

Condizioni particolari di RDO

ARTICOLO 1 – OGGETTO

La procedura in oggetto, avviata nell'ambito del Progetto ARTVISION+, finanziato dal Programma INTERREG Italia-Croazia 2014-2020, è rivolta all'acquisizione di servizi correlati alle attività di organizzazione eventi - ivi compresa la loro comunicazione - di n. 1 evento a carattere culturale e turistico denominato "cross-border cultural event", al cui interno prevedere inoltre n. 2 eventi denominati "Workshop" anch'essi a carattere culturale e turistico - da individuarsi nell'ambito di una o più iniziative già programmate nel territorio compreso tra le province di Padova, Rovigo e Venezia nel mese di giugno 2019. L'incarico avrà decorrenza dalla stipula del contratto al 30 giugno 2019, salvo proroghe giustificate e definite dalla Stazione Appaltante, in seguito all'estensione temporale dei tempi di esecuzione del progetto in parola concessi dall'Autorità di Gestione del suddetto Programma.

CUP: G98F17000050007; CIG: Z1B27E5047.

ARTICOLO 2 – STAZIONE APPALTANTE

Regione del Veneto – Direzione Beni, Attività culturali e Sport

Cannaregio 168 - 30121 Venezia.

Tel. 041 279 2778 - Fax 041 279 2794.

Posta elettronica certificata: beniattivita-culturalisport@pec.regione.veneto.it

Posta elettronica: beniattivita-culturalisport@regione.veneto.it.

ARTICOLO 3 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

La procedura in oggetto è indetta nel rispetto di quanto previsto D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., art. 36, comma 2, lettera b).

ARTICOLO 4 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E TERMINI DI ESECUZIONE

Le presenti Condizioni particolari di RDO hanno ad oggetto l'acquisizione di servizi di organizzazione integrata eventi in supporto alla Stazione Appaltante per l'organizzazione delle attività in relazione al WP4 - attività 4.2 e 4.5, del progetto ArTVision+, finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020, del quale la Stazione Appaltante è partner. Il servizio derivante dalla presente procedura sarà valido dalla data di stipula del contratto al 30/06/2019, salvo proroghe giustificate e definite dalla Stazione Appaltante, in seguito all'estensione temporale dei tempi di esecuzione del progetto in parola concessi dall'Autorità di Gestione del suddetto Programma.

Le principali informazioni relative al progetto ArTVision+ sono dettagliate nella tabella in APPENDICE A alle presenti Condizioni particolari di RDO.

La RDO è rivolta a Operatori Economici dotati di esperienza, competenza e professionalità maturate nell'ambito di organizzazione, gestione e promozione di eventi culturali e artistici quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, tavole rotonde, convegni, concerti, festival, spettacoli teatrali, eventi enogastronomici e di folklore e nell'ambito della comunicazione, in particolare legata all'ambito culturale.

Le prestazioni richieste dalla Stazione Appaltante prevedono il coordinamento e l'organizzazione in ogni suo aspetto di n. 1 evento denominato "cross-border cultural event" di carattere multidisciplinare (WP4 – 4.2) e n. 2 eventi denominati "Workshop" anch'essi di carattere multidisciplinare (WP4 – 4.5).

Si specifica che il “cross-border cultural event” e i 2 “Workshop” verranno realizzati nell’ambito di una o più iniziative nel territorio eleggibile dal Progetto (Province di Padova, Venezia, Rovigo) definite di concerto con la Stazione Appaltante in seguito all’aggiudicazione dell’incarico caratterizzate da elevato valore culturale e turistico. Le caratteristiche minime delle iniziative ospitanti il Progetto, sono: essere già programmate, avere durata di n. 2 o più giornate (es. Festival, Rassegne, etc), svolgersi nel periodo temporale tra inizio e fine giugno 2019, garantire il coinvolgimento di operatori sia culturali che turistici.

