**Allegato 2 – Modello di relazione finale**

**RAGIONE SOCIALE DEL CAPOFILA (presentatore della domanda di pagamento del saldo del sostegno):**

**C.F. / P.IVA DELLA CAPOFILA:**

**PARTE 1 – INFORMAZIONI GENERALI SULLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**TITOLO DEL PROGETTO**

**DURATA DEL PROGETTO** (in mesi):

Progetto concluso in data (giorno/mese/anno):

**RESOCONTO DEL PROGETTO REALIZZATO**

*Seguendo la struttura analitica di progetto articolata nel “Modello descrittivo di progetto” (Allegato B alla DGR n. 711 del 28.05.2019 - voce A1), fornire una descrizione puntuale di quanto svolto per ciascuna attività (Task) di progetto relazionando sull’attuazione dei riferiti Work Package (WP) (max 10.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**COERENZA DEL PROGETTO SVILUPPATO CON LA STRATEGIA REGIONALE DI SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE**

*Tenuto conto dei contenuti espressi nella “Parte 1” del “Modello descrittivo di progetto” (Allegato B alla DGR n. 711 del 28 maggio 2019), descrivere in che modo il progetto ha contribuito ad attuare ciascuna traiettoria di sviluppo indicata nella proposta progettuale. Riguardo a ciascuna traiettoria di sviluppo, precisare le tecnologie abilitanti impiegate chiarendone il contesto di utilizzo nelle attività di progetto svolte (max 6.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**PARTE 2 – INFORMAZIONI SPECIFICHE SULLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**PROBLEMATICHE RISOLTE O OPPORTUNITA’ SVILUPPATE**

*Con riferimento alla situazione di partenza presentata nel “Modello descrittivo di progetto” (voce B1) fornire una relazione dello stato finale riguardo:*

*- alla soluzione delle problematiche presentate in partenza, nell’eventualità già affrontate nel corso del 1° periodo di progetto;*

*- alle opportunità già colte, o che si stanno cogliendo, in relazione alle aspettative (max 6.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**GRADO DI INNOVAZIONE CONSEGUITO E BREVETTAZIONE**

*Con riferimento agli aspetti innovativi presentati nel “Modello descrittivo di progetto” (voce B2) fornire una relazione descrittiva delle innovazioni conseguite. Inoltre, qualora nel “Modello descrittivo di progetto” sia stato dichiarato l’ottenimento di brevetti, fornire una relazione sullo stato dell’arte delle domande di brevetto presentate. Qualora la proposta progettuale abbia previsto l’ottenimento di uno o più brevetti, allegare alla domanda di pagamento del sostegno, presentata tramite il sistema informativo SIU, la documentazione che attesti la registrazione del brevetto ovvero l’inoltro della domanda di brevetto. (max 4.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**OBIETTIVI FINALI CONSEGUITI**

*Con riferimento agli obiettivi finali riportati nel “Modello descrittivo di progetto” (voce C2), presentare gli output di risultato che attestano l’avvenuto raggiungimento degli obiettivi prefissati, la cui documentazione (relazioni, reportistica, foto, altra documentazione) viene allegata alla domanda di pagamento del saldo assieme alla presente relazione finale. (max 5.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**INDUSTRIALIZZAZIONE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E/O DEL PRODOTTO/SERVIZIO SVILUPPATO E PROSPETTIVE DI MERCATO**

*Sulla base del percorso di industrializzazione tracciato nel “Modello descrittivo di progetto” (voce D1), definire compiutamente lo stato dell’arte del processo di utilizzo dei risultati della ricerca (riguardo alle attività di ricerca industriale) e dell’industrializzazione e commercializzazione dei nuovi prodotti prototipati o servizi progettati. (max 3.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**IMPATTO DEI RISULTATI SULLA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE NELLA FILIERA E/O SETTORE DI RIFERIMENTO IN TERMINI DI GENERAZIONE DI NUOVA CONOSCENZA**

