



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

48
DECRETO N. DEL ... 09 MAR. 2020

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell' art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per un autoveicolo assegnato all'UO *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino* – ufficio di Verona della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria Valore stimato Euro 3.900,00 (IVA esclusa). Assunzione impegno di spesa di € 4.800,00= (IVA inclusa) sul bilancio di previsione 2020-2022.
Codice CIG **Z212C00EA9**

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si affida ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 l'appalto del servizio di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per un autoveicolo assegnato all'UO *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino* – ufficio di Verona della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria e si dispone il relativo impegno di spesa della somma complessiva di Euro 4.800,00= a valere sul bilancio di previsione 2020-2022.

IL DIRETTORE
DIREZIONE AGROAMBIENTE, PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE ITTICA E FAUNISTICO-VENATORIA

PREMESSO CHE:

- con DGR n. 1079 del 30 luglio 2019 è stato approvato il modello organizzativo per l'esercizio delle funzioni non fondamentali da riallocare in capo alla Regione in materia di programmazione e gestione faunistico-venatoria e ittica e, limitatamente alla Provincia di Vicenza, in materia di agricoltura, con decorrenza a far data dal 1 ottobre 2019;
- con la medesima deliberazione è stata disposta l'istituzione a livello territoriale e con decorrenza 1° ottobre 2019 di n. 2 Unità Organizzative B, denominate rispettivamente: "*Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino*", comprendente il territorio delle province di Belluno, Treviso, Verona e Vicenza con sede in Belluno, e "*Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Litoraneo*", comprendente il territorio delle province di Padova e Rovigo e della Città metropolitana di Venezia, con sede in Venezia, con competenze interprovinciali in materia di programmazione e gestione faunistico-venatoria e ittica nonché di coordinamento con i responsabili dei Corpi/Servizi di vigilanza ittico-venatoria delle province e della Città metropolitana di Venezia;
- con nota prot. n. 412048 del 25 settembre 2019 di questa Direzione recante a oggetto "Richiesta dotazione autovetture per le funzioni ex provinciali in materia di Caccia e Pesca riaccentrate in capo alla Regione del Veneto (LR. 30/2016 e LR 30/2018)" è stata rappresentata la necessità alla competente Direzione Acquisti e Affari generali, poichè le citate strutture periferiche garantiscono il presidio sul territorio della materia di afferenza e sono chiamate a svolgere rilevanti funzioni in loco relative ad attività di verifica preliminare e di controllo, nonché di vigilanza per il Fitosanitario, concernenti i procedimenti riportati nella citata nota,

che siano assegnate almeno otto autovetture, di cui sette per gli uffici decentrati competenti in materia di Caccia e Pesca e una per l'Ufficio competente in materia fitosanitaria di Vicenza;

CONSIDERATO che

- ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018 è stata innalzata la soglia da € 1.000,00 a € 5.000,00 da cui è necessario provvedere agli affidamenti di forniture di beni e di servizi mediante il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il comunicato dell'ANAC del 30 ottobre 2018, recante "indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro", prevede che in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 per gli acquisti infra 1.000 euro, oggi infra 5.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

RITENUTO necessario per garantire la funzionalità degli autoveicoli assegnati alle citate Unità Organizzative affidare l'appalto del servizio di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per la durata di 3 anni per n. 7 autoveicoli mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 garantendo l'erogazione di tale servizio nel luogo più prossimo alla localizzazione degli uffici, pertanto un'officina per ogni ufficio provinciale;

VISTA l'indagine di mercato svolta mediante le richieste di preventivo inviate con note prot. n. 546417 del 18/12/2019 e prot. n. 546434 del 18/12/2019 rispettivamente alla società società Manganotti Service s.n.c. di Giuseppe e Sergio con sede in Verona, Via Isola D'Elba, 1/9 e alla società Auto-Time di Marcolini Francesco e Aganetti Angelo s.n.c. in Verona, Via Lugagnano, 64 con indicazione che il preventivo verrà valutato in relazione alla media aritmetica tra la percentuale di ribasso offerta sul prezzo orario della manodopera e su quello dei ricambi e materiali d'uso;

