



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. 134... DEL 14/10/2021...

Oggetto: Procedura aperta, ex art. 60 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, per la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico per i servizi di dematerializzazione a favore di Regione del Veneto e degli Enti sottoscrittori. Cig n. 8928109C9C. Approvazione degli atti di gara e prenotazione della spesa per complessivi € 19.093.439,50 (Iva inclusa) sugli esercizi 2022-2023-2024-2025-2026-2027.

Note per la trasparenza: con il presente provvedimento si indice e si approvano gli atti relativi alla gara in oggetto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 co. 2 del D.lgs. 50/2016, per un importo a base d'asta pari ad € 14.179.253,47 (iva esclusa). Si prenota la spesa complessiva comprensiva di IVA pari ad € 19.093.439,50 sugli esercizi 2022-2023-2024-2025-2026-2027.

---

IL DIRETTORE  
DELLA  
DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE

PREMESSO CHE:

I processi di dematerializzazione e di digitalizzazione dei documenti sono diventati elementi imprescindibili per lo svolgimento in modo efficiente e efficace dell'attività ordinaria della Pubblica Amministrazione. La digitalizzazione, di cui la dematerializzazione è presupposto fondamentale, è un processo che cresce a ritmi incalzanti e che è stato ulteriormente accelerato negli ultimi anni.

Regione del Veneto ha adottato già da tempo soluzioni e servizi volti alla digitalizzazione di importanti processi, che coinvolgono anche i cittadini, come ad esempio la dematerializzazione dei pagamenti

In tale contesto si inseriscono lo sviluppo dell'Agenda Digitale del Veneto - ADVeneto2020 (autorizzata con DGR n. 1650 del 07/08/2012 e aggiornata sino al 2020 con DGR n. 978 del 27/06/2017) oltre che l'insieme di strategie nazionali/€ per le quali spingono verso la piena realizzazione del potenziale delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per favorire l'innovazione, la crescita economica, la competitività e il progresso sociale nel suo insieme.

Tra gli strumenti a disposizione per il perseguimento dei predetti obiettivi può certamente annoverarsi anche l'attivazione di specifiche collaborazioni tecnico/scientifiche con altre Amministrazioni. Nell'ambito dei propri compiti istituzionali, infatti, la Regione del Veneto ha previsto forme di cooperazione con altri Enti dirette a fornire competenze nuove e complementari funzionali a disciplinare lo svolgimento di attività di comune interesse.

A tal riguardo, l'Amministrazione regionale, con la DGR n. 532 del 30 aprile 2018, si è posta nel ruolo di promotrice del progetto di Convergenza delle Infrastrutture informatiche per la definizione di un programma di ottimizzazione dei sistemi informativi regionali, al fine di diffondere le tecnologie digitali nel territorio veneto. In tale rapporto collaborativo, oltre al Consiglio Regionale del Veneto, sono stati coinvolti anche altri Enti, quali Arpav, Avepa, Azienda Zero, l'Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario, Veneto Lavoro, Veneto Strade Spa e Veneto Innovazione Spa.

EVIDENZIATO CHE Regione del Veneto ha messo a disposizione degli Enti del territorio un Sistema Di Intermediazione verso la Conservazione, (S.D.I.Co) che svolge la funzione di gateway architeturale regionale, ovvero di "intermediario" tra l'Ente produttore e il conservatore, mantenendo aggiornati nel tempo gli standard di

conservazione a livello regionale e gestendo lo snodo tecnologico per isolare la complessità operativa e facilitare/supportare gli Enti del territorio in tutte le fasi della conservazione.

RITENUTO fondamentale perseguire il succitato percorso di innovazione tecnologica, con il presente provvedimento si intende indire una procedura di gara aperta per la stipula di un accordo quadro con un unico fornitore acquisendo una serie di servizi attinenti alla dematerializzazione dei documenti e dei processi non solo per Regione del Veneto - Giunta Regionale ma anche per Arpav, Veneto Lavoro Spa, Veneto Strade Spa, Azienda Zero, Consiglio Regionale, Agenzia Veneta Innovazione Settore Primario;

