

ALLEGATO A3

Programma Operativo Regionale (POR), parte FESR, della Regione del Veneto, Programmazione 2014-2020, Asse 2 "Agenda Digitale", Priorità d'investimento: 2 (a) – "Rafforzare le applicazioni delle TIC per l'e-government, l'e-learning, l'e-inclusione, l'e-culture e l'e-health", Azione 2.2.1 "Soluzioni tecnologiche per la digitalizzazione per l'innovazione dei processi interni dei vari ambiti della Pubblica Amministrazione nel quadro del Sistema pubblico di connettività, quali ad esempio la giustizia (informatizzazione del processo civile), la sanità, il turismo, le attività e i beni culturali, i servizi alle imprese", Azione 2.2.2 "Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, e soluzioni integrate per le smart cities and communities (non incluse nell'OT4) (2.2.2 AdP)", Azione 2.2.3 "Interventi per assicurare l'interoperabilità delle banche dati pubbliche [gli interventi comprendono prioritariamente le grandi banche pubbliche - eventualmente anche nuove basi dati, nonché quelle realizzate attraverso la gestione associata delle funzioni ICT, in particolare nei Comuni ricorrendo, ove, a soluzioni cloud]".

Bando pubblico "Agire per la cittadinanza digitale"

Gli Enti capofila sono tenuti a presentare il "Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi": essi sono chiamati a iscrivere nel piano obbligatoriamente tutte le acquisizioni sopra €40.000,00 come previsto dall'articolo 21 del D.lgs 50/2016 e smi e la cui presentazione è divenuta obbligatoria con l'approvazione del bilancio di previsione 2019 (DM 16 gennaio 2018 n. 14 articolo 9).

DICHIARAZIONE SU REQUISITI E CONDIZIONI (artt. 38, 46, 47 e 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
in qualità di Sindaco/Presidente del/la Comune/Provincia di _____
in via/Piazza _____ n. _____ CAP _____
Codice Fiscale e/o Partita IVA _____
telefono _____ fax _____ e-mail: _____

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di mendace dichiarazione, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA CHE

in relazione ai requisiti di ammissibilità del beneficiario previsti dall'art. 4, del bando approvato con atto n. _____ del _____/_____/_____.

CAPACITA' FINANZIARIA

- le opere oggetto della presente domanda di sostegno sono inserite nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi e nell'allegato elenco annuale, approvati con provvedimento n. del ;
- le opere sono individuate mediante i seguenti identificativi: codice intervento CUP.....
..... titolo "....."
.....
....."
importo €..... anno di realizzazione, priorità

ALLEGA ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE

- Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi e allegato elenco annuale con relativo provvedimento di approvazione

Luogo e data

Firma del dichiarante

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale		0.00	0.00

Il referente del programma

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è considerata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità.

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Annullata nella prima annualità di dare inizio alla procedura - CUI (1)	Codice prevede l'intervento sulla procedura - CUI (1)	Codice CUP (2)	Acquisto previsto o nell'importo complessivo di lavoro o altro lavoro o importo acquistato per le prestazioni eventualmente programmate in favore di fornitori e servizi (Tabella)	CUI previsto o altro lavoro o importo complessivo acquistato per le prestazioni eventualmente programmate in favore di fornitori e servizi (3)	Lato del beneficiario (4)	Ambito geografico o di esecuzione dell'acquisto - Codice NUIS	Servizio	CPV (5)	Descrizione delle attività dell'acquisto (Tabella B.1)	Livello di Responsabilità (6) Procedure (7)	Durata del contratto	L'acquisto a nuovo affidamento o a contratto in essere (8)		STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO		CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGRUPPATO AL RIFORMULAZIONE DEL RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Codice denominazione AUSA	
												Primo anno	Secondo anno	Successivi a annualità	Totale (9)			Importo
							Fornitore						0,00	0,00	0,00	0,00		
							Servizi						0,00	0,00	0,00	0,00		
													0,00	0,00	0,00	0,00		

Note

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Cominciare nella colonna "Acquisto" compreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "S" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se l'organizzazione scende la definizione di cui all' art.3 comma 1 lettera qd del D.Lgs.50/2016 (CPV-46 o 48-50-CPV-46)
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Ripartire nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano dati di rapporto o sono destinati ad essere rinnovati entro un anno
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi indicate le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Ripartire l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i casi acquisiti ricompresi nella prima annualità (CUI - articolo 9)
- (12) Modifica ex art.7 comma 8 lettera a) del D.Lgs. 50/2016
- (13) Tale campo, come la relativa nota e tabella, compilato solo in caso di modifica del programma

(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di concessione e gestione
- 3. concessione di concessione e gestione
- 4. società partecipata e di scopo
- 5. società partecipata
- 6. società partecipata o di scopo
- 7. contratto di disponibilità
- 8. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera f)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. si - CUI non ancora allibuita
- 4. si - interventi o acquisti diversi

Il referente del programma
::*:*:*:*:*:*:*:*:*:*:*

**SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL' AMMINISTRAZIONE**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI
E NON AVVIATI**

Codice intervento unico - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
			0.00		

Il referente del programma
