



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. **145** DEL **29 LUG. 2020**

OGGETTO: Affidamento secondo la modalità a trattativa diretta mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dell'acquisizione del servizio di implementazione dell'impianto grafico, stampa e distribuzione del tesserino venatorio a lettura ottica valido per la stagione 2020/2021, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016. (CIG ZD82D9D970).

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Si provvede all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, del servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2020/2021.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

- DGR 902 del 09 luglio 2020
- note prot. n.279486, 279493, 279506, 279512, 279516 del 14 luglio 2020 della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria – indagine preliminare di mercato/riciesta di preventivo
- nota prot. 287636 del 20 luglio della Ditta Grafiche Nardin s.n.c. con sede in Cavallino- Treporti (VE), nota prot. 287648 del 20 luglio 2020 e n. 291428 del 22 luglio 2020 della Ditta Tipografia Menini s.n.c. con sede in Spilimbergo (PN).
- trattiva diretta, con la Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC con sede in Spilimbergo (PN), generata in MePA il 24 lug 2019, con attribuzione del n. 1364634;
- offerta, della Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC con sede in Spilimbergo (PN), in riscontro a trattativa diretta n. 1364634, depositata nel sistema MePA in data 27 lug 2020;

IL DIRETTORE

DELLA DIREZIONE AGROAMBIENTE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ITTICA E FAUNISTICO-
VENATORIA

PREMESSO che

- l'articolo 12, comma 12 della Legge n. 157/1992 dispone che ai fini dell'esercizio dell'attività venatoria è necessario essere in possesso di un apposito tesserino rilasciato dalla Regione di residenza, predisposto su modello approvato dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 14, comma 4 della L. R. n. 50/1993 e che riporta: a) le generalità del cacciatore; b) la forma di caccia praticata in via esclusiva; c) l'Ambito Territoriale di Caccia e/o Comprensorio Alpino di iscrizione; d) le specifiche norme inerenti il calendario venatorio;
- nel corso della stagione venatoria 2013/2014 si è provveduto alla sperimentazione, da parte di un campione di cacciatori volontari, dell'utilizzo di un tesserino venatorio a lettura ottica, che consente l'acquisizione puntuale ed automatica dei dati relativi agli abbattimenti contenuti in tutti i tesserini, consentendone quindi l'elaborazione statistica;
- sulla base dell'esito positivo di tale sperimentazione, si è sancito il definitivo passaggio, a partire dalla successiva stagione venatoria 2014/2015, ad un modello di tesserino venatorio a lettura ottica;
- in ragione della volontà di perfezionare il modello di tesserino in parola e di adattarlo, ove possibile, anche a nuove esigenze ed obblighi in materia di annotazione dei prelievi nel corso delle diverse stagioni venatorie, la Giunta regionale provvede, annualmente, all'approvazione del modello di tesserino da adottare per la pertinente stagione

venatoria e all'autorizzazione delle spesa necessaria per l'implementazione del modello grafico, la stampa e la distribuzione, alle Sedi Territoriali, del tesserino venatorio regionale a lettura ottica;

RICHIAMATA la DGR n. 902 del 09 luglio 2020, avente ad oggetto «*Tesserino per l'esercizio venatorio (articolo 14, comma 4, della L. R. n. 50/1993). Approvazione del modello di tesserino venatorio e autorizzazione all'acquisizione del servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2020/2021.*», con la quale si è disposto:

«2. di confermare, per la stagione venatoria 2020/2021, il modello di tesserino venatorio a lettura ottica, nei termini di cui all'Allegato «A» alla DGR 933 del 22 giugno 2016;

3. di stabilire che il tesserino venatorio di cui al precedente punto 2 venga stampato nei seguenti due formati:

a) un formato «completo», contenente sia le pagine per l'annotazione dei prelievi a carico della fauna cacciabile stanziale e migratoria che le pagine per l'annotazione dei prelievi a carico degli ungulati, da rilasciare ai cacciatori che hanno facoltà di esercitare anche quest'ultima forma di caccia;

b) un formato «base», contenente solo le pagine per l'annotazione dei prelievi a carico della fauna cacciabile stanziale e migratoria, da rilasciare ai cacciatori che non praticano il prelievo a carico degli ungulati

4. di confermare gli Allegati «B» e «B1» della DGR n. 933 del 22 giugno 2016, riportanti i testi delle istruzioni per l'utilizzo del tesserino venatorio rispettivamente nel formato di cui alla lettera a) e nel formato di cui alla lettera b) del precedente punto 3, istruzioni contenute nelle prime pagine del tesserino stesso;

5. di dare atto che compete al Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria, in sede di affidamento del servizio di cui al successivo punto 6, l'approvazione di eventuali correzioni e modifiche non sostanziali al modello di tesserino, ai relativi formati e alle pertinenti istruzioni per l'utilizzo;

6. di incaricare la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria dell'espletamento di tutti i necessari adempimenti ai fini dell'affidamento del servizio di implementazione dell'impianto grafico, stampa e distribuzione del tesserino venatorio a lettura ottica per la stagione 2020/2021, nei termini specificati nelle premesse, facenti parte integrante del presente provvedimento, a tal fine, disponendo, altresì:

6.1. che compete alla Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria la definizione del Capitolato Tecnico relativo al servizio di cui trattasi;

