



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato D al Decreto n. **280** del **28 LUG. 2021**



SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SCIENTIFICA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTI PILOTA DEL PROGETTO ARGOS (Id. 10255153) FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG V A ITALIA-CROAZIA 2014-2020.

CUP D78H20000250003 – CIG 8839912E24

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO



European Regional Development Fund



EUROPEAN UNION



INDICE

1. OGGETTO DELL'APPALTO	3
2. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO	5
3. STANDARD E STRUMENTI DI LAVORO RICHIESTI.....	5
4. COMPETENZE RICHIESTE PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO.....	6
5. DURATA DELL'INCARICO	6
6. VALORE DELL'INCARICO.....	6
7. FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO	6
8. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	7
9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	7
10. PROTOCOLLO DI LEGALITA'	8
11. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI	9
12. INTERVENUTA DISPONIBILITA' DI CONVENZIONI CONSIP	9
13. CONTROLLI, INADEMPIENZE E PENALITA'	10
14. RECESSO E RISOLUZIONE	10
15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	11
16. SPESE CONTRATTUALI	11
17. NORMA DI CHIUSURA	11
18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	12



1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nella prestazione di servizi tecnico professionali diretti a supportare la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria nel ruolo di *Project Partner* nella realizzazione del progetto pilota del progetto Argos (di seguito semplicemente "progetto"), con particolare riferimento alle attività di cui al WP5 – *Sectorial know-how development and pilot project implementation*.

L'assistenza specialistica alla Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria (di seguito, per brevità, "Direzione") richiesta ricade in particolare nella realizzazione delle attività pilota previste dal progetto e incluse nell'Attività 5.2. L'attività mette in atto quanto sviluppato grazie all'Attività 5.1 *Network for the training and education of operators towards environmental sustainability* a livello transfrontaliero definendo protocolli e linee guida comuni per il mantenimento dello sfruttamento delle risorse ittiche in rapporto equilibrato con le esigenze ambientali. Quindi ARGOS sviluppa e trasferisce agli operatori una serie di protocolli operativi e linee guida per la sostenibilità ambientale, definiti e realizzati nell'ambito di specifiche azioni pilota. I risultati saranno concordati scientificamente (come previsto nell'Attività 3.1) e integrati dalla creazione di un luogo fisico dedicato a queste attività e dall'acquisto di attrezzature dedicate di due centri di sviluppo, sotto forma di piattaforme interregionale e transfrontaliere per diffondere e trasferire la cooperazione reciproca. Grazie a centri verrà introdotta una pesca con metodi innovativi e promosso anche un approccio per l'armonizzazione e l'intercalibrazione dei metodi esistenti nel campo della pesca, attuando così operativamente il processo su base scientifica per il governance framework.

Nello specifico, le attività oggetto della presente procedura comprendono, per quanto attiene al WP5 *Sectorial know-how development and pilot project implementation*:

- a) Nell'ambito dell'Azione 5.1 – *Network for the training and education of operators towards environmental sustainability* vengono pertanto previste le seguenti attività, oggetto dell'assistenza richiesta dalla Direzione e per le quali il soggetto aggiudicatario dovrà coordinarsi con gli altri partner di progetto e contribuire alle attività previste:
 1. D5.1.1 Num. 1 lista delle associazioni, organizzazioni e gruppi di pesca e acquacoltura aderenti alla rete di supporto transfrontaliera. Tutti i PP contribuiscono (prevista per dicembre 2021);
 2. D5.1.2 Num. 1 Manuale di "Buone pratiche adriatiche" per comportamenti ecologici per la pratica della pesca. Il documento sarà definito e condiviso con gli stakeholder identificati da ogni PP (dic 2022);
 3. D5.1.3 Num. 1 manuale di "Buone pratiche adriatiche" per comportamenti ecologici per la pratica dell'acquacoltura. Il Manuale verrà definito e condiviso con gli stakeholder identificati da ogni PP (dic 2022).

