

**GIUNTA REGIONALE**  
**AREA TUTELA E SICUREZZA DEL TERRITORIO**  
**DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E DELLA COSTA**

**PROCEDURA APERTA**  
*(art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016)*

Progetto denominato “Interventi di sistemazione idraulica e mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nel basso corso del fiume Piave nel tratto da Ponte di Piave alla foce, I stralcio”.

CUP H31B21000410002 - Codice ReNDiS: 05IR344/G1

**Affidamento dei servizi di architettura e ingegneria per la progettazione definitiva ed esecutiva, con opzioni per incarico del Direttore Lavori e per l’ufficio della Direzione Lavori e il Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione.**

Importo a base d’asta complessivo pari ad € 239.227,93 (al netto di oneri previdenziali e IVA di Legge)

Valore stimato dell’appalto € 489.221,32 (al netto di IVA).

**CIG 9858851537 – N. APPTTEL: G00162**

**Gara indetta con Decreto a contrarre n. 201 del 30/05/2023**

**DISCIPLINARE DLGARA**

**STAZIONE APPALTANTE:**

Regione del Veneto – Giunta Regionale – Direzione Difesa del Suolo e della Costa

indirizzo: Calle Priuli, Cannaregio 99 – 30121 Venezia

telefono: 041 2792357 – 041 2792130

telefax: 041 2792234

e mail: [difesasuolo@regione.veneto.it](mailto:difesasuolo@regione.veneto.it)

pec: [difesasuolo@pec.regione.veneto.it](mailto:difesasuolo@pec.regione.veneto.it)

sito internet: <https://bandi.regione.veneto.it/Public/Index>

**SOGGETTO ATTUATORE:**

Soggetto Attuatore del Commissario Straordinario Delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto

## INDICE

<b>1</b>	<b>PREMESSE</b> .....	<b>3</b>
1.1	PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	3
<b>2</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI</b> .....	<b>4</b>
2.1	Documenti di gara.....	4
2.2	Chiarimenti e comunicazioni .....	5
<b>3</b>	<b>OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI</b> .....	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI</b> .....	<b>7</b>
4.1	Durata.....	7
4.2	Opzioni.....	8
<b>5</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b> .....	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>REQUISITI GENERALI</b> .....	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA</b> .....	<b>10</b>
7.1	Requisiti di idoneità .....	11
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	13
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	13
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE .....	15
7.5	Indicazioni per i consorzi stabili .....	15
<b>8</b>	<b>AVVALIMENTO</b> .....	<b>16</b>
<b>9</b>	<b>SUBAPPALTO</b> .....	<b>16</b>
<b>10</b>	<b>GARANZIA PROVVISORIA</b> .....	<b>17</b>
<b>11</b>	<b>SOPRALLUOGO</b> .....	<b>17</b>
<b>12</b>	<b>REGISTRAZIONE AL SISTEMA FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC</b> .....	<b>17</b>
<b>13</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA</b> .....	<b>18</b>
13.1	Regole di utilizzo della piattaforma APPTTEL.....	19
13.2	Modalità di presentazione dell'offerta in forma associata .....	20
<b>14</b>	<b>SOCCORSO ISTRUTTORIO</b> .....	<b>20</b>
<b>15</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA TELEMATICA</b> .....	<b>21</b>
15.1	Domanda di partecipazione.....	21
15.2	Documento di gara unico europeo .....	22
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	23
15.3.1	<i>Dichiarazioni integrative</i> .....	23
15.3.2	<i>Documentazione a corredo</i> .....	26
15.3.3	<i>Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati</i> .....	27
<b>16</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA TELEMATICA</b> .....	<b>28</b>
<b>17</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA</b> .....	<b>29</b>
<b>18</b>	<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	<b>29</b>
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	30
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	31
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	31
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi.....	32
<b>19</b>	<b>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE</b> .....	<b>32</b>
<b>20</b>	<b>COMMISSIONE GIUDICATRICE</b> .....	<b>33</b>
<b>21</b>	<b>APERTURA DELLA BUSTA TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE</b> .....	<b>33</b>
<b>22</b>	<b>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE</b> .....	<b>34</b>
<b>23</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO</b> .....	<b>35</b>
<b>24</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE</b> .....	<b>37</b>
<b>25</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	<b>37</b>

# 1 PREMESSE

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria per la progettazione definitiva, la progettazione esecutiva, con opzione per la direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di realizzazione del progetto denominato *“Interventi di sistemazione idraulica e mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nel basso corso del fiume Piave nel tratto da Ponte di Piave alla foce, I stralcio”*.

CUP: H31B21000410002 – CIG: 9858851537 - APPTTEL N. G00162

I luoghi di svolgimento dei lavori sono collocati nella provincia di Venezia, codice NUTS ITH35.

Al presente affidamento si applicano:

- Codice dei contratti pubblici: D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., di seguito abbreviato “Codice”;
- D.Lgs. n. 76/2020, convertito con modificazioni in L. n. 120/2020;
- D.Lgs. n. 77/2021, convertito con modificazioni in L. n. 108/2021;
- Codice di Comportamento: dei dipendenti della Regione del Veneto adottato con D.G.R.V. n. 38 in data 28/01/2014 e approvato con D.G.R.V. n. 1939 in data 28/10/2014 reperibile al link: [https://www.regione.veneto.it/c/document\\_library/get\\_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136](https://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136) ;
- le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'Allegato “Clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità” (da inserire a sistema sottoscritto digitalmente), avente valore di patto di integrità, in conformità alle indicazioni fornite con nota del Segretario Generale della Programmazione in data 5 ottobre 2022 n. 456129, in quanto pertinenti;
- Protocollo d’Intesa in materia di appalti sottoscritto in data 10 dicembre 2020 da Regione del Veneto, ANCI Veneto, ANPCI, UPI Veneto, CGIL, CISL e UIL. <https://www.regione.veneto.it/en/web/lavori-pubblici/protocolli-d-intesa>

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Direttore della Direzione Difesa del Suolo e della Costa, Ing. Vincenzo Artico.

## 1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Ai sensi dell’art. 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema di intermediazione telematica denominato “APPTTEL”, acronimo di “Appalti Telematici” (di seguito per brevità anche solo “Sistema” o “APPTTEL”), accessibile all’indirizzo internet <https://appaltitelematici.regione.veneto.it/PortaleAppalti>, conforme agli artt. 40 e 44 del Codice e alle prescrizioni del DPCM n. 148/2021 e nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 82/2005, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le informazioni e lo scambio di informazioni.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell’offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità dell’offerta medesima.