PRESO ATTO dell'unico preventivo pervenuto con nota prot. n. 550282 del 19/12/2019 come precisato con nota prot. n. 73247 del 14/02/2020 dalla società Manganotti Service s.n.c. di Giuseppe e Sergio con sede in Verona, Via Isola D'Elba, 1/9 (P. IVA 01517020234);

DATO ATTO altresì che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, debbano individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la funzionalità degli autoveicoli assegnati alle U.O. periferiche della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per un autoveicolo assegnato all'UO *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino* – ufficio di Verona della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
- c) il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettera commerciale;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nello schema di lettera commerciale (**Allegato A**) al presente decreto;
- e) il sistema e il criterio di affidamento sono quelli del minor prezzo, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36, comma 9 bis e dell'art. 95, comma 3, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;

DATO CHE come previsto dalle Linee guida n. 4 dell'Anac di attuazione del d.lgs 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e con delibera n. 636 del 10 luglio 2019 ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, sono stati acquisiti il DGUE in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il DURC e verificata l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con C.I.G. **Z212C00EA9**;

DATO ATTO, infine, che il Capitolo n. 5172 "Spese per acquisto carburante e manutenzione automezzi e natanti" del bilancio di previsione 2020-2022 presenta sufficiente disponibilità e capienza ai fini dell'impegno complessivo di € 4.800,00= IVA inclusa;

RITENUTO pertanto di affidare alla società il servizio in argomento alle condizioni contenute nella comunicazione inviata dalla Società Manganotti Service s.n.c. di Giuseppe e Sergio (P. IVA 01517020234) con sede in Verona, Via Isola D'Elba, 1/9 acquisita con nota prot. n. 550282 del 19/12/2019 come precisate con nota prot. n. 73247 del 14/02/2020 e nello schema di lettera commerciale (**allegato A**) che costituisce parte integrante del presente decreto;

DATO ATTO dell'avvenuta stipula del contratto di acquisizione del servizio cui trattasi;

ATTESTATO, pertanto, il perfezionamento dell'obbligazione giuridica in argomento;

RITENUTO pertanto di impegnare la somma complessiva di Euro 4.800,00 sul capitolo 5172 "Spese per acquisto carburante e manutenzione automezzi e natanti" del bilancio di previsione 2020-2022 che presenta sufficiente disponibilità e che la medesima sarà esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

- Euro 1.600,00= entro il 31/12/2020
- Euro 1.600,00= entro il 31/12/2021
- Euro 1.600,00= entro il 31/12/2022

con imputazione ai corrispondenti esercizi finanziari;

VISTA la L.R. n. 39/2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs. n.118 del 23.06.2011 così come modificato con D.lgs. n.126 del 10.08.2014 e in particolare l'allegato 4.2;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 e con delibera n. 636 del 10 luglio 2019;

DATO ATTO che la prestazione rientra tra quelle indicate dall'articolo 10, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTA la L.R. n. 54/2012, art. 13;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2004;

VISTA la L.R. n. 1/2011;

VISTA la Legge n. 190/2012;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;
VISTA la L.R. n. 46/2019 “Bilancio di previsione 2020-2022”;
VISTA la DGR n. 30 del 21 gennaio 2020 “Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2020-2022”;
VISTO il Decreto n. 10 del 16/12/2019 del Segretario Generale della Programmazione sul “Bilancio finanziario gestionale 2020-2022”;
VISTA la documentazione agli atti;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

