



DECRETO N. 13 DEL 25/02/2021

Oggetto: Aggiudicazione della procedura d'acquisto, mediante richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di servizi di manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva del prodotto informatico per la gestione dell'edilizia residenziale e di servizi di assistenza per n. 200 giornate, per l'anno 2021, CIG 8564105B02, indetta con Decreto n. 182 del 17/12/2020 del Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale. Attuazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 300 del 10/03/2020, così come modificato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1396 del 16/09/2020. Codice CUI 80007580279202000127. Copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata, con scadenza del contratto il 31/12/2021, a valere sulle prenotazioni già assunte.

**NOTE PER LA TRASPARENZA:**

Il provvedimento aggiudica la richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), CIG 8564105B02, per servizi di manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva di prodotti informatici per la gestione dell'edilizia residenziale e di servizi di assistenza per n. 200 giornate, per l'anno 2021, alla società Brainsix S.r.l., con sede legale a Venezia, Via Verdi n. 33, codice fiscale e partita iva 04377170271 per l'importo di Euro 89.999,00 iva esclusa.

Il provvedimento, dichiarando inoltre l'efficacia dell'aggiudicazione, autorizza l'emissione dell'ordinativo e disponendo la copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata, impegna a favore della società stessa, la somma di Euro 109.798,78 iva compresa, a valere sulle prenotazioni già assunte.

Attuazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021, approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 300 del 10/03/2020, così come modificato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1396 del 16/09/2020, Codice CUI S80007580279202000127. L'indizione dello stesso è stata autorizzato con Deliberazione n. 449 del 14/04/2020 e con Deliberazione n. 1598 del 24 novembre 2020.

---

IL DIRETTORE  
DELLA DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE

**Premesso che:**

- con Decreto n. 182 del 17/12/2020 del Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale è stata indetta, in attuazione delle Deliberazioni della Giunta regionale n. 300 del 10/03/2020 e n. 1396 del 16/09/2020, una procedura di acquisto, tramite richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016, di servizi di manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva del prodotto informatico per la gestione dell'edilizia residenziale e di servizi di assistenza per n. 200 giornate, con utilizzo del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, dando atto che la stessa recava il codice CIG 8564105B02 e il codice CUI S80007580279202000127;
- con il medesimo decreto si procedeva alla prenotazione della spesa complessiva pari ad Euro 90.000,00 iva esclusa sul Bilancio dell'esercizio 2021;
- il medesimo decreto nominava il dott. Luca De Pietro, Direttore della U.O Strategia ICT e Agenda Digitale, Responsabile Unico del procedimento d'acquisto;
- entro il termine di scadenza, fissato, al giorno 11/01/2021, ore 18:00, perveniva un'unica offerta presentata da Brainsix S.r.l. con sede legale a Venezia, Via Verdi n. 33, codice fiscale e partita iva 04377170271;
- il Responsabile del procedimento, assistito da due testimoni, procedeva, in data 19/01/2021, allo scaricamento dalla piattaforma MEPA della Busta "documentazione amministrativa" del concorrente; procedeva quindi all'apertura della stessa e all'esame della documentazione ivi contenuta; lo stesso constatava che la polizza fidejussoria trasmessa risultava firmata digitalmente dal solo legale rappresentante della società concorrente; non recava invece, sebbene ne siano indicati i dati e il nome, la firma digitale dell'assicuratore; il Responsabile del

procedimento disponeva quindi che la società Brainsix S.r.l., ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016 fosse ammessa alla regolarizzazione della documentazione amministrativa presentata;

- In successiva seduta in data 02/02/2021 il Responsabile del procedimento, assistito da due testimoni, dava atto che la società Brainsix S.r.l. con nota, agli atti al protocollo n. 28417 in data 21/01/2021, aveva trasmesso la documentazione integrativa. Il Responsabile del procedimento effettuata la verifica della suindicata documentazione, riscontrata la conformità alle previsioni del Capitolato speciale, procedeva quindi, allo scarico dalla piattaforma MEPA della busta economica prodotta dalla società concorrente; dalla sua lettura emergeva che la società Brainsix S.r.l. presentava un'offerta conforme alle previsioni del Capitolato speciale pari ad Euro 89.999,00 iva esclusa a fronte di una base d'asta di Euro 90.000,00 iva esclusa; il Responsabile concludeva la seduta con la proposta di aggiudicazione della gara CIG 8564105B02 alla società Brainsix S.r.l., con sede legale a Venezia, Via Verdi n. 33, codice fiscale e partita iva 04377170271, il tutto come si evince dai verbali allegati sotto la **lettera A**;