Le modalità tecniche per l’utilizzo di APPTTEL sono contenute nel documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma telematica e Accesso Riservato al Portale Appalti”, disponibile nella home page (accesso pubblico) del Sistema alla sezione “Informazioni”, “Istruzioni e Manuali”, ove sono puntualmente descritte, in particolare, le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione al Sistema e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura e facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.lgs. n. 82/2005, tra quelli indicati dall'AGID al link <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/software-verifica>.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Regione del Veneto ed il Gestore del Sistema (Maggioli S.p.A.) da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

I servizi di assistenza tecnica agli Operatori Economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk (tel. +39 0422-267755, mail: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it), disponibile, dal lunedì al venerdì con orario 08:30 - 13:00, 14:00 - 17:30). Si consiglia pertanto agli Operatori Economici di presentare tempestivamente la propria offerta con congruo margine di anticipo. Per ulteriori informazioni sulle modalità di richiesta del servizio di assistenza tecnica si rinvia alla sezione "Informazioni, Assistenza tecnica Operatori Economici" del Sistema.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara con allegati: "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma telematica APPTTEL e Accesso Riservato al Portale Appalti"; "Clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità"; la domanda di partecipazione (Allegato 1); il DGUE (Allegato 2); le dichiarazioni integrative alla domanda (Allegato 3); l'offerta economica (Allegato 4);
- Progetto di fattibilità tecnico-economica;
- Progetto di servizio;
- Capitolato informativo;
- Determinazione dei corrispettivi a base d'asta;
- Determinazione dei corrispettivi a base d'asta delle prestazioni in opzione;
- Schema di contratto.

Il Progetto di fattibilità tecnico-economica è stato approvato con Decreto della Direzione Difesa del Suolo e della Costa n. 377 in data 19/10/2022.

La documentazione di gara è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica APPTTEL acronimo di "Appalti Telematici" accessibile all'indirizzo internet <https://appaltitelematici.regione.veneto.it/PortaleAppalti>. Dal Sistema è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure, in particolare cliccando su "Visualizza scheda" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura n. G00162 dove sarà consultabile la "Documentazione di gara" elencata nel presente disciplinare ed ogni comunicazione e informazione relativa alla procedura medesima.

La documentazione di gara sarà altresì pubblicata e consultabile sul profilo committente della Regione del Veneto (di seguito, "Stazione Appaltante") [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it), all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi".

È altresì messo a disposizione degli operatori economici, il documento del Protocollo di Legalità, approvato con DGRV n. 951/2019, sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 con gli Uffici Territoriali del Governo veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto, consultabile al link: <https://regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>, attualmente in corso di rinnovo, le cui clausole valgono comunque quale "Patto di integrità" tra Amministrazione e Operatore Economico partecipante alla gara e, pertanto, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Si richiamano inoltre, per quanto compatibili per il presente appalto, le clausole di cui al “Protocollo di intesa in materia di appalti” sottoscritto in data 10 dicembre 2020 da Regione del Veneto, ANCI Veneto, ANPCI, UPI Veneto, CGIL, CISL e UIL, consultabile al link: <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocolli-d-intesa>.

È inoltre messo a disposizione degli Operatori Economici e costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, il documento “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici della Regione del Veneto”, adottato dalla Giunta regionale con DGRV n. 38/2014 ed approvato con DGRV n. 1939/2014, accessibile al seguente link: [https://www.regione.veneto.it/c/document\\_library/get\\_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136](https://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136).

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara. La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione del sistema telematico, denominato “APPTTEL”, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di APPTTEL sono contenute nel documento “*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma telematica e Accesso Riservato al Portale Appalti*”, disponibile nella home page (accesso pubblico) del Sistema alla sezione “Informazioni”, “Istruzioni e Manuali”, ove sono puntualmente descritte, in particolare, le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione al Sistema e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura e facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara.

## **2.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

Qualora l'Operatore Economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà utilizzare le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dal Sistema secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) del Sistema, nella sezione “Informazioni, istruzioni e manuali”.

Le richieste di chiarimento o quesiti devono essere trasmessi entro 7 (sette) giorni solari antecedenti la scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 74, c. 4, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e saranno pubblicate in forma anonima su APPTTEL nell'apposita sezione “Comunicazioni dell'amministrazione”.

E onere dei concorrenti visionare costantemente il Sistema prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note illustrative o esplicative.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Ai sensi dell'art. 76, c. 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra APPTTEL e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il Sistema e all'indirizzo PEC indicato dai Concorrenti in fase di registrazione al Sistema telematico.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice e quelle relative all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, avvengono mediante posta elettronica certificata utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.Lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito

certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In entrambi i casi i predetti indirizzi sono comunicati dal Concorrente al punto 14 della “*Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative*”.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese di rete, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, consorziati o aggregati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al domicilio digitale del consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

### 3 OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è costituito da un unico lotto avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva per le quali è necessario avere una visione di carattere generale di tutti gli interventi previsti nello studio di fattibilità e di quelli da porre in essere in relazione alle diverse priorità di carattere idraulico e di sicurezza idrogeologica. La suddivisione in lotti funzionali o prestazionali, peraltro, risulta inibita anche per motivi di organicità di approccio tecnico-economico, di contenimento dei tempi e di economia degli atti, nonché per la natura dell’intervento che richiede lo sviluppo di un progetto integrale, elaborato in forma completa, coordinata e dettagliata in tutti gli aspetti (strutturali, edilizi, ecc.).

Le prestazioni oggetto dell’appalto sono quelle indicate nella seguente tabella e descritte in dettaglio negli allegati: “*Progetto di servizio*” e “*Determinazione dei corrispettivi a base d’asta*”.

*Tabella 1 Quadro di sintesi dei corrispettivi*

	<b>Prestazione</b>	<b>Corrispettivo</b>
i	Progettazione definitiva	€ 125.555,63
ii	Progettazione esecutiva / Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione	€ 83.672,30
iii	Verifica di compatibilità idraulica	€ 30.000,00*
	<b>Totale a base d’asta</b>	<b>€ 239.227,93</b>

*\*prezzo forfettario escluso dal calcolo riportato nella “Determinazione dei corrispettivi a base d’asta”*

**L’importo a base d’asta dei servizi di cui al presente appalto, non comprensivo delle opzioni di cui al punto 4.2 (somma dei corrispettivi relativi ai punti i, ii e iii della Tabella 1), ammonta a € 239.227,93 (Euro duecentotrentanovemiladuecentoventisette/93) soggetti a ribasso, oltre IVA ed oneri previdenziali nella misura di legge, ripartito come da riepilogo di seguito riportato.**

L’importo a base d’asta è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L’importo a base d’asta è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice*” (in seguito: D.M. 17/06/2016).