6.2. che il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento;

6.3. che per il servizio di cui trattasi è autorizzato un onere complessivo massimo a carico del bilancio regionale pari ad € 30.000,00.=;

7. di dare atto che la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria ha disposto di procedere con l'affidamento del servizio di cui trattasi applicando l'articolo 36 del Codice dei Contratti (D. Lgs. n. 50/2016), avvalendosi del criterio di selezione del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D. Lgs. medesimo;

8. di determinare in € 30.000,00.= l'importo massimo delle obbligazioni di spesa derivanti dall'affidamento del complessivo servizio di cui al precedente punto 6, alla cui assunzione provvederà con proprio atto il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria entro il corrente esercizio, disponendo la copertura finanziaria a carico dei fondi stanziati sul capitolo n. 100631 dell'esercizio finanziario corrente «Iniziativa regionali in materia di protezione della fauna selvatica e prelievo venatorio (L.R. 09/12/2003, N.30)»;

9. di dare atto che la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria, a cui è stato assegnato il capitolo di cui al precedente punto 8, ha attestato che il medesimo presenta sufficiente capienza; »

VISTO che, con nota prot. n. 279525 del 14 luglio 2020 si è provveduto a richiedere, alle Unità Organizzative Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino e Ambito Litoraneo, il fabbisogno di tesserini venatori per la prossima stagione venatoria 2020/2021, ripartito tra il formato «base» ed il formato «completo»;

DATO ATTO che, sulla base di tale preliminare rilevazione, risulta necessaria la complessiva disponibilità di n. 18.000 tesserini per il formato «base» e di n. 28.000 tesserini per il formato «completo»;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge n. 488/1999 e ss.mm.ii.);

CONSIDERATO che, per l'acquisizione di tale servizio è necessario, ai sensi del D.L. 07/05/2012 n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito in L. 94/2012, art. 1, c. 1, di ricorrere all'affidamento mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo la modalità a trattativa diretta, sussistendo il relativo metaprodotto nel bando/categoria "Servizi di stampa e grafica";

RITENUTO, pertanto, di attivare la procedura di acquisizione sulla piattaforma Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA del servizio di implementazione dell'impianto grafico, stampa e distribuzione del tesserino venatorio a lettura ottica per la stagione 2020/2021, secondo i modelli – rispettivamente, formato «base» e formato «completo» - adottati con DGR n. 902/2020;

ATTESO che:

- per lo svolgimento delle attività in argomento il corrispettivo complessivo, soggetto a ribasso, è stato stimato pari ad € 24.000,00.= (IVA ed altri oneri esclusi) e, quindi, per un importo di € 29.280,00.= (comprensivo di IVA), risulta compreso nell'importo di spesa complessiva che è stata oggetto di formale autorizzazione con DGR n. 902/2020;
- alla procedura in parola è stato assegnato CIG: ZD82D9D970;

PREMESSO che per espletare la procedura di cui sopra è stato redatto un capitolato tecnico per il servizio in argomento, **Allegato A** al presente decreto che ne costituisce parte integrante;

RILEVATO che, in sede di indagine preliminare di mercato (di cui alle note prot. n. 279486, 279493, 279506, 279512, 279516 del 14 luglio 2020 della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria), coinvolgendo n. 5 (cinque) Operatori Economici di nota competenza, esperienza e professionalità rispetto alle attività oggetto di affidamento, risulta che la Ditta NARDIN S.N.C. con sede in Cavallino-Treporti (VE) e la Ditta TIPOGRAFIA MENINI S.NC. con sede in Spilimbergo (PN) hanno provveduto alla presentazione di una propria offerta rispetto alla fornitura del servizio in parola;

DATO ATTO che, ai fini della determinazione della congruità della spesa per il servizio di cui trattasi, si è ritenuto di fare riferimento sia agli esiti della predetta indagine preliminare che alla verifica degli esiti di recenti procedure di affidamento, sia di questa che di altre Amministrazioni, assimilabili a quella in parola;

VISTO CHE, sulla base degli esiti dell'indagine preliminare di mercato, risulta che il preventivo con il minor prezzo è stato presentato dalla Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC, per un importo complessivo (al netto dell'IVA) pari a € 23.850,00.= (euro ventitremilaottococinquanta/00) risulta congruo, avendo presentato la Ditta GRAFICHE NARDIN s.n.c. un preventivo per un importo di € 24.000,00.= (euro ventiquattromila/00);

DATO ATTO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

DATO ATTO che il servizio richiesto, per la sua natura tecnico-economica unitaria, non risulta frazionabile in lotti, in quanto le prestazioni devono essere rese necessariamente da un unico soggetto;

DATO ATTO altresì che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, debbano individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire, per la stagione venatoria 2020/2021 ed in attuazione di quanto disposto con DGR n. 902/2020, la disponibilità dei tesserini venatori a lettura ottica nei due formati, «base» e «completo»;

- l'oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2020/2021;

- il contratto è stipulato mediante documento di stipula del MePA;

-le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Capitolato, che si approva - quale **Allegato A** - al presente provvedimento;

- il sistema e il criterio di affidamento sono quelli di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), comma 9-bis e all'articolo 95, commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

RILEVATO CHE:

- all'operatore economico è stato trasmesso invito a Trattativa diretta del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ottenendo una offerta per il servizio in oggetto alle condizioni previste nel capitolato (**allegato A**), al prezzo di € 23850,00. = (IVA esclusa);

- l'offerta presentata dall'operatore economico risulta essere congrua e conveniente rispetto ai preventivi acquisiti agli atti con prot. n. 287636 del 20/07/2020 e n.287648 del 20/07/2020, come rettificato, in modo non sostanziale, da nota prot. n. 291428 del 22/07/2020;

DATO ATTO, infine, che il Capitolo n. 100631 «Iniziative regionali in materia di protezione della fauna selvatica e del prelievo venatorio (L. r. 09/12/1993, n. 50)» del Bilancio di Previsione 2020-2022 presenta sufficiente disponibilità e capienza ai fini dell'impegno complessivo di € 29097,00. =, comprensivo di IVA;

RITENUTO, alla luce delle disposizioni sopra richiamate e della procedura espletata tramite il MePA, di affidare alla Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC con sede in I-33097 SPILIMBERGO PN, via Zona Industriale Nord, D51 (Codice Fiscale e Partita IVA 00078770930) N. REA 14897 Iscrizione al Registro Imprese di Pordenone, il servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2020/2021, per un importo totale - IVA inclusa - di € 29097,00.= e secondo le condizioni e le prescrizioni del Capitolato;

DATO ATTO della stipula in data odierna del contratto di acquisizione del servizio cui trattasi;

ATTESTATO, pertanto, il perfezionamento dell'obbligazione giuridica in argomento;

RITENUTO, pertanto, di impegnare l'importo complessivo di € 29097,00.= -IVA inclusa - che costituisce debito commerciale, a favore della Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC con sede in I-33097 SPILIMBERGO PN, via Zona Industriale Nord, D51 (Codice Fiscale e Partita IVA 00078770930) N. REA 14897 Iscrizione al Registro Imprese di Pordenone, a valere sul Capitolo n. 100631 «Iniziative regionali in materia di protezione della fauna selvatica e del prelievo venatorio (L. r. 09/12/1993, n. 50)» del Bilancio di Previsione 2020-2022 per l'acquisizione del servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2020/2021 (Articolo 26, Piano dei Conti: U.1.03.02.02.005);

VISTA la L.R. n. 39/2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione" e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che alla liquidazione della spesa – a corpo - si provvederà previa presentazione di fattura a conclusione del servizio fissato per il 24/08/2020 e che, pertanto, la stessa risulta esigibile nel corrente esercizio, con imputazione a carico dell'esercizio 2020, che presenta sufficiente disponibilità;

VISTO il D.lgs. n.118 del 23.06.2011 così come modificato con D.lgs. n.126 del 10.08.2014, ed in particolare l'allegato 4.2;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTA la L.r. 1/2011 "Modifica della legge regionale 30 gennaio 1997 n. 5 "Trattamento indennitario dei consiglieri regionali" e disposizioni sulla riduzione dei costi degli apparati politici ed amministrativi.";

VISTA la Legge regionale 25 novembre 2019, n. 46 "Bilancio di previsione 2020-2022";

VISTE la DGR n. 1475 del 18 settembre 2017 recante "Indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto" e la successiva DGR n. 1823 del 06 dicembre 2019 "Aggiornamento degli indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto. DGR 1475/2017. D.Lgs. 50/2016, D.L. 32/2019";

VISTA la DGR n. 30 del 21/01/2020 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2020-2022";

ATTESA la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale,

DECRETA

1. di acquisire, per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2019/2020 dalla Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC con sede in I-33097 SPILIMBERGO PN, via Zona Industriale Nord, D51 (Codice Fiscale e Partita IVA 00078770930) N. REA 14897 Iscrizione al Registro Imprese di Pordenone, secondo le condizioni, i vincoli e le prescrizioni recate dal Capitolato di Servizio e Fornitura - **Allegato A** - al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, per la spesa complessiva di € 23850.= (IVA esclusa), e, quindi, per un importo totale (IVA inclusa) di € 29097.=;
2. di dare atto della stipula in data odierna del contratto di acquisizione del servizio di implementazione dell'impianto grafico, stampa e distribuzione del tesserino venatorio a lettura ottica valido per la stagione 2020/2021 mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 secondo la modalità a Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
3. di impegnare, pertanto, a favore della Ditta TIPOGRAFIA MENINI di ZIRALDO GIANNI & FIGLI SNC con sede in I-33097 SPILIMBERGO PN, via Zona Industriale Nord, D51 (Codice Fiscale e Partita IVA 00078770930) N. REA 14897 Iscrizione al Registro Imprese di Pordenone, la somma complessiva di € 29097,00. = (IVA inclusa), che costituisce debito commerciale, a valere sul Capitolo n. 100631 «Iniziativa regionali in materia di protezione della fauna selvatica e del prelievo venatorio (L. r. 09/12/1993, n. 50)» del Bilancio di Previsione 2020-2022 per l'acquisizione del di progettazione grafica, stampa e distribuzione del tesserino venatorio per la stagione venatoria 2020/2021 (Articolo 25, Piano dei Conti: U.1.03.02.99.999 «altri servizi diversi n. a. c.»), con imputazione del suddetto importo a carico dell'esercizio corrente, che presenta sufficiente disponibilità;