*Tenuto conto delle previsioni formulate nel “Modello descrittivo di progetto” (voce E1), fornire una relazione sul riutilizzo dei risultati di progetto sia da parte delle imprese dell’aggregazione che, nell’eventualità, da parte di altre imprese appartenenti alla stessa filiera o settore in cui operano le imprese dell’aggregazione, che hanno manifestato interesse all’accesso ai risultati. (max 2.000 caratteri)*

|  |
| --- |
|       |

**TRASFERIBILITÀ DEI RISULTATI DEL PROGETTO SU ALTRE FILIERE E/O SETTORI (TRANSETTORIALITÀ / MULTISETTORIALITÀ)**

*Tenuto conto delle previsioni formulate nel “Modello descrittivo di progetto” (voce E2), fornire una relazione sull’eventuale riutilizzo dei risultati di progetto da parte di imprese che operano su ambiti settoriali affini o differenti rispetto agli ambiti in cui operano le imprese dell’aggregazione. (max 1.500 caratteri)*

|  |
| --- |
|       |

**RESOCONTO DELLE ATTIVITA’ SVOLTE DAGLI ORGANISMI DI RICERCA COINVOLTI NEL PROGETTO, DELLE CONSULENZE TECNICHE SPECILISTICHE ATTIVATE E DELLE FUNZIONI SVOLTE DALL’EVENTUALE TEMPORARY MANAGER / INNOVATION BROKER**

*Facendo riferimento ai contenuti riportati nel “Modello descrittivo di progetto”, in particolare alle voci F1 e G1, compilare la tabella sotto riportata fornendo un resoconto specifico sulle attività in itinere svolte da:*

*- ciascun organismo di ricerca coinvolto nel progetto (consulenze prestate, ovvero personale impiegato in caso di adesione all’aggregazione costituita nella forma di Associazione Temporanea di Scopo – A.T.S.);*

*- ciascuna consulenza tecnica attivata.*

| **Oggetto della spesa***(identificazione della spesa rendicontata e del relativo importo imputato sul rendiconto)* | **Quantificazione in termini di giornate uomo impiegate, ovvero in termini di ore dedicate** | **Descrizione dell’attività svolta** | **Risultati prodotti***(identificazione dei risultati di progetto direttamente connessi alla spesa)* |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Qualora l’aggregazione di imprese abbia impiegato un Temporary Manager / Innovation Broker, i cui costi sono rendicontati nella categoria C-2) “Costi per i servizi di sostegno all’innovazione”, indicare il professionista impiegato. Il Temporary Manager / Innovation Broker deve corrispondere ai requisiti previsti all’art. 6 del bando (in caso di sostituzione vanno indicati entrambi i professionisti).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOME E COGNOME** **del Temporary Manager / Innovation Broker** | **Durata** *del contratto (data inizio e fine) e importo* | **Descrizione dell’attività svolta** | **Risultati prodotti***(identificazione dei risultati di progetto direttamente connessi alla spesa)* |
|            |            |       |       |
| *Dati dell’eventuale sostituto* |
|            |            |       |       |

**RESOCONTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL PERSONALE DIPENDENTE RENDICONTATO**

*Con riferimento ai contenuti riportati nel “Modello descrittivo di progetto” (voce H2) compilare le tabelle sotto riportate fornendo un resoconto specifico sulle attività complessivamente svolte dal personale dipendente delle imprese riunite nell’aggregazione, le cui ore di impiego nel progetto sono documentate dai timesheet.*

| **ATTIVITA’ N.** | **DENOMINAZIONE ATTIVITA’** | **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE** | **DATORE DI LAVORO** (denominazione impresa) | **FASCIA DI COSTO** (indicare:ALTO oppure MEDIO oppure BASSO) | **ORE DI IMPEGNO SUL PROGETTO** | **IMPORTO TOTALE RENDICONTATO** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| *Se necessario aggiungere ulteriori righe* |

| **ATTIVITA’ N.** | **NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE** | **DESCRIZIONE DELL’ATTIVITA’ SVOLTA** | **RISULTATI PRODOTTI***(identificazione dei risultati di progetto direttamente connessi alla spesa)* |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
| *Se necessario aggiungere ulteriori righe* |  |