- I format che costituiranno il “cross-border cultural event” e i “Workshop” dovranno essere concordati e sviluppati in concerto con la Stazione Appaltante in relazione all’iniziativa/evento/manifestazione territoriale ospitante individuata dalla stessa come ambito in cui realizzarla e agli obiettivi e vincoli del progetto ARTVISION+/-

Nello specifico le prestazioni richieste per il “cross-border cultural event” e i n. 2 “Workshop” prevedono:

- organizzazione e gestione in ogni suo aspetto in coordinamento in particolare con il/i referente/i degli eventi/iniziativa/manifestazioni territoriali ospitanti definite di concerto con la Stazione Appaltante;
- redazione e pubblicazione di comunicati stampa locale, regionale, nazionale e di settore
- definizione e organizzazione della campagna di promozione e comunicazione, con particolare riguardo a specifici target-group indicati dalla Stazione Appaltante, in coordinamento con il/i referente/i della/delle iniziative/ che ne curano l’organizzazione;
- realizzazione e stampa di n. 50 locandine formato poster, n. 1 roll-up secondo la “visual identity” del Progetto che verrà fornita all’operatore economico aggiudicatario non appena aggiudicato l’affidamento.

L’Operatore Economico concorrente dovrà garantire i servizi richiesti avvalendosi di adeguato personale con esperienza, competenza e professionalità maturate nell’ambito di organizzazione, gestione e promozione di eventi culturali e artistici e per ambiti similari per le prestazioni sopra citate, con particolare riguardo a: esperienza nell’organizzazione di eventi di interesse regionale, nazionale e internazionale; capacità tecnica e organizzativa nella pianificazione, coordinamento e gestione di eventi in ambito culturale e turistico con relative competenze nell’ambito del service tecnico; esperienza di collaborazione con Enti pubblici; esperienza nel settore della comunicazione e promozione.

La Stazione Appaltante si riserva di stilare e comunicare all’Aggiudicatario il cronoprogramma delle incombenze relative alle attività complessive, e le eventuali modifiche dello stesso, al fine di consentire all’Aggiudicatario di coordinarsi e di organizzarsi operativamente per l’espletamento delle prestazioni appaltate.

La Stazione Appaltante assumerà altresì un ruolo di coordinamento/direzione rispetto alle attività poste in essere dall’Aggiudicatario nella prestazione dei servizi appaltati.

All’Aggiudicatario non sarà concessa la facoltà di subappaltare il servizio.

ARTICOLO 5 – SOGGETTI AMMESSI

Gli Operatori invitati alla gara sono gli Operatori Economici regolarmente iscritti al MEPA all’iniziativa “Organizzazione e gestione integrata”, con area di consegna in Veneto, con requisiti validi.

ARTICOLO 6- AMMONTARE DELL'APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo a base d'appalto è di Euro 20.491,80 al netto dell'IVA, per complessivi Euro 25.000,00 e si intende omnicomprensivo di tutti i costi ed oneri, generali e particolari, in conformità alle norme e alle prescrizioni delle presenti Condizioni particolari di RDO.

Non verranno ammesse offerte di importo complessivo superiore a quello a base d'asta.

I costi da rischi da interferenza sono quantificati pari a zero, trattandosi di “servizi di natura intellettuale” (vd. *Determinazione ex AVCP - ora ANAC - n. 3/2008 del 05/03/2008*). Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non si applica l'obbligo di indicare in offerta economica i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del co. 10 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii

In corso di esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aumentare o diminuire i servizi richiesti, nei limiti del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 ed agli stessi patti e condizioni.

Il fornitore:

- formulerà l'offerta avendo preso conoscenza di tutte le circostanze di fatto e di luogo, sia generali che particolari, che possono influire sulla determinazione delle condizioni economiche e che potranno incidere sull'esecuzione delle attività oggetto della fornitura;
- non ecciperà, nello svolgimento delle attività oggetto della fornitura, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal C.C. e non escluse dalla legge;
- avendo tenuto conto di quanto sopra nella formulazione dell'offerta, riterrà quest'ultima complessivamente congrua e remunerativa senza riserva alcuna.

La Stazione Appaltante procederà al pagamento del corrispettivo in coerenza con gli obblighi previsti dalla Legge n. 248 del 04/08/2006. Verranno, inoltre, applicate le regole di contabilità introdotte dal D.Lgs. n. 118/2011, previa presentazione di regolare documentazione amministrativo-contabile.

