



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato D al Decreto n. 302 del 13 DIC. 2023

pag. 1/62



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE DEL VENETO

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA
AI SENSI DEGLI ART. 71 E 108 DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36
PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE UNITARIA
DEL PR VENETO FESR 2021-2027 E DEL PR VENETO FSE+ 2021-2027**

CUP H71C23000500009 (QUOTA FESR) - CUP H71C23000510009 (QUOTA FSE)

CIG: A037A6BCA0 - CUI: S80007580279202300140



1.	PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1	La piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2	Dotazioni Tecniche	5
1.3	Identificazione	6
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1	Documenti di gara	6
2.2	Chiarimenti	7
2.3	Comunicazioni	7
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1	Durata	8
3.2	Revisione Prezzi	8
4.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
5.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	10
6.	REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	11
6.1	Requisiti idoneità professionale	11
6.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	11
6.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	11
6.4	Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	12
6.5	Indicazioni sui requisiti speciali nei Consorzi di cooperative, Consorzi di Imprese artigiane e i Consorzi stabili	12
7.	AVVALIMENTO	13
8.	SUBAPPALTO	14
9.	GARANZIA PROVVISORIA	14
10.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	15
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	15
11.1	Regole per la presentazione dell'offerta	15
12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
13.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	17
13.1	Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative	17
13.2	Documento di Gara Unico Europeo	17
13.3	Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14	17
13.4	Documentazione in caso di avvalimento	18
13.5	Documentazione ulteriore per i soggetti associati	18
14.	"BUSTA B" OFFERTA TECNICA	19
15.	"BUSTA C" OFFERTA ECONOMICA	22
16.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	23
16.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	23
16.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	26
16.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	27
16.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	28



17.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	28
18.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	28
19.	VERIFICA ANOMALIA	29
20.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	29
21.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	30
22.	CODICE DI COMPORTAMENTO	31
23.	ACCESSO AGLI ATTI	31
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	31
25.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	31
26.	RINVIO	32



PREMESSE

Con la DGR n. 55 del 26.01.2023 è stato approvato il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 dell'Amministrazione Regione del Veneto ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e del DM 16 gennaio 2018, n.14 poi modificato con DGR n. 205 del 28/02/2023, n. 318 del 29/03/2023 e n. 516 del 09/05/2023 recanti la prima, la seconda e la terza variazione al predetto Programma.

In particolare con la DGR n. 516 del 09/05/2023 è stata prevista l'acquisizione del Servizio di valutazione unitaria del PR veneto FESR 2021-2027 e del PR Veneto FSE+ 2021-2027.

Con il Decreto del Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG. sopra indicato la Regione del Veneto indice una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 (di seguito indicato come "Codice") finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il Servizio di valutazione unitaria del PR VENETO FESR 2021-2027 e del PR VENETO FSE+ 2021-2027.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica di e-procurement/sistema telematico, denominato "APPTTEL" (di seguito "Piattaforma", "Sistema" o "APPTTEL"), di proprietà della Regione Veneto, accessibile all'indirizzo internet: <https://appaltitelematici.regione.veneto.it/PortaleAppalti>, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno, pertanto, effettuare la registrazione nella Piattaforma, seguendo le istruzioni contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" (vedasi avanti sub "Piattaforma Telematica").

L'affidamento del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b) del Codice.

La durata del procedimento è prevista in massimo 9 mesi dalla pubblicazione del bando nel rispetto dei termini massimi imposti Codice (artt. 17 comma 3 e 83 comma 2; allegato I.3 del D.lgs. n. 36/2023).

Il luogo di svolgimento del servizio è principalmente presso la sede dell'aggiudicatario, fatta salva la possibilità della presenza del personale dedicato al servizio, per specifiche esigenze, presso le sedi della Regione del Veneto e presso le sedi di esecuzione di alcune attività indicate nel Capitolato speciale. (Codice NUTS ITH35).

CIG: A037A6BCA0

CUI: S80007580279202300140.

CUP H71C23000500009 (QUOTA FESR) - CUP H71C23000510009 (QUOTA FSE)

Il servizio è riconducibile alla categoria CPV 79419000-4, non sono previste prestazioni secondarie.

La Stazione Appaltante è la Regione del Veneto – Giunta regionale - Direzione Acquisti e AA.GG., Palazzo della Regione, Cannaregio 23, 30121 Venezia, tel. 041279.5213/14, e-mail acquistiaagg@regione.veneto.it, pec: acquistiaagg@pec.regione.veneto.it.

Il Responsabile Unico del Progetto per la fase dell'affidamento ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è l'avv. Giulia Tambato, Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG. della Regione del Veneto.

Il Responsabile Unico del Progetto per le fasi di programmazione e progettazione della presente procedura nonché per la fase di esecuzione del successivo contratto è il Direttore della Direzione Programmazione Unitaria della Regione del Veneto, dott.ssa Caterina De Pietro.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo



n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione dei documenti di gara alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione della Piattaforma esonerano la Regione del Veneto ed il Gestore del Sistema (Maggioli S.p.A.) da ogni responsabilità relativa all'uso non conforme della stessa o da qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, la Piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscano la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma, oppure la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

I servizi di assistenza tecnica agli Operatori Economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk (tel. +39 0422-267755, mail: service.appalti@maggioli.it) disponibile dal lunedì al venerdì con orario 08:30 – 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30). Si consiglia pertanto agli Operatori Economici di presentare tempestivamente la propria offerta con congruo margine di anticipo. Per ulteriori informazioni sulle modalità di richiesta del servizio di assistenza tecnica si rinvia alla sezione "Informazioni", "Assistenza tecnica Operatori Economici" del Sistema.1.2.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti denominati *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti"* e *"Guida alla presentazione delle offerte telematiche"*, disponibili nella home page (accesso pubblico) del sistema alla sezione *"Informazioni"*, *"Istruzioni e manuali"*, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del CAD (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.) oppure di una carta d'identità elettronica (CIE) ovvero di una carta nazionale dei servizi (CNS) di cui all'art. 66 del medesimo CAD o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del CAD o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- possedere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato in alternativa da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del CAD);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:



- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere al Sistema.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante SPID, carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a. progetto tecnico ai sensi dell'art. 41, comma 12 del Codice;
- b. bando di gara GUUE/GURI;
- c. avviso per estratto del bando di gara;
- d. disciplinare di gara corredato dalla relativa modulistica:
 - schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE;
 - documento di gara unico europeo;
 - schema dichiarazioni ausiliaria.
- e. capitolato speciale;
- f. schema di contratto;

Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa come da documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", presente nel portale, sezione "Informazioni".