**Ritenuto** di procedere, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 5 e dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs 50/2016 all'approvazione della proposta di aggiudicazione dell'appalto a favore della società Brainsix S.r.l. per l'importo complessivo pari ad Euro 89.999,00 iva esclusa;

**Considerato che:**

- l'amministrazione ha avviato i controlli in merito al possesso da parte dell'aggiudicatario e dell'ausiliario della presente RdO dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e che gli stessi hanno avuto esito positivo;

**Ritenuto, pertanto**, di autorizzare l'emissione dell'Ordine CIG 8564105B02 sul MEPA per l'acquisto di servizi di manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva del prodotto informatico per la gestione dell'edilizia residenziale e di servizi di assistenza per n. 200 giornate, per l'anno 2021, a favore della società Brainsix S.r.l., per la somma complessiva di Euro 109.798,78 iva compresa;

**Dato atto che:**

- i certificati rilasciati dalla Pubblica amministrazione che non riguardano stati, qualità personali e fatti non soggetti a modificazioni, hanno una validità di sei mesi dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 41 del D.P.R. n. 445/2000;

- l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 30, comma 7, del D.Lgs n. 50 del 2016, è efficace dato l'esito positivo dei controlli sui requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 effettuati in capo all'aggiudicatario;

- l'offerta presentata dalla società Brainsix S.r.l., risulta completa e congruente in relazione a quanto richiesto e risponde all'interesse espresso dalla stazione appaltante nel Capitolato Speciale approvato con Decreto n. 182 del 17/12/2020;

- non trova applicazione il termine dilatorio per la stipula del contratto previsto dall'art. 32, comma 9, del D.Lgs 50/2016 in quanto trattasi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, come previsto dal comma 10, lettera b) del citato art. 32;

- è stato generato l'Ordine sul MEPA CIG 8564105B02, (**Allegato B**), a favore della società Brainsix S.r.l. e che lo stesso è stato sottoscritto e costituisce obbligazione giuridicamente vincolante con beneficiario ed importo determinati;

- i servizi verranno erogati nel 2021;

- per l'appalto in oggetto vi sono due distinte linee di fatturazione, una relativa al canone per la manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva dei prodotti informatici per la gestione dell'edilizia e l'altra relativa ai servizi di assistenza specialistica. Quanto al canone di manutenzione verrà emessa una fattura bimestrale posticipato calcolato sulla base del canone annuale complessivo proposto in offerta. La fatturazione bimestrale dovrà avere le seguenti scadenze: 28 febbraio, 30 aprile, 30 giugno, 31 agosto, 31 ottobre, 31 dicembre. Per i servizi di assistenza specialistica dovranno essere emesse fatture bimestrali a consumo sulla base del numero di giornate impiegate nel periodo di riferimento, a seguito della presentazione del "consuntivo attività" firmato dal Responsabile del Contratto e, per accettazione, dal Responsabile del Contratto dell'Amministrazione, sulla base dei rapportini prodotti ed approvati prima dell'emissione della fattura;

- il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dalla Stazione Appaltante in un'unica soluzione e in coerenza con gli obblighi previsti dalla Legge n. 248 del 04/08/06, a mezzo mandato a 30 gg dalla data di ricevimento della fattura ed è in ogni caso subordinato all'esaurimento delle procedure amministrative/contabili proprie

dell'Amministrazione regionale ed al rilascio del Certificato di Pagamento da parte della Stazione Appaltante. Eventuali contestazioni interromperanno detti termini;

- ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 50/2016 e di quanto previsto dalle Linee guida n. 3 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, il responsabile dell'esecuzione del contratto coincide con il Responsabile del procedimento, già nominato con D.D.R. n. 182 del 17/12/2020 nella persona del Direttore della U.O. Agenda Digitale e Strategia ICT della Direzione ICT e Agenda Digitale, dott. Luca De Pietro;

**Ritenuto di:**

- provvedere alla copertura dell'obbligazione giuridica passiva perfezionata e di impegnare, a favore della società Brainsix S.r.l., con sede legale a Venezia, Via Verdi n. 33, codice fiscale e partita iva 04377170271, la somma di Euro 109.798,78 iva compresa, che si configura debito commerciale, sul Bilancio regionale 2021, a valere sulle prenotazioni assunte con Decreto n. 182 del 17/12/2020, mediante azzeramento dell'importo che residua nella prenotazione n. 2365/2021, il tutto come di seguito indicato:

<p>Capitolo <b>7200</b>, "<i>Spese per il Sistema Informativo Regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica</i>"  <b>articolo 24</b> "Servizi informatici e di telecomunicazioni – V livello "Servizi per i sistemi e relativa manutenzione - Piano dei Conti U.1.03.02.19.005 -</p>	<p>Anno 2021 (importo comprensivo di IVA)  Euro 12.198,78</p>	<p>Prenotazioni  Prenotazione n. 2365/2021 Euro 12.200,00</p>	<p>Importo da azzerare  Euro 1,22</p>
<p>Capitolo <b>7200</b>, "<i>Spese per il Sistema Informativo Regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica</i>",  <b>articolo 24</b> "Servizi informatici e di telecomunicazioni – V livello"ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE "- Piano dei Conti U.1.03.02.19.002.            (spesa riferita al servizio di assistenza all'utenza. giornate a consumo)</p>	<p>Anno 2021 (importo comprensivo di IVA)  Euro 97.600,00</p>	<p>Prenotazioni  Prenotazione n. 2364 Euro 97.600,00</p>	<p>Importo da azzerare  ===</p>

**Dato atto che** l'Amministrazione regionale dovrà operare sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta annua dello 0,50% (zero virgola cinque per cento, come previsto dall'art. 30, comma 5-bis del D.lgs n. 50/2016) per l'anno 2021 che verrà liquidata complessivamente dalla stessa solo in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva, pari all'importo di Euro 548,99 iva inclusa, impegnata sul capitolo di spesa n. 7200 nell'annualità 2021, nei due impegni sopra indicati;

**Dato atto che** la presente procedura di gara dà attuazione al Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020/2021, approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 300 del 10/03/2020, così come modificato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1396 del 16/09/2020, Codice CUI S80007580279202000127.

**Atteso**, altresì, che si provvederà a comunicare al destinatario della spesa le informazioni relative all'impegno assunte col presente provvedimento;

**Visto** l'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 che stabilisce gli atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTI gli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge 190/2012;
- VISTO il D.lgs. n. 118 del 2011, ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge Regionale n. 39 del 29/11/2001 e ss.mm.ii. nonché la Legge Regionale n. 1/2011;
- VISTA legge regionale 31 dicembre 2012, n. 54;
- VISTE le linee guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. R. n. 41 del 29 dicembre 2020 di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;
- VISTA la D.G.R. n. 30/2021 Direttive per la gestione del Bilancio di Previsione 2021 – 2023;
- VISTO il Decreto n. 1 del 08/01/2021 del Segretario Generale della Programmazione, che approva il Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023;
- VISTE la DGR n. 300 del 10/03/2020; la DGR. n. 449 del 14/04/2020, la DGR n. 1396 del 16/09/2020 e la DGR. n. 1598 del 24 novembre 2020;
- VISTO il DDR n. 182 del 17/12/2020 del Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale;

#### DECRETA

1. che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare il verbale delle operazioni di gara dei giorni 19/01/2021 e 02/02/2021, che si allegano al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso (**Allegato A**);
3. di approvare pertanto, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione di cui al verbale di gara della seduta del giorno 02/02/2021 (**Allegato A**), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di aggiudicare la procedura di cui alla Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 n. 2425801, di acquisto di servizi di manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva del prodotto informatico per la gestione dell'edilizia residenziale e di servizi di assistenza per n. 200 giornate, per l'anno 2021, CIG 8564105B02, a favore della società Brainsix S.r.l. con sede legale a Venezia, Via Verdi n. 33, codice fiscale e partita iva 04377170271, per la somma complessiva di Euro 89.999,00 iva esclusa;
5. di dare atto che l'aggiudicazione disposta con il presente provvedimento è efficace dato l'esito positivo dei controlli sui requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, effettuati in capo all'aggiudicatario;
6. di dare altresì atto che è stato generato l'ordine CIG 8564105B02 sul MEPA per l'acquisto dei servizi in oggetto, a favore della sopraccitata società, per la somma di Euro 109.798,78 iva compresa, e lo stesso è stato sottoscritto e costituisce obbligazione giuridicamente vincolante con beneficiario ed importo determinati;
7. di dare atto che il responsabile dell'esecuzione del contratto coincide con il Responsabile del procedimento, già nominato con D.D.R. n. 182 del 17/12/2020, nella persona del Direttore della U.O. Agenda Digitale e Strategia ICT della Direzione ICT e Agenda Digitale, dott. Luca De Pietro;
8. di autorizzare quindi la spesa complessiva pari ad Euro 109.798,78 iva compresa (pari ad € 19.799,78), dando atto trattasi di debito commerciale;
9. di corrispondere alla sopraccitata società la somma di Euro 109.798,78 iva compresa, a mezzo mandato a 30 gg dalla data di ricevimento della fattura, che dovrà essere emessa dall'aggiudicatario successivamente all'emissione del certificato di pagamento da parte del Responsabile del procedimento ed è in ogni caso subordinato all'esaurimento delle procedure amministrative/contabili proprie dell'Amministrazione regionale. Eventuali contestazioni interromperanno detti termini;