Viene prevista una unica erogazione a saldo, le modalità di liquidazione sarà dettagliata dalla Stazione Appaltante al momento di assegnazione dell'incarico. Ad ogni modo la liquidazione avverrà al termine di regolare esecuzione del servizio e previa presentazione di fattura elettronica e relazione riassuntiva dell'attività svolta che dovrà illustrare i principali risultati raggiunti. Tale relazione sarà sottoposta a verifica di conformità ex art. 102 del Codice degli Appalti.

La fatturazione del servizio dovrà pervenire entro e non oltre la data del 30 giugno 2019, pena decadenza del contratto, salvo proroghe giustificate e definite dalla Stazione Appaltante, in seguito all'estensione temporale dei tempi di esecuzione del progetto in parola concessi dall'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020.

Entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento sarà effettuata la verifica dell'attività svolta, ex art. 4, comma 6, del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

La liquidazione degli importi avverrà entro 30giorni dal ricevimento di regolare fattura, che dovrà essere emessa successivamente all'esito positivo della verifica di conformità da parte dell'Amministrazione sulla regolare esecuzione dei servizi ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

Eventuali contestazioni interromperanno detti termini. Il termine è in ogni caso subordinato alla verifica delle fatture, nonché al regolare svolgimento delle procedure amministrative/contabili proprie dell'Amministrazione regionale nel rispetto della normativa vigente.

Dovrà essere utilizzata la fatturazione elettronica secondo il formato di cui all'Allegato A “*Formato della fattura elettronica*” del D.M. n. 55 del 03/04/2013, entrato in vigore il 06/06/2013. Il CODICE UNIVOCO UFFICIO da indicare nelle fatture elettroniche indirizzate alla Stazione Appaltante è il seguente: **7QDL4H**.

Il Contraente dovrà riportare per intero sulla fattura la dicitura che verrà successivamente comunicata dalla Stazione Appaltante.

Le fatture dovranno riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti" (art. 2 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.1.2015) in quanto all'aggiudicatario sarà pagato il solo corrispettivo imponibile mentre la quota relativa all'IVA verrà versata direttamente all'Erario.

La Stazione Appaltante attuerà un monitoraggio tecnico, amministrativo, finanziario costante del contratto tramite il funzionario tecnico regionale di riferimento (individuato successivamente all'ordine dal RUP), al fine di assicurare il corretto svolgimento del rapporto contrattuale e determinare eventuali carenze rispetto a quanto contrattualmente previsto. L'Aggiudicatario s'impegna quindi a prestare la massima collaborazione in questo senso.

ARTICOLO 7 - DURATA DEL CONTRATTO, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della *RdO (Richiesta di Offerta in via telematica)* su piattaforma CONSIP relativa alle presenti Condizioni particolari di RDO avverrà con il CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA individuata sulla base del MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, ai sensi dell'art. 95, co. 2, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

Il contratto derivante dalla presente procedura sarà valido dalla data di stipula del contratto al 30/06/2019, salvo proroghe giustificate e definite dalla Stazione Appaltante, in seguito all'estensione temporale dei tempi di esecuzione del progetto in parola concessi dall'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta (purché valida, congrua e conveniente) ovvero di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

In caso di decadenza dall'aggiudicazione dell'Offerente che abbia presentato l'offerta migliore (inclusa l'ipotesi di fallimento dello stesso), la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria a partire dal secondo classificato. Analoga facoltà sussiste nell'ipotesi di risoluzione contrattuale.

Ai fini della partecipazione l'Offerente dovrà – pena di esclusione dalla procedura – dichiarare la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la P.A., nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001. Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 83, co. 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino: 1) offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nelle Condizioni particolari di RDO; 2) offerte che siano sottoposte a condizione; 3) offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura; 4) offerte incomplete e/o parziali; 5) offerte di servizi che non rispettino le caratteristiche stabilite nella Condizioni particolari di RDO, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nelle succitate Condizioni.

ARTICOLO 8 - COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno tramite l'apposita area "Comunicazioni" previste dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione o in alternativa tramite Posta Elettronica Certificata.