DECRETA

1. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, sino 31/12/2022 alla società Manganotti Service s.n.c. di Giuseppe e Sergio con sede in Verona, Via Isola D'Elba, 1/9 (P. IVA 01517020234) il servizio di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per l'autoveicolo FIAT Panda 4X4 con targa BC963WE o altro autoveicolo simile tipologia previamente comunicato, assegnato all'UO *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino* – ufficio di Verona secondo le modalità e condizioni previste nello schema di lettera commerciale che allegato al presente **(Allegato A)** ne costituisce parte integrante - CIG: **Z212C00EA9**;
2. di dare atto che la spesa trova copertura con i fondi di cui alle prenotazioni n. 2080/2020, 903/2021 e 296/2022 sul capitolo di spesa 5172 “Spese per acquisto carburante e manutenzione automezzi e natanti” - Articolo n. 014 – “Manutenzione ordinaria e riparazioni” U.1.03.02.09.001 “Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto a usi civili, di sicurezza e ordine pubblico” - del bilancio di previsione 2020-2022;
3. di impegnare la somma di € 4.800,00= (IVA inclusa) per il servizio di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per l'autoveicolo FIAT Panda 4x4 con targa BC963WE o altro autoveicolo simile tipologia previamente comunicato, assegnato all'UO *Coordinamento gestione ittica e faunistico-venatoria Ambito Prealpino e Alpino* – ufficio di Verona a favore della società Manganotti Service s.n.c. di Giuseppe e Sergio con sede in Verona, Via Isola D'Elba, 1/9 (P. IVA 01517020234) sul capitolo 5172 “Spese per acquisto carburante e manutenzione automezzi e natanti” Articolo n. 014 – “Manutenzione ordinaria e riparazioni” - U.1.03.02.09.001 “Manutenzione ordinaria e riparazioni dimezzi di trasporto a usi civili, di sicurezza e ordine pubblico” –del bilancio di previsione 2020-2022 che presenta sufficiente disponibilità con le specifiche di seguito riportate:
 - per Euro 1.600,00= con imputazione all'esercizio 2020;
 - per Euro 1.600,00= con imputazione all'esercizio 2021;
 - per Euro 1.600,00= con imputazione all'esercizio 2022;
4. di dare atto dell'avvenuta stipula del contratto di acquisizione del servizio cui trattasi;
5. di dare atto che l'obbligazione di spesa di cui si dispone l'impegno è perfezionata, e rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011 secondo quanto indicato al punto 10, lett. g) della DGR n. 277 del 13 marzo 2018;
6. di dare atto che la spesa rientra fra quelle previste all'art. 10, comma 3 del D.Lgs. n. 118/2011;
7. di dare atto che la spesa in argomento è un debito commerciale, che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico come da disposizioni contrattuali e che si procederà al pagamento delle relative fatture entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse e che le obbligazioni sono esigibili secondo il seguente piano delle scadenze:
 - Euro 1.600,00= entro il 31/12/2020;
 - Euro 1.600,00= entro il 31/12/2021;
 - Euro 1.600,00= entro il 31/12/2022;

8. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione degli impegni di spesa, ai sensi dell'art. 56, comma 7, del D.Lgs. n. 118/2011;
10. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001;
11. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
12. di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Gianluca Fregolent, Direttore pro tempore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
13. di inviare il presente provvedimento alla Direzione Acquisti e AA.GG. per l'apposizione del visto di monitoraggio finanziario;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
15. di pubblicare integralmente il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione.



dott. Gianluca Fregolent
Gianluca Fregolent



Allegato A al Decreto n. 48 del 09 MAR. 2020

pag. 1/7

Oggetto: Lettera commerciale relativa all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 dell'appalto di servizi di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per un autoveicolo.

CIG Z212C00EA9

Spett.le MANGANOTTI SERVICE s.n.c.

Via Isola D'Elba, 19

37138 VERONA

PEC: manganottiservice@pec.it

La Regione del Veneto – Direzione Agromambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistica-venatoria e codesto Operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, alle condizioni di seguito riportate.

1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio di cui all'oggetto dovrà essere articolato come segue:

L'importo complessivo dei servizi resi non potrà comunque superare l'importo annuo di € 1.600,00 IVA inclusa per ciascun anno di durata del contratto triennale.

Il servizio è da considerarsi a misura e pertanto l'indicazione dell'importo contrattuale è puramente indicativa poiché non implica la definizione a priori del quantum della prestazione, che sarà invece determinata in base al numero e all'importo degli interventi effettuati in rapporto alle concrete esigenze e necessità nel periodo di vigenza contrattuale.