4. di dare atto che alla liquidazione dell'importo di cui al precedente punto 1 si provvederà a corpo, previa presentazione di fattura ad avvenuto, completo e regolare espletamento del servizio, entro il termine del 24/08/2020 previsto dal Capitolato di cui al precedente punto 1;
5. di dare atto, pertanto, che l'obbligazione che si perfeziona con la sottoscrizione del contratto è esigibile nel corrente esercizio, secondo i termini temporali disposti dal Capitolato;
6. di dare atto che il programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che verrà data comunicazione degli estremi dell'impegno contabile al beneficiario di cui al punto 1, ai sensi dell'articolo 56, comma 7, del D.Lgs n. 118/2011;
8. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente provvedimento non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della legge regionale n. 1/2011;
9. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
10. di disporre, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", "Bandi di gara e Contratti" in applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 33/2013.
11. di disporre la pubblicazione del presente decreto nel Bollettino ufficiale della Regione.



dott. Gianluca Fregolent



Capitolato speciale di appalto del servizio di implementazione dell'impianto grafico, stampa e distribuzione del tesserino venatorio a lettura ottica valido per la stagione 2020/2021 conferito mediante affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50 del 2016 tramite Trattativa diretta in MEPA – (cod. CIG ZD82D9D970).

PREMESSA

L'articolo 12, comma 12 della Legge n. 157/1992 dispone che ai fini dell'esercizio dell'attività venatoria è necessario essere in possesso di un apposito tesserino rilasciato dalla Regione di residenza.

Detto tesserino, predisposto su modello approvato dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 14, comma 4 della L. R. n. 50/1993, riporta:

- le generalità del cacciatore;
- la forma di caccia praticata in via esclusiva;
- l'Ambito Territoriale di Caccia e/o Comprensorio Alpino di iscrizione;
- le specifiche norme inerenti il calendario venatorio.

Tutto ciò premesso, con la DGR n. 902 del 09/07/2020 è stato confermato, per la prossima stagione 2020/2021, il modello di tesserino venatorio a lettura ottica nei termini di cui all'Allegato A alla DGR n. 933/2016, confermando altresì che lo stesso verrà stampato nei due differenti formati «completo» e «base»; conseguentemente, sono stati confermati i testi delle istruzioni per l'utilizzo del tesserino nel formato «completo» e nel formato «base», di cui rispettivamente agli Allegati «B» e «B1» della medesima DGR n. 933/2016, istruzioni che saranno contenute nelle prime pagine del tesserino stesso, e le precisazioni concernenti le modalità di segnatura dei capi abbattuti, di cui alla DGR n. 1378 del 9 settembre 2016, come ribadite dalla DGR n. 1385 del 29 agosto 2017.

1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Con la citata DGR 902 del 09/07/2020 si è reso necessario acquisire, nei tempi compatibili con l'avvio della prossima stagione venatoria 2020/2021, il servizio di:

- implementazione dell'impianto grafico del tesserino venatorio a lettura ottica, nei due formati di cui sopra;
- stampa delle copie di tesserino venatorio per la stagione 2020/2021, quantificabili, in via previsionale, in circa n. 49.000 copie complessive, di cui n. 37.000 copie nel formato «completo» e n. 12.000 copie nel formato «base», dando atto che si tratta di una consistenza presunta, da definirsi comunque in relazione ai fabbisogni che saranno quantificati e comunicati dalle Strutture periferiche presso le Province e la Città Metropolitana di Venezia;
- distribuzione dei tesserini alle singole Sedi territoriali, che provvederanno alla distribuzione agli utenti finali.

2 - PRESTAZIONI

A) IMPLEMENTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE GRAFICA

- 1) Fornitura di una bozza di tesserino venatorio a lettura ottica per la stagione venatoria 2020/2021, comprensivo delle istruzioni e dei contenuti integrativi a supporto dell'annotazione dei prelievi venatori, secondo i modelli a suo tempo approvati, rispettivamente, quali Allegati «A» e «B» alla DGR n. 933 del 22 giugno 2016 e come modificati ed integrati, da ultimo, con Decreto del Direttore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca n.103 del 3 luglio 2017, come di seguito riportato:



Allegato A, modello di tesserino venatorio a lettura ottica nel formato «completo»;

Allegato B modello di tesserino venatorio a lettura ottica nel formato «base»;

- 2) Aggiornamento e modifiche del progetto grafico del modello di tesserino venatorio, a partire da quello utilizzato per la precedente stagione venatoria 2019/2020, che viene reso disponibile, esclusivamente come base di lavoro per procedere alla sua implementazione ed aggiornamento, nei formati file «.INDD» (applicativo InDesign) e «.PDF», nelle due versioni formato «completo» e formato «base», e che viene fornito, nella sua struttura essenziale ed in formato «.PDF», quale allegato, rispettivamente «A» e «B» al presente Capitolato per formarne parte integrante sostanziale, come di seguito indicato:

Struttura grafica base del tesserino venatorio regionale a lettura nel formato «completo»:

| Sezione | Contenuto | Note |
|-------------------|---|------------------------------|
| 1a di copertina | stemma Repubblica Italiana, indicazione «Repubblica Italiana Tesserino per l'esercizio venatorio in tutto il territorio nazionale», stemma Regione del Veneto, indicazione «Regione del Veneto Stagione Venatoria 2020/2021»; | pagina priva di numerazione; |
| 2a di copertina | indicazione «[] tesserino aggiuntivo»; | pagina priva di numerazione; |
| pagina 1 | indicazione «spazio per l'etichetta adesiva stampata dalla U.O. <i>Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino/ Ambito Litoraneo</i> »; | |
| pagine da 2 a 7 | «avvertenze», «norme di rinvio» e «come si usa il tesserino»; | |
| pagina 8 | «elenco delle abbreviazioni utilizzate nel tesserino»; | |
| pagina da 9 a _ | «calendario per l'esercizio venatorio – stagione 2020/2021» | |
| pagina da _ a _ | modello di pagina «giornate in mobilità»; per un totale di n.3 pagine complessive. Il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 3 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina tri-giornaliera, e con date già indicate, «annotazione prelievo ungulati – pagine base», per un totale di n. 51 pagine, con inizio il 1 settembre 2020 e termine il 31 marzo 2021, con esclusione delle giornate di martedì e venerdì; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina tri-giornaliera, e con date da indicare, «annotazione prelievo ungulati – pagine ulteriori», per un totale di almeno n. 8 pagine; il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 8 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina giornaliera e con date già indicate, «annotazione prelievo fauna stanziale e fauna migratoria – pagine base», per un totale di n. 108 pagine, con inizio il 2 settembre 2020 e termine il 10 febbraio 2021, con esclusione delle giornate di martedì e venerdì; | |



| | | |
|-------------------|---|------------------------------|
| pagine da __ a __ | modello di pagina giornaliera e con date da indicare, «annotazione prelievo fauna stanziale e fauna migratoria – pagine ulteriori», per un totale di almeno n. 34 pagine; il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 34 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina «spazio riservato alla U.O. <i>Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino/ Ambito Litoraneo</i> », per un totale di almeno n. 3 pagine; il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 3 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagina __ | modello di pagina «spazi per la vigilanza controlli eseguiti [] 1) Data Firma e Ente, [] 2) Data Firma e Ente, [] 3) Data Firma e Ente, [] 4) Data Firma e Ente, timbro ente delegato»; | |
| pagina __ | Il modello di pagina «Regione del Veneto Stagione Venatoria 2020/2021 N. TESSERINO [] LICENZA DI CACCIA [] COGNOME [] NOME [] HA PROVVEDUTO ALLA RESTITUZIONE DEL TESSERINO DATA [][][][][] timbro ente delegato»; | |
| 4a di copertina | facciata bianca priva di alcuna indicazione; se richiesto dal Soggetto Affidatario, potrà essere autorizzata l'indicazione, limitata ad una sola riga tipografica, della denominazione o del sito web dello stesso Soggetto Affidatario, con divieto di inserire loghi o altre indicazioni; | pagina priva di numerazione; |

- per l'individuazione delle varie tipologie di pagine indicate nella tabella che precede si fa riferimento all'Allegato «A» al presente Capitolato denominato «Tesserino Venatorio Regionale Stagione Venatoria 2020/2021 – schema e impaginazione – formato **«COMPLETO»**»;
- per l'indicazione delle date da inserire nelle pagine con data indicata per il prelievo di ungulati e per il prelievo di fauna stanziale e di fauna migratorio si fa riferimento alle specifiche tabelle riepilogative di cui all'Allegato «C» al presente Capitolato;
- per il testo relativo al calendario per l'esercizio venatorio –stagione venatoria 2020/2021 si fa riferimento all'Allegato «D» al presente Capitolato denominato «Calendario venatorio –stagione venatoria 2020/2021»



Struttura grafica base del tesserino venatorio regionale formato «base»:

| Sezione | Contenuto | Note |
|-------------------|---|------------------------------|
| 1a di copertina | stemma Repubblica Italiana, indicazione «Repubblica Italiana Tesserino per l'esercizio venatorio in tutto il territorio nazionale», stemma Regione del Veneto, indicazione «Regione del Veneto Stagione Venatoria 2020/2021»; | pagina priva di numerazione; |
| 2a di copertina | indicazione « <input type="checkbox"/> tesserino aggiuntivo»; | pagina priva di numerazione; |
| pagina 1 | indicazione «spazio per l'etichetta adesiva stampata dalla U.O. <i>Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino/ Ambito Litoraneo</i> »; | |
| pagine da 2 a 7 | «avvertenze», «norme di rinvio» e «come si usa il tesserino»; | |
| pagina 8 | «elenco delle abbreviazioni utilizzate nel tesserino»; | |
| pagine da 9 a __ | «Calendario per l'esercizio venatorio – stagione 2020/2021» | |
| pagina da _ a _ | modello di pagina «giornate in mobilità»; per un totale di n.3 pagine complessive. Il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 3 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina giornaliera e con date già indicate, «annotazione prelievo fauna stanziale e fauna migratoria – pagine base», per un totale di n. 108 pagine, con inizio il 2 settembre 2020 e termine il 10 febbraio 2021, con esclusione delle giornate di martedì e venerdì; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina giornaliera e con date da indicare, «annotazione prelievo fauna stanziale e fauna migratoria – pagine ulteriori», per un totale di almeno n. 34 pagine; il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 34 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagine da __ a __ | modello di pagina «spazio riservato alla U.O. <i>Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino/ Ambito Litoraneo</i> », per un totale di almeno n. 3 pagine; il numero di pagine di questa sezione può essere oggetto di solo incremento rispetto al valore minimo di 3 pagine per tener conto delle esigenze tipografiche di impaginazione del tesserino; il costo di tale incremento è compreso nella base d'asta soggetta a ribasso e non può essere in alcun modo oggetto di monetizzazione e distinta liquidazione; | |
| pagina __ | modello di pagina «spazi per la vigilanza controlli eseguiti [<input type="checkbox"/>] 1) Data Firma e Ente, [<input type="checkbox"/>] 2) Data Firma e Ente, [<input type="checkbox"/>] 3) Data Firma e Ente, [<input type="checkbox"/>] 4) Data Firma e Ente, timbro ente delegato»; | |
| pagina __ | modello di pagina «Regione del Veneto Stagione Venatoria 2020/2021 N. TESSERINO [<input type="checkbox"/>] LICENZA DI CACCIA [<input type="checkbox"/>] COGNOME [<input type="checkbox"/>] NOME [<input type="checkbox"/>] HA PROVVEDUTO ALLA | |



