



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. **65** DEL **31 MAR 2022**

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, della fornitura e installazione di un impianto di videoconferenza Logitech MeetUp integrato da monitor LG destinato alla sala riunioni della Direzione Programmazione Unitaria e di un microfono Sennheiser Dual B-Band destinato alla sala stampa della Giunta regionale a favore della ditta Marka Service S.r.l. Unipersonale – Via Piemonte, 8 – 31029 Vittorio Veneto (TV) – Codice Fiscale e Partita IVA 04552190268 e contestuale assunzione dell'impegno di spesa di Euro 5.837,70 (IVA 22% inclusa) sul bilancio per l'esercizio 2022. L.R. n. 39/2001. C.I.G. n. Z3A35C8B82.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si affida la fornitura e l'installazione di un sistema di videoconferenza Logitech MeetUp integrato da un monitor LG e relativi accessori destinato alla sala riunioni della Direzione Programmazione Unitaria per le attività di servizio della U.O. AdG Italia-Croazia e di un microfono Sennheiser Dual B-Band destinato alla sala stampa della Giunta regionale, e si impegna la relativa spesa sul bilancio per l'esercizio in corso.

IL DIRETTORE
DELLA
DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG.

PREMESSO che:

- attraverso l'applicazione Sportello Unico Richieste (scheda n. 204 del 02.03.2022) e successive e-mail di precisazione è pervenuta da parte della Direzione Programmazione Unitaria la richiesta di un sistema di videoconferenza da installare nella sala riunioni della sede di Rio Tre Ponti – Venezia per le esigenze di servizio dell'Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia;
- con successive e-mail agli atti d'ufficio la Struttura ha indicato come i più adeguati alle esigenze d'ufficio il sistema di videoconferenza Logitech MeetUp con relativi accessori, integrato dal monitor LG Smart 65TR3DJ-B con relativo supporto da pavimento a carrello;

- attraverso l'applicazione Sportello Unico Richieste (scheda n. 279 del 29.03.2022) è pervenuta da parte del tecnico competente la richiesta di un microfono Sennheiser XSW 1-835 Dual B-Band Vocal da destinare alla sala stampa della Giunta regionale a Palazzo Balbi – Venezia in sostituzione di quello in uso, malfunzionante e danneggiato;

PRESO ATTO dell'inesistenza di convenzione attiva CONSIP per analoga tipologia di fornitura;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 “Legge di Bilancio 2019” per affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 è possibile procedere autonomamente senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di chiedere un preventivo a quattro operatori economici specializzati nella fornitura e installazione di sistemi di videoconferenza e attrezzature audio-video e in possesso di adeguata esperienza analoga a quella oggetto dell'affidamento, come da documentazione agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che l'offerta più conveniente tra le pervenute è quella presentata con nota prot. in entrata 140045 del 28.03.2022 dalla ditta Marka Service S.r.l. Unipersonale di Vittorio Veneto (TV), che propone il sistema di videoconferenza Logitech MeetUp con i relativi accessori al costo di Euro 1.235,00 (IVA 22% esclusa), il monitor LG Smart 65TR3DJ-B al costo di Euro 2.550,00 (IVA 22% esclusa), il supporto a pavimento al costo di Euro 330,00 (IVA 22% esclusa) e il microfono Sennheiser XSW 1-835 Dual B-Band Vocal al costo di Euro 290,00 (IVA esclusa), più installazione e configurazione delle apparecchiature al prezzo di Euro 380,00 (IVA 22% esclusa), per il prezzo complessivo di Euro 4.785,00 (IVA esclusa), offerta ritenuta congrua con i prezzi di mercato;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L.76/2020, convertito dalla Legge n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, alla ditta Marka Service S.r.l. Unipersonale – Via Piemonte, 8 – 31029 Vittorio Veneto (TV) – Codice Fiscale e Partita IVA 04552190268;

DATO ATTO che il procedimento è stato istruito dal personale della U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali e che il responsabile del procedimento è il Dott. Diego Ballan, titolare della P.O. Economato;

PRESO ATTO che l'obbligazione è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto;

RITENUTO quindi necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 5.837,70 (IVA 22% inclusa) a favore di Marka Service S.r.l. Unipersonale – Via Piemonte, 8 – 31029 Vittorio Veneto (TV) – Codice Fiscale e Partita IVA 04552190268, come meglio indicato nell'**Allegato A contabile** del presente atto;

DATO ATTO che, come risulta agli atti d'ufficio, le verifiche ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 si sono concluse e nulla osta all'aggiudicazione;

VISTA la documentazione agli atti d'ufficio;

VISTO il D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001, n. 36/2004, n. 1/2011 e n. 54/2012 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 190/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la Legge n. 145/2018;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 e successive variazioni;

VISTA la L.R. n. 36 del 20.12.2021 “Bilancio di previsione 2022-2024” e successive variazioni;

VISTA la DGR n.1823/2019;

VISTA la DGR n.1004/2020;

VISTA la D.G.R. n. 1821 del 23.12.2021 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2022-2024 e successive variazioni;

VISTO il Decreto n. 19 del 28.12.2021 del Segretario Generale della Programmazione di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 e successive variazioni;

VISTA la DGR n. 42 del 25.01.2022 “Direttive per la gestione del Bilancio di Previsione 2022-2024”;

VISTO il DDR n. 42 del 06.07.2021 del Direttore dell’Area Risorse Strumentali che assegna le funzioni vicarie;

ATTESTATA l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

DECRETA

1. di considerare le premesse, compreso l’allegato, come parte integrante e sostanziale del presente atto e di attestare che l’obbligazione di cui si dispone l’impegno è perfezionata contestualmente all’adozione del presente atto;
2. di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Diego Ballan, titolare della P.O. Economato afferente alla U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali;
3. di affidare, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2002, convertito con Legge n. 120/2020, come modificato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, la fornitura, l’installazione e la configurazione del sistema di videoconferenza Logitech MeetUp e relativi accessori integrato da un monitor LG Smart 65TR3DJ-B con relativo supporto a pavimento destinati alla sala riunioni della Direzione Programmazione Unitaria presso la sede di Rio Tre Ponti – Venezia e il microfono Sennheiser XSW 1-835 Dual B-Band Vocal destinato alla sala stampa della Giunta regionale presso la sede di Palazzo Balbi – Venezia all’operatore economico Marka Service S.r.l. Unipersonale – Via Piemonte, 8 – 31029 Vittorio Veneto (TV) – Codice Fiscale e Partita IVA 04552190268 al prezzo complessivo di Euro 5.837,70 (IVA 22% inclusa);
4. di dare atto che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico entro il periodo previsto dal contratto e che si provvederà al pagamento della relativa fattura entro i termini di legge;
5. di impegnare la somma di Euro 5.837,70 (IVA 22% inclusa) a favore di Marka Service S.r.l. Unipersonale – Via Piemonte, 8 – 31029 Vittorio Veneto (TV) – Codice Fiscale e Partita IVA 04552190268, secondo le specifiche e l’esigibilità contenute nell’**Allegato A contabile** del presente atto per le motivazioni di cui alla premessa;
6. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell’art. 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001;
8. di dare atto che trattasi di spesa non soggetta all’adozione del C.U.P. in quanto trattasi di spesa finalizzata al funzionamento ordinario dell’ente che non rientra in alcun progetto di investimento pubblico ai sensi dell’art. 11 Legge 3/2003;
9. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l’avvenuta assunzione del presente impegno di spesa, ai sensi dell’articolo 56, comma 7 del D.Lgs. n. 118/2011;
10. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
11. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;

12. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
14. di pubblicare integralmente il presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione, omissis allegato.

 p. Avv. Giulia Tambato
IL DIRETTORE VICARIO
Dot. Pierpaolo Zagnoni