Il CPV per le prestazioni sopra indicate è il 71330000-0 “*Vari servizi di ingegneria*”.

La **prestazione principale** è quella relativa alla categoria D.02 Idraulica.

Si riporta, nelle successive tabelle, l’elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. *Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2*].

**Tabella 2 Categorie, ID e tariffe - Progettazione definitiva**

ID	Categoria opere	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Compensi	Spese e oneri accessori (20,0%)
D.02	IDRAULICA	9.000.000,00 €	QbII.01, QbII.03, QbII.04, QbII.05, QbII.07, QbII.09, QbII.11, QbII.13, QbII.17, QbII.19, QbII.23	104.629,69 €	20.925,94 €
<b>Totale a base d'asta comprensivo di spese e oneri accessori</b>				<b>125.555,63 €</b>	

**Tabella 3 Categorie, ID e tariffe - Progettazione esecutiva**

ID	Categoria opere	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Compensi	Spese e oneri accessori (20,0%)
D.02	IDRAULICA	9.000.000,00 €	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	69.726,92 €	13.945,38 €
<b>Totale a base d'asta comprensivo di spese e oneri accessori</b>				<b>83.672,30 €</b>	

Nel documento “**Determinazione dei corrispettivi a base d'asta**” è riportato il procedimento adottato per il calcolo dei compensi e dell'importo posto a base di gara.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 29 del D.L. n. 4/2022, convertito con modificazioni in L. n. 25/2022 e 106, c. 1, lett. a), primo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 è prevista la revisione dei prezzi.

L'appalto principale (con esclusione, quindi, dei servizi opzionali) è finanziato con le risorse di cui al D.P.C.M. 14/07/2016, “*Modalità di funzionamento del Fondo per la progettazione degli interventi contro il dissesto idrogeologico, di cui all'articolo 55 della legge 28 dicembre 2015, n. 221*”, riprogrammate con il Decreto del Direttore dell'ex Direzione Generale per la Sicurezza del Suolo e dell'Acqua del MiTE, n. 228 del 07/12/2021, a valere sulla contabilità speciale n. 6009. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24, c. 8-bis del Codice.

## 4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

### 4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 300 giorni, come di seguito specificato:

**Tabella 4 Durata dell'appalto**

	Prestazione	Durata	Decorrenza
i	Progettazione definitiva	180 giorni	Verbale di consegna
ii	Progettazione esecutiva e Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione	120 giorni	Verbale di consegna
iii	Verifica di compatibilità idraulica	Svolgimento inteso compreso all'interno del punto i	

## 4.2 OPZIONI

Le attività oggetto di opzione sono le seguenti:

*Tabella 5 Prestazioni opzionali*

	<b>Prestazione in opzione</b>	<b>Corrispettivo</b>
iv	Incarico di Direttore Lavori	€ 94.979,38
v	Ufficio della direzione lavori	€ 79.662,45
vi	Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione	€ 56.535,35
	<b>Totale prestazioni opzionali</b>	<b>€ 231.177,18</b>

Nel documento “*Determinazione dei corrispettivi delle prestazioni in opzione*” è riportato il procedimento adottato per il calcolo dei compensi e dell’importo posto a base di gara.

Le prestazioni sopra indicate sono oggetto di opzioni liberamente esercitabili dal Soggetto Attuatore / dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 157 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per l’effetto:

- I. i vincoli contrattuali sono limitati alle prestazioni di cui al punto 3 “*oggetto, importo e suddivisione in lotti*” ad oggi finanziate.
- II. per le prestazioni opzionali, di cui al presente punto, per le quali i finanziamenti sono in fase di reperimento per la realizzazione delle opere, nessun vincolo sorge per il Soggetto Attuatore / la Stazione Appaltante, laddove invece l’offerta costituisce per l’aggiudicatario atto d’obbligo unilaterale e impegno irrevocabile, anche ai sensi degli artt. 1324, 1334 e 1987 del Codice Civile, a eseguire le prestazioni opzionali applicando la medesima percentuale di sconto offerta in gara;
- III. per quanto attiene l’incarico di Direttore Lavori si evidenzia che il Soggetto Attuatore / la Stazione Appaltante si riserva di affidare tale attività per l’intera esecuzione dell’opera o anche soltanto per parte di essa, in quanto potrà essere eseguita in toto o in parte anche da personale regionale, in relazione ai carichi di lavoro in essere al momento dell’avvio delle procedure di appalto dei lavori;
- IV. l’eventuale esercizio delle opzioni avverrà con provvedimento espresso del Soggetto Attuatore / della Stazione Appaltante, mediante la sottoscrizione di un addendum o un’appendice al contratto principale;
- V. il mancato esercizio delle opzioni, a totale discrezione del Soggetto Attuatore / della Stazione Appaltante, non comporta la debenza di indennizzi, risarcimenti, compensi o di qualunque altra forma di ristoro a favore dell’aggiudicatario.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, al verificarsi di una delle condizioni di cui all’art. 106 del Codice.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 106, c. 1, lett. a) del Codice, per la realizzazione di eventuali campagne di indagini integrative, ovvero per lo sviluppo di ulteriore progettazione definitiva ed esecutiva nei limiti delle risorse derivanti dal ribasso d’asta presentato dall’Aggiudicatario in sede d’offerta.

Ai fini dell’art. 35, c. 4 del Codice, il valore stimato dell’appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad € 489.221,32 (importo a base d’asta + importo opzioni quantificabili di cui ai punti iv, v e vi + oneri previdenziali pari al 4%).

## 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa; gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del Codice Civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del Codice Civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del Codice Civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del Codice Civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d-bis);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura (*ai consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli «a prescindere dalla forma giuridica rivestita» ai sensi dell'art. 12, c. 3, della l. n. 81/2017*).

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi stabili di cui alla precedente lett. f) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito.

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 14/2019, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, c. 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'Allegato .....(da inserire a sistema sottoscritto digitalmente), avente valore di patto di integrità, in conformità alle indicazioni fornite con nota del Segretario Generale della Programmazione in data 5 ottobre 2022 n. 456129, in quanto pertinenti, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, c. 17 della L. n. 190/2012.

Con riferimento alla parte III, sez. B del DGUE, si precisa che ciascun Operatore Economico tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, ai sensi dell'art. 80, c. 4, del Codice, come novellato dal D.L. n. 76/2020 convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e dalla L. n. 238/2021, tutti i provvedimenti ivi inclusi quelli non definitivi.