| | | |
|-----------------|---|------------------------------|
| | RESTITUZIONE DEL TESSERINO DATA [] [] [] [] [] timbro ente delegato); | |
| 4a di copertina | facciata bianca priva di alcuna indicazione; se richiesto dal Soggetto Affidatario, potrà essere autorizzata l'indicazione, limitata ad una sola riga tipografica, della denominazione o del sito web dello stesso Soggetto Affidatario, con divieto di inserire loghi o altre indicazioni; | pagina priva di numerazione; |

- per l'individuazione delle varie tipologie di pagine indicate nella tabella che precede si fa riferimento all'Allegato «A» al presente Capitolato denominato «Tesserino Venatorio Regionale Stagione Venatoria 2020/2021 – schema e impaginazione – formato «BASE»;
- per l'indicazione delle date da inserire nelle pagine con data indicata per il prelievo di ungulati e per il prelievo di fauna stanziale e di fauna migratorio si fa riferimento alle specifiche tabelle riepilogative di cui all'Allegato «C» al presente Capitolato;
- per il testo relativo al calendario per l'esercizio venatorio –stagione venatoria 2020/2021 si fa riferimento all'Allegato «D» al presente Capitolato denominato «Calendario venatorio –stagione venatoria 2020/2021»

- 3) Aggiornamento completo del tesserino, in riferimento a tutte le indicazioni di tipo temporale, che devono essere ricondotte a quelle della stagione venatoria 2020/2021, come indicato dall'Allegato «C» al presente Capitolato; si fa presente che, per quanto riguarda le pagine con date già indicate, sia per l'annotazione di ungulati che per l'annotazione di fauna stanziale e fauna migratoria, dovrà essere riportato un codice a barre (bar-code) correlato alla sequenza numerica delle diverse date, a partire dalla prima data utile per ciascuna delle diverse categorie di prelievo e in ordine crescente, con incremento unitario, rispetto alle sole giornate in cui sono consentiti i prelievi, come indicato nell'Allegato «C» al presente Capitolato; al di sotto del bar-code dovrà essere riportata l'indicazione del valore della sequenza numerica, come da esempi riportati negli Allegati «A» e «B» al presente Capitolato;
- 4) aggiornamento, inserimento e adattamento grafico del modello di Calendario per l'esercizio dell'attività venatoria- stagione venatoria 2020/2021, che viene reso disponibile in formato «.INDD» e in formato «.PDF», da intendersi esclusivamente come base di lavoro. Il formato «.PDF» viene fornito quale Allegato «D» al presente Capitolato
- 5) elaborazione dell'impianto grafico in due formati differenti, come di seguito indicato;
 - a) formato «completo» (indicativamente pagine 229) con la struttura indicata nella specifica tabella, a cui si rinvia;
 - b) formato «base» (indicativamente pagine 169) con la struttura indicata nella specifica tabella, a cui si rinvia;
- 6) adattamento grafico finale delle pagine modificate e del tesserino, nei due formati previsti, secondo le eventuali ulteriori indicazioni puntuali che potranno essere fornite dalla Unità Organizzativa *Pianificazione e gestione faunistico-venatoria*;
- 7) produzione dei due formati del tesserino in formato file «.INDD» (applicativo InDesign) e in formato «.PDF»;

B) STAMPA E DISTRIBUZIONE

Il tesserino venatorio 2020/2021 dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Dimensioni: formato 8,5 x 12,2 cm;
- Copertina: cartoncino normale di gr. 300 (trecento), stampa a quattro colori;
- Interno: indicativamente pagine 229 (formato «completo») e pagine 169 (formato «base») in carta bianca uso mano (non lucida né patinata) da gr. 90 (novanta), stampa in due colori (nero e rosso); il numero definitivo di pagine delle due versioni del tesserino, formato «base» e formato «completo», potrà essere oggetto di limitate variazioni in ragione della possibilità di poter riallocare alcuni spazi



di annotazione tra le diverse sezioni in cui si articola il tesserino venatorio (ovvero tra le pagine giornaliera con date indicate e le pagine giornaliera con date da indicare), nell'ambito della precedente «fase a) IMPLEMENTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE GRAFICA»;

