

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'ACQUISIZIONE, DALLE AGENZIE DI  
STAMPA, DI SERVIZI DI INFORMAZIONE E GIORNALISTICI PER LA GIUNTA  
REGIONALE DEL VENETO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## INDICE

1.	PREMESSE.....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1	Documenti di gara.....	5
2.2	Chiarimenti.....	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	8
4.1	Durata.....	8
4.2	Opzioni e rinnovi.....	9
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
6.	REQUISITI GENERALI.....	11
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1	Requisiti di idoneità.....	11
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	11
7.2.1	Fatturato minimo medio annuo riferito agli ultimi n.3 esercizi finanziari disponibili pari al doppio del valore di ciascuno dei lotti per cui si concorre.....	11
7.3	REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
7.3.1	Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 1:.....	12
7.3.2	Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 2:.....	12
7.3.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 3:.....	12
7.3.4	Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 4:.....	12
7.3.5	Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 5.....	13
7.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	13
7.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	13
8.	AVVALIMENTO.....	14
9.	SUBAPPALTO.....	15
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	15
11.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
12.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA... ..	18
13.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
14.	CONTENUTO DELLA BUSTA "1" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A LIVELLO MULTILOTTO- STEP 1.....	22
14.1	Domanda di partecipazione.....	22
14.2	Documento di gara unico Europeo.....	23
14.3	Dichiarazioni integrative al DGUE e documentazione a corredo.....	25
14.3.1	Dichiarazione integrativa al DGUE:.....	25
14.3.2	Documentazione a corredo.....	26
14.3.3	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	27
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA "2" – OFFERTA TECNICA DISTINTA PER CIASCUN LOTTO.....	29
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA "3" – OFFERTA ECONOMICA DISTINTA PER CIASCUN LOTTO.....	30
17.	FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO - STEP 4.....	31
18.	RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA - STEP 5.....	31
19.	SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI.....	32
20.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
20	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	47

21	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	48
22	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	49
23	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	49
24	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	50
25	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	50

ALLEGATI:

- ALLEGATO D1\_ Domanda di partecipazione concorrente singolo.
- ALLEGATO D2\_ Domanda di partecipazione raggruppamenti.
- ALLEGATO D3\_D.G.U.E.
- ALLEGATO D4\_ Dichiarazioni integrative D.G.U.E.
- ALLEGATO D5\_ Dichiarazione integrativa impresa ausiliaria ( in caso di avvalimento).

## 1. PREMESSE

Con Deliberazione n. 549 del 9 maggio 2019, la Giunta regionale ha deliberato di acquisire dalle Agenzie di stampa, i servizi di informazione e giornalistici per la Giunta regionale (CUI S80007580279201900182).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Venezia - codice NUTS ITH35.

Numero di gara (SIMOG): 7457633

**Lotto n. 1 – CIG: 7934134E7D**

**Lotto n. 2 – CIG:7934146866**

**Lotto n. 3 – CIG: 7934152D58**

**Lotto n. 4 – CIG: 7934165814**

**Lotto n. 5 – CIG: 7934175057**

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per l'espletamento della procedura di gara è l'Avv. Giulia Tambato, della Direzione Acquisti e AA.GG. della Regione del Veneto.

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, per l'esecuzione del contratto è nominato successivamente all'aggiudicazione della presente procedura di gara dal Direttore della Direzione Relazioni internazionali, Comunicazione e SISTAR della Regione del Veneto.

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (di seguito ARCA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" accessibile dal sito “[www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)”).

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e sul sito internet della Stazione Appaltante [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) al link “Bandi Avvisi e Concorsi”, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento “Modalità Tecniche di Utilizzo Piattaforma Sintel”, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile all'interno della piattaforma telematica e pubblicata in forma ufficiale sul profilo del committente [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it) all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi". Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

**Il termine ultimo perentorio per la ricezione delle offerte è il giorno 19/07/2019 alle ore 12:00.**

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Modalità Tecniche di utilizzo Piattaforma Sintel;
- 4) Capitolato speciale.

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo della piattaforma Sintel nell'area "Comunicazioni della procedura", almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. In tal senso farà fede la data di ricezione della comunicazione Sintel.

Le richieste dovranno riportare l'oggetto della gara seguito dalla dicitura: "Richiesta chiarimento".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Entro 6 giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante procederà a pubblicare sul Profilo del Committente le risposte ai quesiti che siano stati richiesti in tempo utile.

Le risposte ai chiarimenti saranno altresì pubblicate su Sintel.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente ai chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura".

In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, o nel caso in cui la ditta legalmente non sia obbligata ad avere la PEC, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

È onere dei concorrenti visitare la piattaforma Sintel prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali note integrative o esplicative.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La Giunta Regionale del Veneto, per un efficace e tempestivo svolgimento della propria attività istituzionale, ha necessità di essere costantemente informata, attraverso il proprio Ufficio Stampa, sull'attualità politica, economica ed istituzionale in Italia ed all'estero. A tal fine, ha l'esigenza di acquisire dalle Agenzie di stampa maggiormente rappresentative, alcuni servizi di informazione e giornalistici che assicurino una capillare informazione su temi istituzionali di grande rilevanza e attualità, nel rispetto del fondamentale principio del pluralismo informativo: la suddivisione in Lotti della procedura di gara è prevista per garantire l'applicazione del predetto principio.

La presente procedura di gara è finalizzata all'individuazione degli operatori economici di consolidata esperienza e di adeguata capacità tecnico-economica ai quali la Regione del Veneto (nel prosieguo denominata per brevità "Amministrazione") intende affidare i servizi di informazione e giornalistici a favore della Giunta regionale.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

**Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti**

<b>Numero Lotto</b>	<b>Oggetto del lotto</b>	<b>CIG</b>
1	Notiziario generale quotidiano (nazionale, estero, Europa). Notiziario regionale quotidiano. Accesso all'archivio di notizie, foto e video. Collaborazione giornalistica.	7934134E7D
2	Notiziario generale quotidiano (nazionale ed estero). Collaborazione giornalistica.	7934146866
3	Notiziario generale quotidiano (nazionale ed estero) con focus su "Politico/Parlamentare", "Rapporti Stato/Regione/EE.LL" ed "Europa". Collaborazione giornalistica.	7934152D58
4	Notiziario regionale quotidiano con focus su "Grandi eventi" e "Agroalimentare". Collaborazione giornalistica.	7934165814
5	Servizio video-giornalistico: produzione e distribuzione di servizi multimediali inerenti le attività della Presidenza e della Giunta regionale. Videonotiziario sui principali eventi regionali/nazionali/esteri.	7934175057

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto il seguente:

#### **Lotto n. 1 CIG 7934134E7D**

- la fornitura, per almeno 10 postazioni, di un notiziario generale sui principali avvenimenti dall'Italia, dall'Europa e dall'estero, diffuso 7 giorni su 7 per un minimo di 12 ore e con una media di almeno 1500 lanci giornalieri di cui 1000 relativi all'Italia;
- la fornitura, per almeno 25 postazioni, di un notiziario regionale diffuso 7 giorni su 7 per un minimo di 10 ore e con una media di almeno 100 lanci giornalieri;
- l'erogazione di almeno una licenza per l'accesso all'archivio di notizie, foto e video generale e regionale dell'Agenzia pubblicate successivamente alla data di avvio della legislatura regionale in corso;
- la collaborazione giornalistica, su richiesta dell'Ufficio stampa, per la produzione e rilancio di notizie, video-notizie e comunicati stampa relativi agli eventi e alle attività della Presidenza e della Giunta

regionale, presenza giornalistica a conferenze stampa e ad eventi speciali, etc. in numero di almeno 8 al mese.