- b) Nell'ambito specifico dell'Azione 5.2 – *Improvement of fishermen behaviours*, una volta realizzate le attività preliminari previste nell'azione 5.1, il soggetto aggiudicatario dovrà occuparsi dell'Azione Pilota specifica prevista in capo al PP1 – Regione del Veneto, per il tramite della Direzione sopra richiamata, ovvero quanto previsto nel D5.2.1 Num. 1, linee guida per la definizione di procedure efficaci per salvaguardare la sostenibilità della pesca nel quadro delle zone marine protette. Nello specifico il soggetto individuato dovrà procedere a una campagna di monitoraggio bio-acustico delle comunità ittiche abitualmente dimoranti all'interno dell'area sic marina sita a largo della costa Veneta, e già individuata dalla DGR Veneto n. 1135 del 6 agosto 2020 "*Individuazione di nuovo Sito di Importanza Comunitaria denominato S.I.C. IT3270025 "Adriatico Settentrionale Veneto - Delta del Po". Rete ecologica europea Natura 2000. Direttive 92/43/CEE e 2009/147/CE.*



- g) supporto al personale della Direzione nella redazione dei report di progetto e nella redazione del *deliverable* tecnico previsto in capo alla stessa Azione 5.2 – *Improvement of fishermen behaviours*, in lingua inglese ed entro il termine di consegna previsto;

Il servizio prevede la gestione di tutte le attività ricomprese nei WP tecnici del progetto previste al fine del conseguimento dei risultati progettuali previsti e, di conseguenza, della positiva conclusione del progetto, stabilita al 31 dicembre 2022, fatte salve eventuali proroghe alla data medesima concesse dall'Autorità di Gestione del Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020.

Tutte le attività dovranno essere realizzate con riferimento alle modalità e ai tempi stabiliti dall'*Application Form* e dalle modifiche approvate dall'Autorità di Gestione, nel rispetto delle norme stabilite dal Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020.

2. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO

L'Aggiudicatario dovrà garantire che tutti i predetti servizi, come sopra articolati, siano realizzati nel rispetto dei regolamenti europei che disciplinano la cooperazione territoriale europea.

I servizi saranno erogati in modalità "continuativa": tale modalità di esecuzione presuppone che il servizio affidato sia svolto senza soluzione di continuità per un periodo convenuto, a decorrere dall'attivazione dello stesso. Tale modalità comprende sia le attività pianificabili già all'inizio dell'affidamento sia tutte quelle che si renderanno necessarie, in funzione delle esigenze che si manifesteranno di volta in volta, e che avranno come obiettivo principale quello di assicurare la corretta ed efficace realizzazione del progetto nel suo complesso.

La pianificazione delle risorse impiegate è in giorni/persona. In particolare, ferma restando la regolamentazione contrattuale, le attività pianificabili dovranno essere stimate a preventivo in termini di impegno e di risorse utilizzate; le eventuali variazioni dovranno essere comunicate e concordate con la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria, ponendo massima attenzione alla garanzia del risultato. Resta inteso che l'Aggiudicatario si impegna a garantire la presenza fisica del proprio personale presso la sede del Committente per incontri di coordinamento con cadenza mensile, nonché ogni qualvolta il Committente lo ritenga necessario.

Nel corso del contratto sarà richiesto all'Aggiudicatario di assicurare al personale della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria contraente, o a terzi da essa designati, il trasferimento dei risultati di ricerca al personale della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria, al fine di rendere l'attività di conclusione del progetto (liquidazione delle spese e reportistica progettuale successiva alla conclusione delle attività) quanto più efficace e corretta possibile. Tale trasferimento dovrà sostanziarsi nella fornitura di tutta la reportistica necessaria al personale della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria, che sarà organizzato secondo modalità da concordare. In ogni caso, al termine delle attività contrattuali l'Aggiudicatario dovrà effettuare la consegna finale di tutta la documentazione prodotta nel corso del contratto.