ARTICOLO 9 - FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta da presentare (redatta in lingua italiana) dovrà essere così composta a pena di esclusione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs.50/2016, sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, redatto in conformità al modello scaricabile dalla piattaforma MEPA. Il documento dovrà, a pena di esclusione, essere compilato nelle parti di interesse e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente dotato dei poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura;
- 2) copia delle Condizioni particolari di RDO firmata digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- 3) dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura da compilarsi secondo il modello di cui all'APPENDICE B;

In caso di irregolarità e/o omissioni relative alla suddetta documentazione amministrativa l'amministrazione regionale attiverà il c.d. "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

DOCUMENTAZIONE TECNICA

Essa dovrà contenere:

1. Presentazione delle caratteristiche professionali con relative competenze tecniche dell'Operatore Economico ed esperienze maturate, documentate dal Portfolio dai quali si evinca il possesso dei requisiti richiesti all'art.11.

DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà riportare l'importo complessivo (al netto dell'IVA) per la fornitura dei servizi di cui alle presenti Condizioni particolari di RDO.

L'offerta economica sarà formulata a ribasso sull'importo a base d'asta di **Euro 20.491,80 al netto dell'IVA, per complessivi Euro 25.000,00.**

L'offerta dovrà essere accompagnata da dichiarazione contenente l'impegno del Concorrente a mantenere la stessa valida/impegnativa per n. 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

ATTENZIONE: I DATI DI NATURA ECONOMICO-FINANZIARIA DOVRANNO ESSERE, A PENA DI ESCLUSIONE, RIPORTATI SOLO NELL'OFFERTA ECONOMICA.

ARTICOLO 10- OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO E DELLA STAZIONE APPALTANTE

L'Aggiudicatario risponderà nei confronti della Regione del Veneto per l'inadempimento delle obbligazioni contrattuali, essendo responsabile dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione dei servizi offerti.

Nell'esecuzione del contratto l'Aggiudicatario dovrà porre la cura e la diligenza necessarie in relazione alla tipologia delle prestazioni da erogare e si riterrà responsabile per i danni (*diretti o indiretti*) arrecati a persone e/o cose dovuti a negligenza e/o colpa dello stesso ovvero di suoi dipendenti/collaboratori. Esso pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, mantenendo la Regione del Veneto indenne contro eventuali azioni legali/risarcitorie per danni avanzate da terzi.

Ai fini del corretto adempimento delle prestazioni appaltate, la Stazione Appaltante s'impegna a mettere a disposizione dell'Aggiudicatario tutti i dati e le informazioni disponibili, utili allo svolgimento dei servizi richiesti, accreditando lo stesso presso i propri Uffici, le Amministrazioni, gli Enti e i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi rientranti nell'ambito delle attività oggetto delle Condizioni particolari di RDO. L'Aggiudicatario si obbliga a: 1) assicurare l'esecuzione delle attività affidate in affiancamento ai competenti Uffici della Stazione Appaltante e degli altri soggetti coinvolti, secondo le tempistiche/modalità/esigenze da

questi manifestati; 2) sostenere tutti gli oneri diretti/indiretti necessari all'esecuzione delle prestazioni richieste e tutti i mezzi d'opera necessari alla corretta esecuzione dei servizi.

L'Aggiudicatario è sottoposto agli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendosi i relativi oneri. Il personale eventualmente addetto alle attività appaltate dovrà essere assunto ovvero trovarsi in posizione di rapporto disciplinato da un contratto siglato con l'Aggiudicatario. Quest'ultimo dev'essere altresì in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della L. n. 68 del 12/05/1999 e ss.mm.ii.

Tra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario sussisterà esclusivamente il rapporto derivante dal contratto oggetto delle presenti Condizioni particolari di RDO, escludendosi ogni rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione tra la stessa e i dipendenti e/o collaboratori dell'Aggiudicatario, i quali risponderanno del proprio operato unicamente a quest'ultimo.