Tutta la documentazione di gara è disponibile all'interno del Sistema APPTTEL (<https://appaltitelematici.regione.veneto.it/PortaleAppalti>) e nella sezione "Bandi, Avvisi e Concorsi" del sito regionale (<https://bandi.regione.veneto.it/Public/Index>).

Costituiscono inoltre parte integrante della presente procedura:

- il Piano di valutazione del PR FESR e FSE+ 2021-2027, approvato dal Comitato di sorveglianza del PR FESR e FSE+ 2021-2027 nella riunione del 8 giugno 2023, consultabile al link: <https://www.regione.veneto.it/web/programmi-comunitari/monitoraggio-vas-vinca#pianovalutazione>
- le clausole con valore di Patto di integrità, richiamate nella dichiarazione integrativa del DGUE, e riportate nel "prospetto clausole protocollo di legalità applicabili in via transitoria" in calce al progetto tecnico di cui sopra, applicabili nelle more del rinnovo del Protocollo di legalità sottoscritto in data 17 settembre 2019



dalla Regione del Veneto con gli uffici territoriali del Governo, ANCI Veneto e UPI Veneto e scaduto in data 16 settembre 2022, consultabile nel sito della Giunta regionale:
<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Regione del Veneto”, adottato dalla Giunta regionale con DGR 38/2014 e approvato con DGR 1939/2014, consultabile al link:

https://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136

Si richiamano inoltre, in quanto compatibili con la presente procedura, le clausole di cui al “Protocollo di intesa in materia di appalti” sottoscritto in data 10/12/2020 dalla Regione del Veneto, ANCI Veneto, ANPCI, UPI Veneto, CGIL, CISL e UIL, consultabile al link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocolli-d-intesa>.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare - seguendo le indicazioni contenute nella “Guida per la presentazione di un’offerta telematica presente nel portale, sezione “Informazioni”, sottosezione “Istruzioni e Manuali” - entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 88, comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, seguendo le indicazioni fornite dall’art. 3.1 della predetta “Guida per la presentazione di un’offerta telematica”.

I quesiti e le relative risposte saranno inoltre pubblicati in forma anonima nella sezione “Bandi, Avvisi e Concorsi” del sito regionale (<https://bandi.regione.veneto.it/Public/Index>) nonché sul Sistema APPTTEL nell’apposita sezione “Comunicazioni dell’amministrazione”.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tali sezioni del sito regionale e del Sistema APPTTEL.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



In caso di subappalto, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un lotto unico in quanto la suddivisione in più lotti non risulterebbe funzionale all'attuazione del Piano Unitario di Valutazione dei PR FESR E FSE+ 2021-2027 adottato dal Comitato di Sorveglianza congiunto ed al conseguente coordinamento ed esecuzione dell'attività valutativa, da realizzarsi con criteri omogenei, sui due Programmi regionali, nell'ambito della matrice comune della politica di coesione, alle cui finalità sono destinate le misure di entrambi, per cui risulta maggiormente funzionale richiedere una trattazione unitaria con la realizzazione di prodotti valutativi anche trasversali.

L'importo a base di gara è pari ad Euro 2.780.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così come dettagliato nella tabella che segue.

Tabella 1

n.	Descrizione servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
I	"Servizio di valutazione unitaria del PR Veneto FESR 2021-2027 e del PR Veneto FSE+ 2021-2027"	79419000-4	P	€ 2.780.000,00
A) Importo a base di gara				€ 2.780.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 2.780.000,00

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, trattandosi di servizi di natura intellettuale, anche se eseguiti presso la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 3-bis del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, trattandosi di servizi di natura intellettuale, nel presente appalto non sussiste l'obbligo di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il valore globale stimato dell'appalto coincide con la base di gara non essendo prevista alcuna opzione o proroga.

L'appalto è finanziato con risorse della Priorità assistenza tecnica del PR Veneto FESR 2021-2027 e del PR Veneto FSE + 2021- 2027.

Il quadro economico relativo alla spesa complessiva sostenuta dall'Amministrazione per l'acquisizione del servizio è previsto dal Progetto tecnico allegato alla documentazione di gara.

3.1 Durata

La durata dell'appalto decorre dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 30.06.2029 in considerazione del termine per l'ammissibilità della spesa previsto dai due Programmi.

3.2 Revisione Prezzi

La revisione dei prezzi sarà accordata all'Operatore Economico alle condizioni previste nell'art. 28 del Capitolato Speciale.



4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (dieci) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.



Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.



La mancata accettazione delle clausole, con valore di Patto di Integrità, riportate nel "Prospetto clausole protocollo di legalità applicabili in via transitoria", allegate al progetto tecnico, ai sensi dell'articolo 83-bis del D.Lgs. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti idoneità professionale

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

- a) **Fatturato globale complessivamente realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi sociali antecedenti la pubblicazione del bando in GUUE non inferiore ad € 3.000.000,00 IVA esclusa.**

Per esercizio sociale si intende l'esercizio di attività sociale per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (articoli 2423 e 2490 Codice civile e articolo 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare (esercizio a cavallo di due anni solari, ad esempio chiusura dell'esercizio sociale nel mese di giugno di ogni anno). Ai fini del possesso del requisito è necessario che l'ultimo bilancio d'esercizio sia stato approvato e/o depositato a norma di legge.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Nel caso di partecipazione nelle forme associate di cui all'art. 65, comma 2, del D.lgs. 36/2023 si applicano le disposizioni di cui all'art. 67 del medesimo decreto.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) **Avere svolto nel triennio precedente alla pubblicazione del bando in GUUE n. 2 servizi con oggetto analogo a quello di gara, di importo cadauno minimo pari a Euro 200.000,00, IVA esclusa. A tal fine si considerano i soli servizi relativi a valutazione di Programmi comunitari.**



Saranno considerati anche servizi non conclusi e ancora in corso di esecuzione, purché nella misura sopra indicata.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1. deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale maturato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 che richiede l'aver effettuato almeno n. 2 servizi di valutazione di Programmi comunitari nel periodo e per l'importo indicato cadauno, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei Consorzi di cooperative, Consorzi di Imprese artigiane e i Consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.



Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui ai punti 6.2 e 6.3 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.



Per tutto quanto non espressamente riportato si fa espresso rinvio alla disciplina sull'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119 del Codice. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 55.600,00.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

Con riguardo alla riduzione per il possesso di certificazioni previste dall'Allegato II.13 si precisa che all'operatore economico in possesso della certificazione UNI ISO 45001 verrà applicata l'ulteriore riduzione percentuale del 10%.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

a) La **cauzione** è costituita mediante accredito, con utilizzo del "Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto" - PagoPA - Mypay, accessibile tramite il seguente link:

<https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/home>

Dalla sezione "Altre tipologie di pagamento", si procede selezionando "Regione del Veneto" come Ente e "Depositi cauzionali" come Tipologia di pagamento. Nel campo "Descrizione del pagamento" si chiede di inserire la seguente causale:

"Garanzia provvisoria per l'appalto: Servizio di valutazione unitaria del PR Veneto FESR 2021-2027 e del PR Veneto FSE+ 2021-2027. CUP H71C23000500009 (QUOTA FESR) - CUP H71C23000510009 (QUOTA FSE) CIG: A037A6BCA0".