EVIDENZIATO CHE una gestione associata dell'acquisto consente di:

rendere più rispondente ai principi di efficienza, efficacia ed economicità la gestione della fornitura dei servizi medesimi; ottenere un maggiore risparmio per gli Enti nella spesa relativa alla procedura di gara; conseguire economie di scala nell'acquisizione dei beni e dei servizi; rendere omogenei tecnologie, processi, standard e regole per la gestione e la conservazione dei documenti amministrativi informatici tra tutte le Pubbliche Amministrazioni venete; consentire l'interoperabilità documentale e procedimentale mediante l'adozione di sistemi e regole;

VISTI gli accordi di collaborazione ex art.15 legge 241/90 e ss.mm.ii sottoscritti dai soggetti sopra menzionati con Regione del Veneto - Giunta Regionale e i piani dei fabbisogni dai medesimi trasmessi (Veneto Lavoro prot. n. 301143 del 05/07/2021; Veneto Strade prot. n. 302095 del 05/07/2021; Azienda Zero prot. n. 413998 del 21/09/2021; Consiglio Regionale prot. n. 302073 05/07/2021; Agenzia Veneta Innovazione Settore Primario prot. n. 330304 del 23/07/2021; Arpav prot. 368483 del 19/08/2021);

PRECISATO CHE la Regione del Veneto ha in essere con la società Aruba Pec S.p.A. un contratto avente ad oggetto il servizio di firma digitale, marcatura temporale e conservazione sostitutiva dei documenti informatici, nonché di posta elettronica certificata, supporto, formazione ed help desk a favore della Regione del Veneto e degli Enti Locali del Veneto, degli Enti e Agenzie Regionali aggiudicato con DDR 69 del 07/10/2016 di prossima scadenza;

VISTA la programmazione biennale 2021/2022 approvata dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 245 del 9 marzo 2021, e la deliberazione di autorizzazione n. 369 del 30 marzo 2021 (CUI S80007580279202100083);

VERIFICATA allo stato l'inesistenza di strumenti di acquisto Consip quali convenzioni o accordi quadro che forniscano in forma unitaria e integrata i servizi che si intendono acquisire con il presente appalto;

RITENUTO indire ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, una procedura di gara aperta telematica, volta alla stipula di un accordo quadro ex art. 54 co. 3 del D. lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. con un unico fornitore per l'acquisizione di servizi di dematerializzazione, della durata di 4 anni, con contratti attuativi della durata massima di 5 anni, per un importo a base d'asta complessivo di € 14.179.253,47= Iva esclusa (oneri della sicurezza pari a zero), CIG n. 8928109C9C;

PRECISATO CHE il presente appalto comprende i seguenti servizi suddivisi in prestazioni principali afferenti ai servizi di conservazione e prestazioni secondarie afferenti ai servizi di certificazione, PEC, supporto e assistenza e governo dell'erogazione dei servizi medesimi;

DATO ATTO CHE il valore dell'appalto, ai fini dell'art. 35 del Codice dei contratti pubblici per il periodo contrattuale e della proroga tecnica di cui all'art. 106 co 11 del D.lgs. 50/2016, al netto dell'IVA, è stimato in € 15.597.178,82 Iva esclusa, di cui € 0,00 (Zero) per costi interferenziali ed € 0,00 (Zero) per costi di manodopera, come di seguito indicato:

A	Servizi a base d'appalto	Importi parziali	Importi totali
A.1	Servizi a base d'appalto	€ 14.179.253,47	
A.2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00	

<b>Tot. A</b>	<b>Totale importo a base di gara</b>		<b>€ 14.179.253,47</b>
<b>B</b>	Somme a disposizione dell'Amministrazione	Importi parziali	Importi totali
B.1	IVA 22% su importo totale a base di gara (TOT A)	€ 3.119.435,76	
B.2	Proroga tecnica (6 mesi)	€ 1.417.925,35	
B.3	IVA 22% su B.2	€ 311.943,58	
B.4	Incentivi ex art. 113 Codice	€ 64.881,38	
<b>Tot. B</b>	<b>Totale somme a disposizione dell'Amministrazione</b>		<b>€ 4.914.186,07</b>
<b>Tot. A+B</b>	<b>Importo complessivo dell'appalto</b>		<b>€ 19.093.439,54</b>
<b>Tot. A+B2</b>	<b>Valore complessivo dell'appalto ex art. 35 Codice</b>		<b>€ 15.597.178, 82</b>

