammissibile l'IVA?

L'iva è ammissibile per le operazioni con costo totale inferiore ai 5.000.000 € (IVA inclusa); per le operazioni il cui costo totale è pari ad almeno 5.000.000 € (IVA inclusa), l'iva è ammissibile nel caso in cui non sia recuperabile (Art. 64, comma 1, lettera c), del Regolamento (UE) n. 1060/2021).

Pertanto, l'IVA è sempre ammissibile.

---

<sup>1</sup> Linee guida EGESIF 2021/C 200/01

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:52021XC0527\(02\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:52021XC0527(02))

## 9. Cosa significa “spese sostenute”?

Per spese sostenute si intende spese documentate da (All. A al Decreto n. 130 del 27/09/2023, III Glossario (pag. 13) <https://www.avepa.it/documenti-general-pr-fesr-2021-2027>):

- **Giustificativi di pagamento:** prova documentale dell'effettivo pagamento della spesa sostenuta (ad es. estratto conto, bonifico, estratto carte credito, ecc.);
- **Giustificativi di spesa:** prova documentale dell'effettiva realizzazione di una spesa relativa al progetto presentato (ad es. fattura con idonea descrizione della spesa sostenuta).

## 10. È necessario allegare la planimetria dell'area geografica interessata dalla CER?

Come indicato nell'allegato B, è necessario allegare la planimetria dell'area geografica interessata dalla CER con l'indicazione degli impianti di produzione.

## 11. Deve essere acquisito un CUP di progetto prima di inviare la domanda?

il CUP sarà assegnato al progetto da parte di Avepa all'atto della concessione dell'agevolazione. Dovrà essere riportato nelle fatture relative alle spese rendicontate (art. 15.13)

# SUBENTRO

## 11. Entro quando deve costituirsi la CER?

La Comunità Energetica Rinnovabile beneficiaria del contributo di cui all'art. 5 dovrà essere costituita entro 210 giorni dalla data del decreto di concessione del sostegno; non sono ammesse proroghe a detto termine (art. 13).

## 12. Cosa vuol dire “subentro”? Quali sono i documenti che devono essere inviati ad AVEPA per comprovare l'avvenuta costituzione della CER e richiedere il subentro?

Il subentro è la richiesta da parte del proponente di trasferire l'impegno di spesa alla CER di nuova costituzione.

Entro 240 giorni dalla data del decreto di concessione del sostegno (ed entro le ore 17:00 dell'ultimo giorno utile), dovrà essere inviata ad AVEPA, via PEC, la richiesta di subentro da parte del proponente a favore del soggetto giuridico Comunità Energetica Rinnovabile allegando (art.13.2):

- l'atto costitutivo,
- lo statuto della CER
- l'attribuzione del Codice Fiscale e Partiva IVA

Dalla documentazione prodotta dovrà essere chiaramente rilevabile che il proponente, che ha presentato domanda di sostegno, sia membro della Comunità Energetica Rinnovabile e che la Comunità Energetica Rinnovabile costituita sia conforme alla Dir. 2018/2001/Ue e alle disposizioni nazionali di attuazione” (art. 13.3).

### 13. Cosa succede se il proponente non richiede il subentro entro le scadenze previste dal bando?

Nel caso di mancata costituzione della CER o di mancata trasmissione della domanda di subentro entro i termini indicati sopra, la domanda di sostegno si intende decaduta (art. 13.5).

### 14. La CER ha codice fiscale e partita Iva?

La CER deve essere in possesso della documentazione attestante l’attribuzione del codice fiscale e della partita IVA (art. 13.2).

### 15. Bisogna trasmettere documentazione di avvenuta registrazione della CER presso il GSE?

Il presente Bando finanzia le spese per l’analisi preliminare e costituzione di una CER, ma non richiede documentazione di registrazione della stessa all’elenco detenuto presso il GSE.

## DOMANDA DI SALDO

### 16. Chi presenta la domanda di saldo?

La domanda di pagamento deve essere presentata dalla CER (**di cui il proponente che ha presentato la domanda di sostegno è membro**) entro 90 giorni dalla data di trasmissione da parte di AVEPA della conferma di subentro (art. 15.1).