- Confezione: brossurato;
- Numero copie: 46.000 (quarantaseimila) complessive, di cui 28.000 (ventottomila) copie del formato «completo» e 18.000 (diciottomila) copie del formato «base»; preliminarmente all'avvio della stampa definitiva, la ripartizione delle copie tra formato «completo» e formato «base» potrà essere oggetto di diversa indicazione da parte dell'Unità Organizzativa *Pianificazione e gestione faunistico-venatoria*;; ma rimane comunque limitata all'interno del numero massimo di 46.000 copie complessive;
- Contenuti: come da bozze di pre-stampa puntualmente approvate dall'Unità Organizzativa *Pianificazione e gestione faunistico-venatoria*, secondo le indicazioni di cui alla precedente sezione a) IMPLEMENTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE GRAFICA;
- Distribuzione: presso l' Unità Organizzativa *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria* Ambito Prealpino e Alpino – sedi territoriali di Belluno, Treviso, Vicenza (3 punti di consegna) e Verona, l' Unità Organizzativa *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria* Ambito Litoraneo – sedi territoriali di Padova, Rovigo e Venezia e presso la sede della Regione del Veneto Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria, I-30172 Venezia-Mestre, via Torino 110, per complessivi n. 10 (dieci) punti di consegna, secondo un piano di distribuzione che sarà fornito all'affidamento dell'incarico; in ogni caso, la consegna dovrà essere completata entro il termine del agosto;

C) TEMPI DI ESECUZIONE

- a) fornitura di una bozza avente le caratteristiche del prodotto finito ai fini dell'autorizzazione alla stampa: 5 gg consecutivi dalla data di affidamento;
- b) stampa delle copie previste e relativa distribuzione: 12 gg consecutivi dall'autorizzazione alla stampa.

E' possibile compensare eventuali economie/ritardi temporali registrati in sede di predisposizione della fornitura di cui al precedente punto a) con ritardi/economie temporali registrati in sede di stampa e distribuzione di cui al precedente punto b), fermo restando un termine di 20 gg. complessivi a decorrere dalla data di formale comunicazione dell'affidamento.

3 - CORRISPETTIVO, TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo posto a base d'asta, al netto dell'IVA e soggetto a ribasso, ammonta ad € 24.000,00.=.

Il corrispettivo si intende comprensivo di tutti gli altri oneri diretti e indiretti, nessuno escluso, e di tutte le spese necessarie per l'esecuzione delle prestazioni richieste, che pertanto restano a totale carico dell'affidatario.

L'importo complessivo sopra richiamato comporta limite di impegno dell'Amministrazione regionale, restando inteso che l'Amministrazione con il presente contratto ritiene detto importo come limite massimo del vincolo contrattuale.

L'affidatario ha facoltà di chiedere alla Regione il versamento di un'anticipazione del corrispettivo nel limite e con le modalità stabilite dall'articolo 35, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il pagamento delle competenze è subordinato alla verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, mediante acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 30, comma 5, del D.Lgs n. 50 del 2016 ovvero mediante acquisizione di altra certificazione dagli enti competenti.



Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di approvazione da parte della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria della fattura e dei relativi documenti allegati, in seguito alla verifica di conformità della prestazione.

L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di non procedere al pagamento delle prestazioni nel caso in cui nel corso del contratto emergano inadempienze contrattuali fino alla definizione della vertenza.

La fattura dovrà pervenire a conclusione delle prestazioni convenute e dovrà contenere i dati previsti dall'articolo 21 del DPR n. 633/1972 ed essere trasmessa secondo il formato di cui all'allegato "A" "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55/2013. Ai fini dell'emissione della predetta fattura il CODICE UNIVOCO è X0WJEA della Regione del Veneto - Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistico-Venatoria, con sede Via Torino 110 30172 Mestre (VE) C.F.: 80007580279 – P.IVA 02392630279 e la fattura dovrà recare la seguente descrizione: "Servizio di implementazione dell'impianto grafico, stampa e distribuzione del tesserino venatorio a lettura ottica valido per la stagione 2020/2021 - CIG ZD82D9D970"

4 - DURATA DEL CONTRATTO

Dalla data di stipula del contratto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sino alle prestazioni rese entro il 24/08/2020.

5- DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il responsabile unico del procedimento, nei limiti delle proprie competenze professionali, svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto o provvede a nominare un soggetto diverso nei casi previsti dalle Linee Guida ANAC in materia di Responsabile Unico del Procedimento.

Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto viene comunicato tempestivamente all'appaltatore.

Il direttore dell'esecuzione accerta la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

6 – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (consultabile sui siti web delle varie Prefetture venete all'interno del link "Protocolli d'Intesa" oltre che sul sito web della Regione del Veneto), le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

7- CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI.

Al presente affidamento si applicano le norme di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto approvato con D.G.R. n. 38 del 28/01/2014 e D.G.R. n. 1939 del 28/10/2014 al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

8 - GARANZIA DEFINITIVA (non dovuta in caso di miglioramento del prezzo offerto in Trattativa diretta in MEPA ex art. 103, c. 11 del D.Lgs. n. 50 del 2016)

Per la disciplina della garanzia definitiva si applica l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma precedente la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.