Il sistema produrrà una ricevuta telematica a comprova dell'avvenuto pagamento.

b) La garanzia sotto forma di **fideiussione** dovrà:

- 1) essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- 2) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto d'appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- 3) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 4) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 291 del 14 dicembre 2022;
- 5) **avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;**
- 6) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 - c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Per fruire delle riduzioni più sopra riscritte il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle stesse.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.



Non è sanabile la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Il concorrente deve inserire sulla piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

- Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma APPTTEL. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31 gennaio 2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Quando si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

In considerazione dei vincoli di Sistema ciascun Concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 200 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quali non è garantito l'upload dei documenti.

11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta è composta da:

- A – “Busta A” - Documentazione amministrativa;
- B – “Busta B” - Offerta tecnica;
- C – “Busta C” - Offerta economica.



L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica a mezzo PEC del corretto recepimento della documentazione da parte della Piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'Operatore Economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore Economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.



Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato ai sensi dell'art. 101, comma 3 del Codice.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla Stazione Appaltante, che non può essere inferiore a 5 giorni e superiore a 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico ai fini della partecipazione alla presente procedura, è tenuto a presentare, caricando nell'apposita sezione "Busta A" Amministrativa della procedura sulla piattaforma e-procurement APPTTEL:

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato 1);
- D.G.U.E. Documento di Gara unico europeo (Allegato 2);
- Eventuale procura;
- Garanzia provvisoria;
- PassOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Prova del pagamento del contributo ANAC di cui al punto 10 del presente Disciplinare;
- documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.4;
- documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.5.

13.1 Domanda di Partecipazione e dichiarazioni integrative

La domanda di partecipazione è redatta in lingua italiana secondo il modello Allegato 1 al presente Disciplinare recante "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE", compilata e sottoscritta digitalmente, secondo le modalità indicate dallo stesso modello, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE" deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

13.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il Concorrente compila il DGUE secondo il modello Allegato 2 al presente Disciplinare fornito dalla Stazione Appaltante in formato editabile aggiornato al D.lgs. 36/2023.

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto Concorrente. In caso di partecipazione in forma aggregata il DGUE è presentato e sottoscritto digitalmente da ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi, con le medesime modalità descritte al precedente punto.

13.3 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a



partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria,
- 2) la dichiarazione sostitutiva di avvalimento secondo il modello Allegato 3 al presente Disciplinare fornito dalla stazione appaltante;
- 3) il contratto di avvalimento;

Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

13.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;



- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. "BUSTA B" OFFERTA TECNICA

Il Concorrente, carica la "Busta B – Offerta Tecnica" su APPTTEL secondo le modalità precisate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile nella home page (accesso pubblico) del Sistema alla sezione "Informazioni, Istruzioni e Manuali".

L'offerta tecnica è sottoscritta digitalmente secondo le modalità previste al precedente punto 13.1 e deve contenere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito indicata:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) proposta di disegno di valutazione elaborata a partire dal Piano Unitario di Valutazione;
- c) tabella sinottica dei titoli di studio e delle esperienze professionali;
- d) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- e) ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini della valutazione del servizio purché sia adeguatamente richiamata nella Relazione tecnica di cui al punto a).



a) Relazione tecnica dei servizi offerti contenente una proposta tecnico-organizzativa che dovrà, sulla base del Capitolato speciale, presentare i seguenti elementi:

- i. sintetica presentazione dell'offerente (profilo della/del Società/RTI/Consorzio), dell'approccio al servizio e delle metodologie di lavoro proposte in relazione alle diverse attività previste;
- ii. sintesi delle esperienze pregresse nella valutazione di politiche socio economiche (policies e programmi);
- iii. proposta operativa di realizzazione dei prodotti valutativi e delle attività previste dal Capitolato speciale con il relativo cronoprogramma. Si richiede di descrivere le fonti dei dati, le metodologie di valutazione, il peso e le modalità delle analisi di tipo qualitativo e quantitativo, le modalità di esecuzione dei casi studio e delle indagini in loco, l'organizzazione dei comitati di esperti e dei focus group;
- iv. descrizione del modello organizzativo del Gruppo di lavoro. Illustrazione dei ruoli e delle responsabilità dei singoli componenti il Gruppo di lavoro. Evidenziazione degli elementi migliorativi rispetto ai requisiti minimi di cui all'art. 11 del Capitolato speciale;
- v. proposta dettagliata delle modalità di coordinamento tra il Gruppo di lavoro ed il committente.

Per agevolare il confronto tra le offerte pervenute, la relazione tecnica dei servizi offerti deve essere articolata, sviluppata e strutturata nei seguenti paragrafi che rinviano agli elementi di valutazione dell'offerta di cui al successivo punto 16.1, ovvero:

0		Sintetica presentazione offerente e sintesi delle esperienze pregresse
1		con riferimento al criterio "Conoscenza dei programmi" il concorrente illustra:
	1.1	Conoscenza dei Programmi FESR e FSE+ e del loro contesto
2		con riferimento al criterio "Caratteristiche tecniche e metodologiche" il concorrente illustra e dimostra:
	2.1	Congruenza della proposta tecnica rispetto al contesto di riferimento;
	2.2	Completezza e chiarezza della proposta tecnica;
	2.3	Metodologie e strumenti proposti per la realizzazione del servizio;
	2.4	Modalità e strumenti di pianificazione, valutazione e monitoraggio del servizio
3		con riferimento al criterio "Qualità del Gruppo di lavoro" il concorrente illustra:
	3.1	Efficacia del modello organizzativo;
	3.2	Adeguatezza delle competenze specialistiche;
	3.3	Flessibilità nell'organizzazione dei servizi
4		con riferimento al criterio "Certificazioni" il concorrente indica, se del caso:
	4.1	Responsabilità sociale: possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma SA 8000:2014; deve produrre copia della certificazione unitamente a dichiarazione di conformità all'originale della stessa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;



4.2	Parità di genere: possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022; deve produrre copia della certificazione unitamente a dichiarazione di conformità all'originale della stessa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
-----	--

La relazione tecnica dei servizi offerti deve essere redatta in lingua italiana in un unico documento articolato per punti di massimo 50 (cinquanta) pagine (equivalenti a n. 25 fogli A4 con scrittura fronte/retro) carattere Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,5, con allegato indice analitico. La Commissione non valuterà le pagine eccedenti.

