

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO A TERMINE DI DIRETTORE GENERALE ALLA SANITA' E AL SOCIALE DELLA GIUNTA REGIONALE DEL VENETO

Schema di domanda per la manifestazione di interesse

**Alla Giunta Regionale del Veneto
(per il tramite della Direzione Organizzazione e Personale)**

La/il sottoscritta/o.....nata/o

il.....a.....cod. fisc.

Visto l'avviso non vincolante per la presentazione della candidatura, manifesta il proprio interesse a ricoprire l'incarico di **DIRETTORE GENERALE ALLA SANITA' E AL SOCIALE DELLA GIUNTA REGIONALE DEL VENETO.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

a) di essere nata/o a.....(.....) il

b) di essere residente a.....;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

d) di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di
.....ovvero..... (1)

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
ovvero.....(2)

f) di non essere stata/o destituito o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato ottenuto a seguito di presentazione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- g) di essere in possesso del seguente diploma di laurea:
..... conseguito il.....
con votazione..... presso
- (indicare se trattasi di laurea specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento);**
- h) di essere dipendente regionale o di enti regionali, in possesso della qualifica dirigenziale;
oppure (barrare la parte non di interesse)
di **non** essere dipendente regionale o di enti regionali;
- i) di non essere in quiescenza;
- j) di non aver riportato valutazioni negative della performance individuale, che abbiano comportato la revoca dell'incarico o il mancato riconoscimento della retribuzione di risultato;
- k) di non aver ricevuto sanzioni disciplinari nel biennio precedente;
- l) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché all'eventuale procedura di conferimento di incarico;
- m) di aver preso visione e di accettare, in maniera piena ed incondizionata, le disposizioni dell'avviso;
- n) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al d.lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della l. 190/2012", e di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con la funzione pubblica da svolgersi (art. 13 del D.P.R. n. 62/2013).
L'interessata/o si impegna alla presentazione di apposite dichiarazioni all'atto dell'eventuale conferimento di incarico;
- o) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato curriculum vitae;

p) contatti: telefono..... mail.....

Data,
.....
(firma leggibile)

N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- copia documento di identità in corso di validità (in formato PDF);
- curriculum vitae, in formato europeo, che deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione e le attività professionali svolte in relazione ai requisiti richiesti al ruolo da ricoprire e che deve essere debitamente datato e sottoscritto e non deve contenere elementi confliggenti con i principi di necessità e di proporzionalità quali indirizzo dell'abitazione, telefono fisso e mobile, e-mail personale, foto, ecc.

Note

- (1) Chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo.
- (2) Chi ha riportato condanne penali o ha procedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo.