



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. **185** DEL **10 GIU. 2022**

OGGETTO: Decreto a contrarre, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., per l'affidamento, mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG:Z26369E008.

NOTE PER LA TRASPARENZA: con il presente provvedimento si procede all'avvio di una trattativa diretta su MEPA con un unico operatore, individuato tramite indagine di mercato, per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. Procedura ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BENI ATTIVITÀ CULTURALI E SPORT

PREMESSO CHE:

- in attuazione della legge regionale 9 gennaio 2003, n. 2, il Programma annuale degli interventi a favore dei veneti nel mondo anno 2022, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 78 del 01/02/2022 ha previsto, tra le linee strategiche di intervento, la realizzazione di un nuovo portale dedicato ai veneti nel mondo, al fine di creare un luogo digitale che possa fungere da memoria collettiva, in cui raccontare le storie di chi è partito e delle comunità che si sono formate in ogni angolo del pianeta, e che possa contribuire a creare un ponte tra le collettività venete all'estero, consentendo di tramandarne la storia;
- tale Programma ha previsto per la realizzazione di tale portale la somma complessiva di Euro 40.000,00, disponibile sul capitolo di spesa n. 104438 “Interventi di informazione, istruzione e culturali a favore dei Veneti nel mondo - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni” del bilancio di previsione 2022 -2024;

CONSIDERATO CHE:

- la Direzione Beni Attività Culturali e Sport, con il supporto della Direzione ICT e Agenda Digitale e della U.O. Sistema Informativo di Area ha provveduto a identificare e declinare il servizio richiesto nella sua necessaria completezza e articolazione tecnica, quale servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale, della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività Culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo, denominato “venetinelmondo” (denominazione provvisoria), consultabile all'indirizzo: venetinelmondo.regione.veneto.it;
- la Regione del Veneto non dispone di elenchi di operatori economici che forniscono il servizio richiesto;
- sul portale “Acquisti in rete della PA” gestito dalla Consip S.p.a., non risulta allo stato attiva alcuna Convenzione e/o Accordo quadro inerente il servizio da acquisire e che detto servizio, risulta invece presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA – Bando “Servizi”;

DATO ATTO CHE l'art. 1, co. 450, della L. n. 296/2006 stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le Pubbliche Amministrazioni devono fare ricorso obbligatoriamente al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e

gestione degli elenchi di Operatori Economici” e relativi aggiornamenti aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10.07.2019;

CONSIDERATO CHE:

- pur consentendo il valore dell'appalto, pari a Euro 32.786,89, IVA al 22% esclusa, di procedere all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., si è ritenuto di svolgere comunque un'indagine di mercato prima di selezionare un fornitore, al fine di garantire un adeguato livello di trasparenza e un uso efficace dei fondi pubblici;
- che con note prot. nn. 204466, 204522 e 204466 del 5/05/2022 è stata pertanto inviata a n. 3 operatori economici attivi nel settore della ideazione e progettazione di portali, individuati attraverso ricerca su Internet e iscritti a MEPA, una richiesta di informazioni per il servizio da realizzare, con invito a comunicare l'eventuale interesse a realizzare il servizio stesso, senza alcun vincolo per l'amministrazione regionale;
- alla data del 20/05/2022, termine ultimo per rispondere all'indagine, è pervenuta una sola nota di riscontro, acquisita al protocollo regionale n. 231399 del 20/06/2021, da parte dell'operatore economico Heads Group S.r.l., che ha manifestato il proprio interesse a realizzare il servizio in oggetto;
- valutata la proposta pervenuta da Heads Group S.r.l., con sede legale in Via don Gino Martin n. 11 35020 Codevigo (Padova), C.F. e P.IVA 04166630287, si è ritenuto di procedere alla contrattazione con lo stesso, in quanto la proposta trasmessa è risultata adeguata e conforme alle necessità della Stazione Appaltante, sia in termini di profilo professionale dell'operatore rispetto alle caratteristiche del servizio ricercato, sia in termini di esperienza dell'operatore stesso;

RITENUTO pertanto di ricorrere all'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020, e come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito dalla L. n. 108/2021, procedendo alla contrattazione con l'operatore economico Heads Group S.r.l., tramite trattativa diretta su MEPA;

CONSIDERATO di determinare l'importo massimo delle obbligazioni di spesa di natura commerciale, a valere sull'esercizio 2022, in Euro 40.000,00, disponendo la copertura finanziaria a carico del capitolo di spesa n. 104438 “Interventi di informazione, istruzione e culturali a favore dei Veneti nel mondo .- Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni” del bilancio di previsione 2022 -2024, che presenta sufficiente disponibilità;

RITENUTO pertanto:

- di individuare, ai sensi dell'art. 13, co. 2, lettere f) ed h) della Legge regionale 31/12/2012, n. 54 e ss.mm.ii., quale Punto Ordinate nel Portale “Acquisti in rete” il direttore della Direzione Beni, Attività culturali e Sport, prevedendo altresì che il medesimo Direttore impegni la spesa relativa al presente procedimento per conto dell'Amministrazione, mediante l'adozione degli opportuni atti e provvedimenti amministrativi;
- di avviare la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione del servizio in oggetto mediante trattativa diretta sul MEPA con l'operatore economico Heads Group S.r.l.;

RITENUTO, per tutto quanto sopra espresso, di approvare i seguenti Allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento: **Allegato A Disciplinare di gara**, Appendice 1 all'**Allegato A “DGUE”**, Appendice 2 all'**Allegato A**, Appendice 3 all'**Allegato A**, e **Allegato B Capitolato Tecnico**;

VISTI:

i D. Lgs. n. 50/2016 e n. 56/2017;

le leggi nn. 120/2021 e 108/2021;

il D.Lgs. n. 33/2013;

le Linee guida ANAC n. 4;

le D.G.R. nn. 1823/2019 e 1004/2020 relative agli indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto;

la L.R. n. 39/2001;

il D. Lgs. n. 118/2011 e il D.Lgs. n. 126/2014 integrativo e correttivo al D.Lgs. n. 118/2011;

la legge regionale 20 dicembre 2021, n. 36 “Bilancio di previsione 2022-2024”;
la DGR n. 1821 del 23 dicembre 2021 che approva il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2022-2024;
il decreto del Segretario Generale della Programmazione n. 19 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024;
la DGR n. 42 del 25.01.2022 che ha adottato le direttive per la gestione del Bilancio di previsione 2022-2024;
VISTA la documentazione agli atti;
VISTO la L.R. n. 54/2012 ess.mm.ii.;