**REPORT FINALE SULLA REALIZZAZIONE DI EVENTUALI PROTOTIPI PREVISTI DAL PROGETTO**

*Con riferimento alla tabella di seguito riportata, nella prima riga si dettaglino i prototipi realizzati che erano stati previsti nel progetto. Compilare, poi, le celle riferite al “Report spese sostenute sulla categoria di spesa “e) spese per la realizzazione di prototipi” facendo emergere per ciascuna impresa coinvolta il collegamento tra la tipologia di bene/materiale acquistato e l’utilizzo e/o la funzionalità del bene/materiale all’interno del contesto progettuale.*

|  |
| --- |
|       |
| **REPORT SPESE SOSTENUTE SULLA CATEGORIA DI SPESA “E) SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI PROTOTIPI”** |
| **Fattura (indicare numero e data)** | **Impresa destinataria fattura** | **Imponibile fattura** | **Descrizione della funzione o utilizzo del bene acquistato nel prototipo** |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**IMMAGINI, FOTO, SCHEMI E ALTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLO STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGETTO COMPLETA DI DIDASCALIA**

Inserire nel modello di relazione, ovvero con file riepilogativo da allegare al presente modello, elementi esplicativi sulla realizzazione del progetto, quali: immagini, foto, schemi e altra documentazione pertinente. Accompagnare ciascuna immagine con una didascalia esplicativa di quanto rappresentato.

**DIVULGAZIONE DEI RISULTATI**

*Con riferimento agli impegni presi riguardo alla divulgazione dei risultati di progetto e alla relativa strumentazione operativa scelta nel “Modello descrittivo di progetto” (voce I1), produrre una relazione puntuale e completa delle attività di divulgazione svolte. La relativa documentazione attestante l’effettiva realizzazione delle attività di divulgazione (foto, registro delle presenze e altra documentazione probante) deve essere allegata tramite sistema informatico SIU alla domanda di pagamento del saldo del sostegno. Si ricorda che le modalità di diffusione devono essere adeguate rispetto al territorio veneto, alla numerosità dei soggetti coinvolti e all’obiettivo di progetto (max 3.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**COMPLEMENTARIETÀ/INTEGRAZIONE CON ALTRI FONDI UE**

*Considerato anche quanto già riportato nel “Modello descrittivo di progetto” (voce J1), chiarire se altre fasi o quota parte del medesimo progetto sono attualmente oggetto di sostegno presso altri fondi o linee di intervento comunitarie. Se affermativo, indicare quali sono i fondi a integrazione e descrivere brevemente la parte progettuale o la sua fase che con essi viene finanziata (max 2.000 caratteri).*

|  |
| --- |
|       |

**ELENCO ALLEGATI ALLA DOMANDA DI ACCONTO ATTESTANTI LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' O LA PRESENZA DEI REQUISITI PER I QUALI LA CTV HA ATTRIBUITO IL RELATIVO PUNTEGGIO SECONDO LA GRIGLIA DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 11, COMMA 6 DEL BANDO**

*Barrare la/e casella/e per cui si allega alla presente relazione la documentazione che dimostri la presenza dei requisiti dichiarati nell’Allegato B “Modello descrittivo di progetto” ai fini del rispetto di quanto previsto all’art. 11, comma 10 del bando:*

☐ **Presenza** **di una o più domande di brevetto (punteggio B2): denominazione file attestante il punteggio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

☐ **Coinvolgimento di uno o più organismi di ricerca (punteggio F1): denominazione file attestante/i il punteggio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

☐ **Presenza di un Temporary Manager o Innovation Broker (punteggio G1): denominazione file attestante il punteggio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

☐ **Modalità di divulgazione dei risultati (punteggio I1): denominazione file attestante/i il punteggio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

☐ **Divulgazione dei risultati tramite il portale di Innoveneto (punteggio I2): verifica in Innoveneto l’avvenuta pubblicazione della scheda progetto all’interno della seguente pagina del portale:**

[**https://www.innoveneto.org/storie-di-innovazione/**](https://www.innoveneto.org/storie-di-innovazione/)

Luogo e data Firma digitale del legale rappresentante della Capofila