10. di dare atto che per l'appalto in oggetto vi sono due distinte linee di fatturazione, una relativa al canone per la manutenzione conservativa, correttiva ed evolutiva dei prodotti informatici per la gestione dell'edilizia e l'altra relativa ai servizi di assistenza specialistica. Quanto al canone di manutenzione verrà emessa una fattura bimestrale posticipato calcolato sulla base del canone annuale complessivo proposto in offerta. La fatturazione bimestrale dovrà avere le seguenti scadenze: 28 febbraio, 30 aprile, 30 giugno, 31 agosto, 31 ottobre, 31 dicembre. Per i servizi di assistenza specialistica dovranno essere emesse fatture bimestrali a consumo sulla base del numero di giornate impiegate nel periodo di riferimento, a seguito della presentazione del "consuntivo attività" firmato dal Responsabile del Contratto e, per accettazione, dal Responsabile del Contratto dell'Amministrazione, sulla base dei rapportini prodotti ed approvati prima dell'emissione della fattura;
11. di dare atto che i servizi verranno erogati nel 2021 e che il Codice Univoco Ufficio della Direzione ICT e Agenda Digitale ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: 7518FH;
12. di disporre la copertura dell'obbligazione giuridica passiva perfezionata e di impegnare, a favore della sopraccitata società Brainsix S.r.l. con sede legale a Venezia, Via Verdi n. 33, codice fiscale e partita iva 04377170271, la somma di Euro 109.798,78 iva compresa, che si configura debito commerciale, sul Bilancio regionale 2021, a valere sulle prenotazioni assunte con Decreto n. 182 del 17/12/2020, con azzeramento dell'importo che residua nella prenotazione n. 2365/2021, il tutto come di seguito indicato:

Capitolo <b>7200</b> , " <i>Spese per il Sistema Informativo Regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica</i> " <b>articolo 24</b> "Servizi informatici e di telecomunicazioni – V livello "Servizi per i sistemi e relativa manutenzione - Piano dei Conti U.1.03.02.19.005 -	Anno 2021 (importo comprensivo di IVA)  Euro 12.198,78	Prenotazioni  Prenotazione n. 2365/2021 Euro 12.200,00	Importo da azzerare  Euro 1,22
Capitolo <b>7200</b> , " <i>Spese per il Sistema Informativo Regionale: acquisti, manutenzione, assistenza tecnica e sistemistica ed altri servizi inerenti al funzionamento dello stesso e per le attività di aggiornamento e comunicazione nei settori dell'informatica e della telematica</i> " <b>Articolo 24</b> "Servizi informatici e di telecomunicazioni – V livello "ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE "- Piano dei Conti U.1.03.02.19.002. (Spesa riferita al servizio di assistenza all'utenza. Giornate a consumo)	Anno 2021 (importo comprensivo di IVA)  Euro 97.600,00	Prenotazioni  Prenotazione n. 2364 Euro 97.600,00	Importo da azzerare  -

13. di dare atto che l'Amministrazione regionale dovrà operare sull'importo netto progressivo delle prestazioni una ritenuta annua dello 0,50% (zero virgola cinque per cento, come previsto dall'art. 30, comma 5-bis del D.lgs n. 50/2016) per l'anno 2021 che verrà liquidata complessivamente dalla stessa solo in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva, pari all'importo di Euro 548,99 iva inclusa, impegnata sul capitolo di spesa n. 7200 nell'annualità 2021, nei due impegni sopra

indicati;

14. di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'accertamento è perfezionata ed è esigibile secondo la scadenza della spesa per la quale viene stabilito il relativo vincolo;
15. di attestare la copertura dell'obbligazione assunta a carico del Bilancio regionale per l'annualità 2021, come specificato precedentemente nel presente dispositivo;
16. di attestare che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio di previsione 2021-2023 e con le regole di finanza pubblica;
17. di attestare che si provvederà a comunicare al destinatario della spesa le informazioni relative all'impegno assunto con il presente provvedimento (ex art. 56, punto 7, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);
18. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. 1/2011;
19. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
20. di disporre la pubblicazione integrale del presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto, omettendo la pubblicazione degli allegati.

Il Direttore  
Dott. Idelfo Borgo  
(firmato digitalmente)

U.O. Strategia ICT e Agenda Digitale  
Dott. Luca De Pietro

Posizione Organizzativa  
Prodotti e servizi per gli Enti Locali ai sensi della LR 54/88  
Luca Wabersich

Posizione Organizzativa  
Contabilità e budgeting  
Rag. Carlo Brunello

Posizione Organizzativa  
Attività legali e amministrative in ambito ICT  
Dott.ssa Sabrina Marchiori