Si precisa che la copertina esterna della relazione, eventuali copertine interne, nonché il sommario/indice non verranno considerati nel computo complessivo del numero di pagine/facciate sopra indicato; eventuali rappresentazioni grafiche costituiranno invece contenuto delle pagine dell'elaborato e, pertanto, saranno considerate alla stessa stregua del testo scritto fino alla concorrenza delle 50 (cinquanta) pagine ammesse.

In allegato alla relazione dovrà essere accluso, per ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro, il **curriculum vitae documentabile**, redatto secondo il format europeo, reso a norma degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritto dalla persona a cui afferisce, con indicazione del titolo di studio e con la specifica illustrazione delle esperienze professionali richieste e/o maturate nelle materie oggetto del servizio. I curricula dovranno essere contenuti al massimo in 4 (quattro) facciate A4 per ciascun componente del gruppo di lavoro, corredati da copia di documento di identità in corso di validità e riportare in calce la liberatoria sulla privacy (ad es. "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR - Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2002 e s.m.i.");

b) L'operatore economico presenterà, come previsto dall'art. 3.2 del Piano Unitario di Valutazione dei PR FESR e FSE+ 2021-2027, una **proposta di Disegno Integrato della Valutazione (DIV)**. Il DIV costituisce il primo documento dell'attività valutativa che avvia il processo di interazione tra la Stazione appaltante ed il Valutatore. Definisce le modalità delle attività valutative e il contenuto dei rapporti valutativi.

Il DIV va redatto tenendo conto degli elementi previsti nell'art. 7 del Capitolato speciale. Quanto presentato in fase di offerta di gara va inteso come prima proposta di quello che sarà poi, in fase di attuazione del servizio, uno strumento flessibile, da adattare periodicamente sulla base dell'andamento della programmazione, concordando con la Stazione Appaltante di volta in volta gli aspetti che risulteranno meritevoli di approfondimento.

c) La **tabella sinottica dei titoli di studio e delle esperienze professionali** richieste all'art. 11 del Capitolato speciale, in possesso di ciascun componente del Gruppo di lavoro, verificabili nei curricula, secondo lo schema di seguito riportato:

Gruppo di lavoro					
N.	Figura	Impegno previsto (gg/uomo)	Cognome e nome	Laurea (specificare triennale o specialistica o magistrale o vecchio ordinamento e disciplina)	Numero anni e tipologie di esperienze lavorative (max 15 righe)
1	Coordinatore referente del servizio				
2	Esperto di attività di valutazione inerenti il FESR				
3	Esperto di attività di valutazione inerenti l'FSE				
4	Esperto in materia di imprenditorialità, piccole e medie				



	imprese (PMI), innovazione industriale
5	Esperto in materia di sostenibilità ambientale, risparmio energetico e Green Deal europeo
6	Esperto in materia di strategie di sviluppo locale/territoriale, politiche urbane integrate, rigenerazione urbana, strategia per le aree interne
7	Esperto in materia di inclusione sociale
8	Esperto in materia di orientamento e politiche formative
9	Esperto in materia di politiche del lavoro
10	Esperto in materia di valutazione della comunicazione

Tutti i documenti inseriti nella Busta B - tecnica non devono contenere riferimenti economici riconducibili all'offerta economica contenuta nella Busta C, ovvero alcun elemento che consenta di desumere in tutto o in parte l'offerta economica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica dei servizi offerti adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La dichiarazione e la copia della relazione di cui sopra dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore (nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione).

15. "BUSTA C" - OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve operare su APPTTEL formulando e presentando la propria migliore offerta. A tal fine il Concorrente, deve indicare all'interno del sistema, a pena di esclusione:

- il prezzo complessivamente offerto, al netto di Iva; tale prezzo non potrà essere superiore all'importo complessivo posto a base di gara al netto di IVA (€ 2.780.000,00). Su tale importo sarà applicata la formula indicata all'art. 16.3 per l'attribuzione del punteggio economico.

Il prezzo dovrà essere espresso con un numero massimo di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Trattandosi di appalto avente ad oggetto servizi di natura intellettuale trova applicazione la deroga prevista dall'art. 108, comma 9, del D.lgs. 36/2023 e, pertanto il Concorrente non deve indicare la stima dei costi della manodopera e dei costi aziendali concernenti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il concorrente dovrà quindi procedere alla generazione del pdf del file relativo all'offerta e ad effettuare il download dello stesso al fine di firmarlo digitalmente e caricarlo nel sistema secondo le modalità indicate al par. 4.4.1.2 della Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche.



L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore (nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda).

Si fa presente che la presenza di valori o di informazioni economiche in "buste" diverse da quella economica comporterà l'esclusione dalla gara.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte del Seggio di gara.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO MASSIMO	
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti.
TOTALE	100

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi attribuiti.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	Conoscenza dei Programmi	1.1	Conoscenza dei Programmi FESR e FSE+ e del loro contesto	6	
2	Caratteristiche tecniche e metodologiche	2.1	Congruenza della proposta tecnica rispetto al contesto di riferimento	10	
		2.2	Completezza e chiarezza della proposta tecnica	18	
		2.3	Metodologie e strumenti proposti per la realizzazione del servizio	12	
		2.4	Modalità e strumenti di pianificazione, valutazione e monitoraggio e del servizio	5	
3	Qualità del Gruppo di lavoro	3.1	Efficacia del modello organizzativo	6	
		3.2	Adeguatezza delle competenze specialistiche		4



		3.3	Flessibilità nell'organizzazione dei servizi	4	
4	Certificazioni	4.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000:2014		3
		4.2	Possesso della certificazione della parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022		2
	Totale			61	9
				70	

Criteri motivazionali

L'attribuzione delle preferenze sarà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri motivazionali:

1. Conoscenza dei Programmi

1.1 Sarà valutata con maggior favore la proposta che dimostri di conoscere i Programmi FESR e FSE+ ed il contesto nel quale sono inseriti nonché i fondamenti normativi comunitari, nazionali e regionali relativi ai Programmi oggetto di valutazione.

2. Caratteristiche tecniche e metodologiche

2.1 Sarà valutato il livello di analisi e di comprensione, rispetto allo specifico servizio in affidamento, del contesto esigenziale, funzionale, disciplinare e programmatico. Sarà inoltre valutata la proposta nel suo complesso in termini di organicità e conoscenza del contesto di riferimento.

2.2 Si apprezzerà l'esautività, in termini di maggior chiarezza, completezza ed adeguata articolazione (in termini di coerenza interna) delle attività previste nell'offerta rispetto alle richieste rappresentate nel Capitolato speciale. Si valuterà, inoltre, la coerenza fra obiettivi, articolazione e contenuto delle attività proposte.

2.3 A partire dall'analisi delle proposte di Disegno di valutazione di cui al punto b) della documentazione dell'Offerta tecnica, sarà valutata l'appropriatezza della/e metodologia/e proposta/e e degli strumenti di analisi degli oggetti di valutazione e delle domande valutative, incluso il riferimento alle fonti di dati (disponibili e da acquisire) proposte per la realizzazione delle indagini valutative. Attenzione sarà data alla frequenza e alla significatività del ricorso all'acquisizione diretta di dati primari e all'effettuazione di indagini di campo.

2.4 Saranno valutate la chiarezza descrittiva e gli strumenti volti a pianificare le fasi di realizzazione del servizio e a verificare, valutare e quindi monitorare in itinere la realizzazione del servizio stesso, al fine di garantire l'eventuale necessità di porre in atto azioni correttive.

Qualità del Gruppo di lavoro

3.1 Sarà valutato il modello organizzativo con cui il concorrente si impegna a gestire il contratto. Nella valutazione si terranno particolarmente in considerazione i seguenti elementi: - l'organigramma dell'organizzazione appositamente dedicata allo svolgimento del servizio; - il sistema dei ruoli e relative qualifiche delle risorse umane coinvolte nelle diverse attività oggetto del servizio; - le procedure di coordinamento tra le diverse unità/funzioni/figure previste per l'esecuzione del servizio; - l'efficacia dell'interazione con la Stazione appaltante. La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità, della contestualizzazione della specifica struttura proposta, tenendo in considerazione la capacità previsionale e progettuale rispetto alle attività richieste e descritte agli artt. 7 e 9 del Capitolato Speciale.

In caso di concorrente plurisoggettivo l'offerente dovrà fornire le aree di competenza di ciascuna azienda facente parte del Raggruppamento.

3.2 Sarà valutata la maggiore esperienza specifica, rispetto al minimo previsto dall'art. 11 del Capitolato speciale con il tetto massimo di 15 anni per ciascun esperto. L'esperienza sarà considerata significativa ai fini dell'assegnazione della premialità, se pari ad almeno 1 anno (oltre al minimo previsto) per almeno una figura



professionale prevista nel Gruppo di lavoro. Nel calcolo finale non saranno prese in considerazione le frazioni di anno.

Per l'attribuzione del punteggio la Commissione giudicatrice provvederà dapprima a verificare il possesso degli anni minimi di esperienza per ciascun esperto previsti dal richiamato art. 11 del Capitolato speciale. Successivamente effettuerà la sommatoria degli anni di esperienza degli esperti componenti il Gruppo di lavoro minimo nel suo complesso, come indicato dall'offerente nella tabella sinottica dei titoli di studio e delle esperienze professionali.

Il punteggio da 0 a 4 previsto per questo criterio di valutazione sarà assegnato secondo le seguenti fasce:

Totale anni di esperienza del Gruppo di lavoro previsto dall'art. 11 del Capitolato speciale				
42 anni (minimo previsto)	da 43 a 69 anni	da 70 a 96 anni	da 97 a 123 anni	da 124 a 150 anni
0 punti	1 punto	2 punti	3 punti	4 punti

3.3 Saranno valutate le proposte che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire adeguato grado di flessibilità nell'erogazione dei servizi, anche per fronteggiare situazioni determinate dalla mutevolezza delle competenze, dalle variazioni di pianificazione e/o da eventi imprevisti.

Certificazioni

4.1 Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma SA 8000:2014 in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto della procedura, con certificati SA8000 emessi da Enti accreditati dal SAAS. La/e copia/e della/e certificazioni deve/ono essere inserita/e unitamente a dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale nel portale APPTTEL nell'apposita sezione della Busta tecnica.

In caso di RTI/Consorzio ordinario, la certificazione deve essere posseduta da ciascun soggetto componente il raggruppamento/consorzio. In caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio se esegue direttamente le prestazioni o da tutte le consorziate esecutrici.

Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo:

Sì (il concorrente individuale/tutti i componenti dell'RTI o Consorzio ordinario/tutti gli esecutori in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice possiede/possiedono la certificazione): **3 punti**.

No (il concorrente individuale/alcuni componenti dell'RTI o Consorzio/alcuni esecutori in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice non possiede/possiedono la certificazione): **0 punti**.

4.2 Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022 in corso di validità, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1. La/e copia/e della/e certificazione/i deve essere inserita unitamente a dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale nel portale APPTTEL nell'apposita sezione della Busta tecnica.

In caso di RTI/Consorzio ordinario, la certificazione deve essere posseduta da ciascun soggetto componente il raggruppamento/consorzio. In caso di Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio se esegue direttamente le prestazioni o da tutte le consorziate esecutrici.

Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo:



Sì (il concorrente individuale/tutti i componenti dell'RTI o Consorzio ordinario/tutti gli esecutori in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice possiede/possiedono la certificazione): **2 punti**.

No (il concorrente individuale/alcuni componenti dell'RTI o Consorzio/alcuni esecutori in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice non possiede/possiedono la certificazione): **0 punti**.

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie, qualora le offerte valide presentate siano superiori a 2 e inferiori a 7, oppure l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, in tutti gli altri casi.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata: mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della matrice triangolare e della tabella semantica di seguito rappresentate.

Si precisa che la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella conterrà tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire.

Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuirà un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione verranno attribuiti punteggi intermedi (aumentando o diminuendo la preferenza di 0,5).

In ciascuna casella verrà collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F
A					
	B				
		C			
			D		
				E	
					F

preferenza massima = 6

preferenza grande = 5

preferenza media = 4

preferenza piccola = 3

preferenza minima = 2

parità = 1

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

a) se vi sono almeno minimo tre (3) offerte e massimo sei (6) offerte, effettuando, da parte di ogni commissario, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica di cui sopra e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari secondo le linee indicate nella spiegazione della matrice triangolare di cui sopra;

b) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al punto sub a);



c) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnando alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto;

d) se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre (3), e superiori a 6 (sei), a ciascun criterio o sub-criterio è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato da parte di ciascun commissario. In tal caso il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione è attribuito come segue:

ottimo = 1;

buono = 0,8;

adeguato = 0,6;

sufficiente = 0,4;

appena sufficiente = 0,2;

insufficiente = 0.

Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

I coefficienti di cui alla lett. c), ovvero la media dei coefficienti di cui alla lettera d), saranno espressi utilizzando 5 (cinque) cifre decimali, con arrotondamento della sesta cifra (per difetto se inferiore a 5; per eccesso se pari o superiore a 5). I punteggi finali saranno espressi utilizzando 2 (due) cifre decimali, con arrotondamento della terza cifra decimale secondo le modalità sopra descritte.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, per motivi di semplicità ed affidabilità.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, la piattaforma attribuisce all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula non lineare (formula quadratica o parabolica):

$$C_i = [(B_a - P_{off}) / (B_a - P_{min})]^a$$



Dove:

C_i = coefficiente attribuito al Concorrente i -esimo;

B_a = Importo a base di gara

P_{off} = Importo offerto dal Concorrente i -esimo;

P_{min} = Importo minore tra tutte le offerte

a = esponente 0,5

16.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La valutazione complessiva dell'offerta sarà calcolata automaticamente dal sistema sommando i punteggi risultanti dalla valutazione tecnica e dalla valutazione economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

APPTTEL al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 25 del Codice inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Nella prima seduta pubblica telematica, che si terrà **il giorno 1 febbraio 2024 alle ore 10:00** presso la sede della Direzione Acquisti e A.A.G.G., Palazzo della Regione, Cannaregio 23, Venezia (eventuali modifiche di orario e giorno saranno comunicate tramite il Sistema telematico), alla quale potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura, (garantendo tale tipologia di procedura l'integrità delle offerte e delle sottoscrizioni, non saranno effettuate sedute pubbliche di gara in presenza dei legali rappresentanti delle imprese partecipanti) il Seggio di Gara costituito dal RUP di gara (o da un suo delegato) e da due testimoni, procederà:

- con riferimento a ciascun Concorrente, all'apertura della busta A) "Documentazione Amministrativa" dando atto dei documenti ivi contenuti;
- a verificare la completezza e la conformità della documentazione amministrativa presentata a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal presente disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice.



Successivamente, solamente per gli Operatori Economici ammessi, la Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata e alla quale compete l'attribuzione dei relativi punteggi tecnici ed economici, procederà, all'apertura in seduta pubblica telematica (data e orario saranno comunicati ai Concorrenti per il tramite del Sistema) della busta B) "Offerta Tecnica" e verifica, per ciascun Concorrente, la presenza della documentazione tecnica di cui al presente disciplinare.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà quindi, all'attribuzione dei punteggi tecnici delle offerte ammesse, secondo le modalità descritte al precedente punto 16.

In successiva seduta telematica (data e orario saranno comunicati ai concorrenti per il tramite del Sistema) il Presidente della Commissione Giudicatrice procederà:

- ad inserire sulla piattaforma il punteggio tecnico finale attribuito a ciascun Concorrente;
- all'apertura della busta C) "Offerta Economica";
- all'assegnazione dei relativi punteggi economici (il calcolo del punteggio sarà effettuato in automatico dal Sistema, secondo la previsione del presente disciplinare);
- all'individuazione del punteggio finale per la formulazione della graduatoria. All'esito delle suddette operazioni la Commissione, procede a verificare la presenza di offerte anomale applicando l'art. 110, comma 1 del D.lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 108 comma 10, si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si precisa inoltre che si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la Gara in presenza di adeguate motivazioni.

19. VERIFICA ANOMALIA

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Per quanto non previsto si rinvia a quanto previsto dall'art. 110 del Codice.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valutata idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.



Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che verranno comunicate. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a Euro 15.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale



rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento della Regione del Veneto (adottato con DGR n. 38 del 28/01/2014 e approvato definitivamente con DGR n. 1939 del 20/10/2014), nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (approvato con DGR 97 del 30 gennaio 2023) di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link:

https://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136

<https://www.regione.veneto.it/disposizioni-generalis#Piano%20corruzione>

23. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del D.lgs. n. 50/2016, la cui vigenza è richiamata dall'art. 225 comma 2 D.Lgs. n. 36/2023.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Veneto.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Finalità del trattamento: i dati forniti dai Concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara. Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati per fini di studio e statistici nel rispetto del Regolamento.

Base giuridica e natura del conferimento: il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica nonché della normativa sulla specifica linea di finanziamento.



Modalità di trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto, potranno essere comunicati ad altri Concorrenti che facciano istanza di accesso ai documenti di gara nei limiti della L. n. 241/90, potranno inoltre essere comunicati alle strutture regionali o altre amministrazioni competenti in materia di controlli sulla specifica linea di finanziamento.

Periodo di conservazione degli atti: 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto.

Diritti del Concorrente/interessato: sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale del Veneto, Palazzo Balbi - Dorsoduro 3901, Venezia.

Delegato al trattamento dei dati è il Direttore della Direzione Acquisti e A.A.GG., Cannaregio 23, 30121 Venezia. E-mail acquistiaagg@regione.veneto.it - PEC: acquistiaagg@pec.regione.veneto.it.

Il DPO "Data Protection Officer" ha sede presso Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168 – 30121 Venezia, email: dpo@regione.veneto.it; PEC: dpo@pec.regione.veneto.it.

Consenso al trattamento dei dati personali: con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/Aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento dei dati, anche giudiziari, che lo riguardano.

26. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia al D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii. e alla normativa attualmente vigente in materia di affidamenti, fatte salve le disposizioni in materia contenute nel Codice Civile.



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE del VENETO

ALLEGATO 1 AL DISCIPLINARE DI GARA

Spettabile Regione del Veneto
Direzione Acquisti e A.A.GG.
Palazzo della Regione, Cannaregio 23
30121 Venezia, IT 35

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL D.G.U.E.

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 71 E 108
DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE
UNITARIA DEL PR VENETO FESR 2021-2027 E DEL PR VENETO FSE+ 2021-2027
CUP H71C23000500009 (QUOTA FESR) - CUP H71C23000510009 (QUOTA FSE)
CIG: A037A6BCA0 - CUI: S80007580279202300140**

SEZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
documento n. _____, codice fiscale _____
_____ nella sua qualità di (*carica sociale – in caso di procuratore
allegare copia della procura e/o CCIAA*) _____ della società
(*specificare denominazione e forma sociale*) _____ con
sede _____ in _____ prov _____ (____)
_____ CAP _____ Via/Piazza _____ n° _____ codice
fiscale _____ e n. di Iscrizione nel Registro delle Imprese di _____,
REA _____ P.IVA _____

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla procedura di gara in oggetto:

QUALE

(*barrare la casella corrispondente*)



- ☐ **Impresa individuale** (art. 65, comma 2, lett. a) del D.lgs. 36/2023)
- ☐ **Consorzio** (*indicare tipologia di Consorzio*)
- ☐ **Consorzio tra cooperative di produzione e lavoro** (art. 65, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023);
- ☐ **Consorzio tra imprese artigiane** (art. 65, comma 2, lett. c) del D.lgs. 36/2023);
- ☐ **Consorzio stabile** (art. 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. 36/2023);
- ☐ **Consorzio ordinario di Concorrenti** (art. 65, comma 2, lett. f) del D.lgs. 36/2023);

e che il Consorzio partecipa:

- ☐ quale esecutore diretto, *ovvero*;
- ☐ indica i seguenti Consorziati esecutori (*indicare denominazione e ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun Consorziato esecutore*)

- ☐ **Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti** (art. 65, comma 2, lett. e) del D.lgs. 36/2023):
- ☐ Costituito;
- ☐ Costituendo;

formato dalle seguenti imprese: da (*indicare denominazione, ragione sociale, forma giuridica, codice fiscale, sede legale*):

1. Mandataria: _____;
2. Mandante: _____;
3. Mandante: _____;

- ☐ **Aggregazione di imprese di rete** (art. 65, comma 2, lett. g) del D.lgs. 36/2023);
- ☐ **GEIE** (art. 65, comma 2, lett. h) del D.lgs. 36/2023);



☐ **Quale Operatore Economico stabilito in altro Stato Membro** costituito conformemente alla legislazione vigente nel Paese di appartenenza, ovvero di Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 69 del D.lgs. 36/2023.