DECRETA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di individuare ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell’esecuzione, il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport;
3. di indire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., per l’acquisizione, tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della PA, del servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo denominato provvisoriamente “venetinelmondo”, CUP: H71J22000100002. CIG:Z26369E008, per l’importo di euro 32.786,89, IVA al 22% esclusa;
4. di approvare i seguenti allegati al presente provvedimento che ne fanno parte integrante e sostanziale:
 - 1) **Allegato A Disciplinare di gara**
 - 2) Appendice 1 all’**Allegato A** “DGUE”
 - 3) Appendice 2 all’**Allegato A**
 - 4) Appendice 3 all’**Allegato A**
 - 5) **Allegato B Capitolato Tecnico;**
5. di dare atto che il servizio da acquisire non risulta presente in convenzioni CONSIP attive;
6. di determinare in euro 32.786,89 IVA al 22% esclusa, l’importo a base d’asta del servizio richiesto;
7. di dare atto che l’importo complessivo di euro 40.000,00, IVA al 22% inclusa, trova copertura finanziaria a carico del capitolo di spesa n. 104438 “Interventi di informazione, istruzione e culturali a favore dei Veneti nel mondo - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni” del bilancio di previsione 2022 - 2024;
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto servizio di natura intellettuale ai sensi dell’art. 26, co. 3bis, D.Lgs. 81/2008;
9. di dare atto che il debito relativo al servizio in oggetto è di natura commerciale;
10. di dare atto che l’impegno di spesa previsto con il presente atto non è correlato agli obiettivi DEFR 2022 – 2024;
11. di dare atto che avverso il presente decreto è ammesso ricorso avanti il Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni dell’avvenuta conoscenza, salva rimanendo la competenza del Giudice Ordinario, entro i limiti prescrizionali, per l’impugnazione del provvedimento;
12. di dare atto che il presente decreto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell’art. 23 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;
13. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito Internet regionale e nel sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell’articolo 29 del Decreto Legislativo n. 50 del 19 aprile 2016;
14. di pubblicare integralmente il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Il Direttore
F.to dott.ssa Fausta Bressani

**DISCIPLINARE DI GARA - TRATTATIVA PRIVATA****Premessa**

In attuazione della legge regionale 9 gennaio 2003, n. 2, il Programma annuale degli interventi a favore dei veneti nel mondo anno 2022, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 78 del 01/02/2022 ha previsto, tra le linee strategiche di intervento, la realizzazione di un nuovo portale dedicato ai veneti nel mondo, al fine di creare un luogo digitale che possa fungere da memoria collettiva, in cui raccontare le storie di chi è partito e delle comunità che si sono formate in ogni angolo del pianeta e che possa contribuire a creare un ponte tra le collettività venete all'estero, consentendo di tramandarne la storia.

Art. 1 - OGGETTO

La presente gara ha ad oggetto il servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale, della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività Culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo, denominato “venetinelmondo” (denominazione provvisoria), consultabile all'indirizzo: venetinelmondo.regione.veneto.it.

Il servizio richiesto nella sua completa articolazione tecnica è descritto nel Capitolato tecnico di cui all'Allegato B, parte integrante del presente disciplinare.

Art. 2 - PROCEDURA DI SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'acquisizione del servizio di cui all'art. 1 viene effettuata, mediante affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020, e come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito dalla L. n. 108/2021, tramite trattativa diretta su MEPA, procedendo alla contrattazione con l'operatore economico individuato tramite indagine di mercato tra i soggetti abilitati su MEPA al Bando “Servizi”. CUP: H71J22000100002. CIG: Z26369E008.

Art. 3 - STAZIONE APPALTANTE

Regione del Veneto – Direzione Beni Attività Culturali e Sport Cannaregio 168 -30121 Venezia

Tel. 041-2792734 – fax 041/2792783

Posta elettronica certificata: beniattivita-culturalisport@pec.regione.veneto.it

Posta elettronica: beniattivita-culturalisport@regione.veneto.it

Art. 4 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport.

ART. 5 – DESCRIZIONE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto nella sua completa articolazione tecnica è descritto nel Capitolato tecnico di cui all'Allegato B, parte integrante del presente disciplinare.

Art. 6 – DURATA E CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto avrà efficacia dalla sua sottoscrizione sino ai due anni successivi la data di collaudo.

La realizzazione del portale dovrà essere effettuata entro due mesi dall'aggiudicazione, mentre il servizio di hosting e assistenza dovranno essere garantiti per almeno 2 anni successivi alla data del collaudo.

Al termine del contratto, il fornitore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante i codici sorgente, le basi dati, i contenuti, la documentazione tecnica, i manuali d'uso e amministrazione e ogni altra risorsa necessaria per l'installazione e la fruizione del portale nel data center della Regione Veneto.

Il fornitore dovrà altresì rendersi disponibile per il trasferimento delle conoscenze necessarie per la gestione e manutenzione del portale al personale regionale o di altri fornitori individuati dalla Stazione Appaltante.

**Art. 7 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Per un ottimale coordinamento delle attività, l'affidatario deve garantire almeno 5 incontri nel corso dell'incarico, anche in modalità telematica, con la Stazione appaltante.

Art. 8 - IMPORTO

L'importo a base d'asta del servizio richiesto è pari a Euro 32.786,89, IVA al 22% esclusa, e si intende onnicomprensivo di tutti i costi ed oneri, generali e particolari.

Ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e della Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 emessa dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP), ora ANAC, trattandosi di "servizi di natura intellettuale" non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare apposite misure di sicurezza (nonché redigere il D.U.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi per le interferenze).

Pertanto i costi della sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a zero.

Inoltre, ai sensi dell'art. 95, co.10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, nell'offerta economica l'operatore non deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara in oggetto l'operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché l'assenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara d'appalto e/o l'incapacità a contrarre con la P.A e l'assenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, co.16-ter, del D.lgs n. 165/2001, utilizzando il modello di dichiarazione sostitutiva di cui all'**Allegato A)** Appendice 1.

Viene applicata la disciplina di cui all'art. 83, co. 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, relativo al soccorso istruttorio.

Art. 10 – SUBAPPALTO

Considerata la particolarità del servizio richiesto, il subappalto è vietato.

Art. 11 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

L'offerta e la documentazione di seguito indicata dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

L'offerta è immediatamente vincolante per il concorrente, lo sarà per la Stazione Appaltante solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Ai fini della partecipazione alla gara, l'operatore dovrà produrre, pena l'esclusione, esclusivamente per via telematica, entro i termini fissati nel portale MEPA, la documentazione di seguito specificata, firmata digitalmente, oppure scansionata previa sottoscrizione e corredata da un valido documento di identità:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- 1) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, da compilarsi secondo il modello DGUE di cui all'**Allegato A)** Appendice 1;
- 2) Copia del presente disciplinare firmato per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- 3) Dichiarazione sostitutiva del certificato giudiziale e dei carichi pendenti, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, da compilarsi secondo il modello di cui all'**Allegato A)** Appendice 2;
- 4) Dichiarazione sostitutiva in ordine ai dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, co.3 ed altro, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, da compilarsi secondo il modello di cui all'**Allegato A)** Appendice 3;
- 5) Copia del Capitolato tecnico di cui all'**Allegato B)** firmato per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- 6) Scheda dati anagrafici (scaricabile dalla piattaforma e debitamente compilata);
- 7) Scheda sulla tracciabilità dei flussi finanziari.



▪ OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà riportare l'importo complessivo (al netto dell'IVA) per la fornitura del servizio di cui al presente disciplinare e di cui al Capitolato tecnico - **Allegato B**.

Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte in aumento o condizionate.

I DATI DI NATURA ECONOMICO-FINANZIARIA DOVRANNO ESSERE, A PENA DI ESCLUSIONE, RIPORTATI SOLO NELL'OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta dovrà essere accompagnata da dichiarazione contenente l'impegno del concorrente a mantenere la stessa valida/impegnativa per n.180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Art. 12 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta:

- sia presentata da soggetto privo dei requisiti prescritti;
- non pervenga nei termini stabiliti;
- non sia adeguatamente sottoscritta;
- sia in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- sia incompleta e/o parziale;
- sia condizionata;
- sia presentata con eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura al presente testo;
- sostituisca, modifichi e/o integri il presente testo;
- non rispetti le caratteristiche stabilite dal presente testo;
- indichi servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente testo.

Art. 13 - CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato secondo le modalità previste dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, in conformità a quanto prescritto dall'art. 32, co.14, del D.lgs. 50/2016.

Art. 14 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 giorni dal loro utilizzo, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle transazioni finanziarie, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In ogni caso il concorrente si impegna a rispettare quanto previsto dall'articolo 3, comma 8 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 15 - PAGAMENTI

La Stazione Appaltante procederà al pagamento del corrispettivo in un'unica soluzione, in coerenza con gli obblighi previsti dalla Legge n. 248 del 04/08/2006 ed in conformità alle norme di contabilità del D.Lgs. n. 118/2011, previa acquisizione di regolare documentazione amministrativo-contabile.

La liquidazione degli importi avverrà entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, che dovrà essere emessa successivamente all'esito positivo della verifica di conformità da parte dell'Amministrazione sulla regolare esecuzione del servizio ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Eventuali contestazioni interromperanno detti termini. Il termine è in ogni caso subordinato alla verifica della fattura, nonché al regolare svolgimento delle procedure amministrative/contabili proprie dell'Amministrazione regionale nel rispetto della normativa vigente.

Dovrà essere utilizzata la fatturazione elettronica secondo il formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 03/04/2013, entrato in vigore il 06/06/2013. **IL CODICE UNIVOCO UFFICIO** da indicare nelle fatture elettroniche indirizzate alla Stazione Appaltante è il seguente: HMZTGO

Il contraente dovrà inoltre riportare per intero sulla fattura, ai fini dell'ammissibilità della spesa:

1. il CIG: Z26369E008 e il CUP: H71J22000100002;
2. la seguente dicitura: "Portale venetinelmondo";
3. gli estremi dell'impegno contabile comunicato dalla Direzione Beni Attività culturali e Sport.

Le fatture dovranno riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti" (art. 2 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.1.2015) in quanto all'affidatario sarà pagato il solo corrispettivo imponibile mentre la quota relativa all'IVA verrà versata direttamente all'Erario.



La Stazione Appaltante attuerà un monitoraggio tecnico, amministrativo, finanziario costante del contratto tramite il funzionario tecnico regionale di riferimento (individuato successivamente all'ordine dal RUP), al fine di assicurare il corretto svolgimento del rapporto contrattuale e determinare eventuali carenze rispetto a quanto contrattualmente previsto. L'affidatario s'impegna quindi a prestare la massima collaborazione in questo senso.

Art. 16- RESPONSABILITÀ E ONERI PER LA SICUREZZA

16.1 Responsabilità

L'affidatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni.

L'affidatario risponderà altresì di eventuali danni arrecati a persone o a cose facenti capo all'Amministrazione regionale o a terzi per colpa o negligenza del personale messo a disposizione nell'esecuzione della fornitura.

16.2 Oneri per la sicurezza

Ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e della Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 emessa dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP), ora ANAC, trattandosi di "servizi di natura intellettuale" non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare apposite misure di sicurezza (nonché redigere il D.U.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi per le interferenze). Pertanto i costi della sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a zero.

Art. 17 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

L'affidatario nell'esecuzione del contratto dovrà porre la cura e la diligenza necessarie in relazione alla tipologia di prestazioni da erogare e sarà ritenuto responsabile per i danni, diretti o indiretti, arrecati a persone e/o cose dovuti a negligenza e/o colpa dello stesso ovvero di suoi dipendenti/collaboratori.

L'affidatario pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, mantenendo la Regione del Veneto indenne da eventuali azioni legali/ricieste risarcitorie per danni avanzate da terzi.

L'affidatario si obbliga a:

- 1) assicurare l'esecuzione delle attività affidate secondo le modalità indicate dalla Stazione appaltante, rispettando il termine contrattuale;
- 2) sostenere tutti gli oneri diretti/indiretti necessari all'esecuzione delle prestazioni richieste e tutti i mezzi d'opera necessari alla corretta esecuzione dei servizi.

L'affidatario è sottoposto agli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendosi i relativi oneri. Il personale eventualmente addetto alle attività appaltate dovrà essere assunto ovvero trovarsi in posizione di rapporto disciplinato da un contratto siglato con l'affidatario. Quest'ultimo dev'essere altresì in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della L. n. 68 del 12/05/1999 e ss.mm.ii.

Tra la Stazione Appaltante e l'Affidatario sussisterà esclusivamente il rapporto derivante dal contratto concluso a seguito di aggiudicazione, escludendosi ogni rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione tra la stessa e i dipendenti e/o collaboratori dell'Affidatario, i quali risponderanno del proprio operato unicamente a quest'ultimo.

Qualora, nel periodo di validità del contratto, dovesse verificarsi qualsivoglia ritardo, l'aggiudicatario si impegna a darne comunicazione immediata alla Stazione Appaltante.

Art. 18 - INTERRUZIONI DI SERVIZIO

Le interruzioni della prestazione per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

Art. 19 – FORME DI CONTROLLO E VIGILANZA

Il R.U.P., nonché Direttore dell'esecuzione del contratto svolge i compiti di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale e rilascia il certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 20 – GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 1, c. 4, del DL 76/2020 convertito con Legge 120/2020, non si richiede la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.



