



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato C al Decreto n. 27 del 20 FEB. 2023

pag. 1/31



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DISCIPLINARE DI GARA – INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Procedura negoziata telematica, mediante Richiesta di Offerta (R.D.O.) sul MEPA, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. n. 120/2020 e ss. mm. ii e dell'art. 63 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di manutenzione natanti in dotazione alla Giunta della Regione del Veneto.

CIG: 9668554729

CUI: S80007580279202200089

INDICE

Art. 1 Premesse 03

Art. 2 Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni 03

Art. 3 Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti 04

Art. 4 Durata, opzioni e rinnovi 05

Art. 5 Requisiti di partecipazione 05

Art. 6 Indicazioni per i soggetti partecipanti in forma associata 05

Art. 7 Avalimento 06

Art. 8 Subappalto 06

Art. 9 Garanzia provvisoria 06

Art. 10 Pagamento del contributo a favore di ANAC 06

Art. 11 Modalità di presentazione dell'offerta 06

Art. 12 Soccorso istruttorio 07

Art. 13 Busta telematica "Documentazione Amministrativa" 07

Art. 14 Busta telematica "Offerta tecnica" 08

Art. 15 Busta telematica "Offerta Economica" 08

Art. 16 Criterio di aggiudicazione 09

Art. 17 Svolgimento della procedura, aggiudicazione e stipula contratto 09

Art. 18 Accesso agli atti 10

Art. 19 Definizione delle controversie 11

Art. 20 Trattamento dei dati 11

Art. 21 Rinvio 12

ALLEGATI:

- 1 – Allegato 1: DGUE
- 2 – Allegato 2: Dichiarazione integrativa

PREMESSE

Con decreto del direttore della Direzione Acquisti e AA.GG. sopra indicato, la Regione del Veneto, indice una procedura di gara finalizzata all'affidamento sottosoglia comunitaria del servizio di manutenzione natanti in dotazione alla Giunta della Regione del Veneto (CIG 9668554729), secondo modalità e condizioni meglio descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L n. 120/2020 e ss.mm.ii., e dell'art. 63 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito per brevità Codice), mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

La presente procedura è gestita interamente ai sensi dell'articolo 58 del Codice, dalla piattaforma telematica MEPA di Consip S.p.A.

L'invito a presentare offerta è rivolto agli Operatori economici selezionati dalla Stazione Appaltante tra quelli iscritti all'iniziativa MEPA "Servizi", Bando "Mezzi di trasporto e parti di ricambio", Categoria "Natanti, accessori e parti di ricambio, assistenza e riparazione"

La Stazione Appaltante è la Regione del Veneto – Giunta regionale, Direzione Acquisti e AA.GG., Palazzo della Regione, Cannaregio 63, 30121 Venezia, tel. 0412795213/14, e-mail acquistiaagg@regione.veneto.it, pec: acquistiaagg@pec.regione.veneto.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento di gara fino alla stipula del contratto, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'avv. Giulia Tambato, Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG.

Il Responsabile Unico del Procedimento per la fase di gestione ed esecuzione del contratto è l'avv. Luciana Puppini, Direttore Unità organizzativa "Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali" della Regione del Veneto.

Codice Identificativo Gara: 9668554729

CUI: S80007580279202200089

CPV principale: 50200000-7

Luogo principale di esecuzione del servizio: Venezia, Codice NUTS ITH35;

1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione della presente richiesta di offerta comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, del Codice;
- 2) Disciplinare di gara – invito a presentare offerta (il presente documento) e relativi Allegati;
- 3) Capitolato Speciale d'appalto e Allegato A;

Sono altresì messi a disposizione dei Concorrenti i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente appalto e del contratto che sarà stipulato con la Stazione Appaltante, anche se non materialmente allegati agli stessi:

- Protocollo di legalità, approvato con DGR n. 951 del 2 luglio 2019, e successivamente sottoscritto dal Presidente della Giunta regionale e dagli Uffici territoriali governativi del Veneto in data 17 settembre 2019, volto alla prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile e liberamente accessibile al seguente *link*: <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>, attualmente in corso di rinnovo, le cui clausole e condizioni degli atti di gara valgono comunque quale "Patto di Integrità" tra l'Amministrazione e l'Operatore Economico" concorrente, e che saranno parte integrante e sostanziale
- Codice di comportamento dei dipendenti, adottato dalla Regione del Veneto con provvedimento n. 38 del 28 gennaio 2014 e approvato definitivamente con D.G.R. n. 1939 del 28 ottobre 2014, consultabile al seguente *link*: <https://bur.regione.veneto.it/BurVServices/Pubblica/DettaglioDgr.aspx?id=268001>;
- le "Regole del sistema di procurement della pubblica amministrazione" di Consip S.p.a. che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, consultabili al seguente *link*: https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/airpa/documentazione/Regol_e_Sistema_eProcurement.pdf