Sono altresì esclusi i Concorrenti che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che abbiano esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione contraente (cd. divieto di pantouflage).

## 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, c. 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, c. 2 del Codice, le società, per un periodo di 5 (cinque) anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;

- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'operatore Economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

### Requisiti del concorrente

- a) I requisiti di cui al D.M. n. 263/2016.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, le attività affidate dovranno essere espletate da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale.

In particolare, a pena di esclusione, l'operatore economico dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta, ossia l'iscrizione all'albo o all'ordine professionale riguardante l'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura.

Il numero di professionisti richiesti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto è di n. 5 (cinque) unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo:

Ruolo/funzione	Requisiti	Numero
ingegnere per opere di ingegneria strutturale	Laurea magistrale quinquennale in ingegneria o architettura con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla sezione A del relativo ordine professionale	1
ingegnere per opere di ingegneria idraulica	Laurea magistrale quinquennale in ingegneria o architettura con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla sezione A del relativo ordine professionale	1
ingegnere per opere di ingegneria geotecnica	Laurea magistrale quinquennale in ingegneria o architettura con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla sezione A del relativo ordine professionale	1
Coordinatore per la Sicurezza	Abilitazione al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri temporanei e mobili ai sensi dell'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008	1
geologo	Iscrizione all'albo dei geologi	1

I professionisti che svolgeranno le prestazioni dell'appalto dovranno rispettare le forme di partecipazione di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. n. 263/2016.

Si specifica che il presente disciplinare di gara individua quantitativamente le unità, in termini di figure professionali, stimate per lo svolgimento dell'incarico e le prestazioni specialistiche, nell'ipotesi che il concorrente debba suddividere tali unità nelle prestazioni specialistiche così come sopra individuate. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche. L'operatore economico dovrà fornire nel DGUE il nominativo di tutti i professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali

In particolare dovrà essere indicato, ai sensi dell'articolo 24, c. 5 del Codice:

- il professionista/i che effettuerà/anno la progettazione definitiva ed esecutiva;
- il professionista incaricato per le prestazioni di Coordinatore della Sicurezza avente attestato di formazione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008;
- il professionista geologo;
- il soggetto (Professionista e persona fisica) incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24, c. 5, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016.

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili sopra riportate, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

#### **Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto:**

- c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto dei soggetti personalmente responsabili dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al **punto 15.3.1, n. 3**, il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato e la forma di partecipazione.

#### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore per la sicurezza:**

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al **punto 15.3.1, n. 4**, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti e la forma di partecipazione.

#### **Per il geologo che redige la relazione geologica:**

- e) Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al **punto 15.3.1, n. 5**, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione.

Non sarà consentito, in sede di stipula della convenzione o in sede di esecuzione degli incarichi, per le società di professionisti, per le società di ingegneria e per i consorzi stabili, sostituire i soggetti nominativamente indicati in sede di gara, eventuali sostituzioni dei professionisti indicati in fase di offerta dovranno essere motivate e autorizzate preventivamente dalla Stazione Appaltante.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Nessuno specifico requisito di capacità economica e finanziaria è richiesto agli operatori.

## 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori della categoria e ID indicata nella successiva tabella e il cui importo complessivo è almeno pari a 1,4 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

*Tabella 6 Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi*

<b>Categoria e ID delle opere</b>	<b>Valore delle opere</b>	<b>Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi (valore delle opere x 1,4)</b>
D.02 IDRAULICA	9.000.000,00 €	12.600.000,00 €

I requisiti sono dichiarati in sede di partecipazione alla gara con l'indicazione nell'Allegato DGUE di un elenco dei servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvy) del Codice, svolti dal concorrente, relativi a lavori appartenenti ad ognuna della categoria e ID opere nella precedente Tabella 6, completo degli importi, del periodo di svolgimento e dei committenti.

**In caso di servizi svolti in precedenti RTP, ogni singolo componente dovrà indicare SOLO gli importi dei lavori relativi ai servizi svolti dal medesimo.**

Nel caso di raggruppamenti temporanei ogni componente deve indicare nella propria istanza solo i requisiti speciali posseduti personalmente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal concorrente alla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

I requisiti dichiarati saranno comprovati dai concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, eventualmente a campione, e comunque dall'aggiudicatario dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione:

- per servizi prestati a favore di enti pubblici, delle informazioni necessarie per l'acquisizione presso gli enti della documentazione/certificazioni atte a comprovare la regolare esecuzione della prestazione;
- per servizi prestati a privati, dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati o dichiarati dallo stesso operatore economico che fornirà la prova attraverso atti autorizzativi o concessori, ovvero del certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia contratto e relative fatture.

- b) **servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti** la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, la categoria e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo almeno pari a 0,60 volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto dalla categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori sono riportati nella seguente tabella:

*Tabella 7 Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta*

<b>Categoria e ID delle opere</b>	<b>Valore delle opere</b>	<b>Importo complessivo minimo per i servizi di punta (valore delle opere x 0,60)</b>
D.02 IDRAULICA	9.000.000,00 €	5.400.000,00 €

Per la categoria *Idraulica* le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee esclusivamente all'ID indicato.

I requisiti sono dichiarati in sede di partecipazione alla gara con l'indicazione nell'**Allegato DGUE** di un elenco dei servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, svolti dal concorrente, relativi a lavori appartenenti alla categoria e ID opere riportata nelle tabelle precedenti, completo degli importi, del periodo di svolgimento e dei committenti.

**In caso di servizi svolti in precedenti RTP, ogni singolo componente dovrà indicare SOLO gli importi dei lavori relativi ai servizi svolti dal medesimo.**

Nel caso di raggruppamenti temporanei ogni componente deve indicare nella propria istanza solo i requisiti speciali posseduti personalmente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal concorrente alla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

I requisiti dichiarati saranno comprovati dai concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, eventualmente a campione, e comunque dall'aggiudicatario dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione:

- per servizi prestati a favore di enti pubblici, delle informazioni necessarie per l'acquisizione presso gli enti della documentazione/certificazioni atte a comprovare la regolare esecuzione della prestazione;
- per servizi prestati a privati, dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati da committenti privati o dichiarati dallo stesso operatore economico che fornirà la prova attraverso atti autorizzativi o concessori, ovvero del certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia contratto e relative fatture.