ACCETTA

senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, e, consapevole che, ai sensi dell'art. 96, comma 14 del D.lgs. 36/2023 l'Operatore ha l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95, ove non menzionati nel proprio FVOE.

SI IMPEGNA

in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici, e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità



SEZIONE DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL D.G.U.E.

DICHIARA ED ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1. che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (divieto di *pantouflage*);
2. di assicurare il mantenimento dei requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A. e dei requisiti di ordine speciale previsti dal disciplinare di gara durante tutto il procedimento e, qualora risultasse aggiudicatario, per tutta la durata contrattuale assicurando, altresì, di fare immediata comunicazione via PEC al committente Regione del Veneto – Direzione Acquisti e AA.GG. di ogni circostanza che abbia influenza sugli stessi;
3. di avere preso atto e tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le condizioni e circostanze, generali e particolari, che possono avere influito o influire sulla determinazione del prezzo offerto, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica;
4. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 270 (duecentosettanta) giorni a decorrere dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte e di impegnarsi a mantenerla valida anche per un termine superiore, strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara, in caso di richiesta della Stazione Appaltante;
5. di applicare ai propri dipendenti il seguente contratto nazionale (laddove previsto) e che il medesimo assicura le tutele economiche e normative previste per i lavoratori impiegati, esprimendo la disponibilità ad ogni eventuale verifica secondo quanto stabilito dal D.lgs. 36/2023;

☐

6. di accettare espressamente che la Stazione Appaltante, qualora l'offerta presentata risulti aggiudicataria, verifichi l'attendibilità degli impegni assunti da codesto Operatore Economico,



valutando la sostenibilità economica dell'offerta stessa, anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, potendo operare anche ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 36/2023;

7. in merito all'accesso documentale agli atti di gara:

- ☐ di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte, ovvero a giustificazione delle medesime;
ovvero
- ☐ di non autorizzare il diritto di accesso per le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici e commerciali coperti da riservatezza, (specificare i paragrafi) per le seguenti motivazioni: (da compilare a cura del concorrente)

N.B. Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà dichiarare nella parte soprastante le motivazioni in merito al fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le specifiche parti degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali individuazione/specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato.

Non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

Si precisa che la mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto non è causa di esclusione dalla gara e la mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

8. di aver preso visione e di accettare le clausole con valore di "Patto di integrità" riportate in allegato al progetto tecnico di gara nel "prospetto clausole protocollo di legalità applicabili in via transitoria" nelle more del rinnovo del Protocollo di legalità sottoscritto in data 17 settembre



2019 dalla Regione del Veneto con gli uffici territoriali del Governo, ANCI Veneto e UPI Veneto e scaduto in data 16 settembre 2022, consultabile nel sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita> e di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 83 bis del d.lgs. n. 159/2011, la mancata accettazione di tali clausole costituisce causa di esclusione dall'affidamento e di risoluzione del contratto. Di accettare inoltre e di applicare, per quanto compatibile con la natura del servizio oggetto del presente affidamento, le clausole contenute nel Protocollo d'intesa in materia di appalti" sottoscritto in data 10 dicembre 2020 da Regione del Veneto, ANCI Veneto, ANPCI, UPI Veneto, CGIL, CISL e UIL e consultabile al seguente link: <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocolli-d-intesa>.

9. *(solo per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ex art. 106, comma 8, D.lgs. 36/2023):*
- ☐ di essere in possesso delle certificazioni di cui all'art. 106, comma 8, del D.lgs. 36/2023 (specificare quali):

10. di essere consapevole che al presente affidamento si applicano le norme di cui al "Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto", adottato dalla Giunta regionale con DGR 38 del 28 gennaio 2014 ed approvato con DGR 1939 del 28 ottobre 2014, accessibile al seguente link: https://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136
11. *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3, del DPR. 633/1972 e di comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Ue 27/04/2016 n. 679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;



13. *(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art.186 bis del R.D. 6 marzo 1942, n.267)*

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n.267;

14. di eleggere il proprio domicilio digitale per la ricezione di tutte le comunicazioni di cui al paragrafo 2.3. del disciplinare di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata *(specificare in modo chiaro e leggibile);*

oppure (nel caso di operatori economici transfrontalieri)

di eleggere il proprio domicilio digitale attraverso il seguente indirizzo di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS*(specificare in modo chiaro e leggibile);*

15. l'imposta di bollo (art. 3 DPR 642/72) sulla presente istanza, per l'importo di € 16,00, è stata assolta (la scelta è alternativa (barrare la casella corrispondente):

- ☐ mediante il modello F24 (codice tributo 1552), a comprova si allega copia informatica del modello quietanzato;
- ☐ mediante apposizione e annullamento della marca da bollo sul frontespizio della presente istanza; a tal fine comunica che il numero identificativo seriale della marca è il seguente:



Le parti che seguono, sono da compilare solo in caso di presentazione di offerta da parte di soggetti aggregati di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), e), f), g) e h) del D.lgs. 36/2023:

16. (in caso di consorzi):

- allegare l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio in copia conforme, con indicazione delle imprese consorziate;

17. (in caso di RTI o Consorzi Ordinari o GEIE):

- se già costituiti: allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria del RTI per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo e lo statuto del Consorzio/GEIE in copia conforme all'originale o copia autentica;
- se costituendo: che le imprese partecipanti alla gara in costituendo RTI o consorzio ordinario o GEIE si impegnano a non modificare la composizione del raggruppamento o del consorzio da costituirsi;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori economici facenti parte del RTI o consorzio ordinario o GEIE, qualificato come mandatario/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e a costituire formalmente il RTI o consorzio ordinario o GEIE.