ARTICOLO 11 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio appaltato verrà aggiudicato sulla base del CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA previsto dalla normativa vigente, ossia all'offerente che offrirà le prestazioni tecnicamente e economicamente più vantaggiose ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

L'esame e la valutazione delle offerte, con riferimento alla DOCUMENTAZIONE TECNICA, sarà demandato a un'apposita COMMISSIONE nominata dal Dirigente della Direzione Beni Attività culturali e Sport dopo la scadenza del termine fissato (tramite la piattaforma MEPA) per la presentazione delle offerte.

La comparazione delle offerte tecniche avverrà successivamente all'esame e alla conseguente ammissione della documentazione amministrativa presentata.

Al fine di consentire la valutazione qualitativa dell'offerta, gli elementi da considerare dovranno essere documentati allegando il Portfolio e l'elenco delle professionalità che verranno impiegate dall'Operatore Economico per le finalità del presente incarico.

Sono ammissibili le offerte tecniche che ottengano un punteggio pari a 45; gli elementi utilizzati per la valutazione qualitativa dell'offerta, con peso pari a 90 su 100 sono i seguenti:

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (POT)		
Num.	Elementi di Valutazione	MAX 90 PUNTI TOTALI, COSÌ SUDDIVISI
1	Esperienza di progettazione, organizzazione, coordinamento, assistenza tecnica di eventi <i>(minimo n. 2 incarichi svolti, 2 punto per incarico)</i>	Da 0 a 20
2	Esperienza di progettazione e realizzazione di attività di comunicazione per Enti pubblici <i>(minimo n. 2 incarichi svolti, 2 punto per incarico)</i>	Da 0 a 20
3	Qualità dei progetti di organizzazione eventi realizzati (dimensione, visibilità locale, nazionale ed internazionale, valore della commessa, ecc.)	Da 0 a 25
4	Qualità dei progetti di comunicazione e marketing di eventi realizzati per iniziative a carattere culturale e turistico (dimensione, visibilità locale, nazionale ed internazionale, valore della commessa, ecc.)	Da 0 a 25
PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (POE)		MAX 10PUNTI
TOTALE (POT + POE)		MAX 100 PUNTI

Relativamente al calcolo del punteggio dell'offerta tecnica (POT: max 90/100 punti), esso sarà determinato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti dalla COMMISSIONE giudicatrice a ciascuno degli elementi di valutazione esposti nella tabella di cui sopra, calcolati nelle modalità di seguito esplicitate:

- la valutazione dei criteri nn. 1 e 2 avverrà su base oggettiva da parte della Commissione nel suo insieme;
- la valutazione dei criteri nn. 3 e 4 avverrà da parte di ciascun membro secondo il seguente criterio:
 - eccellente 100% del punteggio totale;
 - buono 70% del punteggio totale;
 - sufficiente 40% del punteggio totale;
 - non valutabile 0% del punteggio totale.

Si procederà in seguito ad effettuare la media aritmetica dei punteggi attribuiti. In caso di decimali l'arrotondamento avverrà arrotondando al secondo decimale per eccesso.

IL CALCOLO E L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALLE OFFERTE ECONOMICHE (MAX 10/100 PUNTI) VERRÀ INVECE EFFETTUATO AUTOMATICAMENTE DALLA PIATTAFORMA MEPA (con adozione della formula "proporzionalità inversa interdipendente"), successivamente all'imputazione manuale dei punteggi tecnici assegnati dalla predetta Commissione.

La graduatoria finale di gara sarà poi determinata dalla sommatoria del punteggio relativo all'offerta tecnica (POT) e di quello relativo all'offerta economica (POE) presentate da ciascun Concorrente.

L'amministrazione procederà al controllo della eventuale anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/16. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.

ARTICOLO 12 – COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione valutatrice sarà nominata, in ottemperanza a quanto previsto all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, con decreto del Direttore della Direzione Beni, Attività culturali e Sport e sarà composta da n. 3 membri

individuati all'interno dell'organizzazione dell'Ente, competenti nelle materie oggetto del presente affidamento.

ARTICOLO 13 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione dei compiti ad esso assegnati in base alle presenti Condizioni particolari di RDO, dovrà impegnarsi ad osservare le norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, segreto statistico e tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In particolare i dati personali dovranno essere trattati nel rispetto delle modalità indicate del D. Lgs. n. 196/2003, con riferimento all'art. 11 e al Regolamento 2016/679/UE.

