



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AL BANDO 2020
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI REGIONALI
IN FAVORE DELLE FORME ASSOCIATE DELLE PRO LOCO

Marca
da bollo
Euro 16,00

Alla Regione del Veneto
Giunta Regionale
Direzione Turismo
Palazzo Sceriman - Cannaregio n. 168
30124 - VENEZIA
PEC: turismo@pec.regione.veneto.it

IL/La sottoscritto/a.....nato/a ..... (.....) il
...../...../....., residente nel Comune di ..... (.....), C.A.P.
....., in Via ..... n. ....,
codice fiscale ....., recapito telefonico .....,
cellulare ....., e-mail .....,
in qualità di Legale Rappresentante del:

[ ] Comitato Provinciale UNPLI .....

[ ] Consorzio di Pro Loco .....
con sede nel Comune di ..... (.....),
C.A.P....., in Via ..... n. ....,
codice fiscale ....., partita Iva .....
recapito telefonico ....., cellulare .....
fax ..... e-mail .....
Posta Elettronica Certificata (PEC) .....
indirizzo sito web .....

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del Dpr n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,
nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni
non veritiere, di cui all'articolo 75 del citato Dpr n. 445/2000,

CHIEDE

L'ammissione al riparto dei contributi assegnati ai sensi dell'articolo 8 della Legge regionale n. 34 del 22 ottobre 2014
"Disciplina delle Associazioni Pro Loco" e a tal fine

## DICHIARA

ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

- di aver preso visione e, conseguentemente, accettare senza condizioni e riserva alcuna, le disposizioni contenute nel bando pubblico per la erogazione del contributo di cui alla presente domanda;
- di essere stato iscritto nell'Elenco regionale delle forme associate delle Pro Loco con Decreto del Direttore della Direzione turismo n. .... del .....
- che al programma partecipano n. .... Associazioni Pro Loco individuate nel programma allegato alla presente domanda;
- che il programma include azioni di valorizzazione di n. .... Associazioni Pro Loco costitutesi nei due anni precedenti la presente domanda, (da compilarsi da parte dei Consorzi di Pro Loco);
- di non essere beneficiario di agevolazioni comunitarie, nazionali, regionali o di enti locali per i medesimi interventi previsti nel programma allegato alla presente domanda;
- di operare SENZA fini di lucro;
- che il programma di promozione e valorizzazione sarà realizzato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2020 ed il 30 novembre 2020 secondo il cronoprogramma allegato ed in conformità al Bando;
- che il Comitato Provinciale/Consorzio è legalmente costituito mediante atto pubblico o scrittura privata registrata;
- di assumersi, in qualità di legale rappresentante del Comitato provinciale o Consorzio di Pro Loco, la responsabilità del rispetto delle condizioni del bando da parte di tutti i partecipanti;
- di impegnarsi a pubblicare, entro il termine del 30 Giugno di ciascun anno, sul proprio sito o portale digitale i dati richiesti dall'art. 1 comma 125 e 127 della Legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza" le informazioni relative alle somme erogate per il contributo ricevuto ai sensi della Legge regionale n. 34/2014 superiori o uguali ai 10.000,00 euro.
- che le attività relative al Bando 2020, oggetto della presente domanda, sono state avviate in data .....

## ALLEGA

alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) Programma dettagliato delle attività da svolgere completo di crono-programma sottoscritto dal dichiarante;
- 2) Piano preventivo della spesa richiesta per il contributo, sottoscritto dal dichiarante;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000, attestante che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto il Comitato/Consorzio, l'IVA connessa alle spese indicate nel piano preventivo di spesa  costituisce oppure  non costituisce un costo non recuperabile per il Comitato/Consorzio;
- 4) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi degli art. 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ai sensi della L. R. 11 maggio 2018 n. 16 (Allegato B alla Dgr n. 690 del 21 maggio 2018 – Modulo persone giuridiche – utilizzare il modulo compilabile) scaricabile al seguente link: <http://www.regione.veneto.it/web/guest/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici>

- 5) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per autocertificazione Antimafia nei casi previsti dall'art. 89 del D. Lgs n. 159/2011 utilizzando il modulo disponibile al seguente link: <https://bandi.regione.veneto.it/Public/Elenco?Tipo=1>  
Tipo Atto: Bandi – Filtri - Categoria: Bando di gara, Destinatari: Ente, Materia: Turismo.
- 6) Scheda anagrafica e Scheda posizione fiscale;
- 7) Fotocopia del documento d'identità (in corso di validità) del dichiarante.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

---

---

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR)**

Il trattamento dei dati che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Il Titolare del trattamento è Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. I Delegati al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BURV n. 44 del 11.05.2018, sono il Direttore della Direzione Turismo, il Dirigente della Struttura Regionale preposta all'effettuazione della liquidazione di spesa, per la raccolta dei dati, e il Dirigente della Direzione Bilancio e Ragioneria, per la gestione dei medesimi. Vengono a conoscenza dei dati le persone autorizzate al trattamento delle rispettive Direzioni. Il *Data Protection Officer* (Responsabile della Protezione dei dati) ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia ([dpo@regione.veneto.it](mailto:dpo@regione.veneto.it)). L'utilizzo dei dati ha la finalità di corrispondere le somme dovute, a vario titolo, da parte di Regione del Veneto ai beneficiari aventi diritto nonché finalità statistiche e di archiviazione. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. La gestione dei dati è manuale e informatizzata. Il conferimento dei dati è facoltativo ma l'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'effettuazione di pagamenti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

---

---