



# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. 147 DEL 29 GIUGNO 2020

OGGETTO: Indizione procedura aperta telematica, ex art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di gestione integrata dell'archivio generale, di informatizzazione e digitalizzazione documentale per la Regione del Veneto. Approvazione degli atti di gara e prenotazione della spesa sugli esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023. CIG 835020899F.

NOTE PER LA TRASPARENZA: con il presente provvedimento si indice e si approvano gli atti relativi alla procedura in oggetto, per la durata di 3 (tre) anni, salvo l'opzione di cui all'art. 63 co. 5 del D.lgs. 50/2016 e all'art. 106 co. 11 del D.lgs. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 co. 2 del D.lgs. 50/2016. Si prenota la spesa complessiva dell'importo a base di gara comprensivo di IVA, e incentivi sugli esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023.

IL DIRETTORE  
DELLA  
DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG.

VISTE la DGR n. 300 del 10/03/2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 14/2018, il "*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021*", nel quale è prevista la procedura di gara in argomento associata al CUI S80007580279202000028, e la DGR n. 506 del 28/04/2020 con la quale il direttore della Direzione Acquisti e AA.GG. è stato autorizzato al compimento di tutti gli atti necessari all'espletamento delle procedure di gara di competenza della scrivente Direzione;

TENUTO CONTO che, nell'ambito della suddetta programmazione, è stato previsto l'affidamento dei servizi di gestione integrata dell'archivio generale, di informatizzazione e digitalizzazione documentale per la Regione del Veneto;

RITENUTO OPPORTUNO ricorrere all'espletamento della procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60, e ss del D.lgs. 50/2016, per acquisire il servizio in oggetto, atteso che la medesima consente l'ampia partecipazione degli operatori economici in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei contratti pubblici;

EVIDENZIATO CHE l'Amministrazione regionale, nell'ottica di continuare il processo di rinnovamento tecnologico ed organizzativo dell'Ente, si pone, con il presente affidamento, gli obiettivi di seguito indicati, al fine conseguire una migliore efficienza dei servizi erogati all'utenza e una razionalizzazione della spesa:

- garantire un buon livello del servizio di conservazione della documentazione, assicurando una corretta gestione informatizzata delle unità archivistiche depositate, mediante l'attività di schedatura informatizzata;
- ottimizzare lo spazio fisico a scaffale dell'Archivio Generale, effettuando periodiche procedure di scarto nel rispetto della normativa vigente;
- procedere ad una revisione e/o manutenzione dell'archivio, mediante interventi e controlli diversi e mirati;
- facilitare la consultazione della documentazione archiviata attraverso i servizi di estrazione originali e fornitura di copia in formato elettronico, o di stampa su supporto cartaceo, secondo le necessità del richiedente;
- dematerializzare alcune serie archivistiche al fine di consentirne la conservazione digitale per fini conservativi di materiale cartaceo di pregio o soggetto a deterioramento oppure per conservazione sostitutiva del cartaceo;

PRESO ATTO CHE la migliore offerta sarà selezionata ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

(punteggio massimo: 70 all'offerta tecnica e 30 all'offerta economica), secondo gli elementi di valutazione, i sub-elementi dettagliati nel disciplinare di gara "Allegato D";

PRECISATO CHE il contratto avrà una durata di trentasei mesi, con facoltà di esercitare l'opzione di trentasei mesi di cui all'art. 63 co. 5 del D.lgs. 50/2016 e la proroga semestrale di cui all'art. 106. co. 11 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO CHE il quadro economico, comprensivo delle opzioni di proroga semestrale e di ripetizione di servizio analogo per 36 mesi, risulta essere il seguente:

A	Servizi a base d'appalto	Importi parziali	Importi totali
<b>A</b>	<b>Servizi a base d'appalto</b>	<b>Importi parziali</b>	<b>Importi totali</b>
A.1	Servizio a corpo (soggetti a ribasso)	€ 447.000,00	
A.2	Servizi a misura (soggetti a ribasso)	€ 65.900,00	
A.3	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 500,00	
<b>Tot. A</b>	<b>Totale importo a base di gara</b>		<b>€ 513.400,00</b>
<b>B</b>	<b>Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	<b>Importi parziali</b>	<b>Importi totali</b>
B.1	Iva 22% su importo totale a base di gara (tot. A)	€ 112.948,00	
B.2	Ripetizione Servizio analogo (36 mesi) di cui Euro 500,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 513.400,00	
B.3	Proroga tecnica (6 mesi) di cui Euro 83,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 85.566,00	
B.4	Iva 22% su B.2+B.3	€ 131.772,52	
B.5	Incentivi ex art. 113 Codice	€ 11.227,80	
<b>Tot. B</b>	<b>Totale somme a disposizione</b>		<b>€ 854.914,32</b>
<b>Tot. A+B</b>	<b>Importo complessivo dell'appalto</b>		<b>€ 1.368.314,32</b>