Art. 24 – ONERI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari. Per quanto riguarda in particolare l'imposta di bollo, essa dovrà essere assolta con una delle seguenti modalità alternative:

- Pagamento dell'importo di € 16,00, a mezzo modello F23, con indicazione del codice tributo 456T (il modello con le relative istruzioni è reperibile sul sito dell'agenzia delle Entrate www.agenziaentrate.gov.it); copia del modello F23 con l'attestazione di avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa, a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo.generale@pec.regione.veneto.it, in occasione dell'invio della fattura, pena la sospensione del pagamento;
- Assolvimento dell'imposta in modo virtuale (rif. Articolo 12 Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 06/12/2006, consultabile sul sito www.agenziaentrate.gov.it) e trasmissione – in occasione dell'invio della fattura all'indirizzo PEC sopra indicato – dell'autocertificazione rilasciata dall'esecutore del Servizio, ai sensi del DPR n. 445/2000, di avvenuto assolvimento dell'imposta.

Art. 25 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLA REGIONE DEL VENETO

All'affidamento in oggetto si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, disponibile sul sito della Giunta regionale:

<http://repository.regione.veneto.it/public/b33cb83699f0e8865848bec00f7c3610.php?lang=it&dl=true>

L'operatore economico che risulterà affidatario del servizio in oggetto, con riferimento alle prestazioni dedotte in contratto, si impegna a rendere edotti e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, i contenuti e gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto, approvato con D.G.R. n. 38 del 28/01/2014 e D.G.R. n. 1939 del 28/10/2014. La violazione da parte del suddetto degli obblighi di cui al predetto Codice, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. Il Codice di comportamento è consultabile al seguente indirizzo:

http://www.regione.veneto.it/c/document_library/get_file?uuid=55fe22ed-6731-4222-aedb-5f83b5c7db9b&groupId=10136

Art. 26– CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario e il personale dello stesso è tenuto al rispetto della normativa a tutela della privacy, con riferimento ai dati e alle notizie di cui venga a conoscenza in ragione dell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario e il personale dello stesso è inoltre obbligato a mantenere la riservatezza e a non divulgare in alcun modo notizie e informazioni relative alle attività e agli atti e provvedimenti posti in essere dalla Stazione appaltante.

Art. 27 - COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno attraverso l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione o in alternativa tramite Posta Elettronica Certificata.

Art. 28 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano". I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti. Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che riguardano l'aggiudicatario, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la *prestazione di servizi* e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.



Per la sottoscrizione del contratto, l'affidatario dovrà costituire una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, resa per l'importo e con i contenuti di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., trasmettendo la stessa o brevi manu presso la sede della stazione appaltante (Palazzo Sceriman 168 - 30121 Venezia) oppure tramite PEC al seguente indirizzo: beniattivaculturalisport@pec.regione.veneto.it

Art. 21 – PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, la Stazione Appaltante, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale nell'ammontare stabilito in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. È ammessa, su motivata richiesta dell'Aggiudicatario, la totale/parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile allo stesso. Le penalità sono notificate all'esecutore del servizio in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora e ogni atto o procedimento giudiziale.

L'affidatario dovrà comunicare le proprie controdeduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: beniattivaculturalisport@pec.regione.veneto.it

Decorso detto termine la Stazione appaltante adotterà le determinazioni di propria competenza.

È comunque fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei maggiori danni subiti.

L'importo complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del contratto.

Per il pagamento delle penali e l'eventuale rifusione dei maggiori danni la Stazione appaltante potrà rivalersi mediante trattenute/compensazioni sugli eventuali crediti del contraente.

Art. 22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONTROVERSIE

22.1 Risoluzione del contratto.

È facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto nelle ipotesi previste dall'art. 108, co.1, del D. Lgs. n. 50/2016 e in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'aggiudicatario ai sensi dell'art.1454 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 108, co. 3 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione appaltante deve risolvere il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- a) nei confronti dell'appaltatore che abbia prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) nei confronti dell'appaltatore per il quale sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80.

Il provvedimento di risoluzione contrattuale sarà regolarmente notificato all'Aggiudicatario a mezzo pec.

La Stazione Appaltante potrà procedere con l'esecuzione in danno, imputando all'affidatario la maggior spesa dalla medesima sostenuta e avrà diritto (ai fini dell'esecuzione d'ufficio delle prestazioni oggetto del presente appalto) di rivalersi sulle somme dovute all'affidatario e non ancora liquidate, salva ogni ulteriore rivalsa per qualsivoglia danno/spesa dalla stessa sostenuti.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs.56/2016 si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già effettuate e nei limiti dell'utilità ricevuta; inoltre in tale ipotesi si procederà all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Eventuali ritardi o inadempienze di gravità tale da compromettere l'interesse del committente alla prestazione, potranno comportare la risoluzione del rapporto (art. 1456 C.C.). Prima di dichiarare la volontà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1517 C.C. il committente inviterà formalmente l'affidataria a presentare le proprie giustificazioni. È fatto salvo il risarcimento del danno. È fatta salva la possibilità della stazione appaltante di ricorrere alla risoluzione giudiziale per inadempimento (art. 1453 C.C.) o per inefficienze non contemplate nel presente contratto.

22.2 - Controversie

In caso di controversie derivanti dal rapporto contrattuale, qualora non sia possibile il ricorso alla transazione o all'accordo bonario, le stesse saranno devolute in modo esclusivo ed inderogabile all'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia.

Art. 23 – RECESSO

La Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.



I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri:

- per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dalle regole interne proprie all'Amministrazione regionale, ai sensi di quanto previsto dal DPR n.445/2000;
- per la loro diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia di contratti pubblici.

All'aggiudicatario competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale e contrattuale. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali il cui mancato conferimento preclude l'affidamento della fornitura dei beni o della prestazione del servizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si fa rinvio alle norme del GDPR.

Art. 29 - RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente documento si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii ed alle "Condizioni Generali di Contratto" presenti su MEPA.



APPENDICE 1

COMPILARE SOLO LE PARTI II, III E VI

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):
[...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	Regione del Veneto – Direzione Beni Attività Culturali e Sport
Codice fiscale	80007580279
Di quale appalto si tratta?	Risposta: Appalto di servizi
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	Acquisizione, mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG: Z26369E008.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	--
CIG	Z26369E008
CUP (ove previsto)	H71J22000100002
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.
⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.
⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.



Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?	[] Sì [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[.....][.....][.....][.....]
d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	
In caso di risposta negativa alla lettera d):	c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.



<p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[]</p>

⁽¹¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]: [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.



PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).
⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.
⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).
⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.
⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).
⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).
⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
---	--

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p> <p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>Risposta:</p> <p>[] Sì [] No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Sì [] No</p> <p>- [] Sì [] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Sì [] No</p> <p>- [] Sì [] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾:</p>	

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
---	------------------

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.



imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.



b). B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



[.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p>e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.



<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.



<p>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁸⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a III sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la Regione del Veneto ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui alle parti II e III del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di gara, ai sensi ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., per l'acquisizione, mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG:Z26369E008.

Data, luogo e, firma/

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.
⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



APPENDICE 2

Procedura di gara per l'acquisizione, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG: Z26369E008.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI PENDENTI.