PRECISATO che il valore dell'accordo quadro a base d'asta è pari ad € 14.179.253,47 = esclusa IVA è così suddiviso:

<b>ENTE</b>	<b>Base d'asta (esclusa IVA)</b>
Regione del Veneto - Giunta Regionale	€ 1.653.634,79
Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione Ambientale del Veneto	€ 110.864,14
Agenzia Veneta per l'Innovazione nel settore Primario	€ 22.411,19
Azienda Zero	€ 12.212.016,55
Consiglio Regionale	€ 32.716,31
Veneto Lavoro SPA	€ 69.370,81
Veneto Strade SPA	€ 78.239,68

EVIDENZIATO che detta procedura sarà indetta in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che il Responsabile della procedura di gara è il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale della Regione del Veneto, dott. Idelfo Borgo;

VISTA la DGR 876 del 28 giugno 2019 di approvazione della "Nuova disciplina per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016" e la nota prot. 318581 del 16 luglio 2019 della Direzione Organizzazione Personale con le relative indicazioni operative;

CONSIDERATO CHE si provvederà ad individuare il Direttore dell'esecuzione dei singoli contratti esecutivi successivamente all'aggiudicazione della procedura di gara, e l'appalto in oggetto rientra nella fattispecie per la quale è prevista la corresponsione di incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO CHE con successivo Decreto del Direttore dell'Area Risorse Strumentali, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, verranno individuati i dipendenti cui spetterà l'assegnazione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO CHE la spesa relativa a Regione del Veneto- Giunta Regionale- sarà esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

<b>Esercizio esigibilità obbligazione</b>	<b>Spesa incentivi (debito non commerciale)</b>	<b>Spesa servizio (debito commerciale) (esclusa iva)</b>
2022	€ 43.037,76	€ 263.890,38
2023	€ 4.368,72	€ 534.899,21
2024	€ 4.368,72	€ 271.513,97
2025	€ 4.368,72	€ 261.678,29
2026	€ 4.368,72	€ 280.042,61
2027	€ 4.368,72	€ 41.610,35
<b>Totale spesa</b>	<b>€ 64.881,38</b>	<b>€ 1.653.634,79</b>

VISTE le premesse necessita ora assumerne le seguenti prenotazioni di spesa come di seguito indicato:

- relativamente alla spesa per i servizi in oggetto avente natura di debito commerciale, per l'importo complessivo di € 2.017.434,44 (iva inclusa), come di seguito descritte:
  - la somma di € 321.946,26 (iva inclusa) relativa all'annualità 2022;
  - la somma di € 652.577,03 (iva inclusa) per l'annualità 2023;

sul capitolo di uscita n. 104167 "*FINANZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE E SANITARIO E DEI SERVIZI INFORMATION TECHNOLOGY - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI (DECRETO 14/11/2017, N.250)*" articolo 24 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" V livello "SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE" P.d.c. 1.03.02.19.007;

- € 331.247,04 (iva inclusa) relativa all'annualità 2024
- € 319.247,51 (iva inclusa) relativa all'annualità 2025
- € 341.651,98 (iva inclusa) relativa all'annualità 2026
- € 50.764,63 (iva inclusa) relativa all'annualità 2027

sul capitolo di uscita n. 7200 "*spese per il sistema informativo regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività' di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica - acquisto di beni e servizi*" articolo 24 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" V livello "SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE" P.d.c. 1.03.02.19.007;

- relativamente alla quota parte di incentivi da corrispondere al personale ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, avente natura di debito non commerciale, come di seguito descritte:
  - € 43.037,76 sul bilancio di esercizio 2022 per le attività di programmazione della spesa e di predisposizione e controllo gara;
  - € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2023, per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;

sul capitolo di spesa n. 104167 "*FINANZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE E SANITARIO E DEI SERVIZI INFORMATION TECHNOLOGY - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI (DECRETO 14/11/2017, N.250)*" articolo 24 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" V livello "SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE" P.d.c. 1.03.02.19.007;

- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2024 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2025 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione

- contratto e collaboratore e di collaudatore;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2026 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2027 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;

sul capitolo di uscita n. 7200 “*spese per il sistema informativo regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica - acquisto di beni e servizi*” articolo 24 “SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI” V livello “SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE” P.d.c. 1.03.02.19.007.