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente gara d'appalto è il servizio di manutenzione e riparazione dei natanti di proprietà della Giunta regionale del Veneto, come descritto nel Capitolato Speciale d'appalto;

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione in lotti, risulterebbe ai sensi dell'art. 51 del Codice, non funzionale al coordinamento unitario delle prestazioni del servizio da parte unico Operatore Economico e pregiudicherebbe la corretta esecuzione dell'Appalto.

L'importo complessivo a base di gara per l'intera durata biennale dell'affidamento è pari a **€ 109.536,00** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, come meglio esplicitato nel Progetto tecnico-finanziario. Per la fornitura oggetto della presente procedura non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza (art. 23 D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.), non risulta necessaria la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze e, pertanto, e non sussistono costi della sicurezza di natura interferenziale.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato con un'incidenza media pari a 48%, come meglio specificato nel Progetto tecnico-finanziario.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio regionale.

3. DURATA, OPZIONI, VALORE MASSIMO DELL'APPALTO, REVISIONE PREZZI

Il servizio oggetto dell'appalto avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto.

La durata del contratto potrà, in corso di esecuzione, essere modificata per il tempo strettamente necessario per la conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente (proroga tecnica) ai sensi dell'art. 106 co 11 del Codice, fino ad un massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso il Contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi o più favorevoli – prezzi, atti e condizioni.

Ai sensi dell'art. 106, comma 7, del Codice la Stazione Appaltante potrà richiedere l'effettuazione di interventi straordinari di manutenzione, non programmabili a priori, che si rendessero necessari durante il periodo di vigenza contrattuale, fino alla concorrenza massima del 40% dell'importo contrattuale. Per tali interventi, elencati nell'Allegato A al Capitolato, sarà corrisposto l'importo indicato dalla Stazione Appaltante decurtato del ribasso unico percentuale offerto dal Concorrente aggiudicatario.

Il valore massimo stimato dell'appalto ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, comprensivo delle predette opzioni pari complessivamente ad **Euro 180.734,40**, Iva di legge esclusa, come di seguito descritto:

VALORE STIMATO COMPLESSIVO DELL'APPALTO (al netto di Iva)			
Importo a base di gara	Opzione di proroga tecnica	Interventi straordinari, non programmabili	Totale
109.536,00	27.384,00	43.814,40	180.734,40

Al presente appalto si applica la revisione dei prezzi, prevista dall'art. 106, comma 1, del Codice. A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi saranno quindi aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. indice FOI), relativo alla città di Venezia disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contr

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I Concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione.

1. requisiti di ordine generale:

1.1 assenza delle cause di esclusione stabilite dall'art. 80 del Codice;

1.2 assenza delle condizioni ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;

2 requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del Codice

iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di commercio, industria artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi necessari per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il Concorrente deve aver realizzato complessivamente, negli esercizi sociali 2019, 2020, 2021 un fatturato globale non inferiore all'importo posto a base di gara (€ **109.536,00**).

Tale requisito viene richiesto al fine di consentire la selezione di un Operatore Economico affidabile ed esperto rilevata la peculiarità del servizio oggetto di affidamento; a tal fine assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economica e finanziaria adeguata e proporzionata al valore complessivo posto a base di gara.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'articolo 86 comma 4 e allegato XVII parte I° del Codice: per le società di capitali mediante i bilanci di esercizio (anche per estratto) approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte; per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico e la Dichiarazione IVA che consentano di evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

I Concorrenti, che per fondati motivi, non fossero in grado di presentare la documentazione richiesta potranno comunque provare la propria capacità economica e finanziaria mediante altra documentazione considerata idonea dalla Stazione Appaltante. All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

4 Requisito di capacità tecnica e professionale

Il Concorrente deve aver realizzato complessivamente nel triennio 2019-2020-2021 **servizi analoghi** a quelli oggetto di gara (servizi di manutenzione e lavori su natanti con particolare riferimento a motoscafi di rappresentanza di tipologia analoga a quelli comunemente definiti "taxi veneziani"), con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari (pubblici e/o privati) per un importo complessivo **non inferiore a € 54.768,00** pari al 50% dell'importo posto a base di gara; tale requisito viene richiesto in considerazione delle particolari caratteristiche dei natanti di proprietà regionale del particolare contesto in cui svolgono il loro servizio, ossia la Laguna di Venezia ed il Centro Storico Veneziano, che influiscono in modo determinante sul tipo di manutenzione da riservare agli stessi per preservare lo stato di conservazione strutturale, estetico e di efficienza.