**c) Personale.**

Per i soggetti organizzati in forma societaria o consortile o per i raggruppamenti temporanei misti (società/consorzi/professionisti): numero medio annuo di personale **tecnico**, utilizzato negli ultimi tre anni, non inferiore a n. 8 unità che corrisponde a 1,6 volte le unità di personale stimate.

Per il professionista singolo o l'associazione di professionisti: numero di unità di personale tecnico non inferiore a n. 8 unità che corrisponde a 1,6 volte le unità di personale stimate.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE) [parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1]. Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. n. 263/2016** di cui al **punto 7.1, lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. n. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1, lett. b)** deve essere posseduto da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE.

Il requisito di cui al **punto 7.1, lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3, lett. re a) e b)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento sia dalla mandataria sia dalle mandanti (ciascuna in qualsivoglia misura).

Il requisito del personale di cui al **punto 7.3 lett. c)** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

#### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. n. 263/2016** di cui al **punto 7.1, lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1, lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1, lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1, lett. d)**, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui al **punto 7.3** del presente Disciplinare, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, c. 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, c. 1 del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, c. 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 31, c. 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista. La limitazione del subappalto, peraltro prevista dalla citata norma codicistica, nel caso di specie risulta giustificata dal fatto che i servizi di ingegneria oggetto del presente affidamento sono riferiti ad un complesso di attività professionali e specialistiche da effettuarsi in maniera continuativa da parte di operatore altamente qualificato.

Fermo, dunque, il divieto di subappalto di cui al citato art. 31, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016, deve in ogni caso evidenziarsi che, nel caso di specie, il limite normativo al subappalto appare giustificato, essendo finalizzato a garantire:

- a) che il livello qualitativo richiesto (caratterizzato da un elevato livello specialistico delle prestazioni) sia raggiunto attraverso una preponderante e continua attività dell'operatore aggiudicatario che determini uniformità e tempestività nei livelli prestazionali;
- b) il diretto e continuo controllo dei requisiti tecnico/prestazionali dell'operatore aggiudicatario, e che pertanto ha anch'esso un interesse diretto e concreto a realizzare direttamente i servizi oggetto di appalto, senza alcuna delega a terzi, sulla base dei requisiti di partecipazione richiesti dal progetto a base di gara;
- c) l'autonomia organizzativa e operativa dell'appaltatore, che potrebbe essere inficiata e/o rallentata in conseguenza del sovrapporsi di attività da parte di soggetti terzi affidatari;

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, c. 3 del Codice.

## **10 GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, c. 10 del Codice. Non viene richiesta la prestazione di garanzia provvisoria per l'incarico di Direttore Lavori, Ufficio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione trattandosi di prestazioni meramente opzionali.

## **11 SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta non è prevista alcuna visita dei luoghi.

## **12 REGISTRAZIONE AL SISTEMA FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 20 dicembre 2022, n. 621 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023." pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 58 del 09/03/2023, in vigore il 01/01/2023 - Errata Corrige in GU Serie Generale n. 64 del 16/03/2023, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

<b>Numero lotto</b>	<b>CIG</b>	<b>Importo contributo ANAC</b>
1	9858851537	€ 18,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE sopra citato.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Il mancato versamento del contributo entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta determina l'esclusione dalla procedura di scelta del contraente.

### **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La procedura di gara verrà espletata in modalità completamente telematica, ai sensi dell'art. 58 del Codice e secondo le vigenti disposizioni normative, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni contenute nel presente disciplinare e nella documentazione di gara.

Una volta entrati nell'area pubblica, le modalità di registrazione e di ottenimento delle credenziali di accesso al Sistema sono descritte nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, disponibile tra la documentazione di gara e altresì accessibile a Sistema nella sezione "Informazioni", cliccando alla voce "Accesso area riservata".

I Concorrenti, per presentare offerta, dovranno quindi:

- registrarsi su APPTTEL secondo le modalità specificate nel predetto documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti";
- seguire le indicazioni presenti sul manuale guida alla presentazione delle offerte telematiche;
- compilare la documentazione di gara richiesta nel disciplinare o, qualora richiesto, generandola tramite sistema, sottoscriverla digitalmente e caricarla secondo le modalità previste nel manuale guida alla presentazione delle offerte telematiche.

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato Pdf, devono essere convertiti in tale formato;
- la predisposizione ed il salvataggio dell'offerta da parte del Concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzionalità "conferma e invia offerta";
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, il Sistema non ne permette l'invio.

In considerazione dei vincoli di Sistema, ciascun Concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 200 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quali non è garantito l'upload dei documenti.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara, contenente tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare, dovrà pervenire mediante utilizzo del Sistema, a pena di esclusione, entro le

**ore 12:00 del giorno 12/07/2023**

Il Sistema prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:

- "BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa";
- "BUSTA DIGITALE B - Offerta tecnica";
- "BUSTA DIGITALE C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dalla Documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Potranno altresì essere redatte le offerte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://bandi.regione.veneto.it> :

- la domanda di partecipazione (Allegato 1);
- il DGUE (Allegato 2);
- le dichiarazioni integrative alla domanda (Allegato 3);
- l'offerta economica (Allegato 4).

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana; in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, c. 9, del Codice.

Per i Concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i Concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice per 240 (duecentoquaranta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli Offerenti, ai sensi del citato art. 32, c. 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, c. 3, 86 e 90 del Codice.

### **13.1 REGOLE DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA APPTTEL**

Tutti i file che compongono l'offerta, devono essere convertiti in formato pdf.

In ogni caso APPTTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "*Invia offerta*" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da APPTTEL (pdf di offerta).

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi ad APPTTEL con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

- si raccomanda di verificare periodicamente in APPTTEL l'inserimento di eventuali informazioni complementari;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma.