**Lotto n. 2 CIG 7934146866**

- la fornitura, per almeno 10 postazioni, di un notiziario generale sui principali avvenimenti dall'Italia, dall'Europa e dall'estero, diffuso 7 giorni su 7 per un minimo di 10 ore, con almeno 1000 lanci giornalieri di cui almeno 500 relativi all'Italia;
- la collaborazione giornalistica, su richiesta dell'Ufficio stampa, per la produzione e rilancio di notizie, video-notizie e comunicati stampa relativi agli eventi e alle attività della Presidenza e della Giunta regionale, presenza giornalistica a conferenze stampa e ad eventi speciali, etc. in numero di almeno 6 al mese.

**Lotto n. 3 CIG 7934152D58**

- la fornitura, per almeno 10 postazioni, di un notiziario generale sui principali avvenimenti dall'Italia e dall'estero, diffuso 5 giorni su 7 per un minimo di 10 ore, con almeno 500 lanci giornalieri di cui 300 lanci in materia "Politico/parlamentare", "Rapporti Stato/Regione/EE.LL." ed "Europa";
- la collaborazione giornalistica, su richiesta dell'Ufficio stampa, per la produzione e rilancio di notizie, video-notizie e comunicati stampa relativi agli eventi e alle attività della Presidenza e della Giunta regionale, presenza giornalistica a conferenze stampa e ad eventi speciali, etc. in numero di almeno 3 al mese.

**Lotto n. 4 CIG 7934165814**

- la fornitura, per almeno 10 postazioni, di un notiziario regionale, diffuso 5 giorni su 7 per un minimo di 10 ore, con una media di almeno 100 lanci giornalieri di cui almeno 40 con focus su "Grandi eventi" e "Agroalimentare";
- la collaborazione giornalistica, su richiesta dell'Ufficio stampa, per la produzione e rilancio di notizie, video-notizie e comunicati stampa relativi agli eventi e alle attività della Presidenza e della Giunta regionale, presenza giornalistica a conferenze stampa e ad eventi speciali, etc. in numero di almeno 2 al mese.

**Lotto n. 5 CIG 7934175057**

- la produzione e la diffusione di almeno 24 servizi video-giornalistici (almeno 2 al mese), resi in tempo reale, con immagini e interviste ai partecipanti, a copertura di interventi e incontri istituzionali della Presidenza e della Giunta sul territorio regionale e presso le principali sedi istituzionali a Roma, Bruxelles e Strasburgo;
- la fornitura, per almeno 10 postazioni/utenze, di un video-notiziario con una media di almeno 1500 video-lanci mensili sui principali eventi regionali/nazionali/esteri.

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

<b>Lotti</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>CPV</b>	<b>P (principale) S (secondaria)</b>	<b>Importo</b>
1	Notiziario generale quotidiano (nazionale, estero, Europa). Notiziario regionale quotidiano. Accesso all'archivio di notizie, foto e video. Collaborazione giornalistica.	92400000-5	P	Euro 150.000,00
2	Notiziario generale quotidiano (nazionale ed estero). Collaborazione giornalistica.	92400000-5	P	Euro 125.000,00
3	Notiziario generale quotidiano (nazionale ed estero) con focus su "Politico/Parlamentare", "Rapporti Stato/Regione/EE.LL" ed "Europa". Collaborazione giornalistica.	92400000-5	P	Euro 65.000,00
4	Notiziario regionale quotidiano con focus su "Grandi eventi" e "Agroalimentare". Collaborazione giornalistica.	92400000-5	P	Euro 25.000,00
5	Servizio video-giornalistico: produzione e distribuzione di servizi multimediali inerenti le attività della Presidenza e della Giunta regionale. Video-notiziario sui principali eventi regionali/nazionali/esteri	92400000-5	P	Euro 40.000,00
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>Euro 405.000,00</b>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio regionale.

Ciascun concorrente può presentare offerta per un numero massimo di **2 lotti**, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice. In caso di partecipazione ad un numero maggiore di lotti rispetto a quanto consentito, la domanda si considera presentata per i lotti di maggiore dimensione.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato fino ad un massimo di **un lotto**, che sarà individuato sulla base del criterio della maggiore rilevanza economica, procedendo all'aggiudicazione dei lotti in ordine decrescente di rilevanza economica.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni), con riferimento a ciascun lotto, è di 12 (dodici) mesi, naturali e consecutivi, **con decorrenza dal 1° gennaio 2020** ovvero dal primo giorno del mese successivo alla data della stipula del relativo contratto.

## 4.2 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare ciascun contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 (dodici) mesi, per un importo complessivo di € 405.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 810.000 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, ed è così suddiviso:

	Valore per 12 mesi	Valore del rinnovo per 12 mese	Totale
<b>Lotto 1</b>	150.000 €	150.000 €	300.000 €
<b>Lotto 2</b>	125.000 €	125.000 €	250.000 €
<b>Lotto 3</b>	65.000 €	65.000 €	130.000 €
<b>Lotto 4</b>	25.000 €	25.000 €	50.000 €
<b>Lotto 5</b>	40.000 €	40.000 €	80.000 €
<b>TOTALE</b>	<b>405.000 €</b>	<b>405.000 €</b>	<b>810.000 €</b>

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto. Le medesime esecutrici e le imprese raggruppate possono partecipare ad altri lotti da sole o in RTI/Consorzi con altre imprese, rispettando il limite di partecipazione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

**Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per le attività di **agenzia stampa**.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

#### **7.2.1 FATTURATO MINIMO MEDIO ANNUO RIFERITO AGLI ULTIMI N. 3 ESERCIZI FINANZIARI DISPONIBILI PARI AL DOPPIO DEL VALORE DI CIASCUNO DEI LOTTI PER CUI SI CONCORRE.**

Tale requisito è richiesto tenuto conto della complessità e specificità della prestazione oggetto della presente procedura di gara. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economica e finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base d'asta tale da garantire la capacità produttiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi offerti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

#### **7.3.1 Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 1:**

Il concorrente deve aver eseguito, nell'ultimo triennio, almeno n. 10 contratti per un servizio analogo fornito a Regioni o ad altri Enti pubblici, di cui almeno uno di importo minimo pari al valore del Lotto 1.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante la presentazione di una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che riporti i dati relativi ai suddetti servizi resi: Ente pubblico committente, oggetto del servizio, importo e periodo di esecuzione del contratto.