La comprova del requisito è fornito, in alternativa, mediante: certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche e/o con privati; copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse; attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; eventuale altra documentazione idonea a dimostrare il possesso del richiesto requisito.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura sarà acquisita attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, e nello specifico attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

I documenti richiesti agli operatori economici a comprova dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito "FVOE"), in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022, laddove non già caricati nel fascicolo virtuale.

Ciascun concorrente dovrà registrarsi al Sistema FVOE secondo le indicazioni operative per la registrazione presenti sul sito dell'ANAC. Una volta effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare mediante indicazione del CIG, l'Operatore Economico otterrà dal sistema un "PassOE", il quale dovrà essere inserito nella Busta amministrativa, come indicato nell'articolo 11 del presente Disciplinare. Si avverte che la procedura per la "generazione" del PassOE, si perfeziona solo con l'assegnazione di un codice a barre e di un numero identificativo di 12 cifre (si rinvia in merito anche alla guida operativa consultabile sul sito web dell'ANAC).

5. AVVALIMENTO

Si rinvia a quanto disposto dall'art. 89 del Codice; non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

6. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e nei modi previsti all'articolo 105 del Codice.

Ai sensi del comma 2 del citato articolo, la Stazione Appaltante non ritiene necessario indicare prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto da eseguire esclusivamente a cura dell'Aggiudicatario.

Il Concorrente indica nella Parte II° - Sezione "D" del DGUE le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

7. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii., per il presente affidamento la Stazione Appaltante non richiede la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice, ma solo l'impegno a presentare la garanzia definitiva secondo le modalità e i limiti di cui all'art. 103 del Codice.

8. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I Concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 20,00 (venti/00), secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "*Contributi in sede di gara*" e dimostrano l'avvenuto pagamento allegando copia informatica della ricevuta di versamento.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il Concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

9. CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

9.1 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura solo mediante l'apposita funzione "richiesta di chiarimenti" nella relativa RDO attiva del portale di MEPA, entro 8 (otto) giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 74, comma, 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico su "Documenti da consultare" della presente procedura RDO in MEPA, entro 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. È onere dei concorrenti visionare costantemente tale sezione al fine di verificare la presenza di eventuali note illustrative o esplicative del disciplinare di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

9.2 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della procedura di gara dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta sono eseguiti sull'apposita sezione "Comunicazioni" della RDO su MEPA. Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice nonché per le altre comunicazioni che necessitano di una ricevuta di invio e di una ricevuta di consegna, quali quelle relative all'attivazione del soccorso istruttorio e all'eventuale subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, avvengono mediante PEC utilizzando il domicilio digitale indicato dal Concorrente nella "Dichiarazione integrativa al DGUE".

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al domicilio digitale del consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata al domicilio digitale dell'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

10. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma MEPA di Consip S.p.A. nell'RDO della presente procedura entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato sul sistema MEPA sotto la voce "Data e ora termine ultimo presentazione offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la dichiarazione integrativa al DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Per la presentazione della propria offerta il concorrente dovrà caricare in MEPA la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, come indicato ai successivi artt. 11, 13 e 14 secondo le regole proprie della predetta piattaforma di negoziazione, già richiamate all'art. 1 del presente Disciplinare di gara.

L'Operatore Economico concorrente prende atto che l'offerta si intende comprensiva di tutte le spese generali connesse all'esecuzione della fornitura e deve essere formulata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97 del Codice, tenendo conto della valutazione del costo della manodopera e delle misure di sicurezza aziendali.

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte in variante. Non saranno accettate offerte incomplete e/o parziali oppure che risultino condizionate a clausole non previste. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.

Non è previsto il sopralluogo.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La Stazione Appaltante si riserva comunque il diritto:

1. di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 43 delle Regole del Sistema di E-Procurement di Consip S.p.A. in vigore;
2. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

11. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico dovrà produrre la seguente documentazione amministrativa, caricandola nell'apposita busta amministrativa della procedura RDO su MEPA:

- **D.G.U.E.** (Documento di Gara unico europeo), compilando il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in formato editabile (**Allegato 1**) e sottoscrivendo il medesimo a cura del legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da persona dotata dei necessari poteri, con firma digitale (in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere allegata scansione dell'atto di procura)

In caso di partecipazione di RTI/consorzi ordinari, il DGUE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma associata.

