

CHIARIMENTO 5

QUESITO

Al fine di poter produrre una offerta consapevole si chiede di specificare il numero di invii, suddivisi per tipologia e porto di peso, che moltiplicati per i prezzi unitari a base d'asta, hanno prodotto la base di gara riportata nell'art.5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

RISPOSTA

I quantitativi stimati sono riportati all'art. 31 - Volumi di spedizione previsti del Capitolato Speciale d'Appalto.

QUESITO

Relativamente a quanto specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, all'art. 5, si fa riferimento in tabella a "Servizi a corpo" e "Servizi a misura" mentre l'allegato C "Schema di offerta economica" riporta l'indicazione esclusivamente degli importi per i servizi a misura (Posta Ibrida, Posta Cartacea e Corriere): si chiede di specificare se è corretto che l'offerta economica preveda solamente il ribasso sui servizi a misura.

RISPOSTA

Si rinvia integralmente a quanto previsto al punto 17 del disciplinare di gara

QUESITO

Con riferimento all'Art.35 – Personale da impiegare nell'esecuzione del servizio di gestione interna – del Capitolato, si chiede se l'orario di apertura degli uffici regionali si riferisce ai giorni dal LUNEDI' al VENERDI', con esclusione quindi del SABATO oltre che dei giorni festivi. Si chiede inoltre se l'ufficio, al termine delle attività, dovrà comunque restare presidiato fino alle ore 19:00.

RISPOSTA

Si conferma che l'orario di apertura degli uffici regionali, 7.30-19.00, deve intendersi nei giorni feriali con esclusione del sabato, ed è inteso quale arco temporale nel quale l'appaltatore deve organizzare le attività richieste all'art. 33. Non è previsto che al termine delle attività l'ufficio rimanga presidiato.

QUESITO

Con riferimento all'Art. 33 – Servizi di gestione interna della corrispondenza cartacea – del Capitolato e in particolare al punto 1. – Corrispondenza in arrivo dall'esterno – si chiede di quantificare le quantità medie giornaliere di corrispondenza in arrivo e le relative tipologie.

RISPOSTA

Si forniscono i dati di corrispondenza cartacea in arrivo dall'esterno con riferimento alle ultime annualità 2017-2018-2019

2017							
ASSICURATA	ATTI GIUDIZIARI	CORRIERE PRIVATO	RACCOMAND ATA	RACCOMAND ATA CON RICEVUTA	RACCOMAN DATE ESTERO	TELEGRAMMA	LETTERA

153	1105	1006	11862	2425	311	17	19271
TOTALE POSTA TRACCIATA 16879							TOTALE POSTA ORDINARIA 19271
2018							
ASSICURATA	ATTI GIUDIZIARI	CORRIERE PRIVATO	RACCOMANDATA	RACCOMANDATA CON RICEVUTA	RACCOMANDATA ESTERO	TELEGRAMMA	LETTERA
69	908	1199	11613	2075	357	29	10397
TOTALE POSTA TRACCIATA 16250							TOTALE POSTA ORDINARIA 10397
2019							
ASSICURATA	ATTI GIUDIZIARI	CORRIERE PRIVATO	RACCOMANDATA	RACCOMANDATA CON RICEVUTA	RACCOMANDATA ESTERO	TELEGRAMMA	LETTERA
38	534	832	9480	1903	313	27	9453
TOTALE POSTA TRACCIATA 13127							TOTALE POSTA ORDINARIA 9453

QUESITO

Con riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto art. 33 punto 1 lettera e), si chiede conferma che *“Il servizio di trasporto mediante ritiro/consegna delle borse per ciascuna sede regionale in Venezia è svolto con risorse regionali e non è previsto nel presente appalto”* comprende anche le sedi in terraferma.

RISPOSTA

Il servizio di trasporto interno per lo smistamento della posta tra le sedi regionali site in Venezia centro storico ed in Venezia terraferma non è oggetto del presente appalto. Si confermano a carico dell'appaltatore i servizi di trasporto da e verso l'ufficio postale per la corrispondenza cartacea in arrivo ed in spedizione.

QUESITO

Si chiede conferma che tra le attività di ritiro settimanale della corrispondenza dalle sedi Provinciali non è prevista anche la consegna della corrispondenza non affrancata prodotta dagli uffici regionali.

