**DOMANDA DI AMMISSIONE AI CONTRIBUTI PREVISTI DAL BANDO APPROVATO**

**CON DGR N. 905 DEL 9 LUGLIO 2020**

***PROGRAMMA DI INTERVENTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEI CENTRI STORICI E URBANI FINALIZZATO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA COMMERCIALE DELL’AREA DELLA PROVINCIA DI ROVIGO***

***“Legge finanziaria regionale per l’esercizio 2013”, Art. 25 comma 2 bis. Deliberazione della Giunta regionale n. 460 del 14 aprile 2020.***

*Alla Regione del Veneto*

*Direzione Industria Artigianato Commercio e Servizi*

*Fondamenta S.Lucia, Cannaregio, 23*

*30121 Venezia (VE)*

*PEC:* [***industriartigianatocommercioservizi@pec.regione.veneto.it***](mailto:industriartigianatocommercioservizi@pec.regione.veneto.it)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscritto*(Cognome e Nome)* | | | |
| Nato a | Il | | C.F. |
| Residente a | | Via e n° civico | |

|  |  |
| --- | --- |
| In qualità  di Legale  Rappresentante | Del Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  C.F./P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Sede legale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**DICHIARA**

***contenuti del progRamma di intervento***

*ai sensi del paragrafo 10:*

***Da indicare nel prospetto sotto riportato:***

* ***PERIMETRAZIONE O LOCALIZZAZIONE DELL’AREA SULLA QUALE SI CONCENTRANO GLI INTERVENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA:***
* ***DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI:***

***con riferimento alle tipologie di spesa di cui al paragrafo 5:***

1. ***Interventi sul patrimonio immobiliare pubblico e sugli spazi destinati al commercio riqualificazione dei locali adibiti o da adibire ad attività commerciali (compresi lavori di demolizione e riqualificazione di edifici destinati al commercio o comunque di riqualificazione ambientale del territorio); realizzazione di aree attrezzate per lo svolgimento di mercati*** *quali ad esempio**(recupero di piazze e spazi pubblici da destinare ad aree mercatali per l'attività di commercio su aree pubbliche e creazione di spazi polifunzionali destinati ad attività culturali, di intrattenimento e di svago; miglioramento dell’accessibilità del centro storico e urbano purché strettamente funzionali alle attività commerciali (ad esempio, riqualificazione di aree per sosta e parcheggio di mezzi privati o per il trasporto pubblico locale, parcheggi per soste di lunga durata, piste ciclo pedonali); recupero di edifici già in proprietà comunale da destinare successivamente, in tutto o in parte, ad attività commerciale):*
2. ***Interventi di riqualificazione del contesto urbano in termini di arredo, illuminazione, verde pubblico, servizi aggiuntivi di pulizia e di sicurezza, abbattimento di barriere architettoniche*** *quali ad esempio: (miglioramento funzionale dell'arredo urbano e dell'illuminazione pubblica degli spazi urbani, interventi di sistemazione di vie, di aree pedonalizzate, di verde pubblico, di piazze e spazi pubblici del centro storico e urbano, anche attraverso azioni finalizzate alla sostenibilità energetica e ambientale, all’abbattimento delle barriere architettoniche ed all’adeguamento ai requisiti igienico-sanitari e di sicurezza per favorire in particolare l'attività di commercio su aree pubbliche e lo svolgimento delle iniziative promozionali a carattere non permanente (ad esempio, attività culturali, spettacoli, esposizioni, mostre).*
3. ***Azioni per favorire la ripresa delle attività commerciali e di contenimento e contrasto degli effetti derivanti dall’emergenza legata al covid – 19: (sono ammissibili le spese sostenute dai Comuni per attuare misure di contrasto all’epidemia COVID 19 a favore delle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande,*** *quali operazioni di sanificazione e igienizzazione di negozi e spazi pubblici; acquisto di dispositivi di protezione individuale e altri dispositivi di sicurezza atti a proteggere dall'esposizione accidentale ad agenti biologici, (quali ad esempio: mascherine chirurgiche o filtranti, soluzioni disinfettanti, termoscanner, visiere di protezione, pannelli divisori, attrezzature per la sterilizzazione e la sanificazione) da distribuire gratuitamente agli esercizi commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande, con priorità per quelli la cui attività è stata sospesa per effetto del decreto del Presidente del consiglio dei Ministri dell’11 marzo 2020, da destinarsi ai lavoratori e alla relativa clientela al fine di tutelare la ripartenza e in fase successiva la continuità delle imprese di settore****;***