- **Dichiarazione integrativa al DGUE**, compilando e sottoscrivendo digitalmente, con le medesime modalità previste per il DGUE, il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in formato editabile (**Allegato 2**);

- **PassOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- **Prova del pagamento della contribuzione dovuta ad ANAC** di cui all'art. 8 del presente Disciplinare;

- **Dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, co.3 del Codice a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi del co. 8 del predetto articolo, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13. OFFERTA TECNICA

Il Concorrente dovrà successivamente caricare nella "busta tecnica" della procedura RDO su MEPA la propria relazione tecnica d'offerta che costituisce parte integrante e sostanziale dell'offerta stessa del concorrente.

La relazione, consiste in un elaborato scritto, e dovrà essere composto da massimo 15 (quindici) pagine/facciate formato A4 con margini (sopra/sotto; destra/sinistra) di 2 cm., utilizzando preferibilmente il carattere Times New Roman 11, interlinea singola. Si precisa che la copertina esterna della relazione, eventuali copertine interne, nonché il sommario/indice non verranno considerati nel computo complessivo del numero di pagine/facciate sopra indicato; eventuali rappresentazioni grafiche costituiranno invece contenuto delle pagine dell'elaborato e, pertanto, saranno considerate alla stessa stregua del testo scritto fino alla concorrenza delle 15 pagine/facciate ammesse.

La relazione tecnica dovrà essere sviluppata in modo da non comportare incertezza ed interpretazione sulla volontà negoziale e dovrà essere articolata in tanti paragrafi quanti sono gli elementi di valutazione dell'offerta; tali paragrafi dovranno essere distinti, strutturati, nominati e numerati secondo i criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 15.

Alla relazione dovrà essere allegato la gamma di marche utilizzate, nonché le tipologie dei prodotti per ognuna delle voci da A) ad H) indicate al paragrafo 4.4. del Capitolato Speciale d'Appalto.

La relazione tecnica con il suo allegato dovrà **essere sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione delle domande.

14. OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente dovrà indicare nel modulo di Offerta Economica generato dal Sistema il **ribasso unico percentuale offerto sull'elenco prezzi** riferito alle varie tipologie di interventi sia programmati che straordinari, di cui all'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto. Tale ribasso dovrà essere espresso utilizzando 2 (due) cifre decimali.

Il Concorrente, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, dovrà inoltre indicare - in tale modulo - il costo della manodopera riferito agli interventi di manutenzione programmata e gli oneri di sicurezza afferenti alla propria attività con riferimento agli interventi oggetto di affidamento.

Per la presentazione dell'offerta dovranno essere inseriti valori con modalità solo in cifre. Tali valori verranno quindi riportati sul modello generato dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il Concorrente dovrà scaricare e salvare sul proprio p.c., sottoscrivere digitalmente (con le medesime modalità previste per l'offerta tecnica) e inserire nel Sistema.

Il Concorrente si vincola ad applicare al contratto, in caso di aggiudicazione, per tutti gli interventi di cui all'Allegato A del Capitolato tecnico, l'importo posto a base di gara decurtato del ribasso unico percentuale offerto in sede di gara.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata in funzione del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	Offerta Tecnica	75
2	Offerta Economica	25
	Totale	100

15.1 Valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la ripartizione dei relativi punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuita in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera "T" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti e non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE		D	T
1	<p><u>Struttura organizzativa e metodo di lavoro</u></p> <p>La valutazione terrà conto della qualità ed efficienza del sistema organizzativo ed operativo dell'Operatore Economico e della competenza e coerenza del gruppo di lavoro preposto per l'erogazione dei servizi di manutenzione, programmati, elencati del documento "Allegato A- Descrizione Interventi ed elenco prezzi" al Capitolato Speciale d'Appalto.</p> <p>Sarà valutata, in particolare, la competenza e l'esperienza maturata nello specifico settore nautico/cantieristico dal personale che sarà dedicato alla gestione del presente appalto, con particolare riferimento alle figure di "maestro d'ascia", "carpentiere navale", "meccanico/motoristico" e "verniciatore", così come descritte nella relazione tecnica d'offerta.</p> <p>Dovranno essere indicati il metodo di lavoro e i prodotti offerti ai sensi dell'art. 4.4 del Capitolato Speciale d'appalto.</p>	20	

2	<p><u>Pianificazione operativa degli interventi</u></p> <p>Saranno valutate le misure/modalità operative di erogazione dei servizi di manutenzione, programmati, elencati nel documento “Dettaglio di Offerta Economica”, finalizzate a garantire un elevato standard qualitativo degli stessi.</p> <p>Saranno in particolare valutate positivamente le soluzioni organizzative del servizio che offrano tempi di realizzazione dei lavori di manutenzione programmata minori a 10 gg per ridurre i tempi di inutilizzabilità del mezzo da parte dell’Amministrazione.</p>	20	
3	<p><u>Servizio di pronto intervento</u></p> <p>Saranno valutate le misure/modalità che saranno adottate in caso di interventi di particolare urgenza ed in caso di richiesta di pronto intervento, fatte comunque salve le prescrizioni minime indicate nel Capitolato Speciale d’Appalto.</p> <p>Saranno valutate in particolare le caratteristiche tecniche del mezzo acqueo (o dei mezzi acquei) che il Concorrente si impegna ad impiegare nel presente appalto, tenuto altresì conto delle dotazioni di bordo e la tipologia di servizi disponibili.</p>	10	
4	<p><u>Fasce orarie di pronto intervento</u></p> <p>Nel caso di estensione delle fasce orarie di pronto intervento, descritte all’art.4.3 del Capitolato Speciale d’Appalto, il punteggio verrà assegnato come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nessuna estensione P.ti 0,00; - estensione anticipata di 30’ e posticipata di 60’ per tutte le giornate lavorative P.ti 2,00; - estensione anticipata di 30’ e posticipata di 120’ per tutte le giornate lavorative P.ti 4,00; - estensione anticipata di 30’ e posticipata di 180’ per tutte le giornate lavorative P.ti 6,00; 		6
5	<p><u>Sostenibilità ambientale</u></p> <p>Saranno valutati gli accorgimenti e le misure adottate finalizzate a ridurre l’impatto ambientale (quali, ad esempio, l’utilizzo di legnami certificati PEFC e/o FSC, l’eventuale utilizzo di approvvigionamento energetico- anche parziale – da fonti rinnovabili), le modalità di smaltimento / conferimento dei rifiuti di cantiere, le misure adottate per ridurre l’utilizzo di sostanze nocive, tossiche o potenzialmente tossiche nelle vernici.</p>	5	
6	<p><u>Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</u></p> <p>Sarà valutato il modo in cui viene garantita l’applicazione di politiche e procedure in materia di sicurezza per il personale impiegato in cantiere per l’erogazione degli interventi manutentivi oggetto del presente appalto.</p>	5	
7	<p><u>Benessere organizzativo</u></p> <p>Saranno oggetto di valutazione le misure attuate per garantire il benessere lavorativo quali la concessione di un tempo adeguato per effettuare le attività assegnate; la definizione e l’attuazione di un piano di turnazione che tenga conto di rispettare le esigenze individuali e del lavoro; la previsione di premi di produttività, ecc.).</p>	4	
8	<p><u>Servizi migliorativi</u></p> <p>Saranno oggetto di valutazione gli eventuali servizi proposti dal Concorrente in sede di relazione tecnica d’offerta ritenuti migliorativi rispetto alle prescrizioni minime descritte nel Capitolato Speciale d’Appalto, con particolare riferimento alle garanzie post esecuzione degli interventi.</p>	5	
TOTALE		69	6
PUNTEGGIO MASSIMO DELL’OFFERTA TECNICA		75	

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno dei criteri qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, ciascun componente della Commissione giudicatrice attribuirà a un coefficiente graduato da un massimo di 1 (uno) in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta la migliore possibile (e, quindi, eccellente) e fino a 0 (zero) in corrispondenza di offerte inadeguate o assenti. Al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei coefficienti sono stati previsti 6 (sei) giudizi di valutazione; ad ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione del coefficiente corrispondente secondo la seguente scala di valori:

Eccellente	1,0	<i>Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente/qualitativamente molto consistenti, articolati e rispondenti rispetto alle prescrizioni del CSA e ai criteri specificati, connotati da concretezza, realizzabilità, efficacia ed innovatività, coerenti e aderenti alla realtà territoriale, di alto interesse e alta utilità per la Stazione Appaltante.</i>
Ottimo	0,8	<i>Contenuti adeguati, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente/qualitativamente abbastanza consistenti, per la maggior parte articolati e rispondenti rispetto alle prescrizioni del CSA e ai criteri specificati, connotati da concretezza e realizzabilità, in maggioranza coerenti e aderenti alla realtà territoriale, di interesse e utilità per la Stazione Appaltante.</i>
Buono	0,6	<i>Contenuti sufficienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente/qualitativamente moderatamente consistenti, in alcune parti rispondenti rispetto alle prescrizioni del CSA e ai criteri specificati, connotati da concretezza e realizzabilità, in parte coerenti e aderenti alla realtà territoriale, di interesse e utilità per la Stazione Appaltante.</i>
Discreto	0,4	<i>Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente/qualitativamente poco consistenti, di limitato interesse e limitata utilità per la Stazione Appaltante.</i>
Modesto	0,2	<i>Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente/qualitativamente poco consistenti, carenti e non rispondenti rispetto alle prescrizioni del CSA e ai criteri specificati, non coerenti e non aderenti alla realtà territoriale, di non interesse e non utilità per la Stazione Appaltante.</i>
Inadeguata	0,0	<i>Di contenuto assolutamente carente di progettualità e di proposte rispondenti alle prescrizioni del CSA. Si rileva nessuna proposta adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante.</i>

Si effettuerà quindi la media dei coefficienti e si procederà al calcolo del punteggio assegnato ad ogni criterio ottenuto moltiplicando il predetto coefficiente medio per il correlato peso massimo attribuibile.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base di quanto dichiarato dal Concorrente in sede di relazione tecnica d'offerta.

Le operazioni di calcolo per la determinazione dei coefficienti sopra saranno effettuate utilizzando 5 (cinque) cifre decimali, con arrotondamento della sesta cifra (per difetto se inferiore a 5; per eccesso se pari o superiore a 5). I punteggi finali saranno espressi utilizzando 2 (due) cifre decimali, con arrotondamento della terza cifra decimale secondo le modalità sopra descritte.

15.2 Valutazione dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico, vale a dire al **ribasso unico percentuale offerto**, un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato a sistema tramite la seguente **formula lineare**:

$$C_i = (R_a/R_{max})$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al Concorrente i -esimo;

R_a = ribasso unico percentuale dell'offerta del Concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso unico percentuale dell'offerta più conveniente (maggiore ribasso);

Il punteggio dell'offerta economica sarà quindi determinato moltiplicando il coefficiente come sopra attribuito per il punteggio massimo assegnabile (25 punti). Tali operazioni saranno effettuate automaticamente dal Sistema.

15.3 Valutazione complessiva dell'offerta (tecnica ed economica)

La valutazione complessiva dell'offerta sarà calcolata automaticamente dal Sistema sommando i punteggi risultanti dalla valutazione tecnica e dalla valutazione economica.

Nel caso in cui due offerte ottengano il medesimo punteggio, l'appalto sarà aggiudicato in favore dell'Offerente che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica. Nel caso di medesimo punteggio sia nell'offerta

tecnica che in quella economica, la Commissione procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio che avverrà in seduta pubblica, la cui data e orario saranno comunicati ai concorrenti sul profilo committente regionale www.regione.veneto.it e su MEPA, nella sezione "Comunicazioni" agli operatori.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che gli offerenti abbiano nulla a che pretendere, dandone adeguata motivazione.

16. COMMISSIONE DI GARA

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3 (tre) commissari. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine la Stazione Appaltante prima del conferimento dell'incarico richiede ai medesimi di rilasciare apposita dichiarazione.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP di gara nella valutazione della congruità delle offerte economiche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul proprio profilo di committente www.regione.veneto.it, all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi" e su MEPA, nella sezione *Documenti da consultare*, la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema della Piattaforma di MEPA in modo segreto, riservato e sicuro.

Nella prima seduta, che si terrà il giorno **21/03/2023**, alle **ore 09:30** presso la sede della Direzione Acquisti e AA.GG., Palazzo della Regione, Cannaregio 23, Venezia (eventuali modifiche di orario e giorno saranno comunicate nel profilo committente www.regione.veneto.it e su MEPA), il Seggio di Gara costituito dal RUP di gara (o da un suo delegato) e da due testimoni, procederà all'apertura della busta amministrativa ed all'esame della documentazione in essa contenuta. Il RUP, assistito dai due testimoni provvederà ad ammettere al prosieguo della gara i Concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal presente disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice.