(AVVERTENZA: la dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dai soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara).

Con riferimento alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., mediante trattativa diretta su MEPA, finalizzata all'acquisizione di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG: Z26369E008, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione troveranno applicazione le norme vigenti in materia,

il/la sottoscritto/a _____
 nato/a _____ (____) il _____
 residente nel Comune di _____ (____) Via _____ n. _____
 codice fiscale _____
 in qualità di _____
 dell'Impresa _____
 con sede in _____ (____)
 Via _____ n. _____
 codice fiscale / P. IVA _____

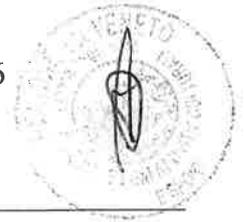
DICHIARA

- che dal certificato generale del casellario giudiziale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
 risulta a proprio carico:

NULLA

oppure

- che dal certificato dei carichi pendenti presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
 risulta a proprio carico:
 NULLA



oppure

- ed inoltre che:

1. non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per qualsiasi reato che incida sull'affidabilità morale e professionale;
2. nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge del 27 dicembre 1956, n. 1423;
3. il sottoscritto non ha mai commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana, ai sensi dell'articolo 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Luogo e data di sottoscrizione

_____, li _____

firma

AVVERTENZA

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, allega fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, così descritto: Tipo _____ n. _____ rilasciato a _____ il _____.



APPENDICE 3

Procedura di gara per l'acquisizione, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG: Z26369E008.

1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DATI IDENTIFICATIVI DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80, CO.3 ED ALTRO (effettuata dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura)

Con riferimento alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di un servizio di ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività culturali e Sport, dedicato ai veneti nel mondo. CUP: H71J22000100002. CIG: Z26369E008, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione troveranno applicazione le norme vigenti in materia,

il/la sottoscritto/a _____
 nato/a _____ (____) il _____
 residente nel Comune di _____ (____) Via _____ n. _____
 codice fiscale _____
 in qualità di _____
 dell'Impresa _____
 con sede in _____ (____)
 Via _____ n. _____
 codice fiscale / P. IVA _____

DICHIARA

- A. I seguenti dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 (titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci (in caso di altro tipo di società), nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria):

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	COMUNE RESIDENZA INDIRIZZO	DI ED	CARICA

- B. I seguenti dati identificativi dei direttori tecnici dell'Impresa:

COGNOME	LUOGO E DATA DI	COMUNE	DI	CARICA
---------	-----------------	--------	----	--------



E NOME	NASCITA	RESIDENZA INDIRIZZO	ED

C. I seguenti dati identificativi dei soggetti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	COMUNE RESIDENZA INDIRIZZO	DI ED	CARICA

D. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990, alla Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

di non autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, co. 5, lett. a), del Codice degli Appalti. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

E. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62 del 16/04/2013) nonché dal codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto, allegato A alla DGR n. 38 del 28/01/2014, approvato definitivamente con DGR n. 1939 del 28/10/2014, e di impegnarsi - in caso di aggiudicazione - ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti/collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

F. di considerare la documentazione d'appalto adeguata e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

G. di essere informato, ai sensi e per gli effetti ex D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data di sottoscrizione

_____, li _____

firma

AVVERTENZA Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, allega fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, così descritto: Tipo _____ n. _____
rilasciato a _____ il _____



10 GIU. 2022

Allegato B al Decreto n. **185** del

pag. 1/8



CAPITOLATO TECNICO
IDEAZIONE, PROGETTAZIONE E ATTIVAZIONE PORTALE DEDICATO AI VENETI
NEL MONDO

Premessa

In attuazione della L.R. 9 gennaio 2003, n. 2 “Nuove norme a favore dei veneti nel mondo e agevolazioni per il loro rientro” e s.m.i., la Giunta regionale con deliberazione n. 78 del 01/02/2022 ha approvato il “Programma annuale degli interventi a favore dei veneti nel mondo anno 2022”, di seguito Programma.

Tra le azioni previste dal Programma vi è l’ideazione e progettazione di un portale dedicato ai veneti nel mondo. Nello specifico, perseguendo l’obiettivo di creare un luogo digitale che possa fungere da memoria collettiva, in cui raccontare le storie di chi è partito e delle comunità che si sono formate in ogni angolo del pianeta, si è inteso realizzare una nuova piattaforma collaborativa che possa contribuire a creare un ponte tra le collettività venete all’estero e che permetta di tramandarne la storia. Tale piattaforma potrebbe fungere da portale vetrina per raccogliere le informazioni del mondo associativo veneto di settore e offrire un servizio di news e eventi.

Art. 1 – OGGETTO

L’appalto ha per oggetto le seguenti attività:

- 1) ideazione, progettazione, configurazione, attivazione e pubblicazione di un portale web istituzionale, della Regione del Veneto – Direzione Beni Attività Culturali e Sport, di seguito portale, dedicato ai veneti nel mondo denominato “venetinelmondo” (nome provvisorio), consultabile all’indirizzo: venetinelmondo.regione.veneto.it. La progettazione del portale includerà la progettazione grafica, in conformità con le Linee Guida Agid (<https://designers.italia.it/linee-guida/>) tale da rendere l’impianto grafico fruibile in massima misura e perfettamente leggibile e chiaro in tutte le sue aree;
- 2) collaudo ed ottimizzazione del portale;
- 3) formazione necessaria degli utenti e degli amministratori del portale per operare in autonomia sullo stesso.

L’affidatario sarà inoltre tenuto a svolgere tutte le attività aggiuntive e migliorative indicate nel progetto presentato nell’ambito dell’offerta tecnica e valutate di interesse dalla Stazione appaltante.

Ad integrazione della fornitura del portale, l’appalto prevede inoltre un servizio di manutenzione, assistenza ed hosting per un periodo non inferiore a due anni dalla data del collaudo che includa, al minimo:

- supporto multicanale per richieste di chiarimento;
- gestione delle segnalazioni di eventuali malfunzionamenti e disservizi;
- gestione e realizzazione di modifiche evolutive al portale (ad esempio inserimento e/o cancellazione di banner temporanei, aggiunta o cancellazione di voci di menu, etc.);
- tempestivi interventi di manutenzione correttiva, in particolare nel caso di vulnerabilità di sicurezza segnalate dal committente.

