



PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA
presso la Corte d'appello
VENEZIA

Progetto n. 1/2020 per assegnazione alla Procura generale della Repubblica di Venezia di personale della Regione Veneto ai sensi del Protocollo d'intesa sottoscritto in data 3 novembre 2016 dal Ministro della Giustizia, dalla Regione Veneto, dalla Corte d'Appello di Venezia e dalla Procura generale della Repubblica di Venezia, rinnovato in data 2 maggio 2018 e successivamente nel mese di maggio 2020.

Sede: Venezia, Palazzo Grimani, terzo piano, S. Marco 4041

Obiettivi di riferimento del Protocollo d'intesa: collaborazione ai servizi di supporto inerenti alle attività connesse alle spese di funzionamento per gli Uffici giudiziari; supporto al corretto funzionamento degli uffici di gestione amministrativa e contabile della Procura Generale.

Settore di assegnazione: Ufficio Ragioneria

Attività: compiti di supporto nella gestione dei procedimenti di spesa dell'Ufficio e di assistenza informatica. In particolare:

- capitoli delle spese di funzionamento: spese postali capitolo 1451.19, affidamento contrattuale, gestione e pagamento di spese relative ad automezzi e natanti-capitoli 1451.20-1451.30-7211.1.
- capitoli delle spese di giustizia: gestione e pagamento dei VPO capitolo 1362, gestione e pagamento delle intercettazioni telefoniche capitolo 1363.

Sarà assicurata dal personale dell'Ufficio adeguata formazione e affiancamento iniziali.

Obiettivi: il progetto si propone l'obiettivo di ridurre i tempi di pagamento dei creditori dell'Erario

Tempistiche: la tipologia degli adempimenti non prevede realizzazioni dell'obiettivo per fasi ma la regolare continuità di gestione degli atti di spesa secondo la più celere tempistica consentita dal flusso delle istanze di pagamento/fatture pervenute all'Ufficio.

Funzionario di riferimento: funzionario contabile dott. Marco Franzoso; tf: 0415217750.

E-mail: marco.franzoso@giustizia.it.

Venezia, 22 maggio 2020

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Eleonora Da Re