PRESTAZIONI DEL SERVIZIO

Fatto salvo quanto previsto dal successivo punto "servizio soccorso di veicolo in avaria", il ritiro dell'automezzo e la riconsegna sono a carico dell'appaltatore previa attivazione/accordo con la stazione appaltante e senza alcun onere per la medesima. Il ritiro deve aver luogo entro la giornata successiva alla richiesta.

Revisioni in base alle scadenze di legge: l'appaltatore deve informare con preavviso di 30 giorni la stazione appaltante in merito alla prossima scadenza della revisione precedente; ad avvenuta revisione dovrà essere rilasciata la certificazione di legge;

Manutenzioni ordinarie: rientrano nella presente fattispecie tutte le attività di manutenzione programmabili qui di seguito elencate:

- verifiche, controllo ed eventuale reintegro dei livelli dei liquidi e dei grassi lubrificanti, con obbligo di segnalazione scritta in caso di necessità di intervento;
- verifica periodica dei livelli battistrada degli pneumatici, con obbligo di segnalazione scritta in caso di necessità di intervento;
- tagliandi in base alla periodicità programmata stabilita dalla casa costruttrice dell'automezzo sulla base dei chilometri percorsi o a frequenza annuale nel caso di percorrenze inferiori al chilometraggio percorso;

Manutenzioni straordinarie: in questa categoria rientrano tutte le attività di manutenzione non programmabili che comportino la sostituzione di parti meccaniche, parti elettriche, schede elettroniche e che non rientrano comunque nella casistica prevista al precedente paragrafo.

Le caratteristiche di questa categoria di interventi sono, a titolo indicativo ma non esaustivo, le seguenti:



a. riparazione, sostituzione di parti meccaniche (motore, frizione, cambio, organi sussidiari, pompe di iniezione, ecc.) e dell'impianto elettrico (accensione motore, avviamento, generazione di corrente, illuminazione interna ed esterna, segnalazione di avviso e di manovra, segnalazione di funzionamento, accessori vari, ecc.);

b. smontaggio e rimontaggio della componentistica che interferisce con la riparazione o la sostituzione delle parti medesime;

c. riparazione e sostituzione pneumatici (compreso smontaggio e rimontaggio delle ruote dal veicolo e loro equilibratura; verifica della convergenza) in base all'ordine della stazione appaltante. Gli pneumatici devono essere di norma del tipo non rigenerato;

d. riparazione/sostituzione delle camere d'aria o tubeless (compreso smontaggio e rimontaggio delle ruote dal veicolo e loro equilibratura; la verifica della convergenza);

Servizio soccorso di veicoli in avaria: l'Appaltatore si impegna a effettuare il recupero del mezzo dichiarato in panne, nell'ambito di tutto il territorio regionale e, nel minore tempo possibile, in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziato o convenzionato; il servizio dovrà prevedere la possibilità di recupero del mezzo in avaria anche in caso di non presenza del conducente, previo accordo con la Stazione Appaltante; qualora il veicolo non possa essere trainato al Centro di Assistenza dell'Appaltatore, quest'ultimo dovrà comunque provvedere al recupero del veicolo entro le 48 ore successive.

Cambio e stoccaggio degli pneumatici non in uso nella fase cambio stagione (termici-estivi).

Lavaggio automezzi esterno e pulizia interno: lavaggio esterno e aspirazione interno e pulizia vetri e cruscotto esterni.

Le parti di ricambio dovranno essere nuove, in parte originali ed in parte di qualità equivalente al ricambio originale del fornitore/produttore; i ricambi originali dovranno pervenire dal circuito ufficiale di commercializzazione della ditta produttrice, mentre per ricambi di qualità equivalente agli originali si intendono quelli non aventi lo stesso marchio commerciale del fornitore, ma aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche di quelli montati dalle case costruttrici dei veicoli in riparazione;

I lubrificanti compresi l'olio per il motore (sia a base minerale che semisintetica), l'olio per il cambio, l'olio per i freni, l'olio per idroguida, il liquido antifreeze, dovranno tener conto delle caratteristiche tecniche dei veicoli e della tipologia di articoli finora utilizzati;

Carica dell'aria condizionata.