DANDO ATTO CHE tutti gli impegni saranno assunti con successivo provvedimento

- relativamente alla quota parte di incentivi relativi al 20% quale accantonamento previsto dall'art. 113, comma 4, del D.lgs. n.50/2016 (c.d. fondo innovazione), avente natura di debito non commerciale, si impegna sul bilancio di esercizio 2022 l'importo di € 8.607,55 a favore di Regione del Veneto Giunta Regionale,

PRESO ATTO che l'Amministrazione regionale dispone di un sistema di e-procurement operativo per la gestione delle gare telematiche, avendo con DGR Regionale n. 1482 del 16/10/2018 aderito alla piattaforma di E-procurement SINTEL - NECA di proprietà della Regione Lombardia e gestito da Aria S.p.a.;

VISTA la documentazione di gara all'uopo predisposta dagli Uffici e consistente in bando G.U.U.E. (**Allegato A**), bando G.U.R.I. (**Allegato B**), estratto bando di gara (**Allegato C**), Disciplinare di gara e relativi allegati (**Allegato D**), Capitolato Speciale d'Appalto (**Allegato E**), Accordo Quadro (**Allegato F**) tutti allegati al presente provvedimento di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che sono state assunte dalla Giunta regionale, dal Consiglio regionale, dagli enti e società regionali che aderiranno all'accordo quadro *de quo* le necessarie prenotazioni di spesa assunte con le seguenti note: Agenzia Veneta Innovazione Settore Primario prot. n. 433241 del 30/09/2021, Azienda Zero prot. n. 438433 del 30/09/2021, ARPAV prot. 457131 del 12/10/2021, Consiglio Regionale prot. n. 445496 del 05/10/2021, Veneto Lavoro prot. n. 436090 del 30/09/2021, Veneto Strade prot. n. 449802 del 07/10/2021;

VISTO il D. Lgs 126/2014 integrativo e correttivo del D.Lgs 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge 190/2012;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;

VISTE la Legge n. 94 del 06/07/2012 nonché la Legge n. 296 del 27/12/2006 (*art. 1, comma 450*), la Legge n. 208 del 28/12/2015, all'art.1, commi 502 e 503 e la Legge n. 232 del 11/12/2016;

VISTA la L.R. 29 dicembre 2020, n. 41;

VISTA la Legge Regionale n. 39 del 29/11/2001 e ss.mm.ii. nonché la Legge Regionale n. 1/2011;

VISTA la Legge regionale 31 dicembre 2012, n. 54;

VISTA la Legge Regionale n. 44 del 25/11/2019;

VISTE la DGR n. 1650 del 07/08/2012, la DGR n. 978 del 27/06/2017, la DGR n. 532 del 30 aprile 2018

VISTA la L.R. n. 41/2020 “Bilancio di previsione 2021-2023” e successive variazioni;

VISTA la DGR n. 1839 del 29/12/2020 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2021-2023 e successive variazioni;

VISTO il Decreto n. 1 del 08/01/2021 del Segretario Generale della Programmazione di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 e successive variazioni;

VISTA la DGR n. 30 del 19/01/2021 “Direttive per la gestione del Bilancio di Previsione 2021-2023”;

VISTI il Decreto n. 61 del 07/06/2019 e il Decreto n. 66 del 12/06/2019 del Direttore della Direzione ICT e Agenda

VISTE le DGR n. 245 del 9 marzo 2021 e la n. 369 del 30 marzo 2021;

VISTA la DGR 876 del 28 giugno 2019 di approvazione della “Nuova disciplina per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