#### **7.3.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 2:**

Il concorrente deve aver eseguito, nell'ultimo triennio, almeno n. 8 contratti per un servizio analogo fornito a Regioni o ad altri Enti pubblici, di cui almeno uno di importo minimo pari al valore del Lotto 2.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante la presentazione di una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che riporti i dati relativi ai suddetti servizi resi: Ente pubblico committente, oggetto del servizio, importo e periodo di esecuzione del contratto.

#### **7.3.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 3:**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio: almeno n. 6 contratti per un servizio analogo fornito a Regioni o ad altri Enti pubblici, di cui almeno uno di importo minimo pari al valore del lotto 3.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante la presentazione di una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che riporti i dati relativi ai suddetti servizi resi: Ente pubblico committente, oggetto del servizio, importo e periodo di esecuzione del contratto.

#### **7.3.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 4:**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno n. 3 contratti per un servizio analogo fornito a Regioni o ad altri Enti pubblici, di cui almeno uno di importo minimo pari al valore del Lotto 4.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante la presentazione di una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che riporti i dati relativi ai suddetti servizi resi: Ente pubblico committente, oggetto del servizio, importo e periodo di esecuzione del contratto.

### **7.3.5 Requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione al LOTTO 5:**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno n. 3 contratti per un servizio analogo fornito a Regioni o ad altri Enti pubblici, di cui almeno uno di importo minimo pari al valore del Lotto 5.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante la presentazione di una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che riporti i dati relativi ai suddetti servizi resi: Ente pubblico committente, oggetto del servizio, importo e periodo di esecuzione del contratto.

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per le attività di agenzia stampa, di cui al **punto 7.1**, deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito di capacità economica e finanziaria** di cui al **punto 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

I **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 7.3**, così come previsti per ciascun lotto, devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria.

### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 0, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **9. SUBAPPALTO.**

È ammesso il subappalto nei limiti e nelle modalità previste dall'art. 105 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto non è ammesso.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

**1. una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% dell'importo posto a base d'asta del lotto cui si partecipa, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice:

Lotto N. 1 –Euro 3.000,00;

Lotto N. 2 –Euro 2.500,00;

Lotto N. 3 –Euro 1.300,00;

Lotto N. 4 –Euro 500,00;

Lotto N. 5 –Euro 800,00.

**2. una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, con bonifico, in assegni circolari, con versamento intestato a Regione del Veneto – IBAN IT41V02000802017000100537110;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con **Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio n. 31 - Supplemento ordinario n. 16/L alla Gazzetta Ufficiale n. 83 del 10.04.2018;**
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dal garante, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. L'operatore economico potrà altresì produrre in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale, la documentazione per poter fruire del beneficio della riduzione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., quest'ultima deve essere inserita nella Sezione denominata "Documentazione amministrativa aggiuntiva". In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n.1174 del 18/12/2018, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto se si presenta offerta per i Lotti **n. 1** e **n. 2** per gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
Lotto n. 1	<b>7934134E7D</b>	Euro 35,00
Lotto n. 2	<b>7934146866</b>	Euro 20,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno presentare, tassativamente entro i termini indicati nel Bando di Gara, a pena di esclusione, le proprie offerte collegandosi al sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto, utilizzando gli appositi campi di ricerca resi disponibili (si veda la sezione help-guide e manuali- operatore economico all'interno del citato sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)).

Per richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma Sintel è possibile contattare il Contact Center di Arca, scrivendo all'indirizzo email [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al numero verde: 800.116.738.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le cinque diverse fasi (di seguito, "Step") successive dell'apposita procedura guidata di Sintel.

Il concorrente, tramite i percorsi di seguito descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dagli atti di gara;
- ii) invio dei medesimi, unitamente a quelli generati da Sintel.

La fase i), da sola, non concretizza l'invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa, a livello multilotto della procedura (attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto");
- b) l' Offerta Tecnica, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare (attraverso la funzionalità "Invia Offerta);
- c) Offerta Economica, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare (attraverso la funzionalità "Invia Offerta").

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf (salvo diverse indicazioni).

La Piattaforma Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente, fermo restando che l'invio dell'offerta completa e definitiva deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Lo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo.

Si precisa che la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, in quanto l'invio della medesima avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed Invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo Step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto "Invio dell'offerta" deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato nel bando di gara, anche atteso che la Piattaforma Sintel non accetta offerte - con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato - presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Con riferimento alla procedura di invio telematico di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in modo tale da inserire i dati ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma, verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed Invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo Invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'Invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta.

Si precisa, ancora, che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere

completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la Piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura: la Stazione Appaltante non sarà responsabile per la mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

La documentazione amministrativa e tecnica e l'offerta trasmesse dal concorrente a Sintel sono mantenute segrete e riservate dal Sistema e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche, economiche).

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nel documento - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta 1, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA “1” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A LIVELLO MULTILOTTO- STEP 1**

**Allo Step 1** del percorso guidato "Invia offerta Multilotto", con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito elencati, da allegare a Sistema, nell'apposito campo "Documentazione amministrativa 1", in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip, ovvero .ovvero .7z, ovvero equivalenti software di compressione dati (si fa presente che nel caso in cui lo spazio a disposizione nella cartella "Documentazione amministrativa 1" (100 MB) non sia sufficiente, il concorrente potrà inserire la restante documentazione nella ulteriore cartella a disposizione denominata "Eventuale Documentazione").

##### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello di cui:

- Allegato D) Domanda di partecipazione concorrente singolo;
- Allegato D1) Domanda di partecipazione raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione imprese GEIE.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Limitatamente ai concorrenti che presentano offerta tramite procuratore o institore: copia conforme all'originale della procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE (Allegato D3) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione anche all'indirizzo <http://www.regione.veneto.it> al link "Bandi, Avvisi e Concorsi" secondo quanto di seguito indicato.

Il concorrente potrà scaricare il documento dal sito internet della Commissione europea.

#### **Parte I<sup>^</sup> – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore:**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II<sup>^</sup> – Informazioni sull'operatore economico:**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione integrativa al DGUE (**firmata digitalmente**);
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria(**firmata digitalmente**) con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. dichiarazione sostitutiva (**firmata digitalmente**) di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
5. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6. PASSOE dell'ausiliaria.

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”:**

7. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D:**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice,

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, **qualora già individuato**, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
2. PASSOE del subappaltatore.

**Parte III<sup>^</sup> – Motivi di esclusione:**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

**Parte IV<sup>^</sup> – Criteri di selezione:**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

- b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica;

#### **Parte VI^ – Dichiarazioni finali:**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai
- consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **14.3.1 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE (ALLEGATO D4):**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara,

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":**

5. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010);

**oppure**

dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC;

**oppure**

solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

**oppure**

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

Ciascuna **ausiliaria** rende le dichiarazioni integrative, allegandole al DGUE dell'ausiliata.