***PROSPETTO DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL PROGRAMMA DI INTERVENTO***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LINEA DI SPESA  a) b) o c) | DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO | PERIMETRAZIONE  /LOCALIZZAZIONE DELL'AREA OGGETTO DELL'INTERVENTO (CENTRO STORICO e/o CENTRO URBANO) | PERIODO DI REALIZ-ZAZIONE | PREVENTIVO DI SPESA/INVESTIMENTO PREVISTO | CONTRIBUTO RICHIESTO FINO AD UN MASSIMO DEL 50% |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTALE | | | |  |  |

***per un costo complessivo del programma di intervento di euro per il quale viene richiesto il contributo di euro .***

La dichiarazione è presentata unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità (*specificare il tipo di documento*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ai sensi dell’art. 38, comma 3, del DPR n. 445 del 2000.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445 del 2000, espressamente dichiara che le notizie esposte sono vere e reali.

Località e data ……………

In fede

(firma del legale rappresentante)

|  |  |
| --- | --- |
| **Referente per la domanda[[1]](#footnote-1):** | |
| Nome e Cognome |  | |
| Telefono |  | |
| e-mail |  | |

Si consiglia di indicare il nome della persona che ha seguito la predisposizione dei documenti attinenti alla domanda, per eventuali informazioni da richiedersi da parte della Regione

***Dichiara inoltre di aver preso visione dell’informativa sotto riportata***.

Località e data ……………

In fede

(firma del legale rappresentante)

**INFORMATIVA PRIVACY**

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)

Il trattamento dei dati forniti alla Regione Veneto a seguito della partecipazione al bando avviene esclusivamente per le finalità del bando stesso e per scopi istituzionali. I dati forniti saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il beneficio, in conformità alla normativa Comunitaria e Nazionale in materia di privacy. Ai sensi dell’art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni:

- il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivante dal Bando;

- i dati forniti sono trattati dalla Regione Veneto per l’espletamento degli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente Bando, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;

- i dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, né saranno oggetto di diffusione;

- i dati potranno essere comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione al Bando ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L.241/1990;

- la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;

- i dati saranno trattati secondo quanto previsto dalla normativa e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del richiedente, agli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione) in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Veneto, e sul sito internet della Regione Veneto, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative.

Titolare del trattamento è la Regione Veneto - Giunta regionale, con sede in Venezia, Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901. I riferimenti per contattare il Responsabile della Protezione dei dati personali sono: Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 Venezia (dati di contatto: Telefono: 041/279. 2498 / 2044 / 2602 e-mail: dpo@regione.veneto.it).

Delegato al trattamento, ai sensi della Deliberazione della Giunta regionale n. 596 del 8 maggio 2018, è il direttore pro tempore dell'Unità Organizzativa Commercio e Servizi.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento - Direttore dell'Unità Organizzativa Commercio e servizi - per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti dell'Archivio generale della Giunta regionale per il periodo di legge previsto per questa tipologia di documenti della pubblica amministrazione.

Ogni richiesta relativa all’accesso ai dati personali, alla rettifica degli stessi, alla limitazione o alla cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché l’opposizione al loro trattamento per motivi legittimi, dovrà essere inoltrata al Responsabile della protezione dei dati (dpo@regione.veneto.it).

Ogni reclamo avverso il trattamento potrà essere proposto al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell’Autorità:

(https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/453552).

1. [↑](#footnote-ref-1)