Le prestazioni rese sono riconosciute con l'applicazione delle seguenti voci:

- prezzo orario della manodopera impiegata;
- prezzo dei ricambi così come previsti dai listini prezzi in vigore al momento dell'ordinativo;
- prezzo delle gomme.

Prezzo orario manodopera impiegata: il costo orario della manodopera comprende – oltre che l'utile dell'imprenditore su cui applicare il ribasso offerto – le tasse, gli interessi, la previdenza ed assicurazione operai, nonché il compenso per l'impiego e il consumo degli arnesi e mezzi provvisori. Il costo orario della manodopera comprende una quota, non soggetta a ribasso, di costo orario e una quota pari all'utile di impresa. Il ribasso unico percentuale offerto è da applicare solo su quest'ultima voce.

Al prezzo orario della manodopera di € 40 è da applicare una percentuale di ribasso offerto pari al 22,50%.

Prezzo dei ricambi e dei materiali di consumo: il costo dei ricambi e dei materiali di consumo (oli e liquidi vari) utilizzati su cui applicare la percentuale di ribasso offerto del 35%.

Prezzo dei pneumatici: costo dei pneumatici cui applicare la percentuale di ribasso offerto del 40%.

L'autoveicolo su cui dovranno essere rese le prestazioni è quello di seguito riportato salvo eventuali sostituzioni che dovessero intervenire durante la durata del contratto con veicoli simili che dovranno essere preventivamente comunicate all'affidatario:

Tipo autoveicolo	Targa	Carburante	Ufficio periferico assegnatario
FIAT Panda 4x4	BC963WE	Benzina	Verona



2 - DURATA DEL CONTRATTO

Dalla data di stipula del contratto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sino alle prestazioni rese e fatturate **entro e non oltre il 31/12/2022.**

3 - CORRISPETTIVI

Il pagamento dei corrispettivi delle prestazioni rese avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle relative fatture.

4 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

I corrispettivi verranno liquidati previa presentazione di regolare fattura. Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del DURC che la Regione del Veneto è tenuta ad acquisire d'ufficio ogni 120 giorni, ai sensi dell'art. 31 del d.l. n. 69/2013 (cd. Decreto Fare), convertito nella legge n. 98 del 2013. La Regione del Veneto provvederà alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura emessa dalla Società, mediante bonifico bancario all'Istituto di Credito o a Poste Italiane S.p.A. sul numero di conto corrente dedicato indicato, subordinatamente all'accertamento della rispondenza della prestazione effettuata alle prestazioni previste e, quindi, all'attestazione della regolare esecuzione. La fattura, sulla quale dovrà essere indicato il riferimento al presente contratto, dovrà essere intestata a: Regione del Veneto – Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria P. IVA 02392630279 e inviata a Regione del Veneto – Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria Via Torino, 110 30172 Mestre Venezia attraverso il Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 7 marzo 2008, avendo cura di inserire il seguente Codice Univoco Ufficio: **X0WJEA**.

La Società prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura, nonché la corretta spedizione della medesima, costituisce requisito imprescindibile per la tempestiva liquidazione.

5 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (consultabile sui siti web delle varie Prefetture venete all'interno del link "Protocolli d'Intesa" oltre che sul sito web della Regione del Veneto), le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

6 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI.

Al presente affidamento si applicano le norme di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto approvato con D.G.R. n. 38 del 28/01/2014 e D.G.R. n. 1939 del 28/10/2014 al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

7 - PENALI.

Nel caso di mancata osservanza da parte dell'Appaltatore dei propri obblighi contrattuali, la Stazione Appaltante invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'appaltatore, che dovranno comunque pervenire alla Stazione Appaltante entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione, si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

- omessa e/o irregolare esecuzione dell'intervento di manutenzione: € 100,00 (Euro cento/00), Iva esclusa;



- grave disservizio causato da inadempimento anche parziale € 100,00 (Euro cento/00), Iva esclusa. In caso di ritardi rispetto ai termini per il ritiro del veicolo, la misura della penale sarà pari al 5% (cinque per cento) dell'ammontare della prestazione per ogni giorno di ritardo.

