**ALLEGATO A2**

**Alla Regione del Veneto**

**Direzione ICT e Agenda Digitale**

**PEC ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it**

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDAGINE ESPLORATIVA FINALIZZATA ALLA QUALIFICAZIONE DI PRODOTTI AZIENDALI INTEGRATI CON I PRODOTTI

### MYPAY E MYPIVOT

**DOCUMENTO DI QUALIFICAZIONE PRODOTTO**

**(compilare un modulo per ogni prodotto da qualificare sia nel caso sia già integrato sia nel caso si debba ancora integrare)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Richieste** | **Risposte** |
| **Data presentazione documento** | gg/mm/aaaa |
| **Azienda** | Denominazione azienda |
| **Referente dell’azienda da contattare** | Nome, cognome, mail, numeri telefono |
| **Nome prodotto** | Nome commerciale del prodotto |
| **Versione del prodotto** | Versione utilizzata per la qualificazione (se cambia la versione, andrà effettuata nuova qualificazione) |
| **Descrizione del prodotto** | Descrivere il prodotto |
| **Sistemi da integrare** | Specificare quali sistemi saranno integrati: MyPay, MyPivot o entrambi |
| **Sistemi già integrati** | Specificare quali sistemi sono già integrati: MyPay, MyPivot o entrambi |
| **Elenco Web Services invocati** | *Vedi tab. 2* |

*Tab. 1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Web services** | **Descrizione Servizio** | **WS**  **utilizzato (sì/no)** |
| MyPay | paaSILAutorizzaImportFlusso | caricamento di un flusso csv di dovuti |  |
| paaSILImportaDovuto | per importare, modificare o annullare un singolo dovuto |  |
| paaSILInviaDovuti | invio del carrello da pagare |  |
| paaSILVerificaAvviso | verifica di un avviso da pagare |  |
| paaSILChiediPagatiConRicevuta | richiesta dell’esito di un pagamento |  |
| paaSILInviaCarrelloDovuti | invio di carrello multi-beneficiario |  |
| paaSILPrenotaExportFlusso | export di un flusso di dovuti PAGATI |  |
| paaSILPrenotaExportFlusso IncrementaleConRicevuta | permette di esportare la ricevuta dei pagamenti |  |
| MyPivot | pivotSILAutorizzaImportFlusso | caricamento di un flusso csv di notifiche di pagamento |  |
| ivotSILAutorizzaImportFlussoTesoreria | per poter effettuare un caricamento di un flusso di Giornale di Cassa |  |
| pivotSILPrenotaExportFlussoRiconciliazione | l'export di un flusso di riconciliazione dei pagamenti |  |
| pivotSILChiediAccertamento | richiedere l’accertamento relativo ad una bolletta o ad un flusso di rendicontazione |  |

*Tab. 2*

**DOCUMENTO DI PROCESSO**

**(processo di migrazione a PagoPA)**

Per processo di migrazione si intendono le attività necessarie ad accompagnare un Ente nel percorso di adesione a PagoPA per mezzo dell’intermediario tecnologico regionale (MyPay-MyPivot). Il percorso si ritiene concluso quando tutti gli incassi di un Ente (ad esclusione di quelli che la norma non ritiene obbligatori) sono veicolati sul sistema nazionale dei pagamenti.

|  |  |
| --- | --- |
| **Richieste** | **Risposte** |
| **Formazione** | *Descrivere modalità e tempi di formazione del personale sulle tematiche relative a PagoPA.*  Max 900 caratteri spazi inclusi |
| **Procedura di incasso** | *Descrivere le modalità di consulenza per l’adattamento dei processi di incasso ai pagamenti telematici PagoPA*  Max 900 caratteri spazi inclusi |
| **Integrazione applicativa** | *Descrivere il numero e la tipologia di applicativi (contabilità, dovuti) che saranno integrati alla piattaforma regionale (MyPay-MyPivot)*  Max 900 caratteri spazi inclusi |
| **Migrazione** | *Indicare il numero di giornate/uomo fornitore, il numero di giornate/uomo Ente, la durata temporale media di un processo di migrazione PagoPA. Si chiede di specificare il valore per le categorie:*  *comuni fino a 5.000 abitanti; comuni tra 5.000 e 15.000 abitanti.*  Max 900 caratteri spazi inclusi |

*Tab. 3*

*INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE (da conservare da parte dell’impresa)*

*Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura è finalizzato unicamente all’espletamento della indagine esplorativa in oggetto, con utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate e nei modi/limiti necessari per perseguire la predetta finalità.*

*Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione del Veneto - Giunta Regionale. Il Delegato al trattamento dei dati, ai sensi della DGR n. 596 del 08/05/2018 (pubblicata sul BUR n. 44 del 11/05/2018) è il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale, con sede in Venezia Marghera, Complesso VEGA, Palazzo Lybra, Via Pacinotti n. 4.*

*I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento secondo quanto previsto dalla normativa vigente.*

*Ai soggetti ai quali appartengono i dati personali comunicati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE. Essi possono, altresì, contattare – alla mail:* [*dpo@regione.veneto.it.*](mailto:dpo@regione.veneto.it) *- il Responsabile della Protezione dei dati personali presso la Regione del Veneto, Data Protection Officer, con sede a Cannaregio 168 – 30121 Venezia, per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati.*

*I medesimi soggetti hanno quindi il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, Cap. 00186 – ROMA (email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gdpd.it; centralino +39 06.696771).*