Successivamente, solamente per gli operatori economici ammessi, la Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata e alla quale compete l'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa e quantitativa, procederà:

- all'apertura (data e orario saranno comunicati ai concorrenti tramite MEPA nella sezione Comunicazioni della presente procedura RDO in MEPA) delle buste telematiche "Offerta Tecnica" dei Concorrenti ammessi e verificare, per ciascun Concorrente, la presenza della documentazione tecnica di cui al presente disciplinare;
- alla valutazione tecnica, in una o più sedute, delle offerte presentate, all'attribuzione dei punteggi;

Il Presidente della Commissione Giudicatrice procederà, anche in successiva seduta:

- ad inserire sulla piattaforma di MEPA il punteggio tecnico finale attribuito a ciascun Concorrente;
- all'apertura della busta telematica "Offerta Economica".

L'assegnazione dei relativi punteggi in base al ribasso unico percentuale complessivamente offerto rispetto all'importo posto a base di gara sarà effettuato in automatico dalla piattaforma di MEPA secondo la previsione del presente disciplinare, come anche l'individuazione dell'unico parametro numerico finale

(determinato dalla sommatoria del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica) per la formulazione della graduatoria.

Si precisa che in caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, la Commissione prediligerà il Concorrente che ha ottenuto il maggiore punteggio tecnico.

All'esito delle suddette operazioni la Commissione, procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 19.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi eventualmente della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede quindi a verificare la prima offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per PEC al Concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale; a tal fine assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Saranno escluse le offerte, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, non affidabili.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Commissione giudicatrice, al termine delle operazioni descritte al precedente art. 20, formula la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto con proprio provvedimento. A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro 5 (cinque) giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice e procede tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti degli Offerenti non aggiudicatari. L'Amministrazione, approvate le risultanze della procedura, procederà all'aggiudicazione con provvedimento e provvederà alle comunicazioni, ai sensi dell'articolo 76, co. 5 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudica, quindi scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 89, comma 3, del D.lgs. 159/2011.

L'Affidatario è tenuto a trasmettere alla Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, la seguente documentazione;

- la cauzione definitiva, secondo le modalità e l'importo previsto all'art. 103 del Codice e all'art. 14. del Capitolato Speciale d'Appalto;
- la propria "scheda dati anagrafici", secondo il modello che verrà fornito dalla Stazione Appaltante;

- gli estremi identificativi del conto (o conti) corrente bancario o postale dedicato alla presente commessa, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
- la polizza assicurativa RCT e RCO/I, in conformità e secondo i massimali previsti all'art. 10, del Capitolato Speciale d'Appalto.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto.

il mancato adempimento degli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, di cui alla L. 136/2010, comporta la risoluzione di diritto del contratto.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Finalità del trattamento: i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara. Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati per fini di studio e statistici nel rispetto del Regolamento;

Base giuridica e natura del conferimento: il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

Modalità di trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento;

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto i dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla L. 241/90, alle altre strutture regionali competenti per l'esecuzione contrattuale o per l'eventuale contenzioso; ad altri enti pubblici competenti alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs. n. 50/2016; pubblicati nelle forme di legge in adempimento agli obblighi di trasparenza previsti dall'ordinamento.

Periodo di conservazione degli atti: 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto;

Diritti del Concorrente/interessato: sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento;

Titolare del trattamento è la Giunta regionale del Veneto, Dorsoduro, 3901, 30123 Venezia.

Delegato al trattamento è il Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG., Cannaregio 23, 30121 Venezia.

Il DPO "Data Protection Officer" ha sede presso Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168 – 30121 Venezia. PEC: anticorruzionetrasparenza@pec.regione.veneto.it.

22. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia al D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e alla normativa attualmente vigente in materia di affidamenti, fatte salve le disposizioni in materia contenute nel Codice Civile.

ALLEGATO 1 AL DISCIPLINARE**MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)****Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/[S [][][]-[][][][][][]]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'Operatore Economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	REGIONE DEL VENETO – Giunta Regionale
Codice fiscale	C.F. 80007580279 – P.I. 02392630279
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto (4):	Procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. n. 120/2020 e ss. mm. ii e dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di manutenzione natanti in dotazione alla Giunta della Regione del Veneto.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	9668554729
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'Operatore Economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'Operatore Economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'Operatore Economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'Operatore Economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'Operatore Economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c)

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
⁽⁷⁾ Cfr. **raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36).**
Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.
⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.
⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'Operatore Economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'Operatore Economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'Operatore Economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'Operatore Economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>

⁽¹¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'Operatore Economico intende presentare un'offerta:	[]
---	-----

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'Operatore Economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'Operatore Economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'Operatore Economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'Operatore Economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'Operatore Economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'Operatore Economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (**GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15**).