### **14.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente inserisce sempre nella "Documentazione Amministrativa 1":

9. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
10. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**

11. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
12. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC per i concorrenti ai Lotti nn. 1 e 2;

13. Modello F23, attestante il versamento dell'imposta di bollo per l'importo di Euro 32,00, in virtù di quanto disposto dall'art. 3, co. 1 della Tariffa, Parte I<sup>a</sup> allegata al D.P.R. n. 642/1972 e come confermato nel parere reso dall'Agenzia delle Entrate con la Risposta n. 35/2018 all'interpello "*Imposta di bollo sui documenti prodotti nell'ambito dei contratti pubblici. Interpello Art. 11 Legge 27 Luglio 2000 n. 212*": il modello F23, che è scaricabile dal sito dell'Agenzia delle Entrate con le relative istruzioni, deve essere debitamente compilato nei seguenti campi: n. 4 (Dati anagrafici dell'Operatore Economico), n. 6 (Codice Ufficio: T6F), n. 10 (Anno: 2019; Numero atto: CIG: ..... ) n.11 (Codice tributo: 456T) e n. 13 (importo: € 32,00) e potrà essere pagato presso Sportelli bancari, Uffici postali o concessionari autorizzati alla riscossione.

#### **14.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione, in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le percentuali del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione attestante:**

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le percentuali del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le percentuali del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

**Tutta la documentazione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti devono inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente.**

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA “2” – OFFERTA TECNICA DISTINTA PER CIASCUN LOTTO**

Una volta inserita la documentazione amministrativa e inviata attraverso l'apposito pulsante “Invia offerta multilotto”, l'operatore economico deve accedere all'interfaccia “Visualizza Lotti” per visualizzare l'elenco dei lotti che compongono la presente procedura multilotto. Con riferimento ai lotti per i quali intende presentare offerta, il concorrente deve quindi accedere all'interfaccia “Dettaglio” e inserire la documentazione richiesta secondo le modalità sotto specificate.

Le azioni sotto descritte dovranno essere ripetute per ciascun lotto per cui l'operatore economico intende presentare offerta.

**Allo Step 2 "Offerta tecnica"** del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, per ciascun lotto, dovrà inserire a Sistema, nell'apposito campo "Documentazione Tecnica", la relazione tecnica dei servizi offerti.

La relazione, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000, contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione, tutti gli elementi utili alla valutazione degli aspetti quantitativi, tecnici e organizzativi dei servizi offerti: le caratteristiche tecniche del servizio di consultazione del notiziario e del servizio di collaborazione giornalistica nonché le caratteristiche organizzative dell'Agenzia offerente (lotti 1-4); le caratteristiche tecniche del servizio di collaborazione video-giornalistica, fornitura del video-notiziario e le caratteristiche organizzative dell'Agenzia offerente (lotto 5). Con riferimento al singolo sub-criterio, la relazione dovrà essere accompagnata da specifica documentazione ove richiesta.

La relazione, dovrà essere presentata in formato pdf, redatta con carattere Times New Roman 12, interlinea singola, della lunghezza massima di 15 (quindici) pagine, salvo allegati.

L'offerta tecnica deve rispettare quanto stabilito nel Capitolato speciale d'onori, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a successivi controlli, in capo all'aggiudicatario, in fase di esecuzione della prestazione, in ordine alla rispondenza della stessa alle caratteristiche dell'offerta tecnica.

La documentazione tecnica presentata dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente priva di ogni riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, l'offerta tecnica firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA "3" – OFFERTA ECONOMICA DISTINTA PER CIASCUN LOTTO.**

Allo Step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, per ciascun lotto a cui intende partecipare, indicando nel Campo "Offerta economica" il valore complessivo offerto, espresso in euro con tre cifre decimali dopo la virgola; in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di servizio di natura intellettuale, nell'offerta economica l'operatore non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione delle domande.

La presenza di valori o informazioni economico-finanziarie in "buste" diverse da quella economica comporterà l'esclusione dalla gara.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento "Offerta economica" generato da SINTEL, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritto con firma digitale, secondo le modalità di cui alle Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda) secondo le seguenti modalità:

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa 1) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa 1) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa 1) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;

- in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa 1) del Consorzio medesimo.

#### **17. FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO - STEP 4**

Il concorrente dovrà obbligatoriamente, allo Step 4 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "Firma digitale dell'offerta", il documento d'offerta in formato pdf, riportante le informazioni immesse a sistema - ma non ancora sottoscritte - quali il valore offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash in precedenza descritti, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf riepilogativo dell'offerta. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicito nelle richiamate nell'Allegato - Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel;
3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

Si rammenta che il pdf d'offerta di cui al precedente punto 2 costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il predetto documento dovrà, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, essere sottoscritto:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentate o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel del Disciplinare;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda/consorzianda).

#### **18. RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA - STEP 5**

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta" per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo l'invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte del Seggio di gara.

**Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative.**

## **19. SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente resa in via facoltativa, segreti tecnici o commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

Il concorrente deve quindi allegare all'offerta tecnica riferita a ciascun lotto una dichiarazione denominata "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Amministrazione si riserva di imporre ai concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l'Amministrazione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 giorni a comunicare quanto previsto dall'articolo 76 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016 (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

## **20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

## A. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

*Tablette dei criteri quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica suddivise per lotti*

### LOTTO n. 1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<i>Caratteristiche del servizio di consultazione del notiziario</i>	35	1.1	Numero di licenze per la consultazione del notiziario generale, aggiuntive rispetto al minimo richiesto dal lotto.  Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = Val(off)/Val(max)$ dove: Val(off)= numero di licenze offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di licenze offerte dalle ditte concorrenti. (Valore massimo considerato 5)	5	
			1.2	Numero di licenze per la consultazione del notiziario regionale, aggiuntive rispetto al minimo richiesto dal lotto.  Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = Val(off)/Val(max)$ dove: Val(off)= numero di licenze offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di licenze offerte dalle ditte concorrenti. (Valore massimo considerato 5)	2	
			1.3	Numero di notiziari, a carattere tematico, offerti in aggiunta a quelli richiesti dal lotto nelle materie inerenti il fabbisogno della Giunta regionale.  (Si attribuiscono due 2 punti per ogni notiziario offerto fino ad un massimo di 3 notiziari)		6