Dalla segnalazione delle inosservanze sopra descritte, per il recupero delle penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenuta, sui crediti della ditta aggiudicataria.

In ogni caso, è fatta salva ogni altra azione che la Stazione Appaltante ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi e/o il risarcimento dei maggiori danni subiti; essa, inoltre, potrà procedere all'esecuzione in danno delle operazioni interrotte, addebitando all'Appaltatore la spesa eccedente l'importo contrattuale per il servizio non prestato.

8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Salvo quanto previsto dall' art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di risoluzione del contratto, la Regione Veneto si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1456 del Codice Civile, nei casi di:

- a) cessazione dell'attività, fallimento o altra procedura concorsuale a carico del Fornitore;
- b) frode e grave negligenza nell'esecuzione dell'appalto;
- c) manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro;
- e) sospensione delle attività da parte della Società senza giustificato motivo;
- f) reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;
- g) violazione definitivamente accertata relativa agli obblighi di natura fiscale o contributiva/stipendiale;
- h) mancato utilizzo degli strumenti di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 l. n.136/2010.

I casi di cui sopra si intendono clausole risolutive espresse, pertanto la risoluzione del contratto sarà immediatamente operativa a seguito della comunicazione che la Regione Veneto darà per iscritto al Fornitore, a mezzo PEC o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

La risoluzione consentirà alla Regione del Veneto di affidare l'esecuzione della fornitura o parte di essa ad altro soggetto, in danno della Società inadempiente. L'affidamento a terzi verrà notificato alla Società inadempiente per iscritto, via mail, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione del contratto e degli importi relativi. Alla Società inadempiente saranno addebitate le maggiori spese sostenute dalla Regione del Veneto rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate anche da eventuali crediti della Società. Nel caso di minore spesa, nulla compete all'impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esime la Società dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere, a norma di legge, per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Ogni altra grave inadempienza, diverse da quelle sopra indicate, potrà dar luogo alla risoluzione del contratto, previa contestazione scritta degli addebiti ed assegnazione di un termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione da parte del Fornitore per presentare le proprie controdeduzioni.

La risoluzione dà diritto alla Stazione Appaltante a rivalersi sugli eventuali crediti contrattuali vantati dall'Appaltatore nei confronti della stessa, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

La risoluzione dà altresì diritto alla Stazione Appaltante di affidare a terzi l'esecuzione dell'appalto in danno del Fornitore, con addebito delle relative spese.

Ulteriore motivo di risoluzione, immediatamente operativa a seguito della comunicazione che la Regione Veneto darà per iscritto al Fornitore, a mezzo PEC o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ricorre,

qualora, successivamente alla stipula del contratto, sia accertato il difetto del possesso dei requisiti, di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, in capo all'affidatario, il contratto si intende risolto.

In tal caso è riconosciuto il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.



9 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali vertenze tra l'Amministrazione e l'affidatario che non si siano potute definire in amministrativa saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

10 - Informativa sul trattamento dei dati personali (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – GDPR)

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la Regione del Veneto – Giunta Regionale con sede a Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia
- b) delegato al trattamento dei dati ai sensi della DGR n. 596 dell'08/05/2018 è il Direttore pro tempore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca ora Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria;
- c) Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 - Venezia;
- d) la casella mail a cui possono essere rivolti per questioni relative al trattamento di dati è: dpo@regione.veneto.it
- e) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- f) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- g) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento;
- h) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Regione del Veneto implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- i) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- l) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

11 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante è la Regione del Veneto – Giunta Regionale – Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901 – 30125 Venezia VE.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria, dott. Gianluca Fregolent.