⁽¹⁷⁾ **Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).**

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'Operatore Economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

(21)

Ripetere tante volte quanto necessario.

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, l'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'Operatore Economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro Operatore Economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro Operatore Economico?</p>	
<p>L'Operatore Economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'Operatore Economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'Operatore Economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'Operatore Economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'Operatore Economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (26)</p>
<p>L'Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	
7. L'Operatore Economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Stazione Appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Stazione Appaltante nei confronti del medesimo Operatore Economico?	[] Sì [] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'Operatore Economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'Operatore Economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'Operatore Economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Sì [] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>- Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>- Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'Operatore Economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'Operatore Economico ne dispone: [...] [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'Operatore Economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'Operatore Economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'Operatore Economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'Operatore Economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'Operatore Economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'Operatore Economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'Operatore Economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento ⁽³³⁾ l'Operatore Economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'Operatore Economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'Operatore Economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'Operatore Economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'Operatore Economico, ma sulle cui capacità l'Operatore Economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>7) L'Operatore Economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'Operatore Economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'Operatore Economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'Operatore Economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'Operatore Economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'Operatore Economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'Operatore Economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'Operatore Economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'Operatore Economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'Operatore Economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'Operatore Economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'Operatore Economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'Operatore Economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'Operatore Economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato.</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'Operatore Economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....].⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'Operatore Economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE

Spettabile Regione del Veneto
Direzione Acquisti e AA.GG.
Palazzo della Regione, Cannaregio 23
30121 Venezia, ITH 35

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL D.G.U.E.

Procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della L. n. 120/2020 e ss. mm. ii e dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., del servizio di manutenzione natanti in dotazione alla Giunta della Regione del Veneto. CIG 9668554729

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ documento n. _____, codice fiscale _____ nella sua qualità di (*carica sociale – in caso di procuratore allegare copia della procura e/o CCIAA*) _____ della società (*specificare denominazione e forma sociale*) _____ con sede in _____ prov (___) _____ CAP _____ Via/Piazza _____ n° _____ codice fiscale _____ e n. di Iscrizione nel Registro delle Imprese di _____, REA _____ P.IVA _____, domicilio digitale (indirizzo pec) _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

D I C H I A R A

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter), c quater), f-bis), f ter), del D.lgs. 50/2016;
2. di non incorrere nella causa di esclusione derivante dall'affidamento di incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (c.d. divieto di *pantouflage*);
3. di essere iscritto alla competente C.C.I.A. con oggetto sociale coerente con il presente affidamento;
4. di prendere atto e di accettare incondizionatamente i contenuti del Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, che costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la Regione del Veneto per l'esecuzione del servizio;
5. di essere consapevole e di accettare gli obblighi che derivano dal Protocollo di Legalità approvato

con DGR n. 951 del 2 luglio 2019, sottoscritto dalla Regione del Veneto con gli uffici territoriali del Governo del Veneto, ANCI e UP Veneto in data 17 settembre 2019 e consultabile al seguente link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>,

6. di essere consapevole che al presente affidamento si applicano le norme di cui al “*Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto*”, adottato dalla Giunta regionale con DGR 38 del 28 gennaio 2014 ed approvato con DGR 1939 del 28 ottobre 2014, accessibile al seguente link:

https://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136;

Si impegna a trasmettere, per l’Operatore Economico che rappresenta, in caso di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, una polizza assicurativa responsabilità civile terzi ed operatori, in relazione al servizio, con massimale per sinistro non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomila/00) con validità non inferiore alla durata dell’appalto, o, se già in possesso di una polizza RCT/O, si impegna a produrre un’appendice per la copertura specifica del servizio richiesto dall’Amministrazione regionale.

Inoltre, si obbliga a presentare, prima della stipula del contratto, una garanzia definitiva ai sensi dell’art. 103, del Dlgs. n. 50/2016, fissata nella misura del 10% del contratto, fatte salve le riduzioni dell’importo previste dall’art. 93, comma 7 del citato D.lgs. n. 50/2016, che copre i rischi per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

(sottoscrizione del documento con firma digitale)

*Firma digitale del titolare/legale
rappresentante/procuratore*