RILEVATO, pertanto, che il valore dell'appalto, ai fini dell'art. 35 del Codice dei contratti pubblici per il periodo contrattuale di trentasei mesi comprensivo anche del periodo opzionale di mesi trentasei e della proroga tecnica di cui all'art. 106 co 11 del D.lgs. 50/2016, al netto dell'IVA, è stimato in Euro 1.112.366,00 Iva esclusa e di cui euro 1.083,00 per costi interferenziali;

VISTA la documentazione di gara così composta:

- bando di gara (**Allegato A**)
- avviso, per estratto, del bando di gara (**Allegato B**)
- capitolato speciale d'appalto e relativi allegati (**Allegato C**);
- disciplinare amministrativo con relativa modulistica (**Allegato D**);

VISTO l'art. 40, comma 2, del D.lgs. 50/2016 che stabilisce l'obbligo, per tutte le Stazioni Appaltanti, di utilizzare mezzi e strumenti di comunicazione elettronici nell'ambito delle procedure di gara;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione dispone di un sistema di e-procurement operativo per la gestione delle procedure di gara telematiche, avendo con DGR 1482 del 16 ottobre 2018 aderito al sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel" di proprietà della Regione Lombardia e gestito da A.R.I.A. S.p.A., acronimo di "Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti", società a capitale interamente pubblico;

RITENUTO di designare quale Responsabile della procedura di gara l'avv. Giulia Tambato, Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG.;

VISTA la DGR 876 del 28 giugno 2019 di approvazione della "Nuova disciplina per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016" e la nota prot. 318581 del 16 luglio 2019 della Direzione Organizzazione Personale con le relative indicazioni operative;

CONSIDERATO CHE, come previsto dal capitolato speciale d'appalto, la Stazione Appaltante provvederà ad individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto successivamente all'aggiudicazione della procedura di gara, e l'appalto in oggetto rientra nella fattispecie per la quale è prevista la corresponsione di incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO CHE con successivo Decreto del Direttore dell'Area Risorse Strumentali, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, verranno individuati i dipendenti cui spetterà l'assegnazione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO CHE la spesa sarà esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

esercizio esigibilità obbligazione	spesa incentivi (debito non commerciale)	spesa servizio (debito commerciale)	totale spesa
2020	Euro 2.994,08	Euro 34.797,10	Euro 37.791,18
2021	Euro 2.245,56	Euro 208.782,67	Euro 211.028,23
2022	Euro 2.994,08	Euro 208.782,67	Euro 211.776,75
2023	Euro 2.994,08	Euro 173.985,56	Euro 176.979,64
<b>totale spesa</b>	<b>Euro 11.227,80</b>	<b>Euro 626.348,00</b>	<b>Euro 637.575,80</b>

VISTE le premesse necessita ora assumere le seguenti prenotazioni di spesa, per l'importo complessivo di Euro 637.575,80 dato dalla somma del totale voci A (Euro 513.400,00), IVA 22% su totale voci A (Euro 112.948,00), e incentivi ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 (Euro 11.227,80), sul capitolo di spesa 5088 "Spese per la gestione dei flussi documentali e l'archivio generale" - art. 024 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" P.d.C. U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" imputando sui bilanci di previsione per gli anni di seguito indicati che presentano sufficiente disponibilità:

- relativamente alla spesa per il servizio in oggetto, avente natura di debito commerciale, per l'importo complessivo di euro 626.348,00, si assumono le seguenti prenotazioni:
  - Euro 34.797,10 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2020;
  - Euro 208.782,67 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2021;
  - Euro 208.782,67 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2022;
  - Euro 173.985,56 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2023;
- relativamente alla quota parte di incentivi da corrispondere al personale ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, avente natura di debito non commerciale si assumono le seguenti prenotazioni:
  - Euro 2.994,08 sul bilancio di esercizio 2020, di cui Euro 748,52 per le attività di programmazione della spesa e di predisposizione e controllo gara ed Euro 2.245,56 relativamente alla quota parte di incentivi relativi al 20% quale accantonamento previsto dall'art. 113, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 (c.d. fondo innovazione);
  - Euro 2.245,56 sul bilancio di esercizio 2021, per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
  - Euro 2.994,08 sul bilancio di esercizio 2022 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
  - Euro 2.994,08 sul bilancio di esercizio 2023 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;

PRESO ATTO CHE le prestazioni rientrano tra quelle previste dall'art. 10, comma 3, del D.lgs. 118/2011;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei Contratti Pubblici*”, così come aggiornato con le modifiche introdotte dalla Legge n. 55/2019 (c.d. “Sblocca Cantieri”);

VISTA la Legge Regionale Statutaria 17 marzo 2012, n. 1;

VISTA la Legge Regionale n. 54/2012 “*Ordinamento e attribuzioni delle strutture della Giunta regionale*” e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 33/2013 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.*”;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2004;

VISTA la delibera ANAC n. 1228 del 22 novembre 2017 con la quale è stato approvato, ai sensi dell’art. 213 comma 2 del Codice, il Bando Tipo n. 1 per l’“*affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del migliore rapporto qualità/prezzo*”;

VISTE la L.R. 46 del 25/11/2019 “*Bilancio di previsione 2020-2022*” e la DGR 30 del 21/01/2020 “*Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2020-2022*”;