			<p>Numero di abbonamenti a titolo oneroso con testate estere, nazionali e regionali, della carta stampata e del settore radiotelevisivo.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  1.4 Val(off)= numero di abbonamenti di cui dispone la ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di abbonamenti posseduti dalle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 100)</b>  (Si richiede l'elenco delle testate con gli estremi dei relativi contratti in essere alla data di presentazione dell'offerta, suddivisi secondo la seguente percentuale: almeno il 10% con testate estere, almeno il 5% con testate regionali, almeno il 50% con testate nazionali)</p>	5	
			<p>Numero di ore di estensione dell'orario giornaliero di trasmissione del notiziario generale rispetto al minimo previsto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  1.5 Val(off)= numero di ore di trasmissione offerte dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di ore di trasmissione offerte dalle ditte concorrenti.  (Il punteggio viene attribuito per un numero di ore di trasmissione superiore a 12. <b>Valore massimo considerato 8 ore</b>)  (Si richiede di attestare il numero di ore di trasmissione offerte, con il numero di lanci "ultim'ora" (non programmabili anteriormente) successivi alle 12 ore di trasmissione, trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, come risultante dalla reportistica in uso presso l'agenzia)</p>	2	
			<p>Numero di ore di estensione dell'orario giornaliero di trasmissione del notiziario regionale rispetto al minimo previsto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  1.6 Val(off)= numero di ore di trasmissione offerte dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di ore di trasmissione offerte dalle ditte concorrenti.  (Il punteggio viene attribuito per un numero di ore di trasmissione superiore a 10. <b>Valore massimo considerato 8 ore</b>)  (Si richiede di attestare il numero di ore di trasmissione offerte, con il numero di lanci "ultim'ora" (non programmabili anteriormente) successivi alle 10 ore di trasmissione, trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, come risultante dalla reportistica in uso presso l'agenzia)</p>	2	
			<p>Con riferimento al notiziario generale, numero di titoli (lanci) giornalieri aggiuntivi offerti rispetto al numero minimo richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b></p>	5	

				dove: Val(off)= numero di lanci offerti dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di lanci offerti dalle ditte concorrenti. <b>(Valore massimo considerato 1000)</b> (Si richiede di attestare il numero di lanci offerti con il numero medio dei titoli (lanci) giornalieri trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, risultante dalla reportistica sui flussi di notizie in uso presso l'agenzia)		
			1.8	Con riferimento al notiziario regionale, numero di titoli (lanci) giornalieri aggiuntivi offerti rispetto al numero minimo richiesto dal lotto.  Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove: Val(off)= numero di lanci offerti dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di lanci offerti dalle ditte concorrenti <b>(Valore massimo considerato 100)</b> (Si richiede di attestare il numero di lanci offerti con il numero medio dei titoli (lanci) giornalieri trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, risultante dalla reportistica sui flussi di notizie in uso presso l'agenzia)	5	
			1.9	Numero di licenze per la consultazione dell'archivio, aggiuntive rispetto al numero minimo richiesto dal lotto.  Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove: Val(off)= numero di licenze offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di licenze offerte dalle ditte concorrenti.	3	
2	Caratteristiche tecniche del servizio di collaborazione giornalistica	10	2.1	Numero di presenze giornalistiche aggiuntive rispetto a quanto richiesto dal lotto.  Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove: Val(off)= numero di presenze aggiuntive offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato del numero di presenze offerte dalle ditte concorrenti. <b>(Valore massimo considerato 8)</b>	4	
			2.2	Pubblicazione, sulla homepage regionale/nazionale del sito dell'agenzia, di "speciali" relativi a notizie, eventi e manifestazioni di particolare interesse per la Giunta regionale.  (Si attribuiscono due 2 punti per ogni speciale offerto fino ad un massimo di 3 speciali)		6
3	Caratteristiche e organizzative	25	3.1	Numero di giornalisti assunti a tempo pieno e indeterminato inquadrati ai sensi dell'art. 1 del CNLG alla data di presentazione dell'offerta.  Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove:	10	

			<p>Val(off)= numero di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalle ditte concorrenti.  (Il punteggio sarà attribuito per un numero di giornalisti superiore a 30 fino ad un massimo di 150)</p>		
		3.2	<p>Numero di sedi operative alla data di presentazione dell'offerta sul territorio nazionale, escluso il Veneto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <math>Vai = Val(off)/Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di sedi operative presenti sul territorio nazionale della ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di sedi operative presenti sul territorio nazionale delle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 15 sedi)</b>  (Per sede operativa, si intende l'ufficio della redazione centrale e gli uffici regionali o interregionali delle redazioni decentralizzate. Per ciascuna di esse deve essere fornito l'indirizzo)</p>	8	
		3.3	<p>Numero sedi /uffici di corrispondenza operativi all'estero alla data di presentazione dell'offerta, escluse le città di Bruxelles e Strasburgo.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <math>Vai = Val(off)/Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di sedi/uffici di corrispondenza presenti all'estero della ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di sedi/uffici di corrispondenza presenti all'estero delle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 5 sedi/uffici.)</b>  (Si richiede la lista degli indirizzi delle sedi e degli uffici)</p>	3	
		3.4	<p>Avere alla data di presentazione dell'offerta almeno una redazione decentralizzata o un ufficio di corrispondenza in Veneto.</p> <p>(Si richiede la lista degli indirizzi e il nominativo dei corrispondenti incaricati)</p>		2
		3.5	<p>Avere alla data di presentazione dell'offerta, almeno un ufficio di corrispondenza a Bruxelles/Strasburgo.</p> <p>(Si richiede la lista degli indirizzi degli uffici e il nominativo dei corrispondenti incaricati)</p>		2
	<b>Totale</b>	<b>70</b>		<b>54</b>	<b>16</b>

**LOTTO n. 2**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<i>Caratteristiche del servizio di consultazione del notiziario</i>	35	<p>1.1 Numero di licenze per la consultazione del notiziario generale, aggiuntive rispetto al minimo richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>                      dove:                      Val(off)= numero di licenze offerte dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di licenze offerte dalle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 5)</b></p>	5	
			<p>1.2 Numero di notiziari, a carattere tematico, offerti in aggiunta a quelli previsti dal lotto nelle materie inerenti il fabbisogno della Giunta regionale.</p> <p>(Si attribuiscono due 2 punti per ogni notiziario offerto fino ad un massimo di 3 notiziari)</p>		6
			<p>1.3 Numero di abbonamenti a titolo oneroso con testate estere, nazionali e regionali, della carta stampata e del settore radiotelevisivo</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>                      dove:                      Val(off)= numero di abbonamenti di cui dispone ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di abbonamenti posseduti dalle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 100)</b>                      (Si richiede l'elenco delle testate con gli estremi dei relativi contratti in essere alla data di presentazione dell'offerta, suddivisi secondo la seguente percentuale: almeno il 10% con testate estere, almeno il 5% con testate regionali, almeno il 50% con testate nazionali)</p>	9	
			<p>1.4 Numero di ore di estensione dell'orario giornaliero di trasmissione del notiziario generale rispetto al minimo previsto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>                      dove:                      Val(off)= numero di ore di trasmissione offerte dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di ore di trasmissione offerte dalle ditte concorrenti.                      (Il punteggio viene attribuito per un numero di ore superiore a 10.  <b>Valore massimo considerato 8 ore)</b>                      (Si richiede di attestare il numero di ore di trasmissione offerte, con il numero di lanci "ultim'ora" (non programmabili anteriormente) successivi alle 10 ore di trasmissione, trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, come risultante dalla reportistica in uso presso l'agenzia)</p>	6	