Art. 2 – NORMATIVA DA RISPETTARE

Il portale web dovrà rispettare la seguente normativa e ogni altro requisito imposto dalla normativa vigente o sopravvenuta in materia:



1. D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (c.d. “Codice dell’Amministrazione Digitale”);
2. Legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante “Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”;
3. D.P.R. 1 marzo 2005, n.75, recante “Regolamento di attuazione della Legge 9 gennaio 2004, n. 4, per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”;
4. Decreto del Ministro per l’Innovazione e le Tecnologie 8 luglio 2005 recante “Requisiti tecnici e diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici”;
5. Direttiva 27 luglio 2005 della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’Innovazione e le Tecnologie recante “Qualità dei servizi *online* e misurazione della soddisfazione degli utenti”;
6. D. Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 80 del 5 aprile 2013);
7. Circolare n.61/2013 del 29 marzo 2013 dell’Agenzia per l’Italia Digitale in materia di accessibilità dei siti web delle pubbliche amministrazioni.

Art. 3 – CARATTERISTICHE GENERALI

Il portale dovrà essere improntato all’immediatezza e alla facilità d’uso: dovrà essere organizzato in maniera chiara, attraverso una strutturazione gerarchica dei contenuti, evitando duplicazioni e ridondanze e dando risalto ai temi di maggiore interesse, alle notizie di attualità e all’eventistica.

Grande attenzione dovrà essere riservata alla creatività, alla comunicazione, all’usabilità e all’accessibilità, al fine di veicolare e supportare gli utenti nella fruizione delle informazioni, accrescere la percezione dei valori del servizio, favorire la comunicazione destinata ai diversi utenti. Per rendere logica e coerente l’impostazione grafica, dovrà essere elaborata un’efficace identità visiva che parta da una immagine coordinata unificante.

Il portale è insieme luogo istituzionale e ambiente comune ad una rete che si vuole rendere sempre più interconnessa. Lo stile comunicativo dovrà tradursi in un linguaggio puntuale e semplice.

Particolare importanza sarà data alla chiarezza espositiva delle informazioni.

Dovrà, inoltre rispondere, al minimo, a tutte le caratteristiche di seguito elencate:

1. il portale dovrà essere implementato mediante un CMS - Content Management System, sistema per la gestione dei contenuti, open source e di ampia diffusione, il più possibile flessibile nel rispetto delle norme di accessibilità del portale ed avente i requisiti descritti nel presente capitolato all’art.4 -1; si esprime una preferenza per la piattaforma LifeRay versione 7.3 DXP;
2. il nuovo portale dovrà contenere tutte le informazioni fornite ai successivi artt. 4 e 4-1, suggerite e/o richieste dalla stazione appaltante, strutturate in modo organico e nel rispetto dei requisiti generali di accessibilità e usabilità. La grafica del portale dovrà essere lineare e gradevole;
3. si richiede di produrre almeno tre proposte creative di Home Page e altrettante pagine di esempio a livello di alberatura dei contenuti a livello inferiore;
4. le proposte dovranno prevedere l’utilizzo sia di dispositivi mobili che desktop.

Art.3 -1 ALBERATURA DEI CONTENUTI (struttura di navigazione)

Per realizzare la struttura delle pagina dovrà essere presa a riferimento la seguente alberatura, sulla quale saranno gradite ulteriori proposte di organizzazione e visualizzazione delle aree editoriali:

- Portale Istituzionale Regione Veneto (link al portale istituzionale regionale - veneti nel



mondo);

- Associazioni venete di emigrazione (link ai siti);
- Comitati e Federazioni di associazioni venete all'estero (link ai siti);
- Blog (contenente varie rubriche quali "Ricette"; "Storie di emigrazione" alimentato tramite blog multiutente) gestito da CMS;
- Studi e Ricerche (articoli o link a siti esterni);
- Archivi on line (link a siti di archivi già esistenti);
- Motore di Ricerca;
- News - Eventi gestito da CMS;
- Photogallery, dove poter accedere ad un archivio immagini indicizzabile per data di pubblicazione o situazione/personaggio ritratto e scaricabile in formato low res o high res (qualità di stampa) gestito da CMS.

Le interfacce dimostrative dovranno essere sviluppate sia per dispositivi mobili che desktop.

Art. 4 – CARATTERISTICHE TECNICHE DEL PORTALE

Le caratteristiche implementate nel portale devono almeno consentire:

1. l'inserimento, la modifica e l'eventuale eliminazione dei contenuti gestiti dal CMS deve avvenire in maniera semplice, in modo che anche personale non tecnico possa svolgere le attività connesse in autonomia;
2. la gestione e categorizzazione di diversi tipi di contenuti, ciascuno con le sue proprie caratteristiche e file allegati (eventualmente multipli);
3. l'esecuzione di ricerche all'interno dei contenuti di front-end e di back-end;
4. di formattare testi e tabelle per dati, di inserire allegati, elementi multimediali anche sotto forma di galleria ed incorporare codice esterno (es: video YouTube);
5. la creazione e gestione di nuovi account per la pubblicazione dei contenuti, ad opera del solo amministratore, con la suddivisione degli utenti per ruoli differenziati, assegnando a ciascun ruolo compiti e permessi differenti in base ai contenuti del portale: di sola visualizzazione, visualizzazione e predisposizione dei contenuti consentendo ai redattori di gestire solo i contenuti di propria pertinenza;
6. la possibilità di definire dall'interno il sistema delle gerarchie relative al modello redazionale e di workflow prevedendo almeno:
 - utente-redattore che può creare i contenuti (in una o più specifiche sezioni del portale) ma non pubblicarli;
 - utente – editore (Amministrazione regionale) che pubblica i contenuti, dopo controllo completo;
7. la creazione di menu su più livelli e più menù della struttura di navigazione;
8. la fornitura di feed RSS;
9. l'aggregazione e presentazione dei contenuti RSS di altri siti;
10. l'ottimizzazione delle prestazioni in caso di alto traffico del portale, ad esempio con un'adeguata gestione del caching delle pagine;
11. la generazione di indirizzi semplici da ricordare che possano essere facilmente comunicati da persone o scritte su depliant informativi e permettendo una migliore catalogazione ai motori di ricerca (c.d. URL rewriting e URL friendly);
12. la gestione gerarchica dei contenuti;
13. l'archiviazione manuale e automatica di specifiche tipologie di contenuti, anche in ossequio



al principio del diritto all'oblio;

14. l'ottimizzazione delle pagine in ottica SEO;

15. la pubblicazione dei contenuti almeno nei seguenti social network: Facebook, Twitter, Instagram

Inoltre, poiché l'attività di editing, pubblicazione dei contenuti e aggiornamento delle pagine tematiche sono generalmente in carico a personale non necessariamente professionalizzato all'uso di strumenti informatici avanzati, particolare cura dovrà essere dedicata alla realizzazione di tool di editing e pubblicazione dei contenuti sufficientemente semplici da utilizzare e dotati di provata robustezza e funzionalità di rollback, nonché al mantenimento dei requisiti di accessibilità.

Art. 4 – 1 Caratteristiche del Content Management System (CMS)

Il CMS dovrà essere uno strumento evoluto di ultima generazione e di agevole utilizzo, in grado di:

- implementare e aggiornare il Portale con facilità d'uso e rispettando i principi di usabilità e accessibilità;
- gestire l'attuale comunicazione integrata multimediale e multicanale;
- garantire integrabilità e interoperabilità, attraverso il collegamento a database, banche dati e cataloghi esterni.