In entrambi i casi:

- che la ripartizione delle quote di partecipazione del contratto che, in caso di aggiudicazione della gara, saranno eseguite da ciascun componente del RTI/Consorzio/GEIE è la seguente:

Impresa (specificare ruolo)	Oggetto della prestazione	Quota di esecuzione
		%
		%
		%

18. (solo in caso di aggregazione di imprese di rete)

- di allegare copia autentica del contratto di rete.



(solo se la rete ha soggettività giuridica) che le imprese per le quali la rete concorre sono:

(solo se la rete non è dotata di organo comune con potere di rappresentanza): di allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori economici della rete, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, e precisamente a

- che la propria quota di partecipazione alla rete è (indicare la percentuale per ciascun operatore economico):

- che le quote di esecuzione del contratto che, in caso di aggiudicazione della gara, saranno eseguite da ciascun componente della rete sono le seguenti:

Impresa (specifica ruolo)	Oggetto della prestazione	Quota di esecuzione
		%
		%
		%

Firma digitale del titolare/legale rappresentante/procuratore

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal procuratore della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.



ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE DI GARA

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sulla stazione appaltante o sull'ente concedente

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [XXXXXXXXXX-XXXXXX]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, la stazione appaltante o l'ente concedente deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	REGIONE DEL VENETO
Codice fiscale	80007580279

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.



Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 71 E 108 DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE UNITARIA DEL PR VENETO FESR 2021-2027 E DEL PR VENETO FSE+ 2021-2027
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	CIG: A037A6BCA0 CUP H71C23000500009 (QUOTA FESR) CUP H71C23000510009 (QUOTA FSE)

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.



Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.



c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁹⁾: d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? ovvero è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)? In caso affermativo: a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....][.....][.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.) b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto. c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante	a) : [.....] b) : [.....] c) : [.....]

⁽⁹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁰⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....] [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, della parte II, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------



L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale	☐ Sì ☐ No [.....] [.....]
--	---

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.



PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (articolo 94, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾
2. Corruzione⁽¹²⁾
3. Frode⁽¹³⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁶⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice):

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] (17)
In caso affermativo, indicare (16): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate []: c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi: [], tipologia del reato commesso [], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No

⁽¹⁶⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

(12) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GUL 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione giudiziaria (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europea (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(14) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istituzione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(19) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

(16) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

(17) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo, indicare:	Imposta/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Sì [] No	c1) [] Sì [] No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [] Sì [] No	- [] Sì [] No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [] Sì [] No	d) [] Sì [] No
	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]



Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²⁰⁾:

[.....][.....][.....]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²¹⁾

Si noti che al fine del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, descrivere tali misure:	
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	☐ Sì ☐ No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	☐ Sì ☐ No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	☐ Sì ☐ No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì ☐ No ☐
Documentazione presente nel FVOE?	Sì ☐ No ☐
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	☐ Sì ☐ No
a) liquidazione giudiziale	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b) liquidazione coatta	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c) concordato preventivo	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
In caso affermativo:	
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	☐ Sì ☐ No

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²¹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).	In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁵⁾ di cui all'art. 98 del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti: • l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)? • l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)? • l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempimenti particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)? • l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)? • l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)? La violazione è stata rimossa? Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689? • omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)? • contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)? • contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di	[] Sì [] No [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....][.....][.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....] Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [] Sì [] No [.....] [] Sì [] No [.....]

⁽²⁵⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)? ☐ 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; ☐ 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; ☐ 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; ☐ 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; ☐ 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.	☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)? In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	☐ Sì ☐ No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [.....] [.....] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]

⁽²⁴⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione? b) non avere occultato tali informazioni? c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)? d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)? e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione [.....] [.....] [.....]

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] (25)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica	☐ Sì ☐ No



amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);	☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]
3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale e cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
-----------------	-----------------



1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice): e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro): 1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice) in alternativa 2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)	Fatturato globale [.....] [...] valuta ☐ Sì ☐ No Indicare i parametri • [.....] • [.....] ☐ Sì ☐ No Indicare il volume di affari [.....] valuta
Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.



Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare: e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro): l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Indicare i lavori [.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" data-bbox="877 884 1460 996"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No [.....][.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No [.....][.....]



	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---



Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾, indicare per ciascun documento:	[.....] [] Si [] No ⁽²⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] ⁽³⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽²⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



Co-finanziato
dall'Unione europea



REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO 3 AL DISCIPLINARE DI GARA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
INTEGRATIVA DEL DGUE DELL'IMPRESA AUSILIARIA**

(Artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ART. 71 E 108
DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE
UNITARIA DEL PR VENETO FESR 2021-2027 E DEL PR VENETO FSE+ 2021-2027
CUP H71C23000500009 (QUOTA FESR) - CUP H71C23000510009 (QUOTA FSE)
CIG: A037A6BCA0 - CUI: S80007580279202300140**

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ (____), il _____

residente a _____ (____),

Via _____, n. _____

in nome del concorrente " _____ "

con sede legale in _____ (____),

Via _____, n. _____

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore speciale / generale

che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di IMPRESA AUSILIARIA

**consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,**

DICHIARA



- che la completa denominazione dell'impresa ausiliaria è: _____;
- che la natura (pubblica o privata o mista) e forma giuridica dell'impresa ausiliaria sono _____;
- che la data di costituzione dell'impresa ausiliaria è: _____;
- che la sede operativa dell'impresa ausiliaria è _____;
- che il relativo numero di Codice fiscale è _____;
- che il relativo numero di Partita IVA è: _____;
- che il relativo numero di posizione INPS è: _____;
- che il relativo numero di posizione INAIL è: _____;
- che l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale la Stazione appaltante può effettuare le comunicazioni connesse alla procedura di gara è _____;
- di essere autorizzato alla sottoscrizione degli atti relativi al procedimento di gara;
- che non è incorso in una delle cause d'esclusione previste dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE e precisamente:
 1. Partecipazione ad un'organizzazione criminale ⁽¹⁾;
 2. Corruzione ⁽²⁾;
 3. Frode ⁽³⁾;
 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽⁴⁾;
 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ⁽⁵⁾;
 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽⁶⁾;
- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche

¹ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

² Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag.1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2008/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU C 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

³ Ai sensi dell'art.1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag.48).

⁴ Quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag.3). Questo motivo di esclusione comprende anche istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato nell'art. 4 di detta decisione quadro.

⁵ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag.15).

⁶ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2001/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag.1).



amministrazioni nei confronti dell'impresa destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

- che non sussistono le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.), specificando (segnare con una X nel caso che ricorre):

☐ di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e s.m.i.;

☐ di essersi avvalsi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e s.m.i., ma gli stessi si sono conclusi;

- di obbligarsi, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente oggetto del contratto;

(nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta)

- di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata.

ALLEGA

1) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022;

2) DGUE;

3) Originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto l'operatore economico specifica se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Luogo e data, _____

(Firma digitale)