3. STANDARD E STRUMENTI DI LAVORO RICHIESTI

La documentazione predisposta in esecuzione dell'appalto dovrà essere prodotta in conformità agli standard documentali normalmente utilizzati dalla Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria e da quelli predisposti nell'ambito del Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020 e del progetto Argos. Nuovi standard dei documenti, o modifiche a quelli forniti, potranno essere emessi anche durante il corso dell'affidamento, dandone congruo preavviso all'Aggiudicatario.



In termini generali, la documentazione prodotta in esecuzione del contratto dovrà essere compatibile con le più diffuse suite di produttività individuale (es. Open Office, Microsoft Office) e con i principali sistemi applicativi (Microsoft Project, Business Object, Adobe Acrobat). Inoltre, la documentazione dovrà essere compatibile con eventuali altri strumenti che si riterrà opportuno utilizzare e che saranno comunicati con congruo anticipo all'Aggiudicatario. L'utilizzo di ogni altro strumento dovrà essere preventivamente concordato. I componenti del gruppo di lavoro dovranno possedere competenze specifiche sui software informatici gestionali più diffusi (banche dati, analisi dati ed *office automation*). Resta ferma la facoltà di variare o di introdurre nuovi strumenti anche durante il corso dell'affidamento, dandone congruo preavviso all'Aggiudicatario.

Il personale preposto all'esecuzione dei servizi dovrà essere dotato di un proprio personal computer e relativo software, comprensivo di un antivirus aggiornato. È fatto divieto di utilizzare le stazioni di lavoro per il collegamento alla rete interna della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria o comunque delle sedi luogo di lavoro per l'esecuzione dei servizi oggetto del Contratto, contemporaneamente al collegamento via modem a internet o alla rete esterna.

4. COMPETENZE RICHIESTE PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO

Le risorse da impiegare nell'esecuzione dei servizi richiesti dovranno corrispondere a quanto già indicato dall'aggiudicatario in sede di gara, in particolare a quanto sopra specificato rispetto ai servizi tecnico professionali richiesti per supportare la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria quale *Project Partner* nella realizzazione del progetto pilota del progetto Argos, relativamente alla qualità e professionalità del gruppo di lavoro.

In ogni caso, la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria si riserva la possibilità di richiedere integrazioni di risorse munite di specifiche competenze, non già esplicitamente indicate nei profili professionali appartenenti al gruppo di lavoro dell'aggiudicatario.

5. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico per il servizio in questione decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e si concluderà alla data di chiusura del Progetto fissata al 31 dicembre 2022, fatte salve eventuali proroghe dell'anzidetto termine di conclusione del Progetto, esplicitamente disposte dall'Autorità di Gestione del Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020. Pertanto, qualora si renda necessario prorogare il termine di conclusione del Progetto Argos in relazione alla necessità di conseguire gli obiettivi previsti dal progetto, subordinatamente alla preventiva autorizzazione dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg V A Italia-Croazia, viene prevista la possibilità di disporre la proroga della scadenza del contratto, a norma dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. n. 50/2016, al quale articolo si rinvia per ogni determinazione di natura economica, per una durata non superiore alla nuova scadenza progettuale.

Nelle more della stipula del contratto l'aggiudicatario deve rendersi disponibile ad avviare le attività a partire dalla data di comunicazione dell'affidamento del servizio.

6. VALORE DELL'INCARICO

Il valore massimo del contratto è complessivamente stimato in Euro 90.163,94 (Euro novantamilacentosessantatre/94) IVA esclusa, pari a Euro 110.000,00 (Euro centodiecimila/00) IVA ed altri oneri inclusi.



7. FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato sulla base delle attività effettivamente realizzate e riscontrate regolari, a seguito di presentazione di relazioni tecniche che ne attestino l'andamento e di idonee fatture elettroniche, secondo le modalità di seguito descritte:

- fino a un massimo pari a Euro 38.000,00 (Euro trentottomila/00), IVA e ogni altro onere incluso, alla presentazione della prima relazione tecnica descrittiva delle attività effettivamente svolte, da presentarsi entro il 31 dicembre 2021;
- fino a un massimo pari a Euro 36.000,00 (Euro trentaseimila/00), IVA e ogni altro onere incluso, alla presentazione della prima relazione tecnica descrittiva delle attività effettivamente svolte, da presentarsi entro il 30 giugno 2022;
- la restante quota dell'importo affidato, IVA e ogni altro onere incluso, a conclusione delle attività, da presentarsi entro e non oltre la data di conclusione del progetto, ovvero entro il 31 dicembre 2022.

8. LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Le attività oggetto del presente Capitolato saranno svolte all'interno dell'area marina di cui alla DGR Veneto n. 1135 del 6 agosto 2020, ovvero presso le altre sedi di incontro comprese all'interno delle aree oggetto di cooperazione europea, in ragione delle necessità legate alla organizzazione e/o partecipazione a riunioni e seminari.

Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi ricompresi nei corrispettivi, le spese di trasferta relative alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione di tutte le attività e i servizi oggetto richiesti dalla presente procedura.

L'Aggiudicatario è sempre tenuto a garantire la propria tempestiva e puntuale presenza fisica presso la sede della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria qualora il Committente lo ritenga necessario.

9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore, a pena di nullità del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m..

L'affidatario è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Nello specifico è tenuto a:

- a) utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato dandone comunicazione alla stazione appaltante;
- b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
- c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (CIG);
- d) comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone



delegate a operare sugli stessi.

La stazione appaltante verifica i contratti sottoscritti tra l'appaltatore e i subcontraenti in ordine all'apposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 136/2010, e, ove ne riscontri la mancanza, rileva la radicale nullità del contratto.

Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso e in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto.

10. PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Qualora l'appalto sia superiore a € 150.000, il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, commi 2 e 4, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, in quanto stipulato a seguito del rilascio della informativa liberatoria provvisoria, in pendenza del completamento delle verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia.

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

L'appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera/ nell'esecuzione dei servizi/delle forniture la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui al comma 1.

L'appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., qualora nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

La stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

La stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese che hanno partecipato alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

L'affidatario (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.



Le parti assumono altresì gli obblighi derivanti dall'applicazione dell'articolo 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di fatturazione elettronica.

La fattura elettronica, conforme al formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere intestata e indirizzata a: **Regione del Veneto – Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria, Via Torino, 110 30172 Mestre (VE)** Codice fiscale: **80007580279** – P.IVA **02392630279** – Codice univoco **WF733I**

La fattura elettronica deve essere emessa nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 25 D.L. 6/2014, e dalle successive disposizioni attuative.

In particolare, il concorrente che risulta affidatario si obbliga a riportare nella fattura elettronica le seguenti indicazioni: **Progetto Argos (Id. 10255153) – Servizio di realizzazione delle azioni pilota – CUP: D78H20000250003 – CIG: 8839912E24**

L'omessa indicazione dei predetti codici/(del predetto codice) comporta l'impossibilità per la stazione appaltante di procedere al pagamento della fattura.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

11. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI

Al presente affidamento si applicano le norme di cui al Codice di Comportamento dei Dipendenti della Regione del Veneto approvato con D.G.R. n. 38 del 28/01/2014 e D.G.R. n. 1939 del 28/10/2014 al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

L'affidatario si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento dei dipendenti, pena la risoluzione del contratto

12. INTERVENUTA DISPONIBILITA' DI CONVENZIONI CONSIP

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, la stazione appaltante si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni stipulate da Consip ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'appaltatore, nel caso in cui questo non sia disposto a una revisione del prezzo in conformità a dette convenzioni.

Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione tramite PEC e fissando un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni.

In caso di recesso verranno pagate all'appaltatore le prestazioni regolarmente eseguite e il 10% di quelle ancora da eseguire.

13. CONTROLLI, INADEMPIENZE E PENALITA'



Il mancato o non puntuale rispetto degli obblighi contenuti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e nell'offerta tecnica comporta l'applicazione di una penale pari ad € 50,00 per ogni giorno di ritardo non preventivamente comunicati o autorizzati.