Il CMS dovrà permettere una gestione efficiente e integrata dei contenuti multimediali e la loro fruizione in modalità multicanale. Dovrà essere un sistema unico, integrato e modulare, che condivide contenuti non duplicati e li rende fruibili ed accessibili, oltre che su Internet, anche attraverso gli strumenti e i media più innovativi ed in tutte le condizioni d'uso.

Il CMS non dovrà richiedere l'installazione di alcun software sui PC e sui dispositivi Client degli utilizzatori e permetterà la gestione dei contenuti via Internet con l'utilizzo almeno dei seguenti browser di navigazione: Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge, Apple Safari. Dovrà essere un sistema *User friendly*, pienamente fruibile da tutte le persone, indipendentemente dalle diverse abilità e dal tipo di dispositivo utilizzato, in modo da garantire il pieno diritto di accesso alle informazioni.

Art. 5 – FASI DELLA REALIZZAZIONE DEL PORTALE E COLLAUDO

La realizzazione del Portale si dovrà articolare nelle seguenti linee di attività:

- realizzazione di almeno tre proposte creative di Home Page e altrettante pagine di esempio a livello di alberatura dei contenuti a livello inferiore;
- progettazione e costruzione del Portale secondo i criteri di usabilità ed accessibilità prescritti dalla normativa vigente, descritta nel punto seguente;
- organizzazione ed elaborazione dei contenuti del portale;
- fornitura di tutti i software, delle licenze d'uso e della documentazione per il funzionamento del Portale nel rispetto degli Standard Regionali Informatici approvati dalla Regione del Veneto (<http://www.regione.veneto.it/web/informatica-e-e-government/standard-informatici-regionali>);
- realizzazione del portale in conformità con le Linee Guida Agid (<https://designers.italia.it/guide/>);
- definizione degli utenti principali e dei ruoli;



- architettura di produzione/esercizio comprensiva di tutto il SW di base e applicativo (CMS con diversi livelli di accesso) per il funzionamento del portale;
- disponibilità di un tool per archivio fotografico (generatore di gallery), integrato nel sistema di gestione dei contenuti;
- attività di formazione e addestramento operativo per gli utenti e gli amministratori del portale sull'utilizzo del CMS del Portale;
- analisi sulle statistiche di accesso al Portale sulle modalità di utilizzo/navigazione dello stesso;
- fornitura di un software per la gestione di newsletter;
- ottimizzazione dei contenuti al fine di renderli ben visibili e altamente reperibili dai motori di ricerca (Search Engine Optimization);
- inserimento dei contenuti iniziali di minima forniti dalla Stazione appaltante, necessari per la messa in esercizio del portale;
- messa in linea di una versione di prova ospitata in hosting del fornitore per tutta la durata del contratto, che altresì servirà a poter collaudare eventuali interventi correttivi/manutentivi;
- collaudo preliminare da parte della Stazione Appaltante;
- installazione del portale web su infrastruttura di produzione in hosting gestito dall'affidatario per tutta la durata del contratto.

L'affidatario dovrà provvedere alla redazione di un cronoprogramma omnicomprensivo che includa le attività di sviluppo e project management, implementazione grafica e tecnica, migrazione dati e collaudo tenendo conto dei seguenti tempi massimi:

- a. comunicazione da parte dell'affidatario del referente che dovrà interagire con il RUP e presentazione di una prima proposta alla Regione del Veneto, da effettuarsi entro 15 giorni dall'aggiudicazione, relativa a:
 - organizzazione dei contenuti del portale, sia di tipo tassonomico, basata su menu e livelli, per permettere agli utenti di ottenere in maniera efficace le informazioni di proprio interesse;
 - definizione di tutte le entità informative che possono essere rappresentate in modo strutturato e gestite tramite database;
 - soluzione grafica e layout;
 - piano di formazione per gli utenti e gli amministratori del portale;
- b. presentazione del progetto esecutivo, incluso quanto previsto al punto a) del precedente paragrafo entro 10 giorni dall'approvazione da parte della Amministrazione regionale della proposta preliminare;
- c. redazione dello schema architettuale e manuale di installazione compilati su modello fornito dalla Direzione ICT e Agenda Digitale di Regione del Veneto;
- d. realizzazione del portale secondo il progetto approvato, definizione delle aree e relativi contenuti di prima pubblicazione ed eventuale definizione di ulteriori aree specifiche secondo quanto previsto ai punti b), c), d) del precedente paragrafo entro 20 giorni dall'approvazione del progetto da parte della Regione del Veneto;
- e. formazione degli utenti e degli amministratori del portale, già in ambiente di collaudo, e



installazione del portale della Regione del Veneto.

I giorni sopra indicati sono da intendersi naturali e consecutivi.

Sono inoltre a cura e spese esclusive dell'affidatario tutte le attività connesse allo svolgimento di test e verifiche propedeutiche e successive, anche su un sistema diverso da quello di produzione, in modo da non interferire con il funzionamento del portale ufficiale.

L'affidatario dovrà inoltre garantire assistenza per l'intero periodo di rodaggio fino alla messa a punto, con l'intervento immediato in caso di bug delle applicazioni. Dalla messa in produzione del Portale, per un periodo di almeno due anni (o per un maggior periodo indicato nell'offerta), l'impresa aggiudicataria dovrà garantire il corretto funzionamento dei programmi forniti assumendosi l'obbligo di eliminare le anomalie e/o i malfunzionamenti senza alcun addebito.

L'affidatario dovrà fornire un manuale utente e assicurare la formazione degli utenti e degli amministratori del portale per l'utilizzo del sistema relativamente a:

- preparazione del materiale editoriale;
- ottimizzazione delle immagini;
- preparazione dei file allegati;
- caricamento;
- utilizzo completo del backend del CMS e delle funzionalità di amministrazione.

Il collaudo sarà effettuato dalla Stazione appaltante alla presenza del Fornitore, il quale effettuerà i test previsti nella check list di collaudo, che verrà redatta in accordo con il committente, per verificare la rispondenza del servizio, nel suo complesso, alle richieste di cui al presente capitolato.

Al termine delle prove sarà redatto un verbale di collaudo.

Art. 6 – TITOLARITÀ DEL SOFTWARE, DEI DATI, OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DELLA PRIVACY

Fermo restando l'utilizzo di un CMS open source, così come richiesto ai precedenti Art. 3 e 4-1 del presente capitolato, la Regione del Veneto è titolare del software sviluppato e messo a disposizione dall'affidatario in esecuzione dell'appalto, inclusi i template grafici ed i moduli personalizzati, oltre ai relativi codici sorgente ed alla documentazione, che dovranno essere depositati presso l'SVN di proprietà di Regione del Veneto.