RISPOSTA

L'attività di smistamento settimanale di corrispondenza tra le sedi provinciali prevista all'art. 33 comprende il ritiro, trasporto e consegna della corrispondenza non affrancata che le sedi stesse si scambiano loro, in province diverse, e con Venezia.

QUESITO

Si chiede cortesemente conoscere il formato flussi in ingresso per la posta ibrida (PDF+csv? – word + csv? Etc.).

RISPOSTA

Il formato dei flussi di posta ibrida, come previsto dal CSA all'art. 27, punto 27.1, è composto da PDF + XML.

QUESITO

A pag. 36 del Capitolato è presente una tabella indicante “I volumi di spedizione previsti” con le ultime tre annualità. Si chiede se il dato indicato come sommatoria del 2019 debba essere considerato il quantitativo annuale che deve essere stampato.

RISPOSTA

Non è possibile fornire dati certi sulle quantità da spedire/stampare. Il dato triennale fornito consente all'operatore di desumere delle stime di spedizione.

QUESITO

Si chiede conferma della composizione del plico da stampare: 1 busta + 2 fogli stampati bianco nero fronte/retro?

RISPOSTA

No, il plico da stampare varia in relazione alle pagine di cui è composto il singolo documento (vedi art. 27, punto 27.1, lett. e).

QUESITO

Si chiedono le specifiche della web service dedicata che dovrà interfacciarsi con il sistema informativo di Regione Veneto e si chiede altresì se il Fornitore può interfacciarsi con una propria web service.

RISPOSTA

I web services esposti dal sistema informativo di Regione Veneto, che il fornitore dovrà richiamare dalla propria piattaforma per interfacciarsi, saranno forniti all'aggiudicatario del servizio,

QUESITO

Si chiede conferma dei livelli minimo di servizio richiesti a pag. 26 del Capitolato: *Attività di stampa, imbustamento ed immissione nel circuito di postalizzazione/rete pubblica postale; Per presa in carico/accettazione entro le ore 12.00, le attività dovranno essere garantite entro la stessa giornata lavorativa; per accettazione oltre le ore 12.00, entro la giornata lavorativa successiva.* Si chiede conferma che per “presa in carico/accettazione” si intenda l’ok alla stampa da parte della Stazione Appaltante

RISPOSTA

Per presa in carico/accettazione si intende l'accettazione del file da parte del fornitore del servizio. Se la presa in carico avviene entro le ore 12.00 le attività di stampa ed immissione nel circuito di recapito devono essere garantite nella stessa giornata. Ciò ha particolare rilevanza per la corrispondenza tracciata per la quale la data di spedizione ed i dati identificativi (numero raccomandata, numero atto giudiziario) devono essere quelli del giorno stesso quando la presa in carico/accettazione avviene entro le ore 12.00, del giorno successivo se avviene dopo tale orario.

QUESITO

In merito agli Atti Giudiziari si chiede di chiarire se gli stessi saranno spediti con il servizio di posta ibrida o saranno spediti in modalità cartacea. Dalla documentazione di gara sembra che gli AG dovranno essere spediti in modalità Posta Ibrida visto che la relativa quotazione è presente nel foglio relativo alla Posta Ibrida mentre nel Capitolato i volumi di AG spediti sono riportati solamente nella tabella della Corrispondenza Cartacea presente a pag 36;

RISPOSTA

Si conferma che si richiede la spedizione degli AG tramite Posta Ibrida. Nel capitolato i volumi di AG sono riportati solo nella tabella dei volumi della corrispondenza cartacea in quanto fino ad ora sono stati spediti con tale modalità.

QUESITO

In merito alla quotazione della Posta Ibrida dell'”allegato C_Schema di offerta economica” si chiede di chiarire la differenza tra Posta Ordinaria Nazionale e Posta Prioritaria Nazionale in quanto non si evincono descrizione e volumi della Posta Prioritaria Nazionale all'interno del Capitolato.

RISPOSTA

Per Posta Ordinaria si intende corrispondenza di cui non viene fornito l'esito di consegna e il cui obbiettivo di recapito è fissato in 4 giorni in base alla Delibera AGCOM 396/2015.

Per Posta Prioritaria si intende corrispondenza di cui viene fornito l'esito di consegna e il cui obbiettivo di recapito è fissato in 1 giorno dalla succitata Delibera AGCOM.

Non è possibile fornire i volumi previsti per le due tipologie in quanto il sistema informativo regionale, al momento, non ne fornisce la distinzione.

F.TO il RUP

Giulia Tambato