			<p>Con riferimento al notiziario generale, numero di titoli (lanci) giornalieri aggiuntivi offerti rispetto al numero minimo richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  Val(off)= numero di lanci offerti dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di lanci offerti dalle ditte concorrenti  <b>(Valore massimo considerato 1000)</b>  (Si richiede di attestare il numero di lanci offerti con il numero medio dei titoli (lanci) giornalieri trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, risultante dalla reportistica sui flussi di notizie in uso presso l'agenzia)</p>	9	
2	<i>Caratteristiche tecniche del servizio di collaborazione giornalistica</i>	10	<p>Numero di presenze giornalistiche aggiuntive rispetto a quanto richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  Val(off)= numero di presenze aggiuntive offerte dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato del numero di presenze offerte dalle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 6)</b></p>	4	
			<p>2.2 Pubblicazione, sulla homepage regionale/nazionale del sito dell'agenzia, di "speciali" relativi a notizie, eventi e manifestazioni di particolare interesse per la Giunta regionale.</p> <p>(Si attribuiscono due 2 punti per ogni speciale offerto fino ad un massimo di 3 speciali)</p>		6
3	<i>Caratteristiche organizzative</i>	25	<p>Numero di giornalisti assunti a tempo indeterminato e a tempo pieno inquadrati ai sensi dell'art. 1 del CNLG, alla data di presentazione dell'offerta.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  Val(off)= numero di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalle ditte concorrenti.  (Il punteggio sarà attribuito per un numero di giornalisti superiore a 30 fino ad un massimo di-150)</p>	10	
			<p>3.2 Numero di sedi operative, alla data di presentazione dell'offerta, sul territorio nazionale, escluso il Veneto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b>  dove:  Val(off)= numero di sedi operative presenti sul territorio nazionale della ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di sedi operative presenti sul territorio nazionale delle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 15 sedi)</b>  (Per sede operativa, si intende l'ufficio della redazione centrale e gli uffici regionali o interregionali delle redazioni decentrate. Per ciascuna di esse deve essere fornito l'indirizzo)</p>	8	

		3.3	<p>Numero sedi/uffici di corrispondenza operativi all'estero alla data di presentazione dell'offerta, escluse le città di Bruxelles/Strasburgo.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di sedi/uffici di corrispondenza presenti all'estero della ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di sedi/uffici di corrispondenza presenti all'estero delle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 5 sedi/uffici)</b>  (Si richiede la lista degli indirizzi e il nominativo dei corrispondenti incaricati)</p>	3	
		3.4	<p>Avere alla data di presentazione dell'offerta, almeno una redazione decentrata o un ufficio di corrispondenza in Veneto.</p> <p>(Si richiede la lista degli indirizzi degli uffici e il nominativo dei corrispondenti incaricati)</p>		2
		3.5	<p>Avere alla data di presentazione dell'offerta, almeno un ufficio di corrispondenza a Bruxelles/Strasburgo.</p> <p>(Si richiede la lista degli indirizzi degli uffici e il nominativo dei corrispondenti incaricati)</p>		2
	<b>Totale</b>	<b>70</b>		<b>54</b>	<b>16</b>

**LOTTO n. 3**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<i>Caratteristiche del servizio di consultazione del notiziario</i>	35	<p>1.1</p> <p>Numero di licenze per la consultazione del notiziario generale, aggiuntive rispetto al minimo richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove: Val(off)= numero di licenze offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di licenze offerte dalle ditte concorrenti. <b>(Valore massimo considerato 5)</b></p>	5	
			<p>1.2</p> <p>Numero di notiziari, a carattere tematico, offerti in aggiunta a quelli richiesti dal lotto nelle materie inerenti il fabbisogno della Giunta regionale.</p> <p>(Si attribuiscono due 2 punti per ogni notiziario offerto fino ad un massimo di 3 notiziari)</p>		6
			<p>1.3</p> <p>Numero di abbonamenti a titolo oneroso con testate estere, nazionali e regionali, della carta stampata e del settore radiotelevisivo.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove: Val(off)= numero di abbonamenti di cui dispone la ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di abbonamenti posseduti dalle ditte concorrenti. <b>(Valore massimo considerato-50)</b> (Si richiede l'elenco delle testate con gli estremi dei relativi contratti in essere alla data di presentazione dell'offerta, suddivisi secondo la seguente percentuale: almeno il 10% con testate estere, almeno il 5% con testate regionali, almeno il 50% con testate nazionali)</p>	9	
			<p>1.4</p> <p>Numero di ore di estensione dell'orario giornaliero di trasmissione del notiziario generale rispetto al minimo previsto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: <b>Vai=Val(off)/Val(max)</b> dove: Val(off)= numero di ore di trasmissione offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di ore di trasmissione offerte dalle ditte concorrenti. (Il punteggio viene attribuito per un numero di ore di trasmissione superiore a 10. <b>Valore massimo considerato 8 ore.</b> ) (Si richiede di attestare il numero di ore di trasmissione offerte, con il numero di lanci "ultim'ora" (non programmabili anteriormente) successivi alle 10 ore di trasmissione, trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, come risultante dalla reportistica in uso presso l'agenzia)</p>	6	

		1.5	<p>Con riferimento al notiziario generale, numero di titoli (lanci) giornalieri aggiuntivi offerti rispetto al numero minimo richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di lanci offerti dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di lanci offerti dalle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 500)</b>  (Si richiede di attestare il numero di lanci offerti con il numero medio dei titoli (lanci) giornalieri trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, risultante dalla reportistica sui flussi di notizie in uso presso l'agenzia)</p>	9		
2	Caratteristiche tecniche del servizio di collaborazione giornalistica	10	2.1	<p>Numero di presenze giornalistiche aggiuntive rispetto a quanto richiesto dal lotto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di presenze aggiuntive offerte dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato del numero di presenze offerte dalle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 3)</b></p>	4	
			2.2	<p>Pubblicazione, sulla homepage regionale/nazionale del sito dell'agenzia, di "speciali" relativi a notizie, eventi e manifestazioni di particolare interesse per la Giunta regionale.</p> <p>(Si attribuiscono due 2 punti per ogni speciale offerto fino ad un massimo di 3 speciali)</p>		6
3	Caratteristiche organizzative	25	3.1	<p>Numero di giornalisti assunti a tempo pieno e indeterminato inquadrati ai sensi dell'art. 1 e art. 2 del CNLG alla data di presentazione dell'offerta.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalla ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalle ditte concorrenti.  (Il punteggio sarà attribuito per un numero di giornalisti superiore a 30 fino ad un massimo di 150)</p>	10	
			3.2	<p>Numero di sedi operative, alla data di presentazione dell'offerta, sul territorio nazionale, escluso il Veneto.</p> <p>Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>  dove:  Val(off)= numero di sedi operative presenti sul territorio nazionale della ditta i-esima;  Val(max)= numero più elevato di sedi operative presenti sul territorio nazionale delle ditte concorrenti.  <b>(Valore massimo considerato 5 sedi)</b>  (Per sede operativa, si intende l'ufficio della redazione centrale e gli uffici regionali o interregionali delle redazioni decentrate. Per ciascuna di esse deve essere fornito l'indirizzo)</p>	9	
			3.3	<p>Avere alla data di presentazione dell'offerta, almeno una redazione o un ufficio di corrispondenza a Bruxelles/Strasburgo.</p> <p>(Si richiede la lista degli indirizzi degli uffici e il nominativo dei corrispondenti incaricati)</p>		6
<b>Totale</b>		<b>70</b>			<b>52</b>	<b>18</b>