Il RUP provvederà a contestare l'inadempimento all'aggiudicatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte (da inviarsi alla stazione appaltante entro 10 giorni consecutivi dalla contestazione) non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'aggiudicatario.

Si prescinde dall'applicazione delle penali nel caso di forza maggiore tempestivamente comunicato dall'aggiudicatario nonché in tutti i casi in cui è stata concessa dalla stazione appaltante specifica autorizzazione scritta alla variazione del tempo di esecuzione della specifica prestazione.

In caso di applicazione delle penali, la stazione appaltante ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto ovvero di incamerare in tutto o in parte la cauzione definitiva.

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva da parte della stazione appaltante a titolo di penale e di copertura dei costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento, nonché la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, e fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.

Irregolarità, inadempienze o ritardi nell'esecuzione del servizio sono contestati per iscritto dal Responsabile del procedimento e inviati a mezzo posta elettronica certificata all'Aggiudicatario. Quest'ultimo deve far pervenire le proprie controdeduzioni entro i 5 (cinque) giorni solari dalla predetta comunicazione. Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, il Responsabile del procedimento applicherà le penali previste.

L'importo della penale viene trattenuto in sede di pagamento delle fatture relative al periodo cui la stessa si riferisce, dietro emissione di regolare nota di credito da parte dell'aggiudicatario, salvo altra modalità da concordarsi fra le parti.

14. RECESSO E RISOLUZIONE

È facoltà della Stazione Appaltante recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso da comunicare mediante posta elettronica certificata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo pec. Il recesso diviene efficace decorsi 5 gg lavorativi dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso, la Stazione appaltante si obbliga a pagare all'Aggiudicatario:

- le prestazioni già eseguite dall'Aggiudicatario al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica del servizio prestato;
- le spese documentate sostenute dall'Aggiudicatario.

La Stazione Appaltante, inoltre, potrà risolvere il contratto durante il periodo della sua efficacia, al verificarsi di una o più condizioni richiamate dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la presentazione per causa a lui non imputabile, secondo le disposizioni del Codice Civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.), previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento.

Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:



1. inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, correttezza e correttezza contributiva; inosservanza alle norme di legge circa l'assunzione del personale e la retribuzione dello stesso;
2. inosservanza delle leggi in materia di sicurezza;
3. inadempimento rispetto agli obblighi in materia di trattamento dei dati personali (ex art. 6.9)
4. subappalto non autorizzato;
5. nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge 13.08.2010 n. 136;
6. irregolarità contributiva rilevata per due volte consecutive;
7. il contraente venga diffidato due volte, con nota scritta, circa la puntuale esecuzione della prestazione nel rispetto dei termini contrattuali.
8. nel caso dovessero permanere le condizioni che hanno portato all'addebito di anche una sola delle penali previste dal presente Capitolato.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che la Stazione Appaltante dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Le somme dovute alla Stazione Appaltante, a titolo di risarcimento danni a seguito di risoluzione contrattuale sono trattenute dalla Stazione Appaltante da eventuali pagamenti dovuti alla ditta aggiudicataria.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali vertenze tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

16. SPESE CONTRATTUALI

L'imposta di bollo e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'appaltatore.

17. NORMA DI CHIUSURA

L'appaltatore, avendo partecipato alla procedura per l'assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento dell'appalto, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente Capitolato e in particolare per quanto riguarda le modalità di erogazione del servizio e gli obblighi dell'appaltatore, si fa rinvio al "Bando MEPA "Servizi", Categoria "Servizi di supporto specialistico".

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento 2016/679/UE - GDPR "General Data Protection Regulation".



La presentazione dell'offerta da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali relativi alle imprese partecipanti che verranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento in oggetto e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR "General Data Protection Regulation" pubblicata nella sezione "Privacy" del sito: <http://www.regione.veneto.it/web/guest/privacy>.