La presentazione dell'offerta mediante APPTTEL, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma APPTTEL, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Regione Veneto e APPTTEL ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare: - di allegare i documenti richiesti; - di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente. Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

### **13.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN FORMA ASSOCIATA**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma APPTTEL come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione ad APPTTEL per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato al seguente link: [https://doc-eprocurement.maggiolicloud.it/documenti/PortaleAppalti/pdf/Presentazione\\_Offerte\\_Telematiche.pdf](https://doc-eprocurement.maggiolicloud.it/documenti/PortaleAppalti/pdf/Presentazione_Offerte_Telematiche.pdf)

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione - da inserire nella Documentazione amministrativa - con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma APPTTEL (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la Stazione Appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, c. 7-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 5 (cinque) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, c. 9 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA TELEMATICA

La busta amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE firmato digitalmente, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato 1** messo a disposizione all'interno della procedura APPTTEL n. G00162, nonché all'indirizzo internet: <https://bandi.regione.veneto.it> in bollo – allegando copia informatica del Mod. F23 attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta nella misura di € 16,00 (per le modalità consultare il sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) nella sezione cittadini/pagamenti e rimborsi modalità F23) nel campo n. 11 del modello F23 Codice Tributo va riportato il codice 456T; nel campo n. 12 del modello F23 "*Descrizione*" riportare "*bollo per appalto basso corso Piave CIG: 9858851537*"; nel campo n. 13 del modello F23 "*Importo*" indicare l'importo dell'imposta assolta ovvero indicando sulla domanda di partecipazione il codice numerico composto da 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato online dall'intermediario utilizzando il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate, che consente di acquistare un contrassegno digitale con addebito sul proprio conto corrente, carta di debito o prepagata tramite il sistema di pagamento PagoPA.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

**Il concorrente allega:**

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 fornito dalla Stazione Appaltante all'interno della procedura APPTTEL n. G00162, nonché all'indirizzo internet: <https://bandi.regione.veneto.it> (**Allegato 2**) secondo quanto di seguito indicato, e lo inserisce sottoscritto digitalmente, a sistema:

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, secondo le indicazioni sopra riportate, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, c. 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, c. 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui punto 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 7.3 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, cc. 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Le dichiarazioni di cui ai numeri da **1 a 19**, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

La Stazione Appaltante ha inserito:

- le dichiarazioni di cui ai nn. **3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 16 e 17** nell'**Allegato 1 sezione 2**.
- le dichiarazioni di cui ai nn. **1, 2, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 18, 19** nell'**Allegato 3**.

L'**Allegato 3** è reperibile all'interno della procedura APPTTEL n. G00162, nonché all'indirizzo internet: <https://bandi.regione.veneto.it>

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000:

**1** dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, lett. b-bis), e art. 80, c. 5, lett. c), lett. c-bis), lett. c-ter), lett. c-quater), lett. f-bis) e lett. f-ter) del Codice;

**2** dichiara i seguenti dati:

##### **Per i professionisti singoli**

a) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) ed estremi di iscrizione al relativo albo professionale;

##### **Per i professionisti associati**

b) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

- c) requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. n. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

**Per le società di professionisti**

- d) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e) estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f) organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. n. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per le società di ingegneria**

- g) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h) estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. n. 263/2016;
- i) organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. n. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**Per i consorzi stabili**

- j) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3** dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, ruolo assunto all'interno del gruppo di lavoro e la forma di partecipazione secondo quanto previsto dal punto 7.1;
- 4** dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. d)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e la forma di partecipazione secondo quanto previsto dal punto 7.1;
- 5** dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1 lett. e)**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
- 6** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, comprensive anche dei dispositivi per l'emergenza da Covid-19, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 7** di accettare incondizionatamente tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, ivi comprese le clausole pattizie contenute nel protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'Allegato "*Clausole pattizie protocollo di legalità*" (da inserire a sistema sottoscritto digitalmente), avente valore di patto di integrità, in conformità alle indicazioni fornite con nota del Segretario Generale della Programmazione in data 05/10/2022 n. 456129, in quanto pertinenti, e del Protocollo d'Intesa sottoscritto il 10/12/2020;
- 8** dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto adottato con DGRV n. 38 del 28/01/2014 e approvato con DGRV n. 1939 del 28/10/2014 e si

impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

**9** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, c. 2, e 53, c. 3 del d.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**10** indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

**11** autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a) del Codice;

**12** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare e delle attività ad essa correlate e conseguenti, quali la successiva gestione del contratto, l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, l'adempimento degli obblighi legali connessi nonché per fini di studio e statistici e per i controlli previsti dalla specifica linea di finanziamento, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 14/2019**

**13** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi all'art. 95 del D.Lgs. n. 14/2019;

**14** di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;

**15** consapevole delle conseguenze di cui all'art. 53, c. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non avvalersi dell'attività lavorativa o professionale di soggetti che abbiano cessato, nell'ultimo triennio, rapporto di dipendenza con la Regione del Veneto, esercitando poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti;

**16** il nominativo e i dati relativi al soggetto incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (cognome nome luogo e data di nascita, residenza, titolo di studio posseduto, luogo e anno di conseguimento, estremi di iscrizione all'Ordine/Collegio, rapporto con il soggetto partecipante);

**17** di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 240 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione;

**18** di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

- INPS: sede di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ matricola n.

\_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- INAIL: sede di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ matricola n.

\_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- CASSA EDILE: sede di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ matricola n.

\_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- INARCASSA: sede di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ matricola n.

\_\_\_\_\_ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- Altra cassa (specificare) \_\_\_\_\_ n. matricola \_\_\_\_\_

In caso di non iscrizione ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi

\_\_\_\_\_;

**19** di conoscere e di accettare incondizionatamente senza riserva le seguenti clausole di cui all'art. 3 del Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'allegato "Clausole pattizie protocollo di legalità" in conformità alle indicazioni fornite con nota del Segretario Generale della Programmazione in data 05/10/2022 n. 456129, in quanto pertinenti e in particolare, in caso di aggiudicazione:

- L'affidatario si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
- la stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 19;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 19;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, c. 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 8 (codice di comportamento); n. 9 (operatori non residenti); n. 12 (privacy), n. 13 (concordato preventivo, ove pertinente), n. 14, n. 15, n. 18 (posizioni previdenziali e assicurative) e n. 19 (protocollo di legalità).

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, c. 3); n. 8 (codice di comportamento); n. 9 (operatori non residenti); n. 12 (privacy), n. 13 (concordato preventivo, ove pertinente), n. 18 (posizioni previdenziali e assicurative) e n. 19 (protocollo di legalità)**

**15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

**20** copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

**21** (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

**22** PASSOE ottenuto a seguito della registrazione dell'operatore economico al servizio Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), secondo quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 464 in data 27/07/2022 attuativa dell'art. 81 c. 2 del Codice, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

**23** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

**[Nel caso studi associati]**

**24** statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

**15.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

La Stazione Appaltante ha incluso tali dichiarazioni nell'**Allegato 1 sezione 3**.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma APPTTEL (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la Stazione Appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma APPTTEL, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, il ruolo nel RTI e la percentuale di partecipazione al RTI;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del D.M. n. 263/2016.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, il ruolo nel RTI e la percentuale di partecipazione al RTI;

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, c. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - d) (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, c. 1, del D.M. n. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del c. 2.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

## 16 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA TELEMATICA

Il Concorrente, carica la "Busta B - Offerta Tecnica" su APPTTEL secondo le modalità precisate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile nella home page (accesso pubblico) del Sistema alla sezione "Informazioni", "Istruzioni e Manuali".