L'Aggiudicatario dovrà impegnarsi affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche, tecniche, amministrative e di qualunque altro genere di cui venga a conoscenza o in possesso in conseguenza dei servizi resi, siano considerati/trattati come riservati.

Qualunque dato o informazione non dovrà essere comunicato a terzi o diffuso, né utilizzato da parte dell'Aggiudicatario per fini diversi da quelli previsti dall'appalto. Tali vincoli di riservatezza opereranno anche per il tempo successivo alla scadenza del contratto.

Per i compiti/funzioni affidategli, inoltre, l'Aggiudicatario assumerà la qualità di Responsabile esterno del trattamento ai sensi del D. Lgs. n.196/2003. Lo stesso dovrà adottare modalità di erogazione del servizio coerenti/rispettose della normativa in tema di privacy e sicurezza dei sistemi informatici nonché attenersi alle modalità di gestione/misure di sicurezza per i trattamenti oggetto dell'appalto specificate nelle presenti Condizioni particolari di RDO ovvero successivamente in sede di affidamento dell'attività.

ARTICOLO 14 – PENALITÀ

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, la Stazione Appaltante, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale nell'ammontare stabilito in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. È ammessa, su motivata richiesta dell'Aggiudicatario, la totale/parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile allo stesso. L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti dell'Aggiudicatario relativi al contratto cui si riferiscono. Le penalità sono notificate all'esecutore del servizio in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora e ogni atto o procedimento giudiziale.

E' comunque fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei maggiori danni subiti.

ARTICOLO 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art.1454 del Codice Civile e ss.gg., con riserva del risarcimento dei danni subiti qualora le prestazioni richieste non vengano effettuate secondo quanto pattuito e l'Aggiudicatario - diffidato per iscritto alla puntuale esecuzione delle stesse - non provveda (entro n. 3 gg dalla comunicazione) a sanare le inadempienze. In caso di risoluzione trova applicazione l'art. 110, co. 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il provvedimento di risoluzione contrattuale sarà regolarmente notificato all'Aggiudicatario secondo le vigenti disposizioni di legge. La Stazione Appaltante potrà procedere con l'esecuzione in danno, imputando all'Aggiudicatario la maggior spesa dalla medesima sostenuta e avrà diritto (ai fini dell'esecuzione d'ufficio delle prestazioni oggetto del presente appalto) di rivalersi sulle somme dovute all'Aggiudicatario e non ancora liquidate, salva ogni ulteriore rivalsa per qualsivoglia danno/spesa dalla stessa sostenuti.

ARTICOLO 16 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario s'impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii. Esso, pertanto, dovrà far pervenire la dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i - anche non in via esclusiva - al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate a operare su detto/i conto/i.

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai succitati dati e s'impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte (subappaltatore/subcontraente) ai predetti obblighi di tracciabilità finanziaria.

La mancata ottemperanza di tali obblighi comporta la nullità assoluta del contratto e l'obbligo da parte della Stazione Appaltante di comunicazione alla prefettura-ufficio del governo.

ARTICOLO 17- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'ESECUZIONE

Responsabile Unico del Procedimento - RUP è il Direttore protempore della Direzione Beni, Attività culturali e Sport della Regione del Veneto, Cannaregio 168, 30121 - Venezia, Tel. 041/2792411, Fax 041/2792783. Il RUP svolgerà altresì il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del contratto.

ARTICOLO 18 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione o nell'interpretazione del contratto d'appalto è esclusivamente competente il Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 19 – CLAUSOLA RISOLUTIVA CONSIP

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, la Stazione Appaltante riserva il diritto di recedere dal contratto, qualora i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP s.p.a., ai sensi dell'art. 26, comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula del contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato ed il Fornitore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999.

ARTICOLO 20 – RINVIO AL CODICE APPALTI

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti Condizioni particolari di RDO, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56/2017.