Nel caso di integrazione del contratto, l'appaltatore deve modificare il valore della garanzia in misura proporzionale all'importo contrattualmente fissato nell'atto aggiuntivo, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.

La stazione appaltante ha diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

9 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI

DIPENDENTI

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

10 -PENALI.

Nel caso di mancata osservanza da parte dell'Appaltatore dei propri obblighi contrattuali, fatta eccezione per il ritardato adempimento dei tempi di esecuzione, come riportato in seguito, la Stazione Appaltante invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'appaltatore, che dovranno comunque pervenire alla Stazione Appaltante entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione, si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

- omessa e/o irregolare esecuzione della prestazione: € 300,00 (Euro cento/00), Iva esclusa;
- grave disservizio causato da inadempimento anche parziale € 300,00 (Euro cento/00), Iva esclusa.

Per il ritardato adempimento, verrà applicato l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, calcolato in misura giornaliera, a norma dell'art. 113-bis comma 4 del Codice dei contratti pubblici.

La penale si applica in caso di mancato rispetto di ciascun termine riportato al punto 2) PRESTAZIONI.

Il ritardo superiore a due giorni potrà dar luogo alla revoca, con decorrenza immediata, dell'affidamento in parola.

In ogni caso, è fatta salva ogni altra azione che la Stazione Appaltante ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi e/o il risarcimento dei maggiori danni subiti; essa, inoltre, potrà procedere all'esecuzione in danno delle operazioni interrotte, addebitando all'Appaltatore la spesa eccedente l'importo contrattuale per il servizio non prestato.

11-- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Qualora, successivamente alla stipula del contratto, sia accertato il difetto del possesso dei requisiti, di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, in capo all'affidatario, il contratto si intende risolto.

In tal caso è riconosciuto il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.



Salvo quanto previsto dall' art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di risoluzione del contratto, la Regione del Veneto si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1456 del Codice Civile, nel caso di cessazione dell'attività, fallimento o altra procedura concorsuale a carico del Fornitore; Il verificarsi delle fattispecie innanzi riportate si intendono clausola risolutiva espressa, pertanto la risoluzione del contratto sarà immediatamente operativa a seguito della comunicazione che la Regione del Veneto darà per iscritto al Fornitore, a mezzo PEC o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Ogni altra grave inadempienza diversa da quelle sopra indicate potrà dar luogo alla risoluzione del contratto, previa contestazione scritta degli addebiti e assegnazione di un termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione da parte del Fornitore per presentare le proprie controdeduzioni. La risoluzione dà altresì diritto alla Stazione Appaltante di affidare a terzi l'esecuzione dell'appalto in danno del Fornitore, con addebito delle relative spese.

12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali vertenze tra l'Amministrazione e l'affidatario che non si siano potute definire in via amministrativa saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

13 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la Regione del Veneto – Giunta Regionale con sede a Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia
- b) delegato al trattamento dei dati ai sensi della DGR n. 596 dell'08/05/2018 è il Direttore pro tempore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca ora Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
- c) Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 - Venezia;
- d) la casella mail a cui possono essere rivolti per questioni relative al trattamento di dati è: dpo@regione.veneto.it
- e) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla trattativa e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- f) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- g) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento;
- h) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Regione del Veneto implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- i) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- l) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.



14- SPESE CONTRATTUALI

L'imposta di bollo e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'appaltatore.

15 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente Capitolato e in particolare per quanto riguarda le modalità di erogazione del servizio e gli obblighi del fornitore, si fa rinvio al "**Bando MEPA Servizi - Servizi di stampa e grafica**".

16 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante è la Regione del Veneto – Giunta Regionale – Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901 – 30125 Venezia VE.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria, dott. Gianluca Fregolent.

Punti di contatto: Dott.ssa Giulia Della Longa - tel. 041-2795562, e-mail: giulia.dellalonga@regione.veneto.it
Dott. Guido Lavazza - tel. 041-2795410, e-mail: guido.lavazza@regione.veneto.it



Beneficiari e scadenze

| Anagrafica | Beneficiari Denominazione Soggetto | Scadenze | | | | Totale |
|------------|---|------------------|-------------|-------------|-------------|------------------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | Altri anni | |
| 00158959 | TIPOGRAFIA MENINI DI ZIRALDO GIANNI E FIGLI SNC | 29.097,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.097,00 |
| | Totale | 29.097,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.097,00 |





Anno 2020

Impegni

| Impegno | Capitolo | Art. | Natura | A | B | C | D | E | G | H | I | Importo |
|--|----------|------|--------|------|------------------|------|---|------------|---|---|---|------------------|
| I 2020 00006856 000 U 100631 025 Commerciale | | | | 1602 | U.1.03.02.99.999 | 04.2 | 8 | 1030299999 | 3 | 3 | | 29.097,00 |
| Totale Impegni: | | | | | | | | | | | | 29.097,00 |
| Totale 2020 | | | | | | | | | | | | 29.097,00 |
| Totale Complessivo | | | | | | | | | | | | 29.097,00 |

Z 1 HBU, ZUZZU

U.O. RAGIONERIA

VISTO, si registra in contabilità

H. DIRETTORE
Dott.ssa Maria Chiara Bagatin