Il Concorrente deve presentare, a pena di esclusione, la propria offerta tecnica, che dovrà necessariamente:

- a) essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- b) essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato) con le modalità di cui al presente Discipinare.
- c) rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica - criteri motivazionali" riportati anche nel presente Discipinare; in particolare dovrà contenere i seguenti documenti: nella quale dovrà chiaramente indicare i dati oggetto di valutazione e, precisamente:

**A)** con riferimento alla «**professionalità ed adeguatezza dell'offerta**» indicata come criterio n. A alla tabella di cui al punto 18.1.

Descrizione di n. 3 (tre) servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento e secondo quanto specificato al punto 18.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata, composta ognuna al massimo da n. 2 (due) cartelle (ciascuna di una sola facciata, utilizzando carattere Times New Roman, dimensione 11, interlinea non inferiore a 1,5) e n. 2 (due) elaborati grafici (formato A3).

**B)** con riferimento alle «**caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta**» indicate come criterio n. B alla tabella di cui al punto 18.1.

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare, ai fini della valutazione dell'offerta tecnica il concorrente deve specificare gli elementi di cui alla Tabella 8, criterio n. B:

- devono essere descritte le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- devono essere descritte le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

Si precisa che la relazione illustrativa dovrà essere complessivamente composta al massimo da n. 20 (venti) cartelle ciascuna di una sola facciata, utilizzando carattere Times New Roman, dimensione 11, interlinea non inferiore a 1,5 e n. 2 (due) elaborati grafici (formato A3), oltre alla **oGI (offerta di Gestione Informativa)** redatta secondo quanto previsto dal Capitolato Informativo.

Qualora la documentazione eccedesse i limiti dimensionali (con riferimento sia al numero di pagine che al rispetto di carattere, dimensione ed interlinea sopra indicati), la Commissione non escluderà il concorrente ma, ai fini dell'attribuzione del punteggio, si limiterà a prendere in esame gli elaborati contenuti nei predetti limiti, senza prendere in considerazione la documentazione eccedente.

Si precisa, altresì, che nel conteggio delle cartelle facenti parte dell'offerta non saranno considerate la copertina, l'indice ed ogni altra cartella la cui presenza sia dovuta a mere esigenze di styling, ma non abbia contenuti significativi ai fini dell'offerta stessa.

Ai sensi dell'art. 24, c. 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali; il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicati.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## **17 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA**

Il Concorrente deve operare su APPTTEL formulando e presentando la propria migliore offerta. A tal fine il Concorrente, nel modello **Allegato 4**, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, dovrà redigere l'offerta economica.

Il concorrente dovrà anche operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, indicando il ribasso percentuale offerto. Verranno prese in considerazione **fino a n. 3 cifre decimali**. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai punto 15.1.

**Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.**

## **18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali.

*Tabella 8 dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica*

<b>A Professionalità ed adeguatezza dell'offerta</b>			
<i>Sub-criteri</i>	<i>n.</i>	<i>Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio</i>	<i>Sub-pesi</i>
Professionalità ed adeguatezza dell'offerta.	A.1	Il concorrente presenterà un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento con riferimento alle ID.Opera dell'appalto in oggetto, di cui almeno uno riguardante il servizio di progettazione, uno riguardante il servizio di direzione lavori, uno riguardante il servizio di coordinamento della sicurezza.	36
<b>TOTALE PUNTI</b>			<b>36</b>

<b>B Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta</b>			
<i>Sub-criteri</i>	<i>n.</i>	<i>Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio</i>	<i>Sub-pesi</i>
Modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'incarico di progettazione.	B.1	Il concorrente dovrà illustrare l'efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio. Dovrà altresì illustrare l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza di servizi, acquisizione pareri, etc.). Dovrà infine dimostrare la rispondenza alle esigenze della committenza/utenza e al generale contesto territoriale e ambientale delle eventuali proposte migliorative rispetto al progetto di fattibilità tecnica ed economica.	15
Modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'incarico di direzione dei lavori.	B.2	Il concorrente dovrà illustrare le metodologie e processi che intende adottare nell'espletamento del servizio di Direzione Lavori in riferimento a: individuazione di modi, tempi e sistemi di verifica, controllo, monitoraggio e contabilizzazione adottati nei confronti dell'appaltatore affinché questi rispetti i patti contrattuali anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie (es. metodologie adottate per il costante aggiornamento del progetto e della documentazione inerente i lavori in corso e ad opera realizzata, modalità di interazione con il committente ed eventuali Enti coinvolti, assistenza al collaudo).	10
Modalità di esecuzione del servizio con riguardo	B.3	Il concorrente dovrà illustrare le modalità operative di controllo e monitoraggio del cantiere che si intendono adottare	5

	all'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.		ai fini del rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza (es. procedure per l'adeguamento del PSC e la verifica in itinere degli elaborati inerenti la sicurezza, procedure previste per il coordinamento con gli enti di controllo, etc.). Verrà ritenuto premiante la costituzione di un team che preveda figure aggiuntive, qualificate ai sensi di legge, a supporto del coordinatore della sicurezza.	
	Modalità di esecuzione del servizio con riguardo alla progettazione, all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e coordinamento della sicurezza in cantiere.	B.4	Il concorrente dovrà illustrare la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso l'esplicitazione: a. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di Direzione dei Lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali; b. dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.	12
	Modalità di esecuzione del servizio con riguardo alla metodologia BIM con riferimento alle fasi di progettazione, esecuzione, gestionali e manutentive delle opere.	B.5	Il concorrente dovrà proporre le modalità di interazione con la committenza per l'organizzazione delle fasi di progettazione manutentive delle opere realizzate, prevedendo, tra l'altro: - il team (secondo la norma UNI 11337-7) che realizzerà il progetto in ambiente BIM; - proposta formativa della SA/Ente gestore che andrà a gestire/manutentare le opere dopo il collaudo.	2
<b>TOTALE PUNTI</b>				<b>44</b>

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "sub-pesi" della tabella, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie, seguendo il criterio fondato sul calcolo dell'autovettore principale della matrice completa dei confronti a coppie.

Si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il confronto a coppie, in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

## 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare".

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo  
 $A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

*A soglia* = *media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti*  
*X* = **0,80**  
*A max* = *valore del ribasso più conveniente*

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo *aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1*. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

*P<sub>i</sub>* = *punteggio concorrente i;*  
*C<sub>ai</sub>* = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*  
*C<sub>bi</sub>* = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*  
 .....  
*C<sub>ni</sub>* = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*  
*P<sub>a</sub>* = *peso criterio di valutazione a;*  
*P<sub>b</sub>* = *peso criterio di valutazione b;*  
 .....  
*P<sub>n</sub>* = *peso criterio di valutazione n.*

**Nei procedimenti di calcolo di cui al presente paragrafo e ai paragrafi 18.1, 18.2, 18.3 e sopra descritti, i valori numerici verranno arrotondati al secondo decimale con le seguenti modalità:**

- il secondo decimale verrà arrotondato per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5;
- il secondo decimale verrà arrotondato per difetto se il quarto decimale è inferiore a 5.

**Riparametrazione.** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, qualora nessun concorrente ottenga il punteggio massimo previsto per il criterio, si procederà alla riparametrazione dei punteggi, attribuendo al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio previsto per tale criterio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## 19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

APPTTEL, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui all'art. 58, c. 5 del Codice inviando al Concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 13/07/2023 alle ore 10:00**, a Venezia presso gli uffici della Direzione Difesa del Suolo e della Costa, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti: solo 1 per offerente oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor. Sarà possibile seguire le operazioni di gara collegandosi in videoconferenza. Si consiglia di comunicare per tempo alla Stazione Appaltante l'eventuale partecipazione in presenza, al fine di garantire il rispetto delle direttive per il Covid-19.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, a mezzo APPTTEL, 7 (sette) giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti, a mezzo APPTTEL, almeno sette (sette) giorni prima della data fissata.

Il Seggio di Gara, costituito dal RUP e da n. 2 testimoni, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo caricamento della documentazione amministrativa e, una volta aperta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, c.2-bis) del Codice in APPTTEL.

L'utilizzo della piattaforma telematica garantisce la segretezza delle offerte.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, c. 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

## **20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, c. 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3. membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, c. 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (*cf. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016*).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “*amministrazione trasparente*” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, c. 1 del Codice.

## **21 APERTURA DELLA BUSTA TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, (data e orario saranno comunicati ai Concorrenti per il tramite del Sistema) procederà nella piattaforma digitale all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi “riparametrati” attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Il Presidente della Commissione giudicatrice procederà ad inserire su APPTTEL il punteggio tecnico finale attribuito a ciascun Concorrente.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, a convocare i rispettivi concorrenti, in seduta pubblica, per la presentazione di un rilancio economico, solo in caso di ulteriore parità, si provvederà mediante sorteggio pubblico.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, c. 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste Amministrativa e Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, c. 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5, lett. b), del Codice.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, c. 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si procede, eventualmente, a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

**Si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base della sentenza del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016, n. 3455.**

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude:

- le offerte per le quali non siano state trasmesse le giustificazioni nel termine perentorio che sarà indicato nella nota di richiesta;
- ai sensi degli artt. 59, c. 3, lett. c) e 97, cc. 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 23.

## 23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al punto 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la Stazione Appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85, c. 5, del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE;
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, c. 5, lett. d) del Codice;
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, c. 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, c. 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, c. 5 e 33, c. 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro 5 (cinque) giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5, lett. a) in piattaforma digitale. Nel termine di 5 (cinque) giorni solari dal ricevimento della suddetta comunicazione, l'Affidatario si impegna a trasmettere alla Stazione Appaltante, debitamente compilata e sottoscritta, la dichiarazione resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 in relazione ai familiari conviventi, necessaria ai fini degli adempimenti antimafia.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'art. 32, c. 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico organizzativo comprovabili mediante i documenti indicati all'art. 5 della Delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022, avviene, ai sensi dell'art. 81, c. 1 del Codice e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e gestita dall'Autorità e nello specifico mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). Il DURC e il rispetto della Legge n. 68/1999 sono verificati attraverso gli specifici portali.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati di cui al paragrafo precedente è effettuata ai sensi dell'art. 40, c. 1 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'art. 71, c. 2 del medesimo decreto.

Dell'efficacia sarà data comunicazione attraverso APPTTEL ai partecipanti.

L'esito della gara d'appalto sarà visibile anche in APPTTEL al termine della procedura.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa

essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora il Soggetto Attuatore proceda ai sensi degli artt. 88, c. 4-bis, e 92, c. 3 del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli artt. 88, cc. 4-bis e 4-ter e 92, cc. 3 e 4 del citato decreto.

Fino al 30/06/2023, il Soggetto Attuatore, si riserva di procedere alla stipulazione e all'esecuzione del contratto previa acquisizione dell'informativa liberatoria provvisoria, ai sensi dell'art. 3, c. 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e s.m.i..

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, c. 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, c. 5, lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato con atto pubblico notarile.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, c. 3, lett. c-bis) del Codice.

Ai sensi dell'art. 8, c. 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni in L. n. 120/2020, è sempre autorizzata la consegna dei servizi in via di urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, cc. 1 e 4 del Codice con massimale non inferiore ad € 5.000.000,00.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, cc. 1 e 2 del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, c. 1 del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, c. 2 del D.Lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, c. 148 della L. n. 124/2017.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, cc. 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo/esecutivo che possano determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 105, c. 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 103, c. 3 e all'art. 110, c. 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare il contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, c. 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25/01/2017, n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 20.000,00. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali (incluso l'onorario del notaio rogante), gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003, si informano i concorrenti che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare e delle attività ad essa correlate e conseguenti, quali la successiva gestione del contratto, l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, l'adempimento degli obblighi legali connessi nonché per fini di studio e statistici, nonché dai controlli previsti dalla linea di finanziamento.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che riguardano l'interessato, ai sensi della DGRV n. 596 del 08/05/2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11/05/2018, è il Direttore della Direzione Difesa del Suolo (ora Direzione Difesa del Suolo e della Costa).

Il Responsabile della Protezione dei dati ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui l'Operatore potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che lo riguardano, è: [anticorruzione trasparenze@pec.regione.veneto.it](mailto:anticorruzione trasparenze@pec.regione.veneto.it)

Con riferimento ai dati forniti all'aggiudicatario per l'esecuzione dell'attività appaltata, il Titolare del trattamento dei dati, per il tramite del Delegato del Settore competente, nominerà l'aggiudicatario "*Responsabile del trattamento*" dei dati, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

L'Aggiudicatario si impegna ad accettare la nomina a "*Responsabile del trattamento*", a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto del Codice di cui sopra, tra cui l'adozione delle misure minime di sicurezza ivi previste.

IL DIRETTORE  
dott. ing. Vincenzo Artico