Punti di contatto: tel. 041/2795890 – 041/2795984; e-mail: paolo,davia@regione.veneto.it

12 - Stipula del contratto e spese

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà tramite lo scambio di corrispondenza costituita appunto dalla presente lettera cui dovrà far seguito lettera di accettazione da parte di codesta Società attraverso il canale della posta elettronica certificata. Il perfezionamento del contratto avverrà alla data della ricezione della Pec da parte di Regione del Veneto, contenente l'accettazione delle clausole contenute nel presente documento.



Le prestazioni oggetto della presente lettera commerciale sono tutte soggette ad IVA. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente al contratto è a completo carico di codesta Società così come lo sarà l'imposta di registro nel caso ci fosse necessità di registrare la presente lettera commerciale.

Al fine di formalizzare il rapporto negoziale, si prega di ritornare firmata digitalmente l'allegato schema di lettera di accettazione unitamente agli altri documenti di seguito riportati.

Distinti saluti.

Il Direttore
Dott. Gianluca Fregolent

Allegati:

- *schema di lettera di accettazione;*
- *DGUE;*
- *altre dichiarazioni;*
- *scheda anagrafica*



SU CARTA INTESTATA OPERATORE ECONOMICO

Inviata tramite (pec)

Oggetto: Lettera di accettazione relativa all'affidamento mediante procedura telematica del servizio dell'appalto di servizi di autofficina, elettrauto, gommista e autolavaggio per un autoveicolo.

CIG Z212C00EA9

Con riferimento alla vostra lettera di affidamento della prestazione in oggetto prot. n. del si accettano le condizioni ivi riportate.

Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

1. In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Ditta ottempera scegliendo una tra le seguenti ipotesi:

a. dichiara:

i. di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, con questi estremi: _____;

ii. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

_____;

iii. che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

b. si obbliga:

i. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

ii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

c. si obbliga:

i. a comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato entro 7 (sette) giorni dalla prima utilizzazione;

ii. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

iii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

2. Si obbliga ad inserire in eventuali contratti di subappalto o di subfornitura una clausola con la quale i propri subcontraenti assumano gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti medesimi;

3. Si obbliga a trasmettere o, comunque, a mettere a disposizione gli eventuali contratti di subappalto o di subfornitura, affinché la <Regione del Veneto verifichi il rispetto dell'obbligo di inserire la clausola di cui sopra;

4. Si obbliga a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con il/i proprio/i eventuale/i subappaltatore/i o il/i propri subcontraente/i, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010, informando di ciò contestualmente la Regione del Veneto e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

5. Prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

Distinti saluti.

Il Legale Rappresentante
(firmata digitalmente)



Beneficiari e scadenze

Beneficiari		Scadenze			
		2020	2021	2022	Altri anni
Anagrafica	Denominazione Soggetto				Totale
00171065	MANGANOTTI SERVICE SNC DI MANGANOTTI GIUSEPPE E SERGIO	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00
	Totale	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00
					4.800,00
					4.800,00

**Anno 2020****Impegni**

Impegno	Capitolo	Art.	Natura	A	B	C	D	E	G	H	I	Importo
I 2020 00002080	006 U	005172	014 Commerciale	0103	U.1.03.02.09.001	01.3	8	1030209001	3	3		1.600,00
Totale Impegni:												1.600,00
Totale 2020												1.600,00

Anno 2021**Impegni**

Impegno	Capitolo	Art.	Natura	A	B	C	D	E	G	H	I	Importo
I 2021 00000903	006 U	005172	014 Commerciale	0103	U.1.03.02.09.001	01.3	8	1030209001	3	3		1.600,00
Totale Impegni:												1.600,00
Totale 2021												1.600,00

Anno 2022**Impegni**

Impegno	Capitolo	Art.	Natura	A	B	C	D	E	G	H	I	Importo
I 2022 00000296	006 U	005172	014 Commerciale	0103	U.1.03.02.09.001	01.3	8	1030209001	3	3		1.600,00
Totale Impegni:												1.600,00
Totale 2022												1.600,00
Totale Complessivo												4.800,00

- 9 APR. 2020

U.O. RACIONERIA

VISTO, si registra in contabilità

L. DIRETTORE

Dott.ssa Maria Chiara Paganin