VISTA la DGR n. 300 del 10 marzo 2020 con la quale con la quale la Giunta regionale ha approvato, ai sensi dell’art. 21 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 14/2018, il “*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021*”;

VISTA la DGR n. 506 del 28/04/2020 “*Autorizzazione all’indizione delle procedure di affidamento per l’acquisto di beni e servizi di competenza della Direzione Acquisti e A.GG. di cui alla Programmazione Biennale 2020/2021, approvata con DGR n. 300/2020*”;

VISTO il Protocollo di Legalità approvato con DGR 951 del 2 luglio 2019, sottoscritto in data 17 settembre 2019 dalla Regione del Veneto con gli Uffici di Governo del Veneto, ANCI Veneto e UPI Veneto;

VISTA la documentazione di gara costituita da: bando di gara (**Allegato A**), avviso per estratto del bando di gara (**Allegato B**), capitolato speciale d’appalto e relativi allegati (**Allegato C**), disciplinare amministrativo con relativa modulistica (**Allegato D**).

Attestata l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

#### DECRETA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;
2. di indire una gara comunitaria mediante procedura aperta telematica, ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. 50/2016, per, l’affidamento dei servizi di gestione integrata dell’archivio generale, di informatizzazione e digitalizzazione documentale per la Regione del Veneto, per la durata di trentasei mesi, CIG 835020899F, salvo l’opzione di trentasei mesi di cui all’art. 63 co. 5 del D.lgs. 50/2016 e la proroga semestrale di cui all’art. 106. co. 11 del D.lgs.50/2016;
3. di dare atto che il valore dell’appalto, ai fini dell’art. 35 del Codice dei contratti pubblici per l’intero periodo contrattuale comprensivo anche del periodo opzionale di mesi trentasei, al netto dell’IVA, è stimato in Euro Euro 1.112.366,00 Iva esclusa e di cui euro 1.083,00 per costi interferenziali;
4. di dare atto che l’appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in funzione del migliore rapporto qualità/prezzo, sulla scorta dei parametri ed elementi di ponderazioni previsti dal disciplinare di gara;
5. di approvare la documentazione di gara costituita da: bando di gara (**Allegato A**), avviso per estratto del bando di gara (**Allegato B**), capitolato speciale d’appalto e relativi allegati (**Allegato C**), disciplinare amministrativo con relativa modulistica, contenente le modalità operative per la presentazione dell’offerta e lo svolgimento della procedura di gara (**Allegato D**);
6. di designare la sottoscritta quale responsabile della procedura di gara;
7. di dare atto che la spesa sarà esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

esercizio esigibilità obbligazione	spesa incentivi (debito non commerciale)	spesa servizio (debito commerciale)	totale spesa
2020	Euro 2.994,08	Euro 34.797,10	Euro 37.791,18
2021	Euro 2.245,56	Euro 208.782,67	Euro 211.028,23
2022	Euro 2.994,08	Euro 208.782,67	Euro 211.776,75
2023	Euro 2.994,08	Euro 173.985,56	Euro 176.979,64
<b>totale spesa</b>	<b>Euro 11.227,80</b>	<b>Euro 626.348,00</b>	<b>Euro 637.575,80</b>

8. di assumere le seguenti prenotazioni di spesa, sul capitolo di spesa 5088 "Spese per la gestione dei flussi documentali e l'archivio generale" - art. 024 "Servizi informatici e di telecomunicazioni" P.d.C. U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale", imputando la spesa sui bilanci di previsione per gli anni di seguito indicati che presentano sufficiente disponibilità:

relativamente alla spesa per il servizio in oggetto, avente natura di debito commerciale, per l'importo complessivo di euro 626.348,00, si assumono le seguenti prenotazioni:

- Euro 34.797,10 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2020;
- Euro 208.782,67 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2021;
- Euro 208.782,67 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2022;
- Euro 173.985,56 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2023;

- relativamente alla quota parte di incentivi da corrispondere al personale ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, avente natura di debito non commerciale si assumono le seguenti prenotazioni:

- Euro 2.994,08 sul bilancio di esercizio 2020, di cui Euro 748,52 per le attività di programmazione della spesa e di predisposizione e controllo gara ed Euro 2.245,56 relativamente alla quota parte di incentivi relativi al 20% quale accantonamento previsto dall'art. 113, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 (c.d. fondo innovazione);
- Euro 2.245,56 sul bilancio di esercizio 2021, per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- Euro 2.994,08 sul bilancio di esercizio 2022 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;
- Euro 2.994,08 sul bilancio di esercizio 2023 per le attività di RUP, di supporto al RUP, di direttore esecuzione contratto e collaboratore e di collaudatore;

9. di dare atto che la spesa relativa alla presente procedura non rientra nella tipologia soggetta a limitazione ai sensi della L.R. 1/2011;

10. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla scrivente Direzione;

11. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

12. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo gli allegati di cui al precedente punto 5 (che saranno pubblicati e liberamente consultabili sul profilo committente regionale [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) al link "Bandi, Avvisi e Concorsi", oltre che sul sistema di intermediazione telematica "Sintel").



Avv. Giulia Tambato