DIREZIONE
BENI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT
Il Direttore
Maria Teresa De Gregorio

APPENDICE A

PRINCIPALI INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGETTO ARTVISION+

AMBITO DI INTERVENTO

La Regione del Veneto, nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg V A Italia – Croazia 2014 – 2020, è il Partner del Progetto **ArTVision+**, assieme alla Regione croata Primorsko-goranskažupanija capofila del progetto, ed ai seguenti partner: Università Ca' Foscari di Venezia, l'Ufficio del Turismo Quarnero, l'Agenzia di sviluppo regionale di Spalato, la Fondazione Pino Pascali, Agenzia Regionale RERA di Spalato, l'Università Ca' Foscari Venezia del quale è Lead Partner (LP) il consorzio Delta 2000 con sede legale in Ostellato (FE). Gli altri partner di progetto (PP) sono: Regione Molise, RERA – Agenzia di Sviluppo Split (HR), NHMR – Museo di Storia Naturale di RIJEKA (HR).

Il progetto intende capitalizzare i risultati ottenuti attraverso il progetto ArTVision+, finanziato nel periodo 2007-2013 attraverso IPA ADRIATICO - diretto alla promozione della cultura e dell'arte contemporanea attraverso lo sviluppo di prodotti audiovisivi in forma di documentari, interviste, opere creative – estendendo l'impatto delle azioni alla delocalizzazione del turismo verso aree meno conosciute ma con elevato valore culturale.

Il budget complessivo di progetto ammonta ad euro 1.006.360,00.

Il budget in capo alla Regione del Veneto ammonta ad euro 113.880,00.

STRUTTURA DELLE ATTIVITA'

WP1 – MANAGEMENT

WP2 – COMMUNICATION

- 2.1 Start-up activities
- 2.2 Public events
- 2.3 Public releases and press conferences

WP3 – DESTINATION PROMOTION CONCEPT

- 3.1 ArTVisionAdvisory Board
- 3.2 IT Platform
- 3.3 Education of artists and students
- 3.4 Promotion of concept through workshops and promotional materials

WP 4 – PROMOTION OF TOURISM DESTINATIONS

- 4.1 Video Production
- **4.2 Cross-border cultural events**
- 4.3 Promotion of the destinations
- 4.4 Connecting the differentwebsites
- **4.5 Promotion directed to organisers of tourist attractions**

Per le attività riferibili alla comunicazione, il Programma Interreg Italia-Croazia fornisce la seguente documentazione: il manuale delle regole generali da applicare a tutti i progetti (Factsheet n. 8 - Project Communication), la Communication Strategy, tutti i documenti relativi alla comunicazione di Progetto verranno messi a disposizione dell'operatore economico aggiudicatario al momento dell'aggiudicazione del servizio.

Per maggiori informazioni in merito alla documentazione sopra esposta, fare riferimento a questo link:
<http://www.italy-croatia.eu/documents>

APPENDICE B

Acquisizione mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dei servizi professionali inerenti il servizio di organizzazione integrata eventi per attività previste nell'ambito del Progetto ArTVision+, finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020 (Articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50). CUP: G98F17000050007; CIG: Z1B27E5047

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI PENDENTI.

AVVERTENZA

La dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dai soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Con riferimento alla procedura di gara finalizzata all'affidamento di servizi correlati alle attività di organizzazione eventi - ivi compresa la loro comunicazione - per attività previste nell'ambito del progetto ArTVision+, finanziato nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020, (Codice Identificativo Gara Z1B27E5047) ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione troveranno applicazione le norme vigenti in materia,

il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (____) il _____
residente nel Comune di _____ (____) Via _____ n. ____
codice fiscale _____
in qualità di _____
dell'Impresa _____
con sede in _____ (____)
Via _____ n. _____
codice fiscale / P. IVA _____

DICHIARA

- che dal certificato generale del casellario giudiziale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
risulta a proprio carico:

NULLA

oppure

- che dal certificato dei carichi pendenti presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di

risulta a proprio carico:

NULLA

oppure

- ed inoltre che:

1. non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per qualsiasi reato che incida sull'affidabilità morale e professionale;
2. nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge del 27 dicembre 1956, n. 1423;
3. il sottoscritto non ha mai commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana, ai sensi dell'articolo 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Luogo e data di sottoscrizione

_____, li _____

firma