**LOTTO n. 4**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<i>Caratteristiche del servizio di consultazione del notiziario</i>	35	<p>1.1 Numero di licenze per la consultazione del notiziario regionale, aggiuntive rispetto al minimo richiesto dal lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di licenze offerte dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di licenze offerte dalle ditte concorrenti.                      (Valore massimo considerato 5)</p>	5	
			<p>1.2 Numero di notiziari, a carattere tematico, offerti in aggiunta a quelli richiesti dal lotto nelle materie inerenti il fabbisogno della Giunta regionale.                      (Si attribuiscono due 2 punti per ogni notiziario offerto fino ad un massimo di 3 notiziari)</p>		6
			<p>1.3 Numero di abbonamenti a titolo oneroso con testate nazionali e regionali, della carta stampata e del settore radiotelevisivo.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di abbonamenti di cui dispone la ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di abbonamenti posseduti dalle ditte concorrenti.                      (Valore massimo considerato 50)                      (Si richiede l'elenco delle testate con gli estremi dei relativi contratti in essere alla data di presentazione dell'offerta, suddivisi secondo la seguente percentuale: almeno il 30% con testate regionali, almeno il 50% con testate nazionali)</p>	9	
			<p>1.4 Numero di ore di estensione dell'orario giornaliero di trasmissione del notiziario regionale rispetto al minimo previsto dal lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di ore di trasmissione offerte dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di ore di trasmissione offerte dalle ditte concorrenti.                      (Il punteggio viene attribuito per un numero di ore di trasmissione superiore a 10. Valore massimo considerato 8 ore)                      (Si richiede di attestare il numero di ore di trasmissione offerte, con il numero di lanci "ultim'ora" (non programmabili anteriormente) successivi alle 10 ore di trasmissione, trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, come risultante dalla reportistica in uso presso l'agenzia)</p>	6	
			<p>1.5 Con riferimento al notiziario regionale, numero di titoli (lanci) giornalieri aggiuntivi offerti rispetto al numero minimo richiesto dal lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di lanci offerti dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di lanci offerti dalle ditte concorrenti                      (Valore massimo considerato 50)                      (Si richiede di attestare il numero di lanci offerti con il numero medio dei titoli (lanci) giornalieri trasmessi nell'arco degli ultimi tre mesi, risultante dalla reportistica sui flussi di notizie in uso presso l'agenzia)</p>	9	

2	<i>Caratteristiche tecniche del servizio di collaborazione giornalistica</i>	10	2.1	Numero di presenze giornalistiche aggiuntive rispetto a quanto richiesto dal lotto. Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = \frac{Val(off)}{Val(max)}$ dove: Val(off)= numero di presenze aggiuntive offerte dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato del numero di presenze offerte dalle ditte concorrenti. (Valore massimo considerato 2)	4	
			2.2	Pubblicazione, sulla homepage regionale/nazionale del sito dell'agenzia, di "speciali" relativi a notizie, eventi e manifestazioni di particolare interesse per la Giunta regionale. (Si attribuiscono due 2 punti per ogni speciale offerto fino ad un massimo di 3 speciali)		6
3	<i>Caratteristiche organizzative</i>	25	3.1	Numero di giornalisti assunti a tempo pieno e indeterminato inquadrati ai sensi dell'art. 1 e dell'art. 2 del CNLG alla data di presentazione dell'offerta. Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = \frac{Val(off)}{Val(max)}$ dove: Val(off)= numero di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalle ditte concorrenti  (Il punteggio sarà attribuito per un numero di giornalisti superiore a 5 fino ad un massimo di 25).	10	
			3.2	Numero di sedi operative, alla data di presentazione dell'offerta, sul territorio nazionale, escluso il Veneto. Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = \frac{Val(off)}{Val(max)}$ dove: Val(off)= numero di sedi operative presenti sul territorio nazionale della ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di sedi operative presenti sul territorio nazionale delle ditte concorrenti. (Valore massimo considerato 5 sedi) (Per sede operativa, si intende l'ufficio della redazione centrale e gli uffici regionali o interregionali delle redazioni decentrate. Per ciascuna di esse deve essere fornito l'indirizzo)	9	
			3.3	Avere alla data di presentazione dell'offerta almeno una redazione decentrata o un ufficio di corrispondenza in Veneto (Si richiede la lista degli indirizzi e il nominativo dei corrispondenti incaricati)		6
<b>Totale</b>		<b>70</b>			<b>52</b>	<b>18</b>

**LOTTO n.5**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<i>Caratteristiche del servizio di collaborazione di video-giornalistiche di fornitura del video-notiziario</i>	55	<p><b>1.1</b> Numero di servizi video-giornalistici offerti oltre quelli richiesti dal lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di servizi offerti dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di servizi offerti dalle ditte concorrenti.                      (Valore massimo considerato 24)</p>	12	
			<p><b>1.2</b> Numero di video-lanci offerti oltre quelli richiesti dal lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di video-lanci offerti dalla ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di video-lanci offerti dalle ditte concorrenti.                      (Valore massimo considerato 500)</p>	6	
			<p><b>1.3</b> Numero di abbonamenti a titolo oneroso con le testate giornalistiche della carta stampata ed le emittenti televisive nazionali sulle quali saranno diffusi i servizi oggetto del lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di abbonamenti di cui dispone ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di abbonamenti posseduti dalle ditte concorrenti.                      (Valore massimo considerato: il numero più elevato posseduto dalle ditte concorrenti)                      (Si richiede l'elenco delle testate con gli estremi dei relativi contratti in essere alla data di presentazione dell'offerta)</p>	13	
			<p><b>1.4</b> Numero di abbonamenti a titolo oneroso con le testate giornalistiche della carta stampata ed le emittenti televisive regionali venete sulle quali saranno diffusi i servizi oggetto del lotto.                      Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula:  <math>Vai = Val(off) / Val(max)</math>                      dove:                      Val(off)= numero di abbonamenti di cui dispone ditta i-esima;                      Val(max)= numero più elevato di abbonamenti posseduti dalle ditte concorrenti.                      (Valore massimo considerato il numero più elevato posseduto dalle ditte concorrenti)                      (Si richiede l'elenco delle testate con gli estremi dei relativi contratti in essere alla data di presentazione dell'offerta)</p>	15	
			<p><b>1.5</b> Tempi di resa del servizio di collaborazione video-giornalistica: ciascun video è reso disponibile entro mezz'ora dalla produzione (3 punti); entro due ore (1,5 punti); entro tre ore (0,5 punti)</p>		3
			<p><b>1.6</b> Pubblicazione, sulla homepage regionale/nazionale del sito dell'agenzia, di "speciali" relativi a notizie, eventi e manifestazioni di particolare interesse per la Giunta regionale.                      Si attribuiscono due 2 punti per ogni speciale offerto fino ad un massimo di 3 speciali.</p>		6