VISTE le note citate;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

## DECRETA

1. dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto dell'inesistenza di strumenti di acquisto Consip quali convenzioni o accordi quadro che forniscano in forma unitaria e integrata i servizi che si intendono acquisire con il presente appalto;
3. di indire, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, una procedura di gara aperta telematica volta alla stipula di un accordo quadro ex art. 54 co. 3 del D. lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. con un unico fornitore per l'acquisizione di servizi di dematerializzazione, della durata di 4 anni, con contratti attuativi della durata massima di 5 anni, per un importo a base d'asta complessivo di € 14.179.253,47 Iva esclusa (oneri della sicurezza pari a zero), a favore dei soggetti individuati nella narrativa del presente atto CIG n. 8928109C9C,
4. di dare atto che il valore dell'appalto ai fini dell'art 35 del D.lgs.50/2016 è pari ad € 15.597.178, 82 (Iva esclusa);
5. di approvare la documentazione di gara costituita dai seguenti documenti: bando G.U.U.E. (**Allegato A**), bando G.U.R.I. (**Allegato B**), estratto bando di gara (**Allegato C**), Disciplinare di gara e relativi allegati (**Allegato D**), Capitolato Speciale d'Appalto (**Allegato E**), Accordo Quadro (**Allegato F**) tutti allegati al presente provvedimento di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che l'aggiudicazione sarà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, secondo i criteri di valutazione illustrati nel disciplinare di gara;
7. di individuare il sottoscritto quale responsabile della procedura di gara il Dott. Idelfo Borgo, Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale della Regione del Veneto;
8. di dare atto che la spesa esigibile secondo il seguente piano di scadenze descritto nella narrativa dell'atto;
9. di assumere le seguenti prenotazioni di spesa:

relativamente alla spesa per i servizi in oggetto avente natura di debito commerciale, per l'importo complessivo di € 2.017.434,44 (iva inclusa), come di seguito descritte:

- € 321.946,26 (iva inclusa) relativa all'annualità 2022;
- € 652.577,03 (iva inclusa) per l'annualità 2023;

sul capitolo di uscita n. 104167 "*FINANZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE E SANITARIO E DEI SERVIZI INFORMATION TECHNOLOGY - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI (DECRETO 14/11/2017, N.250)*" articolo 24 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" V livello "SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE" P.d.c. 1.03.02.19.007.

- € 331.247,04 (iva inclusa) relativa all'annualità 2024
- € 319.247,51 (iva inclusa) relativa all'annualità 2025
- € 341.651,98 (iva inclusa) relativa all'annualità 2026
- € 50.764,63 (iva inclusa) relativa all'annualità 2027

sul capitolo di uscita n. 7200 "spese per il sistema informativo regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica - acquisto di beni e servizi" articolo 24 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" V livello "SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE" P.d.c. 1.03.02.19.007.

- relativamente alla quota parte di incentivi da corrispondere al personale ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, avente natura di debito non commerciale, come di seguito descritte:

- € 43.037,76 sul bilancio di esercizio 2022 per le attività di programmazione della spesa e di predisposizione e controllo gara;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2023, per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;

sul capitolo di spesa n. 104167 “FINANZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE E SANITARIO E DEI SERVIZI INFORMATION TECHNOLOGY - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI (DECRETO 14/11/2017, N.250)” articolo 24 “SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI” V livello “SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE” P.d.c. 1.03.02.19.007;

- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2024 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2025 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2026 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- € 4.368,72 sul bilancio di esercizio 2027 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;

sul capitolo di uscita n. 7200 “spese per il sistema informativo regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica - acquisto di beni e servizi” articolo 24 “SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI” V livello “SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE” P.d.c. 1.03.02.19.007.

10. di dare atto che sono state assunte dalla Giunta regionale, dal Consiglio regionale, dagli enti e società regionali che aderiranno all'accordo quadro de quo le necessarie prenotazioni di spesa come in premessa indicato;
11. di prevedere la conclusione del procedimento di affidamento e la sottoscrizione del contratto entro il 31.03.2022;
12. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
13. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 37 del D.Lsg. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
15. di pubblicare il presente provvedimento integralmente nel B.U.R.V., omettendo gli allegati di cui al punto 5 del presente provvedimento (che saranno pubblicati e gratuitamente consultabili nel sito [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) al link “Bandi, avvisi e Concorsi”).

Il Direttore  
Dott. Idelfo Borgo  
(firmato digitalmente)

Direttore U.O.  
Strategia ICT ed agenda digitale  
Dott. Luca De Pietro

Posizione Organizzativa  
Contabilità e budgeting  
Rag. Carlo Brunello

Posizione organizzativa  
Gestione giuridica amministrativa dei rapporti con i fornitori in ambito ICT  
Dott. ssa Chiara Broccato