Tutti i dati ed i contenuti del portale della Regione del Veneto, inclusi a titolo esemplificativo e non esaustivo: testi, video, immagini, file audio, etc. sono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione regionale che ne detiene la titolarità.

L'affidatario dovrà consegnare, all'atto di consegna del software, il manuale d'uso e manutentivo, che dovranno essere aggiornati su richiesta del committente.

L'affidatario sarà nominato Responsabile del trattamento.

Il Responsabile del Trattamento (l'affidatario) tratterà i dati personali comuni solo in conformità alle istruzioni documentate della Regione del Veneto e per il periodo di tempo concordato tra le parti. L'affidatario dovrà assistere adeguatamente e cooperare con la Regione del Veneto per consentire di ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali nonché di rispettare i diritti degli interessati e di adeguarsi alle richieste o alle comunicazioni notificate alla Regione del Veneto dall'Autorità di controllo (Autorità Garante Della Protezione dei Dati Personali).

L'affidatario, i suoi dipendenti, sub-responsabili autorizzati o suoi incaricati, devono trattare i dati interessati esclusivamente allo scopo di fornire i servizi, conformemente al presente capitolato e nel rispetto della normativa vigente in materia di Protezione dei Dati Personali. L'affidatario non dovrà



comunicare i dati trattati a terzi (compresi i suoi sub-responsabili autorizzati o suoi incaricati) a meno che tale comunicazione non sia necessaria per eseguire i servizi, a condizione che il Responsabile del Trattamento (l'affidatario) abbia ricevuto la previa approvazione scritta della Regione del Veneto.

L'affidatario adotterà e manterrà un programma sulla sicurezza delle informazioni che includa misure di sicurezza amministrative, tecniche e fisiche progettate per garantire la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei Dati Personali. In ogni caso i sistemi oggetto dell'appalto dovranno essere garantiti per tutta la sua durata verso le criticità pubblicate sui bollettini del CERT nazionale <https://www.cernazionale.it/bollettini/>.

Tali verifiche dovranno essere svolte dal Fornitore con cadenza periodica. L'affidatario dovrà comunicare all'indirizzo email del responsabile della competente direzione della Regione del Veneto qualsiasi violazione della sicurezza dei dati, senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro ventiquattro (24) ore dalla scoperta, così da poterlo al più presto comunicare al DPO dell'Ente.

L'affidatario dovrà inoltre fornire alla Stazione appaltante tutti i materiali, i documenti, le valutazioni e le altre informazioni necessarie per consentire alla Stessa una verifica sul rispetto degli obblighi previsti dal presente contratto. L'affidatario si assume comunque la responsabilità dell'integrità dei dati e della fruibilità degli stessi, nei tempi e nei modi previsti dal presente capitolato.

Il livello di criticità delle informazioni trattate all'interno del portale è classificato come "medio" per quanto attiene alla riservatezza e "medio" in riferimento a disponibilità e integrità. Sono state pertanto individuati i seguenti rischi riferiti al contesto applicativo di riferimento:

- Indisponibilità del sistema;
- Uso improprio dei diritti di accesso utente;
- Accesso indebito ai dati in transito;
- Divulgazione di dati riservati.

Per mitigare i rischi connessi alle minacce elencate ed a tutela dei dati trattati per il funzionamento del portale web Regione del Veneto si richiedono pertanto delle idonee misure di sicurezza che, al minimo, devono comprendere:

REQUISITI DI SICUREZZA	DESCRIZIONE
Audit trail	Il sistema deve produrre tracciati di log tali da consentire l'implementazione di meccanismi di tracciabilità e ricostruzione delle azioni svolte da utenti e visitatori
Uso di certificati	Uso di certificati nelle connessioni telematiche (HTTPS)
Granularità dei privilegi di accesso	Il sistema deve consentire di abilitare gli utenti in base alle loro specifiche funzioni e ai compiti loro assegnati, quindi garantendo di minimizzare i diritti d'accesso

Le operazioni di manutenzione che dovessero richiedere interruzioni del sistema sono preventivamente concordate con il responsabile Regione del Veneto del contratto o suo delegato, minimizzando i tempi di indisponibilità e senza compromettere il corretto svolgimento delle attività dell'amministrazione.

Art. 7 – MANUALE D'USO E FORMAZIONE

A seguito della realizzazione del portale della Regione del Veneto e prima dello svolgimento del collaudo, il fornitore dovrà erogare delle sessioni di addestramento pratico e formazione sull'uso



degli strumenti di pubblicazione agli operatori addetti alla gestione del portale, finalizzate a in condizione di autonomia rispetto alla gestione delle informazioni ed alla pubblicazione dei contenuti.

La formazione degli utenti e degli amministratori del portale dovrà avvenire con le modalità successivamente concordate con l'Amministrazione regionale.

Il fornitore inoltre predisporrà e consegnerà alla Stazione appaltante i manuali d'uso dedicati sia agli operatori che agli amministratori dei contenuti, contenenti un'ideale documentazione esplicativa sulle modalità operative da seguire per un migliore e completo utilizzo del portale.

Art. 8 – SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione dovrà essere garantito per tutta la durata contrattuale nelle forme sotto elencate:

- manutenzione Correttiva – include gli interventi effettuati dal Fornitore al fine di correggere malfunzionamenti o errori, sulla base di segnalazioni ricevute o bug riscontrati autonomamente;
- manutenzione Adeguativa – modifiche ai moduli software a seguito di cambiamenti normativi, che non comportino modifiche rilevanti alla struttura dei dati o alla logica delle applicazioni; in questa tipologia sono inclusi gli interventi che consentono il mantenimento delle caratteristiche presenti a fronte di innovazioni dell'ambiente tecnologico;
- assistenza nell'aggiornamento del portale, nella parte grafica e/o nell'organizzazione dei contenuti, con attività che non richiedano modifiche sostanziali della piattaforma, incluso inoltre il recupero da backup di dati variati o cancellati erroneamente.

Art. 9 – DURATA E CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto avrà efficacia dalla sua sottoscrizione sino ai due anni successivi la data di collaudo.

La realizzazione del portale dovrà essere effettuata entro due mesi dall'aggiudicazione, mentre il servizio di hosting e assistenza dovranno essere garantiti per almeno 2 anni successivi alla data del collaudo.

Al termine del contratto, il fornitore dovrà consegnare alla Stazione Appaltante i codici sorgente, le basi dati, i contenuti, la documentazione tecnica, i manuali d'uso e amministrazione e ogni altra risorsa necessaria per l'installazione e la fruizione del portale nel data center della Regione Veneto.

Il fornitore dovrà altresì rendersi disponibile per il trasferimento delle conoscenze necessarie per la gestione e manutenzione del portale al personale regionale o di altri fornitori individuati dalla Stazione Appaltante