2	<i>Caratteristiche organizzative</i>	15	2.1	Numero di giornalisti assunti a tempo pieno e indeterminato inquadrati ai sensi dell'art. 1 e art. 2 del CNLG, e numero di collaboratori, alla data di presentazione dell'offerta. Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = Val(off) / Val(max)$ dove: Val(off)= numero di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalla ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di giornalisti, come sopra descritti, assunti dalle ditte concorrenti. (Il punteggio sarà attribuito per un numero di giornalisti superiore a 5 fino ad un massimo di 30)	7	
			2.2	Numero di sedi operative, alla data di presentazione dell'offerta, sul territorio nazionale, escluso il Veneto. Il coefficiente Vai sarà attribuito attraverso la seguente formula: $Vai = Val(off) / Val(max)$ dove: Val(off)= numero di sedi operative presenti sul territorio nazionale della ditta i-esima; Val(max)= numero più elevato di sedi operative presenti sul territorio nazionale delle ditte concorrenti. (Valore massimo considerato 3 sedi) (Per sede operativa, si intende l'ufficio della redazione centrale e gli uffici regionali o interregionali delle redazioni decentrate. Per ciascuna di esse deve essere fornito l'indirizzo)	2	
			2.3	Avere alla data di presentazione dell'offerta almeno una redazione decentrata o un ufficio di corrispondenza in Veneto (Si richiede la lista degli indirizzi e il nominativo dei corrispondenti in carichi)		3
			2.4	Avere alla data di presentazione dell'offerta, almeno un ufficio di corrispondenza a Bruxelles/Strasburgo. (Si richiede la lista degli indirizzi degli uffici e il nominativo dei corrispondenti incaricati)		3
<b>Totale</b>		<b>70</b>			<b>55</b>	<b>15</b>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **45**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

## **B. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo **interpolazione lineare**.

Laddove è prevista l'attribuzione del coefficiente Vai, il Punteggio Tecnico (Pt) preliminare attribuito a ciascuna offerta è uguale a:

$$Pt = \frac{\sum_{i=1}^n (Wi \times Vai)}{n}$$

*n*

Dove:

*n*= numero dei criteri di valutazione (ID)

*Wi*= punteggio attribuito al criterio *i*

Vai= coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima, attribuito secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = \text{Val}(\text{off}) / \text{Val}(\text{max})$$

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### **C. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

**Formula "non lineare"**

$$V_i = \left( \frac{R_i}{R_{\max}} \right)^{0,5}$$

Dove,

$R_i$  = Valore economico offerto dal concorrente i-esimo

$R_{\max}$  = Valore economico dell'offerta più conveniente

• = coefficiente pari a 0,5

Per la determinazione del **punteggio economico** verrà utilizzata la seguente formula:

$$PE_i = 30 \times V_i$$

Dove,

**PE<sub>i</sub>** = Punteggio economico attribuito al concorrente "i-esimo".

**V<sub>i</sub>** = Coefficiente ottenuto dal concorrente "i-esimo" secondo le modalità sopra indicate.

Relativamente ai punteggi tecnici ed economici sopra rappresentati, il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la quinta cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;

- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

L'Amministrazione non accetterà offerte che superino le basi d'asta riportate in premessa per ciascun lotto di gara.

Il costo complessivo considerato si riferisce all'intera attività in conformità alle specifiche prescrizioni contrattuali e tecniche richieste nel Capitolato speciale e proposte nell'offerta tecnica.

Le offerte anormalmente basse sono individuate ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Si precisa che non sono ammesse offerte incondizionate o espresse in modo indeterminato; non sono, altresì, ammesse le offerte che recano correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza di almeno un'offerta purché ritenuta valida.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 50/2016 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

#### **D. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

Il Punteggio totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

Dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

PE = punteggio attribuito all'offerta economica.

Non si procederà a nessuna riparametrazione.

#### **20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.**

Come già anticipato allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione del fatto che la Piattaforma SinTel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute pubbliche.

La prima seduta pubblica telematica si terrà 23/07/2019 alle ore 10:00 presso la Direzione Acquisti e AA.GG della Regione del Veneto, Cannaregio 2, Venezia (eventuali modifiche di orario e giorno saranno comunicate nel profilo committente [www.regione.veneto.it](http://www.regione.veneto.it)); il Seggio di Gara costituito dal RUP o da un suo delegato e da due testimoni, all'uopo nominato con apposito decreto, procederà:

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- all'apertura della "busta telematica" contenente la Documentazione amministrativa;
- ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal presente Disciplinare di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

Successivamente, solamente per le ditte ammesse, la Commissione giudicatrice, nominata con apposito decreto, procederà, in seduta pubblica, all'apertura della "BUSTA 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA" ed in successive sedute riservate alle valutazioni delle offerte tecniche presentate e all'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità, redigendo i relativi verbali. Successivamente in data che sarà comunicata ai concorrenti

all'interno dell'area "Comunicazioni procedura" la Commissione di aggiudicazione procederà in seduta pubblica:

- all'attribuzione del punteggio tecnico a ciascun operatore economico secondo quanto disposto dal presente documento;
- all'apertura delle "BUSTA 3 - OFFERTA ECONOMICA"; l'assegnazione dei punteggi relativi al prezzo sarà effettuato in automatico dalla Piattaforma Sintel, secondo la previsione del presente disciplinare;
- a formulare la graduatoria finale secondo il punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al prezzo); nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta.

Con riferimento a ciascun lotto, all'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente.

Attraverso il Sistema, con riferimento a ciascun singolo Lotto, inoltre è data evidenza della soglia di anomalia per l'individuazione di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

Effettuata con esito positivo la verifica di congruità delle offerte risultate anormalmente basse, la Stazione Appaltante procederà con l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95 comma 12, si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si precisa inoltre che si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la Gara in presenza di adeguate motivazioni.

Il decreto di aggiudicazione verrà comunicato ai concorrenti all'interno dell'area "Comunicazioni procedura" e tale comunicazione avrà valenza legale ai sensi dell'art 76 del D.lgs. 50/2016.

## **21 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente attraverso l'aerea "Comunicazione della procedure" delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

- richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti a comprova dei requisiti dichiarati: l'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non

possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, in proporzione all'importo dei Lotti di cui risulta affidatario.. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro Di Venezia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Agli offerenti ed all'aggiudicatario, in qualità di interessati, sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 2016/679/UE (GDPR) in particolare, l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione o ricorrendo gli estremi la cancellazione o la limitazione del trattamento. Inoltre è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Titolare del trattamento è la Giunta regionale del Veneto, Dorsoduro, 3901 – 30123 VENEZIA.

Delegato al trattamento è il Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG. – Cannaregio, 23, 30121 Venezia. E-mail: giulia.tambato@regione.veneto.it.

Il DPO “Data Protection Officer” ha sede presso Palazzo Scriman, Cannaregio, 168 – 30121 Venezia. PEC:  
anticorruzionetrasparenza@pec.regione.veneto.it